



**COMUNE DI TREPZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°529  
Del 04/08/2022

**SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO E PERSONALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N° 92 DEL 04/08/2022**

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - CAT. D1 – DA ASSEGNARE AL SETTORE AFFARI GENERALI. AMMISSIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 04/07/2022 avente ad oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011)”;

- il decreto del Sindaco n. 2/2022, di attribuzione della responsabilità del Settore Economico-finanziario e Personale di questo Comune;

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 14/01/2021, esecutiva, è stata rideterminata la dotazione organica ed è stato approvato il piano triennale 2021-2023 dei fabbisogni di personale nonché il piano occupazionale per l'anno 2021;

**DATO ATTO** che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, per l'anno 2021, la copertura di n. 2 posti di Istruttore direttivo amministrativo a tempo indeterminato e pieno - cat. D1 – da assegnare al settore affari generali;

**VISTA** la nota prot. 2342/2021 della Responsabile del Settore Affari Generali, la quale ha comunicato la volontà di astenersi dal procedimento in quanto partecipante quale candidata;

**VISTO** che il comma 5 dell'art. 12 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, attuativo del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 180 del 6/10/2016, così come modificato dalla deliberazione di G.C. n. 93 del 04/08/2020, prevede che “Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19.06.2019 le assunzioni previste nel triennio 2019/2021 possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria previste nel presente articolo”;

**DATO ATTO** che lo stesso piano delle assunzioni per l'anno 2021 prevede espressamente come modalità di accesso per le posizioni in oggetto il ricorso al concorso per titoli ed esami;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, attuativo del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 180 del 6/10/2016 e le successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 24/06/2021 avente ad oggetto “Adozione Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate, in adeguamento a quanto previsto dall' art. 10 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76”

**PRECISATO** che sono stati regolarmente posti in essere gli adempimenti relativi alla mobilità tra Enti di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 11 del succitato Regolamento per la disciplina dei concorsi;

**DATO ATTO** che:

- in esecuzione del Programma triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, con propria determinazione RG n. 694 del 30/07/2021 si procedeva ad indire un pubblico concorso per titoli ed esami, per la assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Istruttori direttivi amministrativi - Cat. D1 – da assegnare al settore Affari Generali, nonché ad approvare i relativi schemi di Bando di Concorso pubblico, per titoli ed esami, e di domanda di partecipazione al concorso;

- il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato per 30 giorni nella Gazzetta ufficiale – Sezione Concorsi n. 70 del 3-9-2021 nonché all'Albo Pretorio dell'Ente e nella relativa Sezione dell'Amministrazione Trasparente – bandi di Concorso del sito istituzionale del Comune di Trepuzzi;

**ATTESO** che alla data del 4 ottobre 2021, data di scadenza dell'avviso, sono pervenute n. 324 domande,

corredate della documentazione richiesta nel bando;

**RILEVATO** che, dopo l'esame della documentazione presentata ed acquisita al protocollo di questo Ente, si ritengono ammissibili a sostenere le prove concorsuali tutti i n. 324 candidati;

**VISTO** l'art. 28 del vigente Regolamento sui concorsi a mente del quale, ai commi 4 e 5 si prevede:

*“4. Il Responsabile del Settore ove è inserito il posto da ricoprire provvede con proprio atto ad individuare i candidati ammessi ed esclusi. Tutti i candidati che hanno presentato la domanda, eccetto gli esclusi, sono ammessi alle prove di esame con riserva, senza procedere, in questa fase, alla valutazione del possesso dei necessari requisiti da parte dei candidati. Il possesso di tali requisiti sarà accertato successivamente, dopo l'espletamento e la valutazione delle prove selettive, solamente per i candidati che saranno risultati idonei. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.*

*5. L'esclusione dal concorso viene disposta con provvedimento del responsabile dell'area ove è inserito il posto da ricoprire, con il supporto dell'ufficio personale, ed è comunicata immediatamente al candidato con la puntuale indicazione dei motivi che l'hanno determinata a termini di legge e del presente regolamento.”*

**VISTO** l'art. 19-bis “Espletamento di procedure concorsuali congiunte tra i diversi Settori dell'Ente per profili professionale equivalenti” a mente del quale, nel caso in cui la programmazione del fabbisogno di personale preveda l'espletamento di concorsi per la copertura di posti appartenenti a Settori diversi ma inerenti profili professionali equivalenti, il Responsabile del Servizio Personale cura anche tutte le fasi del procedimento successive all'indizione del bando e svolge, con riferimento alla procedura concorsuale, tutte le funzioni attribuite dal presente Regolamento ai Responsabile dei Settori cui appartiene il posto da coprire;

**RILEVATO**, dunque, che per la selezione in oggetto spetta al sottoscritto Responsabile del Servizio Personale provvedere a redigere l'elenco delle domande ammesse e di quelle escluse;

**DATO ATTO** che per il sottoscritto non sussiste alcun conflitto di interessi e/o incompatibilità in merito alla fattispecie in argomento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 13 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, e che lo stesso è conoscenza delle sanzioni penali in cui si incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- il D.L. 44/2021 convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76;
- il vigente statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti, e in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

Tutto ciò premesso, visto e considerato.

**DETERMINA**

I. **di dare atto** che quanto riportato in premessa si intende qui integralmente riportato e trascritto

- II. **di ammettere** alla selezione per la copertura di n. 2 posti, di categoria D1 e profilo professionale Istruttori direttivi amministrativi - Cat. d1 – da assegnare al settore Affari Generali, a tempo indeterminato e pieno, per i motivi indicati in premessa, i richiedenti elencati nell'allegato A;
- III. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- IV. **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dott. Benvenuto Bisconti;
- V. **di pubblicare** la presente determinazione all'Albo online dell'Ente e sul sito istituzionale, nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Per l'istruttoria del procedimento  
Il Responsabile

---

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Dott. Benvenuto Bisconti**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 982 il 04/08/2022 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 04/08/2022

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Dott. Benvenuto Bisconti**