



COMUNE di TREPUIZZI

(Provincia di Lecce)

(C.so Garibaldi, 10 – Tel. 0832/754111 – Fax 0832/753087 – www.comune.trepuzzi.le.it)

Avviso pubblico di manifestazione di interesse per il servizio di registrazione, resocontazione, con stenotipia computerizzata, e trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale Allegato A)

SI RENDE NOTO

che il Comune di Trepuzzi, con Determinazione n. 438 (Reg. Gen.)/2023, ha indetto opportuna manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per l'acquisizione del servizio di registrazione, resocontazione, con stenotipia computerizzata e trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di correttezza, di libera concorrenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, di trasparenza e pubblicità, di rotazione, idoneo operatore economico.

L'eventuale affidamento del servizio avverrà ai sensi dell'art. dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., *Codice dei Contratti Pubblici*, così come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120, e dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1) del Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108, mediante Richiesta di Offerta (RdO), ovvero Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA), con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, di cui all'art. 36, comma 9 bis e all'art. 95, comma 4, lett. b) del *Codice dei Contratti Pubblici*.

Il presente Avviso è finalizzato unicamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Il presente Avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non sono in alcun modo vincolanti per il Comune e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore degli operatori economici coinvolti.

L'Ente si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento, o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento di che trattasi, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

L'Ente si riserva, inoltre, la facoltà, nel caso di adesione di unico operatore economico alla predetta manifestazione di interesse, di procedere all'espletamento di una Trattativa Diretta a mezzo Me.PA.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Trepuzzi

Corso Garibaldi, 10, 73019, Trepuzzi (Le)

www.comune.trepuzzi.le.it

Responsabile del Procedimento: Maria Rita Del Prete, Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Trepuzzi

E mail: affarigenerali@comune.trepuzzi.le.it

Pec: segreteria.comune.trepuzzi@pec.rupar.puglia.it



COMUNE di TREPUIZZI

(Provincia di Lecce)

(C.so Garibaldi, 10 – Tel. 0832/754111 – Fax 0832/753087 – www.comune.trepuzzi.le.it)

CARATTERISTICHE, DURATA DEL SERVIZIO ED IMPORTO DELL'APPALTO

La prestazione richiesta riguarda il servizio di registrazione, resocontazione, con stenotipia computerizzata e trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale per il periodo presunto giugno 2023-maggio 2025. L'importo stimato del servizio risulta essere pari ad euro 4.500,00, oltre IVA al 22%, per n. 24 mensilità, decorrenti dalla data di avvio del servizio, e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2025 ed entro il limite di spesa pari all'importo posto a base di gara di euro 4.500,00.

Il suddetto importo per tutta la durata contrattuale è rapportato alla spesa storica sostenuta dal Comune per analogo servizio, è puramente indicativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che procederà al pagamento dei servizi effettivamente resi e documentati.

Al fine di dare ulteriori elementi utili alla determinazione dell'offerta economica, si significa che nell'ultimo anno (periodo di riferimento aprile 2022-aprile 2023) si sono celebrati n. 12 Consigli Comunali.

Di seguito si dettagliano le specificazioni tecniche del servizio:

- l'operatore economico affidatario dovrà porre in essere il servizio con propri mezzi d'opera e proprio personale, con qualifica di stenotipista, ordinariamente in presenza dall'ora di convocazione del Consiglio Comunale, indicata nella comunicazione dell'odg, fino a conclusione della seduta;
- i tempi di preavviso saranno pari a quelli di formale convocazione del Consiglio Comunale, a norma del vigente regolamento per il relativo funzionamento, ovvero in caso di seduta con carattere di urgenza, entro 24 ore dalla data di celebrazione;
- la trascrizione ed inoltre all'Ente dei verbali di seduta dovrà avvenire entro n. 3 giorni lavorativi successivi alla data di celebrazione del Consiglio Comunale;
- l'intervallo temporale da contabilizzare ai fini del pagamento da parte dell'Ente decorrerà dall'orario di convocazione del Consiglio sino alla sua conclusione;
- le frazioni d'ora saranno liquidate rapportando il costo orario ai minuti effettivamente lavorati, secondo la seguente formula: costo orario/60 per minuti lavorati.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del *Codice dei Contratti Pubblici*. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni, o più favorevoli, per la Stazione Appaltante.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del *Codice dei Contratti Pubblici*, in possesso dei requisiti di seguito riportati:

- Requisiti di ordine generale

L'operatore economico, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, deve dichiarare l'inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di



COMUNE di TREPUIZZI

(Provincia di Lecce)

(C.so Garibaldi, 10 – Tel. 0832/754111 – Fax 0832/753087 – www.comune.trepuzzi.le.it)

cui all'art. 80 del *Codice dei Contratti Pubblici*, e l'inesistenza di altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale.

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal *Codice dei Contratti Pubblici*.

- Requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del *Codice dei Contratti Pubblici*

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve essere iscritto nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui ha sede e per l'espletamento del servizio di che trattasi, ovvero in caso di sede all'estero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Se società cooperativa o consorzio, è richiesta l'iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;

- Requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) del *Codice dei Contratti Pubblici*

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve avere espletato nell'ultimo anno (2022) servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento per un importo globale non inferiore al valore annuo dell'appalto;

- Requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del *Codice dei Contratti Pubblici*

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve essere iscritto al Me.PA, bando "Servizi", categoria merceologica "Servizi di trascrizione e/o resocontazione".

Si specifica che per partecipare alla presente procedura, i concorrenti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti sopra indicati al momento della scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni di interesse. Il possesso dei requisiti di partecipazione deve persistere durante lo svolgimento della gara e per l'aggiudicatario sino all'esecuzione del contratto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente Avviso (Allegato A), da sottoscrivere, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale. Dovrà, altresì, essere prodotta copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/della sottoscrittrice.

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: segreteria.comune.trepuzzi@pec.rupar.puglia.it, entro e non oltre il 29 maggio 2023, indicando nell'oggetto la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per il servizio di registrazione, resocontazione, con stenotipia computerizzata, e trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale". Non si terrà conto e, quindi, saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.



COMUNE di TREPUIZZI

(Provincia di Lecce)

(C.so Garibaldi, 10 – Tel. 0832/754111 – Fax 0832/753087 – www.comune.trepuzzi.le.it)

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Gli operatori economici candidati saranno soggetti a confronto competitivo tramite piattaforma telematica Me.PA. mediante RdO; in caso di unica candidatura pervenuta si procederà tramite lo strumento della Trattativa Diretta. L'eventuale affidamento del servizio avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del *Codice dei Contratti Pubblici*, così come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D. L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, e dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1) del D. L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021.

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del minor prezzo, di cui all'art. 36, comma 9 bis e all'art. 95, comma 4, lett. b) del *Codice dei Contratti Pubblici*, in quanto le modalità di espletamento del servizio, le sue caratteristiche e peculiarità sono dettagliatamente specificate nel presente Avviso pubblico di manifestazione di interesse, disciplinante il servizio stesso, mediante l'indicazione del costo orario del servizio, al netto di IVA come per legge.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La partecipazione alla manifestazione di interesse, avente ad oggetto l'appalto per l'acquisizione del servizio di registrazione, resocontazione, con stenotipia computerizzata e trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale, non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio in parola che, invece, dovrà essere dichiarato dall'interessato/interessata ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato mediante "scrittura privata", in applicazione delle regole del sistema di e-procurement. La stipulazione del relativo contratto è, in ogni caso, subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia.

SPESE CONTRATTUALI

Si rende noto che, con l'emanazione della Risoluzione 96/E del 16 dicembre 2013, l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposta di bollo del valore di euro 16,00 anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul Me.PA. Sicché l'operatore economico aggiudicatario dovrà assolvere il predetto onere ai fini della stipula del contratto.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto. In caso di mancato rispetto del prefato divieto, la Stazione Appaltante avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa dell'aggiudicatario del servizio, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.



COMUNE di TREPUIZZI

(Provincia di Lecce)

(C.so Garibaldi, 10 – Tel. 0832/754111 – Fax 0832/753087 – www.comune.trepuzzi.le.it)

SICUREZZA SUL LAVORO E COSTO DEL LAVORO

Analizzate le attività oggetto della prestazione da appaltare, non sussiste la circostanza di un “contatto rischioso” con riferimento ai rapporti tra il personale dell’Amministrazione Appaltante e quello dell’appaltatore. Si evidenzia, in ogni caso che il costo del lavoro deve essere conforme ai trattamenti economici stabiliti dalla normativa vigente.

ONERI E NORMATIVA IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE

Ogni concorrente sarà obbligato a dichiarare, nell’offerta, che assume a proprio carico tutti gli oneri contributivi, assicurativi e previdenziali di legge, nonché l’osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, accettando altresì ogni condizione contrattuale di cui ai punti precedenti.

CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Ove le controversie che dovessero derivare dall’esecuzione del contratto non siano risolte mediante transazione (art. 208 del *Codice dei Contratti Pubblici*) o accordo bonario (art. 206 del *Codice dei Contratti Pubblici*), la definizione delle stesse è devoluta alla competente Autorità Giudiziaria. Per qualsiasi controversia sarà competente in modo esclusivo il Foro di Lecce.

CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla procedura de qua comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente documentazione. Per quanto non espressamente previsto, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del Codice Civile in quanto applicabili.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali), si informano i/le partecipanti che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Trepuzzi, è finalizzato unicamente all’espletamento delle attività connesse alla partecipazione alla presente procedura e avverrà a cura delle persone preposte al presente procedimento presso la sede del Comune, con l’utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. La base giuridica che consente il trattamento di tali dati personali deriva dalla necessità di eseguire compiti di interesse pubblico e di adempiere a specifici obblighi di legge che regolamentano l’attività del Comune di Trepuzzi, nonché per motivi di interesse pubblico rilevante. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, nonché fino al tempo permesso dalla legge italiana per motivi di archiviazione nel pubblico interesse. Ai/alle partecipanti sono riconosciuti/e i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei



COMUNE di TREPUIZZI

(Provincia di Lecce)

(C.so Garibaldi, 10 – Tel. 0832/754111 – Fax 0832/753087 – www.comune.trepuzzi.le.it)

o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo: privacy.unionenordsalento@liquidlaw.it. Titolare del trattamento è il Comune di Trepuzzi, Corso Garibaldi, 10 – 73019 Trepuzzi (LE) – Tel. 0832.754111, PEC protocollo.comunetrepuzzi@pec.rupar.puglia.it. Il Responsabile interno del trattamento è la Responsabile del Settore AA.GG.

Allegati:

Allegato B): Istanza di manifestazione di interesse

Trepuzzi, 19 maggio 2023

**La Responsabile del Settore Affari Generali
Maria Rita Del Prete (f.to digitalmente)**