



**COMUNE DI TREPZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°643  
Del 25/07/2024

**SETTORE SEGRETARIO GENERALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N° 8 DEL 25/07/2024**

**OGGETTO: INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI  
N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (AREA DEI FUNZIONARI E DELLE  
ELEVATE QUALIFICAZIONI) RIVOLTO AGLI IDONEI ISCRITTI NELL'ELENCO  
DELLA SELEZIONE UNICA PER SPECIALISTA AMMINISTRATIVO-  
CONTABILE / ISTRUTTORE DIRETTIVO GIURIDICO-ECONOMICO (EX CAT.  
D)- APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E  
PROCLAMAZIONE VINCITRICE**

## IL SEGRETARIO GENERALE

**Visto** il decreto Sindacale n. 9 del 13.06.2023 di nomina del Segretario Generale dell'Ente

**Premesso che:**

- con Deliberazione di G.C. n. 172 del 25.08.2023 è stato approvato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, il quale prevede l'assunzione, mediante Concorso Pubblico, di n. 1 Funzionario Amministrativo a tempo pieno da destinare al Settore Affari Generali;
- in esecuzione della predetta deliberazione con la determinazione n. 12 del 23.01.2024 è stato approvato l'interpello per la prova orale finalizzato alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 Funzionario Amministrativo;
- si è proceduto alla pubblicazione dell'avviso di interpello sull'albo pretorio della Provincia di Lecce (<http://www.provincia.le.it/>), e all'albo pretorio del Comune di Trepuzzi (<http://www.comune.trepuzzi.le.it/>); concedendo il termine per la presentazione delle domande fino al 23.02.2024;
- alla data di scadenza risultavano pervenute n. 75 candidature,
- dopo aver effettuato l'istruttoria delle n. 75 domande di partecipazione pervenute, con determinazione R.G. n. 176 è stato pubblicato l'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, successivamente rettificato con determina n. 303 del 24.04.2024
- con determinazione R.G. 291 del 18.04.2024 è stata nominata la Commissione esaminatrice della procedura selettiva pubblica in argomento nelle persone di:
  - Presidente: Dr. Nunzio F. FORNARO, Segretario Generale;
  - Componente: Dr. Ssa Zanelia LANDOLFO, - Segretario Generale Comune di Carmiano;
  - Componente: Maria Loredana MELE: Responsabile Settore Affari Generali Comune di Corigliano d'Otranto
  - Segretario Verbalizzante Dr.ssa Luisa TUNNO: Funzionaria Amministrativo Contabile Comune di Trepuzzi;

**Considerato** che la Commissione esaminatrice ha terminato i lavori nella seduta del 25 giugno 2024 con la pubblicazione della graduatoria finale di merito sia sul sito web del Comune di Trepuzzi, sia nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, e successivamente il fascicolo è stato consegnato all'Ufficio personale per procedere agli adempimenti di competenza;

**Visti** i verbali: n.1 del 24.04.2024; n.2 del 24.05.2024; n.3 del 17.06.2024 ; n.4 del 18.06.2024; n.5 del 19.06.2024 ore 10; n.6 del 19.06.2024 ore 15.30; n.7 del 25.06.2024 della Commissione esaminatrice, concernenti le operazioni selettive, ed accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

**Dato atto altresì che** è stata predisposta la graduatoria di merito da parte della Commissione esaminatrice, composta da n. 7 idonei, dei quali la prima risulta essere la Dr.ssa Maria Rita Del Prete e ritenuto doverla proclamare vincitrice del Concorso in oggetto;

**Ritenuto** di dover recepire le operazioni concorsuali ed approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

**Valutato** che, in base alla suddetta graduatoria, è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con la vincitrice;

**Visti:**

- il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità;

**Considerato:**

- di essere legittimato a emanare l'atto, giusto decreto di assegnazione su citato;
- di non incorrere in cause di incompatibilità ed in conflitti di interesse con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**Visti:**

- il D.P.R. n° 487 del 1994, modificato dal D.P.R. n° 82 del 2023 disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" con particolare riguardo agli artt. 35, 35 bis, 57 dello stesso;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali di settore; - correttezza e regolarità della procedura;
- la correttezza formale nella redazione dell'atto.

**D E T E R M I N A**

1. **di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;
2. **di approvare** gli atti della Commissione esaminatrice (verbali: n.1 del 24.04.2024; n.2 del 24.05.2024; n.3 del 17.06.2024 ; n.4 del 18.06.2024; n.5 del 19.06.2024 ore 10; n.6 del 19.06.2024 ore 15.30; n.7 del 25.06.2024) della Commissione esaminatrice concernenti la procedura selettiva pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativo-Contabile / Istruttore Direttivo Giuridico- della Provincia di Lecce, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
3. **di proclamare** vincitrice del suddetto concorso Maria Rita Del Prete, **nata a Lecce il 24.10.1975**, classificatasi al primo posto nella graduatoria di merito;
4. **di dare atto** che l'assunzione in servizio decorrerà dal 01.08.2024 e che il contratto di lavoro verrà sottoscritto previa verifica della insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del d.lgs. 165/01 e ss.mm.;
5. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del

responsabile del servizio;  
6. **di pubblicare** il presente atto ai sensi di legge

Per l'istruttoria del procedimento

Lucia Mancino

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Dott. Nunzio FORNARO**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 1090 il 25/07/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 25/07/2024

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Dott. Nunzio FORNARO**