



## CURRICULUM VITAE EUROPASS

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	<b>LICCI STEFANO</b>
Data e luogo di nascita	18/06/1977; Campi Salentina (LE)
Indirizzo e Residenza	via Campi n. 18 – 73019 – TREPUIZZI (LE)
Recapito Telefonico e Fax	Cell. 347/9560998; Fax 0832.758757
E-mail	licci.ste@gmail.com
P.E.C.	avvstefanolicci@pec.it
Nazionalità	Italiana
Codice Fiscale e Partita Iva	LCC.SFN.77H18.B506P – Partita Iva 04450340759

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Periodo (da – a)** 19 MAGGIO 2020 AD OGGI  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **REGIONE PUGLIA - ARCA JONICA**  
**AGENZIA REGIONALE PER LA CASA E L'ABITARE (EX IACP DELLA PROVINCIA DI TARANTO), VIA PITAGORA, 144 – TARANTO**  
**- Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) MONOCRATICO presso l'ARCA JONICA (TA)**
- **Periodo (da – a)** 2 AGOSTO 2019 AD OGGI  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **COMUNE di MARUGGIO (TA), via Vittorio Emanuele Garibaldi, 41 – 74020**  
**- Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) MONOCRATICO del Comune di Maruggio (TA)**
- **Periodo (da – a)** 28 MARZO 2019 AD OGGI  
24 NOVEMBRE 2015 – 23 NOVEMBRE 2018  
4 FEBBRAIO 2013 – 23 NOVEMBRE 2015 (COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE)  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **COMUNE di TREPUIZZI (LE), corso Garibaldi, 10 – 73019**  
**PRESIDENTE del Nucleo di Valutazione /O.I.V. del Comune di Trepuzzi (LE)**
- **Principali mansioni e responsabilità**
  - Espletamento compiti di cui al *D. Lgs. n. 150/2009* e s.m.i.; legge n. 190/2012 e s.m.i.; *D. Lgs. n. 33/2013* e s.m.i.
  - Supporto metodologico all'Amministrazione nella definizione degli obiettivi di performance e dei relativi indicatori
  - Proposta all'organo di indirizzo politico-amministrativo di valutazione annuale dei Dirigenti/Responsabili di Settore ai fini

dell'erogazione della retribuzione di risultato, sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance adottato dall'Ente

- Promozione e attestazione relativamente all'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità
- Verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità
- Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato dello stesso
- Validazione della relazione sulla performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.
- "Graduazione" delle Posizioni Organizzative per i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione, sulla base della metodologia approvata dall'Ente
- Espressione di eventuali pareri richiesti dall'Ente sulle tematiche della gestione del personale e del controllo
- Definizione con il Segretario Generale/Direttore Generale dell'Ente delle modalità di raccordo con i Dirigenti/Responsabili di Settore e con gli Uffici al fine di assicurare i necessari flussi informativi

• Periodo (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

1 DICEMBRE 2009 – 5 DICEMBRE 2014

**Aleph s.r.l., via D'Elia, 10 – 73100 – Lecce** (Selezione, formazione e sviluppo risorse umane, progettazione e gestione di programmi di sviluppo territoriale)

**Collaboratore e consulente legale**

• **PIANIFICAZIONE STRATEGICA ED OPERATIVA**

**AZIENDALE** (implementazione di piani/programmi strategici e/o operativo-gestionali, con specifica indicazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie, dei tempi di realizzazione, delle modalità di monitoraggio e conseguente attività di verifica dei risultati conseguiti in ordine agli obiettivi aziendali definiti)

- Servizi ed attività connesse con l'istruttoria, l'assistenza tecnica e controllo amministrativo di domande di finanziamento, a seguito di pubblicazione di bandi comunitari, nazionali e regionali
- Consulenza specialistica nell'ambito tecnico-giuridico

• Periodo (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

19 APRILE 2010– SETTEMBRE 2010

**Istituto Professionale Statale per i Servizi Sociali "F.L. Morvillo Falcone"**, via Galanti, 1 – 72100 Brindisi – capofila I.I.P. di Brindisi - Progetto OF0961 "Operatore alla promozione e accoglienza turistica" cofinanziato dall'UE, approvato con D.D. Regione Puglia n. 1480 del 19.11.2009

- Principali mansioni e responsabilità

### **Docente di Diritto ed Economia (classe di concorso A019: Discipline Giuridiche ed Economiche)**

- Predisposizione del programma didattico e delle esercitazioni
- Attività di insegnamento teorico-pratico
- Valutazione ex ante, in itinere ed ex post del processo formativo

- Periodo (da – a)

08 FEBBRAIO 2010 – 20 MARZO 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Istituto Professionale Statale per i Servizi Commerciali “C. De Marco”**, via N. Brandi, 1 – 72100 Brindisi – Attività Professionalizzante (“Terza Area”) – POR Puglia a.s. 2009-2010 “Esperto nella elaborazione elettronica dei dati contabili” – classe 5 sez. B SERALE di Brindisi

- Principali mansioni e responsabilità

### **Docente di Legislazione Civilistica**

- Predisposizione del programma didattico e delle esercitazioni
- Attività di insegnamento teorico-pratico
- Valutazione ex ante, in itinere ed ex post del processo formativo

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Periodo di svolgimento e durata del corso di formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

16 novembre – 14 dicembre 2020

DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA – Ufficio per la valutazione della performance - in collaborazione con l’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI BARI (progetto ECCO – Evaluation Campus & Community)

- Titolo del corso/Qualifica conseguita

### **Percorso formativo di specializzazione per i componenti degli ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE (OIV): “II RISK MANAGEMENT”**

- Risk management e misurazione della performance organizzativa
- Le principali fasi e metodi del risk management
- Le misure di prevenzione della corruzione ed il controllo dei procedimenti e dei tempi
- La segnalazione degli illeciti (cd. whistleblower), gli strumenti di tutela ed i codici di comportamento
- Accesso civico (D. Lgs. n. 97/2016 - FOIA): il rapporto con la l. n. 241/1990 e la responsabilità dei dipendenti pubblici
- Verso l’integrazione tra Performance Management e Risk Management per la creazione e la protezione del valore pubblico

- Periodo di svolgimento e durata del corso di formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

14 febbraio – 18 aprile 2019

AGENZIA NAZIONALE PER I SERVIZI SANITARI REGIONALI – AGE.NA.S in collaborazione con la SNA – SCUOLA NAZIONALE DELL’AMMINISTRAZIONE – Presidenza del Consiglio dei Ministri

- Titolo del corso/Qualifica conseguita

### **Corso di formazione e aggiornamento per i componenti degli ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE (O.I.V.) della performance degli Enti sanitari ed ospedalieri**

- Il processo di misurazione e valutazione delle strutture e dei dirigenti
- L’OIV e la costruzione del sistema di valutazione della performance in grado di promuovere la produttività, la qualità e l’accessibilità dei servizi
- Controllo strategico e verifica del piano strategico aziendale

- La promozione degli obblighi di trasparenza e integrità
- Attività di controllo interno, audizione dei dipendenti e rapporto con l'ANAC
- Valutazione della performance e obiettivi inerenti la prevenzione della corruzione e trasparenza

- Periodo di svolgimento e durata del corso di formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo del corso/Qualifica conseguita

22 febbraio – 15 aprile 2011 - Durata del corso di formazione: 20 ore

**Provincia di Lecce e Formez PA:** progetto Pergamon – *Assistenza formativa per amministratori, dirigenti e funzionari degli Enti Locali*

**Attestato di partecipazione: “Pubblica Amministrazione locale e progettazione integrata”**

- Le Istituzioni Comunitarie, le principali fonti europee, la cittadinanza europea e l'integrazione comunitaria
- Sviluppo delle competenze della PA locale a sostegno della progettazione integrata

- Periodo (da – a)

18.03.2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di Trepuzzi (Lecce)** in collaborazione con la **Provincia di Lecce – Antenna Europe Direct/Eures** – e **l'Università del Salento – Ufficio di Mobilità Internazionale**

- Principali mansioni e responsabilità

**Correlatore** dell'Info-day “L'Unione Europea entra nel Salento: cittadinanza europea attiva ed opportunità offerte dai programmi comunitari”

- Relazione personale sul tema: La cittadinanza attiva europea e programma comunitario “Europa per i Cittadini 2007 – 2013”

- Periodo di svolgimento e durata del corso di formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo del corso/Qualifica conseguita

19 novembre 2009 – 15 gennaio 2010 - Durata del corso on-line: 60 ore

**Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali -**

**Attestato di partecipazione: “L'EUROPROGETTAZIONE”**

- Le Istituzioni Comunitarie, le principali fonti europee, la cittadinanza europea e l'integrazione comunitaria
- Il Progetto (il PCM, il LFA e gli attori del progetto)
- Gli elementi finanziari di un bando e prova d'esame finale

- Periodo di svolgimento e durata del corso di formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo del corso/Qualifica conseguita

Maggio 2009 - Durata del corso di formazione: 20 ore

**Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali -**

**Attestato di partecipazione: “La gestione strategica dei finanziamenti comunitari”**

- Le opportunità di finanziamento comunitarie
- Dalla individuazione delle opportunità alla presentazione dei progetti – Metodologie di europrogettazione
- La partecipazione ai bandi (PO FESR 2007-2013; PO FSE 2007-2013; PSR 2007-2013) e prova d'esame finale

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo conseguito e Votazione riportata

29 Aprile 2004 – A.A. 2002-2003 Sessione Straordinaria  
Università degli Studi di Lecce

**DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA - INDIRIZZO AMMINISTRATIVO**

Tesi di Laurea in DIRITTO REGIONALE dal titolo:  
“I nuovi Statuti Regionali dopo le revisioni costituzionali”

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo conseguito e Votazione riportata

Luglio 1996 – Anno Scolastico 1995-1996  
Istituto Tecnico Industriale Statale “E. Fermi” di Lecce  
Diploma di Perito Industriale Capotecnico in Informatica

**CONDIZIONE PROFESSIONALE ATTUALE**

**AVVOCATO del Foro di Lecce iscritto al nr. 4824**  
- STUDIO LEGALE in Trepuzzi (LE) alla via Campi n. 18 – cap 73019 (Recapito in Lecce alla via G. Paladini n. 40)  
- **Iscritto nell’Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance al n. 3277 dal 14 marzo 2018 - Fascia 2** (Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica)

**LINGUE STRANIERE**

- Capacità di lettura, scrittura e di espressione orale

**INGLESE**

Comprensione	Ascolto A1	Letture B1
Parlato	Interazione orale A1	Produzione orale A1
Scritto	A1	* Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**COMPETENZE INFORMATICHE**

Sistema operativo Windows, utilizzo pacchetto “Office”

*Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, DICHIARO che quanto indicato nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrisponde a verità ed altresì di AUTORIZZARE il trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della procedura di valutazione comparativa per la quale la presente dichiarazione viene resa e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e regolamenti in materia e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation).*

Trepuzzi (LE), 22 giugno 2022

F.to  
Stefano LICCI  
Firmato digitalmente da  
Stefano Licci  
CN = Licci Stefano  
C = IT  
Data e ora della firma: 22/06/2022 12:50:15