



## COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 191 DEL 20/10/2022**

**OGGETTO:** Approvazione del PEG e del PDO per l'esercizio finanziario 2022-2024.

L'anno 2022 e questo giorno 20 del mese di ottobre alle ore 12:45 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
Giuseppe Maria Taurino	X	
Lucia Caretto	X	
Laura Di Bella	X	
Alessio Greco	X	
Giovanni Chirizzi	X	
Giuseppe Rampino	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Nunzio FORNARO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, IL SINDACO Avv. Giuseppe Maria TAURINO assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che:**

1. con Deliberazione n. 16 del 04/07/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2022-2024;
2. con Deliberazione n. 17 del 04/07/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati;

**Visto** il vigente Sistema di misurazione e valutazione della Performance ai sensi del D.lgs. 150/09;  
**Richiamati** l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

1. gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
2. ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Visti** i Decreti del Sindaco con cui sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa;

**Visto** l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che: *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”;*

**Visto** il D.Lgs. 118/2011, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* e successive modificazioni ed integrazioni;

**Richiamato** altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano

esecutivo di gestione, il quale specifica che:

1. Il Direttore Generale ed il Segretario Comunale, nelle ipotesi di cui all'articolo 108, comma 4, del TUEL, avvalendosi della collaborazione dei Dirigenti e dei Responsabili dei Servizi, propongono all'organo esecutivo il PEG per la sua definizione ed approvazione.
2. Il PEG deve essere approvato dalla Giunta contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione. Per contestualmente si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio.
3. Il Piano Esecutivo di Gestione:
  - o è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
  - o è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
  - o ha natura previsionale e finanziaria;
  - o ha contenuto programmatico e contabile;
  - o può contenere dati di natura extracontabile;
  - o ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
  - o ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
  - o ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.

**Visto** l'allegato PEG, il quale include il Piano degli Obiettivi/Piano della Performance 2022-2024 predisposto dal Segretario Generale con la collaborazione dei Responsabili di Settore, del Sindaco e degli Assessori competenti;

**Ritenuto** di assegnare ai rispettivi Responsabili di Settore gli obiettivi di gestione indicati nel succitato Piano con la precisazione che, comunque, gli stessi, ove ritengano di dover esercitare una discrezionalità amministrativa non supportata dall'indicazione di obiettivi sufficientemente dettagliati o precisi, potranno chiedere alla Giunta Comunale nel corso dell'esercizio, ulteriori atti di indirizzo integrativi;

**Considerato**, che per il raggiungimento degli obiettivi, ai Responsabili di Settore sono attribuite le risorse strumentali e umane già assegnate ai vari centri di responsabilità;

**Ritenuto** di dover dare concreta attuazione a tale intendimento, attribuendo ai singoli Responsabili di Settore le dotazioni economiche necessarie per una corretta, ed efficiente gestione delle risorse;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espresso ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000;

**Atteso** che il vigente quadro normativo, con particolare riferimento all'art. 48 del D.Lgs. n°267/2000, attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in merito;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forma di legge;

## **DELIBERA**

**Di approvare** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2022-2024, affidando ai singoli Responsabili di Settore le dotazioni economiche necessarie per una corretta ed efficiente gestione delle risorse, di cui all'allegato al presente atto;

**Di approvare** il Piano degli Obiettivi/Piano della Performance 2022-2024, predisposto dal Segretario Generale con la collaborazione dei Responsabili di Settore, del Sindaco e degli Assessori competenti, di cui all'allegato al presente atto;

**Di precisare** che i Responsabili di Settore, nell'esercizio della loro esclusiva competenza gestionale, potranno chiedere alla Giunta Comunale ulteriori atti di indirizzo integrativi del Piano degli Obiettivi/Piano della Performance, ove ritengano di essere chiamati ad esercitare una discrezionalità amministrativa non supportata da obiettivi sufficientemente chiari e dettagliati;

**Di dare atto** che il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) parte contabile, previsto dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), coordinato con il D.Lgs 118/2011 e il Piano degli Obiettivi/Piano della Performance sono stati definiti conformemente alle previsioni finanziarie del Bilancio 2022-2024;

**Di consegnare** copia del presente provvedimento ai singoli Responsabili di Settore incaricati di posizione organizzativa;

**Di dare** comunicazione della presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000;

**Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Trepuzzi per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 33/2013;

**Di dichiarare** la presente deliberazione, a seguito di separata, palese votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, c.4, D. Lgs.n.267/2000.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del sujesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
f.to Dott. Nunzio FORNARO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Pietro ROSAFIO

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

<b>Impegni di Spesa</b>						
Anno	Capitolo	Art.	Descrizione	Importo	Num. Imp	Num.SubImp.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Pietro ROSAFIO

IL SINDACO  
f.to Avv. Giuseppe Maria TAURINO

FORNARO

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Nunzio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 24/10/2022, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. \_\_\_\_\_

Data .....

PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELLA  
f.to Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

IL SEGRETARIO GENERALE