



Avviso pubblico per la concessione in via provvisoria e sperimentale di 1 posteggio isolato per la somministrazione di alimenti e bevande tramite distributore automatico sul territorio comunale.

SCADENZA: ORE 12:00 DEL 10/11/2023

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso ha ad oggetto la concessione in via provvisoria e sperimentale di 1 nuovo posteggio isolato per la somministrazione di alimenti e bevande tramite distributore automatico in via Gramsci, così come indicato nella planimetria allegata. Il posteggio avrà le dimensioni massime di metri 4 di lunghezza per metri 2 di larghezza e quindi per complessivi mq.8. Nel posteggio è consentita l'installazione di strutture o manufatti semplicemente ancorati al suolo senza opere murarie o di fondazione, che dovranno essere comunque rimossi alla scadenza della concessione. Per il posteggio in oggetto, trattandosi di concessione provvisoria, non sono previsti da parte dell'Ente allacci idrico, fognario ed elettrico.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti che:

- siano in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art.71 del D.Lgs. n.59/2010;
- nei cui confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lvo 06/09/2011, n.159;
- siano in possesso del titolo abilitativo ex art.31 della L.R. n.24/2015 e ss.mm.ii. "Codice del Commercio".

3. GRADUATORIA

Le istanze saranno esaminate, ai fini della predisposizione di apposita graduatoria, con attribuzione di un punteggio sulla base dei criteri di seguito elencati:

- a) maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche e derivante dall'anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva nel commercio su aree pubbliche nel Registro delle Imprese, riferita al soggetto titolare al momento della partecipazione all'avviso cumulata a quella dell'eventuale ultimo dante causa, con la seguente ripartizione di punteggi:
anzianità d'iscrizione fino a 5 anni: 4 punti
anzianità d'iscrizione compresa tra 5 e 10 anni: 5 punti
anzianità d'iscrizione superiore a 10 anni: 6 punti;
- b) partecipazione a corsi di formazione professionale da parte del titolare dell'attività e/o dei dipendenti: punti 0,50 per ogni corso fino ad un massimo di 2 punti. N.B. saranno oggetto di valutazione solo i corsi ulteriori rispetto a quello eventualmente presentato quale titolo professionale ex D. Lgs. n. 59/2010;

Esclusivamente in caso di parità di punteggio si terrà conto del seguente parametro:

- data di iscrizione al registro imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche (con prevalenza per l'iscrizione più risalente nel tempo).



4. DURATA

Il posteggio verrà concesso in via provvisoria per un periodo di anni 1 (uno), al termine del quale a seguito di ulteriori e successive valutazioni da parte dell'Amministrazione Comunale potrà essere proposto per l'inserimento nel vigente Documento Strategico del Commercio.

5. MODALITA', TERMINE DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione utilizzando, a pena di esclusione, il modello allegato al presente avviso che dovrà pervenire presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Trepuzzi sito in Corso Garibaldi, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10/11/2023, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale avvalendosi di corrieri autorizzati;
- con consegna *brevi manu*, nei giorni ed orari di apertura al pubblico (Mercoledì e Venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e Giovedì dalle 16:00 alle 18:00);
- a mezzo Pec al seguente indirizzo: protocollo.comunetrepuzzi@pec.rupar.puglia.it

Al fine del rispetto della scadenza, non farà fede il timbro postale e quindi le domande dovranno pervenire necessariamente entro il termine sopra indicato. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

A pena di esclusione:

- la domanda (**utilizzando obbligatoriamente il modello allegato**) dovrà essere sottoscritta dall'interessato;
- alla domanda dovrà essere allegata:
 1. copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
 2. copia del titolo abilitativo (SCIA/Licenza);
 3. copia visura camerale;
 4. autocertificazione di insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159 (**utilizzando il modello allegato**);
 6. (eventuale) documentazione attestante i requisiti ai fini della priorità in caso di parità di punteggio.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti interessati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse al presente avviso, nel rispetto D. lgs. n. 196/2003, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs. n.101/2018.

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Trepuzzi a seguito della partecipazione all'avviso in oggetto, si rappresenta che il Comune di Trepuzzi, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con la domanda allegata al presente avviso, con modalità manuali, informatiche e telematiche, in particolare per l'esecuzione dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l'avvio del procedimento finalizzato alla partecipazione all'avviso. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.



Comune di Trepuzzi

Provincia di Lecce

SETTORE URBANISTICA / IGIENE URBANA / ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Sportello Attività Produttive (SUAP) -----

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del SUAP. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di Trepuzzi, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza al Comune di Trepuzzi è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, tel. 0832/1778900.

7. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio online dell'Ente.

Per tutto quanto non espressamente richiamato nel presente avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

8. CONTATTI

Responsabile Unico del Procedimento: Sig. Luca Andrea Pellegrino – Responsabile Servizio AA.PP. - SUAP

Indirizzo: Sede Municipale di Corso Garibaldi, 73019 - Trepuzzi (Le)

Tel: 0832/754111

Pec: protocollo.comunetrepuzzi@pec.rupar.puglia.it

Mail: suap@comune.trepuzzi.le.it

Trepuzzi, 26/10/2023

Il Responsabile del Settore
Ing. Giancarlo Florio