



COMUNE DI TREPUIZZI

PROVINCIA DI LECCE

II° AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DEL 51% DELLE QUOTE DELLA SOCIETA' "FARMACIA COMUNALE DI TREPUIZZI SRL", UNITAMENTE ALLA TITOLARITA' DELL'AUTORIZZAZIONE FARMACEUTICA DI PROPRIETA' COMUNALE.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Denominazione: Comune di Trepuzzi

Codice Fiscale: 00463680751

Indirizzo: Corso Garibaldi, n. 10

Tel. 0832-754214

e-mail:

PEC: protocollo.comunetrepuzzi@pec.rupar.puglia.it;

Sito Internet: www.comune.trepuzzi.le.it;

Responsabile del Procedimento: Dott. Benvenuto Bisconti

Eventuali informazioni: rivolgersi al Responsabile del Procedimento Tel.: 0832-754214- 754220

e-mail: ragioneria@comune.trepuzzi.le.it;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

In esecuzione:

- delle Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 31 e n. 32 del 16.05.2019 rispettivamente di approvazione del DUP 2019/2021 e di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 e relativa Nota integrativa, recante indirizzo a cedere la titolarità della farmacia comunale e del 51% delle quote di partecipazione della Srl "Farmacia Comunale di Trepuzzi";
- della Relazione sulla gestione e nota integrativa al Bilancio Consolidato 2018, di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 50 del 03.10.2019 in cui si evidenzia e dispone la completa dismissione delle quote di partecipazione della Srl "Farmacia Comunale di Trepuzzi", con cessione onerosa delle stesse;
- delle Deliberazioni di Consiglio Comunale n.39 e n.40 del 28.10.2020 rispettivamente di approvazione del DUP 2020/2022 e di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e relativa Nota integrativa, recante la volontà di confermare la cessione della titolarità della farmacia comunale e del 51% delle quote di partecipazione della Srl "Farmacia Comunale di Trepuzzi";
- della Relazione sulla gestione e nota integrativa al Bilancio Consolidato 2019, di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 30.11.2020 in cui si conferma la completa

- dismissione delle quote di partecipazione della Srl “Farmacia Comunale di Trepuzzi”, con cessione onerosa delle stesse;
- la Relazione sulla gestione e nota integrativa al Bilancio Consolidato 2019, di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 30.11.2020 in cui si conferma la completa dismissione delle quote di partecipazione della Srl “Farmacia Comunale di Trepuzzi”, con cessione onerosa delle stesse;
 - la deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 31.12.2020 nella quale in sede di ricognizione delle società partecipate si ribadiva la volontà di procedere alla alienazione di tali quote di partecipazione nella Farmacia comunale di Trepuzzi srl;
 - la deliberazione di G.C. n. 176 del 02.12.2021 avente ad oggetto “*CESSIONE DEL 51% DELLE QUOTE POSSEDUTE E DELLA TITOLARITA’ DELLA “FARMACIA COMUNALE DI TREPUIZZI SRL”. INDIZIONE II° AVVISO DI ASTA PUBBLICA. INDIRIZZO;*”;
 - della determinazione n. reg. gen.le 1214 del 16.12.2021, di approvazione di tutti gli atti della presente gara;

RENDE NOTO

che il giorno **20 gennaio 2022 alle ore 11.00** avrà luogo presso la sede del Comune di Trepuzzi, nella sala delle riunioni della Giunta comunale - piano primo, in Corso Garibaldi n. 10, Trepuzzi (LE), un'asta pubblica per la cessione dell'intera quota di partecipazione del Comune di Trepuzzi nella società mista denominata "**FARMACIA COMUNALE DI TREPUIZZI SRL**", pari al 51% del capitale sociale, e per il contestuale trasferimento della titolarità del servizio farmaceutico inerente l'unico punto vendita esercitato tramite la suddetta società, precisamente in Trepuzzi alla Via Surbo snc.

1. OGGETTO E PROCEDURA DI VENDITA

Oggetto di alienazione è l'intera quota di partecipazione di maggioranza del Comune di Trepuzzi, pari al 51% del capitale sociale della società mista denominata "Farmacia Comunale di Trepuzzi S.r.l." con contestuale trasferimento alla suddetta società della titolarità del servizio farmaceutico inerente entrambi il punto vendita esercitato tramite la suddetta società.

La suddetta società attualmente gestisce, in virtù di affidamento e di relativo contratto di servizio, le farmacie comunali, mentre il Comune ha tuttora la titolarità del servizio, che verrà, appunto, trasferita alla società contestualmente alla cessione dell'intera partecipazione comunale nella società stessa.

DATI SOCIETÀ:

Denominazione "FARMACIA COMUNALE DI TREPUIZZI SRL."

Sede: Via Surbo snc — 073019 Trepuzzi (LE)

Numero RE.A.: FR 148119

Codice fiscale e Partita IVA: 03532690751

Capitale sociale: Euro 20.400,00 i.v.

Forma giuridica: SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA

Settore attività prevalente (ATECO): 477310

La presente asta, effettuata, ai sensi dell'art. 10, comma 2 del Dlgs. n. 175/2016, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione, è regolata dalla procedura prevista dagli artt. 73, comma 1, lett. c), 76 e 77 del Rd. 23 maggio 1924, n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato", vale a dire con offerte segrete pari o in aumento rispetto al prezzo a base di gara, con esclusione delle offerte inferiori alla base di gara e con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che abbia offerto il prezzo maggiore a partire dall'importo posto a base d'asta. L'aggiudicazione definitiva al miglior offerente sarà subordinata al mancato esercizio del diritto di prelazione da parte del socio privato di minoranza (49%) di cui al successivo punto 8 del presente avviso.

2. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI SOGGETTIVI.

Il bando è rivolto:

- t. alle persone fisiche;
2. alle persone giuridiche;
3. alle persone fisiche e/o persone giuridiche in forma congiunta.

La partecipazione alla società è consentita ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia ed in particolare dalla L. n. 475/1968, dalla L. n. 362/1991 ss.mm.ii., e dalla L. n. 124/2017 e ss.mm.ii.

Ogni soggetto titolare di farmacia può controllare, direttamente o indirettamente, ai sensi degli artt. 2359 e seguenti del codice civile, non più del 20% delle farmacie esistenti nel territorio della Regione Puglia (art. 1, comma 158, L. 04/08/2017, n. 124).

Si dà atto che le incompatibilità di legge rileveranno nel momento del rilascio ai soci, subentrati nella titolarità delle quote della società, del provvedimento autorizzativo di riconoscimento della variazione amministrativa a seguito della modifica della compagine sociale di Farmacia Comunale di Trepuzzi srl da parte degli Enti e/o delle Amministrazioni competenti.

I soggetti che intendono partecipare all'Asta pubblica devono inoltre possedere i requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

E esclusa la partecipazione alle procedure d'asta con la riserva della persona da nominare (art. 1401 c.c.).

1. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo posto a base d'asta per L'importo a base d'asta per l'alienazione dell'intera quota di partecipazione di proprietà del Comune di Trepuzzi pari al 51% del capitale sociale della società "Farmacia Comunale di Trepuzzi S.r.l." unitamente alla titolarità dell'autorizzazione farmaceutica, è di **euro 1.257.740,00** (unmilione duecentocinquantesette milasettecento quaranta/00), in diminuzione del 15% rispetto alla perizia di stima allegata redatta dal Prof. Dott. Stefano Adamo in data 02.12.2020, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 17466 del 02.12.2020, di cui euro 1.149.138,00 (unmilione centoquarantanove milacentotrentotto/00) per la titolarità ed euro 108.603,00 (centottomilaseicentotré/00) per la quota del 51%.

Non sono ammesse offerte pari o inferiori alla base d'asta.

Attesa la previsione normativa sulla inscindibilità della titolarità dalla gestione dell'impresa farmaceutica nelle farmacie private, di cui all'art. 12 comma 11 della l. 475/1968, chi acquista la quota di partecipazione della società è obbligato ad acquistare anche la titolarità della farmacia medesima.

L'offerta economica dei concorrenti dovrà indicare l'importo complessivo offerto, così come indicato nel **Modello D** al presente bando.

In merito alla valutazione aziendale i soggetti interessati a partecipare alla procedura d'asta possono richiedere al Comune di Trepuzzi, quale socio maggioritario della società "Farmacia Comunale di Trepuzzi S.r.l.", di poter analizzare le informazioni relative alla azienda oggetto di dismissione (due diligence) producendo apposita istanza di cui all'allegato **Modello F**.

Le informazioni oggetto di analisi da parte dei concorrenti possono riferirsi alla visione o acquisizione di estratti parziali e/o copie:

- struttura societaria e organizzativa;
- business e mercato di riferimento;
- procedure gestionali e amministrative;
- dati economico-finanziari;
- aspetti fiscali e legali;
- personale, contratti, libri sociali, autorizzazioni;

Ulteriori richieste di documentazione ed informazioni, se disponibili, potranno essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento Dott. Benvenuto Bisconti.

4. SEDE ATTUALE DELLA FARMACIA

La farmacia comunale è attualmente ubicata in locali di proprietà del Comune di Trepuzzi che agisce anche in qualità di locatore.

Il canone annuale da corrispondere al Comune è pari ad € 7.652,00 (settemilaseicentocinquantadue/00) – scadenza contratto in essere: 31.12.2025;

L'aggiudicatario della titolarità della farmacia e delle quote di maggioranza pari al 51% della "Farmacia Comunale di Trepuzzi S.r.l." si impegna a mantenere l'esercizio farmaceutico nei locali di cui sopra fino alla scadenza del contratto di locazione, salvi rinnovi e salva l'applicazione della normativa in materia di trasferimenti delle farmacie.

5. PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE DA PARTE DEI CONCORRENTI

Si ribadisce, come al punto 2. del presente avviso, che il presente bando è rivolto:

1. alle persone fisiche;
2. alle persone giuridiche;
3. alle persone fisiche e/o persone giuridiche in forma congiunta;

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura devono inoltre possedere i requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione ed, in particolare:

a) Requisiti di ordine generale.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti (*per le società si intendono anche i soci e gli amministratori, nonché i soggetti cessati dalla carica*) per i quali sussistano:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), del D.Lgs. 50/2016;

2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

1. Ciascun concorrente persona fisica deve, inoltre, attestare il possesso dei seguenti requisiti: a) l'iscrizione all'Albo professionale dei farmacisti con l'indicazione dell'Ordine provinciale, della data e del numero di iscrizione;

b) che a proprio carico non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

c) inesistenza di cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

d) di non essere interdetto o inabilitato;

e) di non essere dichiarato fallito, che non sono in corso procedure per la dichiarazione di tale stato e che il predetto stato non si è verificato nel quinquennio precedente;

f) il possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 12 della l. 475/1968 ed in particolare:

- il conseguimento della titolarità di farmacia o della relativa idoneità in un precedente concorso;

- lo svolgimento per almeno due anni di pratica professionale certificata dall'autorità sanitaria competente.

g) di non aver ceduto altre farmacie oppure di trovarsi in una delle fattispecie previste dall'art. 12 comma 7 della l. 475/1968, come sostituito dall'art. 13 della l. 362/1991, ai fini dell'acquisizione di nuova farmacia;

h) di avere preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le condizioni e clausole dell'Avviso in oggetto;

i) di aver preso visione e conoscenza di tutte le circostanze atte ad influire sulla presentazione dell'offerta;

j) che sussistono in capo all'offerente tutte le condizioni richieste dalla normativa vigente per l'assunzione della titolarità della farmacia;

k) di non incorrere nel divieto di cui all'art. 112 comma 2 del R.D. 27 luglio 1934 n. 1265, relativo al cumulo di due o più autorizzazioni in una sola persona;

l) di vincolarsi alla propria offerta, con la partecipazione all'asta, per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

m) il recapito postale, l'indirizzo di posta elettronica certificata, il numero di fax cui potranno essere inviate le comunicazioni inerenti la procedura d'asta, autorizzando espressamente il Comune ad utilizzare l'indirizzo, il fax o la posta elettronica certificata per effettuare qualsiasi comunicazione, con totale esonero di responsabilità del Comune qualora egli per qualsiasi ragione non dovesse venire a conoscenza delle comunicazioni inviate a tali recapiti;

n) che non esiste nessun'altra causa ostativa alla partecipazione e aggiudicazione della presente procedura e alla sottoscrizione del contratto.

2. Copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore della dichiarazione di cui al punto 1.

3. Il concorrente persona fisica con la partecipazione alla gara e con l'accettazione del presente bando si impegna, in caso di aggiudicazione a:

- sottoscrivere nel termine che sarà indicato dal Comune il contratto di cessione della quota e della titolarità dell'autorizzazione farmaceutica, facendosi direttamente carico di onorari, diritti e spese, oneri fiscali ed ogni altro onere diretto o indiretto conseguente alla stipula che avverrà con rogito notarile;
- di aver preso atto e di accettare incondizionatamente quanto prevede il presente Avviso in merito alle modalità e alle tempistiche con cui dovrà essere versato, al Comune, il prezzo di aggiudicazione;
- di impegnarsi a mantenere i livelli occupazionali ai sensi del successivo punto 6);
- di mettere a disposizione della società Farmacia Comunale di Trepuzzi Srl la titolarità dell'autorizzazione farmaceutica al fine di mantenere congiunta la titolarità con la gestione, per tutta la durata della società.

4. In caso di concorrente persona giuridica, il legale rappresentante deve attestare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) la sua qualità di legale rappresentante della Società e che lo stesso è abilitato ad impegnarsi per essa;
- b) l'iscrizione della società nel registro delle imprese con indicazione del registro, del numero e della data di iscrizione, della forma giuridica, della sede e dell'oggetto sociale (in modo sintetico);
 - b.i) (in caso di società cooperativa) l'iscrizione della società nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative (ex Registro prefettizio) con indicazione degli estremi e dell'oggetto sociale;
- c) che la società non si trova in stato di fallimento, procedura di concordato preventivo, di amministrazione controllata, di liquidazione volontaria o coatta, che non è pendente alcun procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni e che tali procedure non si sono verificate nel precedente quinquennio;
- d) la composizione societaria con indicazione delle cariche sociali, dei nomi e dei dati anagrafici di tutti i soci;
- e) che la società ha come oggetto esclusivo la gestione di una farmacia ai sensi dell'articolo 7 comma 2 della l. 362/1991;
- f) che nei confronti di coloro che partecipano alla società non sussistono le incompatibilità previste dagli articoli 8, comma 1, e 7, comma 2, della Legge n. 362/1991;
- g) l'iscrizione di almeno un socio all'Albo professionale dei farmacisti, con indicazione dell'ordine provinciale, della data e numero di iscrizione ed il possesso da parte del medesimo del requisito dell'idoneità previsto dall'art. 12 della Legge n. 475/1968 e successive modificazioni con indicazione specifica del requisito posseduto;
- h) che a carico del/i legale/i rappresentante/i, degli amministratori muniti di rappresentanza e di tutti i soci non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione; l'inesistenza a loro carico di cause ostative di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011; che lo/gli stesso/i non è/sono stato/i interdetto/i o inabilitato/i, non è/sono stato/i dichiarato/i fallito/i, che non sono in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati e che tali stati non si sono verificati nel quinquennio precedente;

- i) che a carico della società non sono state emesse sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.lgs. n. 231/2001;
- j) di avere preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le condizioni e clausole del presente Avviso;
- k) di vincolare la società alla propria offerta, con la partecipazione all'asta pubblica, per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- l) di aver preso visione e conoscenza di tutte le circostanze atte ad influire sulla presentazione dell'offerta;
- m) che sussistono in capo all'offerente tutte le condizioni richieste dalla normativa vigente per l'assunzione della titolarità della farmacia;
- n) il recapito postale, l'indirizzo di posta elettronica certificata, il numero di fax cui potranno essere inviate le comunicazioni inerenti la procedura d'asta, autorizzando espressamente il Comune ad utilizzare l'indirizzo o la posta elettronica certificata per effettuare qualsiasi comunicazione, con totale esonero di responsabilità del Comune qualora il concorrente per qualsiasi ragione non dovesse venire a conoscenza delle comunicazioni inviate a tali recapiti.
- o) che non esiste nessun'altra causa ostativa alla partecipazione e aggiudicazione della presente procedura e alla sottoscrizione del contratto.

5. Il concorrente persona giuridica con la partecipazione alla gara e con l'accettazione del presente bando si impegna, in caso di aggiudicazione a:

- sottoscrivere nel termine del bando o altro termine che sarà indicato dal Comune il contratto di cessione della quota e della titolarità dell'autorizzazione farmaceutica, facendosi direttamente carico di onorari, diritti e spese, oneri fiscali ed ogni altro onere diretto o indiretto conseguente alla stipula che avverrà con rogito notarile;
- di aver preso atto e di accettare incondizionatamente quanto prevede il presente Avviso in merito alle modalità/tempistiche con cui dovrà essere versato al Comune, il prezzo di aggiudicazione;
- di impegnarsi a mantenere i livelli occupazionali ai sensi del successivo articolo 6).
- di mettere a disposizione della società Farmacia Comunale di Trepuzzi S.r.l. la titolarità dell'autorizzazione farmaceutica al fine di mantenere congiunta la titolarità con la gestione, per tutta la durata della società.

6. Le dichiarazioni di cui alle precedenti lett. d), f) g) e h) della domanda di partecipazione possono essere rese dal legale rappresentante anche con riferimento agli altri soci o possono essere rese direttamente da ciascun socio in relazione alla propria situazione in forma di dichiarazione sostitutiva ex articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (dovrà quindi essere allegata copia fotostatica, anche non autenticata, del dichiarante).

7. La stazione appaltante esclude dalla partecipazione alla gara gli operatori economici che ricadono nelle condizioni di cui ai commi 4 e 5 lettere da a) ad m), dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

8. La stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

9. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione**

dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

b) Requisiti economici.

1. Ai fini della partecipazione alla gara, i soggetti, devono possedere i seguenti requisiti:
 - capacità finanziaria ed economica adeguata all'oggetto dell'affidamento, attestata da almeno n. 1 (una) referenza bancaria o di intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385 del 01.09.1993, in relazione al valore economico della gara;
2. Tale dichiarazione deve essere prodotta unitamente alla documentazione amministrativa e non può essere oggetto di autocertificazione.

c) Documentazione di gara.

Al presente avviso, quali sue parti integranti e sostanziali, sono allegati i seguenti documenti:

1. **Modello A**-istanza di partecipazione ed autocertificazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 per le persone fisiche.
2. **Modello B** -istanza di partecipazione ed autocertificazione dei requisiti da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 per le persone giuridiche.
3. **Modello A1**- istanza di partecipazione persone fisiche e/o persone giuridiche in forma congiunta.
4. **Modello A2** -mandato collettivo speciale con rappresentanza da allegare al modello A1 in caso di istanza di partecipazione in forma congiunta.
5. **Modello C** -modulistica di dichiarazione impegno.
6. **Modello -D** -modulo offerta economica.
7. **Modello E**- Schema tipo di garanzia a prima richiesta per gli obblighi di cui agli artt. 6 e 7 del presente Bando.
8. **Modello F**- Istanza per l'accesso alle informazioni relative alla azienda oggetto di dismissione (due diligence).
9. **Modello G**-Modulistica per l'esercizio del diritto di prelazione.

La documentazione di gara inoltre comprende i seguenti Allegati:

1. **Allegato 1** - Perizia di stima del valore di mercato della titolarità dell'esercizio farmaceutico e del capitale della *Farmacia Comunale di Trepuzzi Srl*.
2. **Allegato 2** – elenco dipendenti della *Farmacia Comunale di Trepuzzi Srl*.
3. **Allegato 3** – Inventario mobili e attrezzature della *Farmacia Comunale di Trepuzzi Srl*, come allegato alla perizia di stima di cui al punto 1.

La domanda di ammissione, compilata secondo i modelli A, ovvero B, ovvero A1, dovrà essere debitamente sottoscritta e corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità dell'offerente o del legale rappresentante o comunque di altra persona dotata dei poteri di firma.

In applicazione degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii. qualora, a seguito dei controlli di cui all'articolo 71 del medesimo D.P.R, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, si procederà in ordine alla decadenza e alle conseguenze penali previste per il/i dichiarante/i.

Documentazione richiesta:

5.1) In caso di concorrente persona fisica:

1. Il concorrente deve presentare istanza di ammissione alla gara redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (**modello A**), indicante gli estremi di identificazione dell'offerente compreso codice fiscale e contenente dichiarazione ex articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 sottoscritta dall'interessato.

2. Copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore della dichiarazione di cui al punto 1, **a pena di esclusione dalla gara**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tale caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme.

5.2) In caso di concorrente persona giuridica:

1. istanza di ammissione alla gara, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (**Modello B**), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della persona giuridica, indicante gli estremi di identificazione dell'offerente compreso il codice fiscale e contenente dichiarazione ex articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

2. Copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore della dichiarazione di cui al punto 1, **a pena di esclusione**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tale caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme.

5.3) In caso di persone fisiche e persone giuridiche in forma congiunta:

1. Nel caso in cui i concorrenti fossero congiuntamente più soggetti fisici e/o persone giuridiche, l'istanza dovrà essere presentata secondo il **modello A1** (istanza in forma congiunta) e firmata da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.

La documentazione di gara dovrà contenere per i singoli soggetti partecipanti le attestazioni del possesso dei requisiti di cui al punto 6.

Pertanto, dovranno provvedere a compilare, a pena di esclusione:

- **Modello A1** istanza di partecipazione persone fisiche e/o persone giuridiche in forma congiunta firmata da tutti i partecipanti;
- **Modello A2** mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato mandatario, da allegare al modello A1, firmato da tutti i partecipanti (persone fisiche e/o legali rappresentanti di persone giuridiche);
- **Modello A o B** uno per ciascun partecipante persona fisica o giuridica attestante il possesso dei requisiti di cui ai punti 5.1 e 5.2, corredato da copia fotostatica di un valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.

2. Copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore della dichiarazione di cui al **modello A1** (mandatario), **a pena di esclusione dalla gara**.

6. MANTENIMENTO DEI LIVELLI OCCUPAZIONALI – DICHIARAZIONE DI IMPEGNO – FIDEIUSSIONE A GARANZIA DEL MANTENIMENTO LIVELLI OCCUPAZIONALI

Il concorrente dovrà garantire, per un periodo di **5 (cinque) anni** decorrenti dalla data di stipula del contratto, il mantenimento di tutto il personale occupato in *Farmacia Comunale di Trepuzzi* s.r.l. alla data di sottoscrizione del contratto, del CCNL applicabile alle Farmacie comunali, delle posizioni giuridiche ed economiche, nonché della parte economica degli accordi aziendali vigenti, mediante apposita dichiarazione di impegno (**Modello C** modulistica di dichiarazione impegno).

In caso di inadempimento dell'impegno di cui sopra sarà dovuta dalla parte acquirente al Comune di Trepuzzi la somma di 150.000,00 euro (centocinquantamila,00) a titolo di penale per ogni singola violazione dell'impegno al mantenimento dei livelli occupazionali. A garanzia del pagamento di detta penale la parte acquirente presenterà contestualmente alla sottoscrizione del contratto una garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, che verrà svincolata dal Comune di Trepuzzi al termine dei cinque anni di vigenza dell'impegno (di seguito *Fideiussione a Garanzia mantenimento livelli occupazionali*), ovvero ricevuta di versamento presso la tesoreria comunale, di Euro 150.000,00 (centocinquantamila,00). La predetta garanzia dovrà essere ricostituita, di pari importo, per ogni dipendente licenziato durante il periodo di vigenza del suddetto impegno.

La fideiussione bancaria od assicurativa dovrà:

- contenere la clausola della sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta da parte dell'Amministrazione Comunale e senza beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- essere rilasciata da primarie Aziende di Credito o Assicurative con scadenza non inferiore a 5 anni dalla data di esecuzione;
- contenere la clausola di validità ed efficacia della garanzia fino ad espressa liberatoria scritta del Comune di Trepuzzi;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile.

Nel caso di costituzione di fideiussione assicurativa, la stessa dovrà essere rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ed operanti nel territorio della Repubblica Italiana, secondo lo schema di cui al **Modello E**.

In caso di mancata presentazione della suddetta polizza per fatto imputabile all'aggiudicatario, ovvero in caso di assenza nella stessa delle clausole o delle modalità di liberatoria sopra specificate, il Comune di Trepuzzi non provvederà alla firma del contratto. In questo caso nessuna richiesta di danno potrà essere avanzata nei confronti del Comune di Trepuzzi e quest'ultimo provvederà a revocare l'aggiudicazione, incamerare la cauzione provvisoria (pari al 10% del prezzo a base d'asta) a titolo di penale e aggiudicare il contratto al secondo offerente in graduatoria. Resta salva ogni richiesta di maggiore ed ulteriore danno derivante dalla mancata presentazione della polizza richiesta.

7. MANTENIMENTO DELLA SEDE DELLA FARMACIA – DICHIARAZIONE DI IMPEGNO – FIDEIUSSIONE A GARANZIA DEL MANTENIMENTO DELLA SEDE.

Il concorrente dovrà garantire per tutta la durata del contratto di locazione dell'immobile, ove è attualmente ubicata la farmacia, con il locatore Comune di Trepuzzi e/o comunque per un periodo non inferiore a dieci anni decorrenti dalla data di stipula del contratto di aggiudicazione, il mantenimento della sede farmaceutica nella sua attuale collocazione al fine di continuare a garantire l'assistenza farmaceutica alla relativa zona di interesse, mediante apposita dichiarazione di impegno (**Modello C** modulistica di dichiarazione impegno).

In caso di inadempimento dell'impegno di cui sopra sarà dovuta dalla parte acquirente al Comune di Trepuzzi la somma di 30.000,00 euro (trentamila,00) a titolo di penale.

A garanzia del pagamento di detta penale la parte acquirente presenterà contestualmente alla sottoscrizione del contratto una garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, che verrà svincolata dal Comune di Trepuzzi al termine del decennio di vigenza dell'impegno (di seguito *Fideiussione a*

Garanzia del mantenimento della sede farmaceutica), ovvero ricevuta di versamento presso la tesoreria comunale, di Euro 30.000,00 (trentamila,00).

Resta inteso che la polizza non potrà in nessun caso essere escussa dal Comune di Trepuzzi se l'aggiudicatario, per motivazioni di carattere commerciale e per migliorare i servizi resi, ovvero in caso di risoluzione anticipata da parte del Comune di Trepuzzi del predetto contratto di locazione, nel corso degli anni di vigenza, intenda realizzare ed ottenga l'autorizzazione ad un trasferimento della sede farmaceutica dai locali di Via Surbo, snc ad altro immobile comunque situato nella stessa zona.

La fideiussione bancaria od assicurativa dovrà:

- contenere la clausola della sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta da parte dell'Amministrazione Comunale e senza beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- essere rilasciata da primarie Aziende di Credito o Assicuratrici con scadenza non inferiore a 10 anni dalla data di esecuzione;
- contenere la clausola di validità ed efficacia della garanzia fino ad espressa liberatoria scritta del Comune di Trepuzzi;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile.

Nel caso di costituzione di fideiussione assicurativa, la stessa dovrà essere rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ed operanti nel territorio della Repubblica Italiana, secondo lo schema di cui al **Modello E**.

In caso di mancata presentazione della suddetta polizza per fatto imputabile all'aggiudicatario, ovvero in caso di assenza nella stessa delle clausole o delle modalità di liberatoria sopra specificate, il Comune di Trepuzzi non provvederà alla firma del contratto.

In questo caso nessuna richiesta di danno potrà essere avanzata nei confronti del Comune di Trepuzzi e quest'ultimo provvederà a revocare l'aggiudicazione, incamerare la cauzione provvisoria (pari al 10% del prezzo a base d'asta) a titolo di penale e aggiudicare il contratto al secondo offerente in graduatoria. Resta salva ogni richiesta di maggiore ed ulteriore danno derivante dalla mancata presentazione della polizza richiesta.

8. CAUZIONE

A garanzia dell'offerta è richiesta una cauzione pari al 10% del prezzo a base d'asta, e quindi di **euro 125.774,00** che dovrà essere costituita in uno dei seguenti modi:

- a) **fideiussione assicurativa o bancaria** rilasciata da istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 01.09.1993 n. 385;
- b) **fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario** iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs.n. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro Bilancio e Programmazione Economica in possesso dei requisiti di cui al D.lgs. n. 385/1993.

La suddetta fideiussione bancaria o assicurativa dovrà, pena l'esclusione:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e comunque sino ad espressa dichiarazione liberatoria del Comune di Trepuzzi;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 C.C.;
- prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune.

Il Comune, senza alcuna formalità, incamererà la cauzione, che non sarà rimborsata, nei seguenti casi:

- qualora non venga confermata, in sede di verifica d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario per la partecipazione alla procedura;
- qualora l'aggiudicatario definitivo non si presenti per la stipula del contratto alla data stabilita, salvo il caso di forza maggiore;
- qualora rinunci all'aggiudicazione, ovvero non versi il prezzo offerto nel termine fissato dal presente bando o dalla Amministrazione Comunale;
- nella altre ipotesi previste dal presente bando.

Il deposito cauzionale, in caso di aggiudicazione definitiva, si trasformerà in caparra confirmatoria e verrà introitato a titolo di acconto.

Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, tranne al soggetto che ha presentato la seconda migliore offerta al quale verrà restituita entro 30 giorni dalla data di efficacia del contratto di cessione delle quote.

9. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Il plico contenente l'offerta deve pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 19 gennaio 2022** all'Ufficio protocollo del Comune di Trepuzzi in Corso Garibaldi, n. 10 a mano, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante apposito corriere. Per la data di arrivo farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Trepuzzi. La presentazione della domanda fuori termine costituirà motivo di esclusione dalla procedura.

Il tempestivo inoltro del plico rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi ragione il plico non giungesse a destinazione in tempo utile lo stesso non sarà ammesso.

Il plico deve essere chiuso in maniera da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno le seguenti diciture:

- indicazione del mittente (nome, cognome e indirizzo completo o denominazione e sede legale, telefono, fax, e-mail);

- l'oggetto della gara: *“Non Aprire - Offerta di partecipazione Procedura aperta per la scelta del soggetto a cui cedere il 51% delle quote della società Farmacia Comunale di Trepuzzi s.r.l. unitamente alla titolarità dell'autorizzazione farmaceutica”*.

Qualora il plico non contenga l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, ovvero non sia chiuso, o sigillato, o controfirmato sui lembi di chiusura, il concorrente non sarà ammesso alla gara.

Il plico deve contenere al suo interno due buste a loro volta chiuse in maniera da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto, sigillate con ceralacca o nastro adesivo, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara come sopra indicato e una delle seguenti diciture, che ne individuano il contenuto:

“Busta A – Documentazione amministrativa” “

“Busta B – Offerta economica”.

Qualora le buste siano prive della dicitura che ne individua il contenuto, ovvero non siano chiuse o sigillate o controfirmate sui lembi di chiusura come previsto nel presente bando, il concorrente non sarà ammesso alla procedura.

L'offerta e la documentazione a corredo della medesima devono essere redatte in lingua italiana.

Non saranno ammesse offerte aggiuntive o sostitutive di offerta precedentemente presentata, se pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella busta con la dicitura **“Busta A – documentazione amministrativa”** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara come prevista nel precedente articolo 5, da redigersi in conformità ai modelli allegati al presente bando, rispettivamente:

- **Modello A** per le persone fisiche;
- **Modello B** per le società;
- **Modello A1** per le persone fisiche e persone giuridiche in forma congiunta, completo degli allegati previsti all'art. 5, punto 5.3.

La domanda di partecipazione va sottoscritta con firma per esteso e leggibile dal concorrente: in caso di persona fisica, dal singolo concorrente ovvero, in caso di società, dal legale rappresentante, ovvero, in caso di persone fisiche e persone giuridiche in forma congiunta da tutti i partecipanti.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura in originale o in copia autenticata;

2) cauzione, costituita nei modi previsti all'art. 8 di euro **125.774,00**;

3) dichiarazione sottoscritta dal concorrente redatta in conformità al **Modello C** allegato al presente bando. La dichiarazione va sottoscritta con firma per esteso leggibile dal concorrente: in caso di persona fisica dal singolo e in caso di società, dal legale rappresentante, ovvero, in caso di persone fisiche e/o persone giuridiche in forma congiunta da tutti i partecipanti. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tale caso deve essere allegata la relativa procura in originale o in copia autentica;

4) copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

5) Documentazione attestante i "requisiti economici": n.1 (una) referenza bancaria o di intermediari, autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385 del 01.09.1993, in relazione al valore economico della gara;

Nella busta con la dicitura "**Busta B – offerta economica**" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

- dichiarazione di offerta, redatta utilizzando il **Modello D** allegato al presente bando, sottoscritto con firma per esteso e leggibile dal concorrente: in caso di persona fisica dal singolo e in caso di società, dal legale rappresentante, ovvero, in caso di persone fisiche e/o persone giuridiche in forma congiunta dal solo mandatario. **La dichiarazione contiene l'indicazione in cifre e lettere dell'importo complessivamente offerto in aumento rispetto alla base d'asta.**

Le offerte in aumento non possono essere inferiori ad euro 3.000,00 (euro tremila) sul prezzo a base d'asta.

L'offerta non dovrà recare abrasioni o correzioni di sorta, non dovrà essere condizionata, espressa in modo indeterminato o per persona da nominare.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione dell'importo offerto espresso in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D. Lgs. 50/2016 ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per il periodo indicato nel bando e, in caso di mancata indicazione, per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

10. COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE E RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEI CONCORRENTI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avverranno mediante messaggi di posta elettronica certificata (PEC). Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica: in assenza di tale

comunicazione la Stazione appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni da parte della Stazione appaltante aventi carattere generale, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, verranno comunicati a mezzo PEC a tutti i partecipanti.

Qualsiasi richiesta di chiarimento in merito al presente avviso, dovrà essere formulata per iscritto in lingua italiana ed inviata all'indirizzo PEC protocollo.comunetrepuzzi@pec.rupar.puglia.it; nel termine ultimo di 10 (dieci) giorni prima della data fissata per la ricezione delle offerte con la dicitura *“Procedura aperta per la scelta del soggetto a cui cedere il 51% delle quote della società Farmacia Comunale di Trepuzzi s.r.l. unitamente alla titolarità dell'autorizzazione farmaceutica – richiesta chiarimenti”*.

Le risposte, così come ulteriori informazioni, chiarimenti e/o precisazioni, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione *Bandi di Gara e Contratti*.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La procedura si svolgerà con asta pubblica con il metodo delle offerte segrete, al rialzo rispetto al prezzo a base d'asta, ai sensi dell'articolo 73 c. I lett. c) RD 827/1924. L'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo maggiore sull'importo a base d'asta.

Nella seduta pubblica che si terrà alle **ore 11.00 del giorno 20 GENNAIO 2022** Garibaldi n. 10, si provvederà all'apertura dei plichi pervenuti nel termine perentorio sopra indicato.

Le offerte saranno esaminate dal Presidente di seggio, coadiuvato dal seggio di gara nominato all'uopo e provvederà inizialmente alla apertura delle Buste A di tutti i partecipanti, contenenti la documentazione amministrativa e verifica l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni.

Solo dopo aver verificato la correttezza del contenuto della Busta A di ogni partecipante, il Presidente dopo tale verifica dichiara l'ammissibilità o l'esclusione dei partecipanti, indicando per questi ultimi analiticamente i motivi di esclusione, e passa quindi alla apertura delle offerte economiche contenute nelle Buste B.

L'offerta economica dei concorrenti dovrà indicare l'importo complessivo offerto, così come indicato nel **Modello D** al presente bando.

Si precisa inoltre che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Qualora il miglior prezzo sia stato presentato da più concorrenti si procederà nel modo seguente:

- 1. se presente alle operazioni di gara uno solo degli offerenti alla pari lo stesso è ammesso a presentare offerta migliorativa in busta chiusa e l'aggiudicazione interverrà a favore di questo ultimo;*
- 2. se presenti alle operazioni di gara due o più offerenti alla pari si procederà a richiedere ad essi offerta migliorativa in busta chiusa e l'aggiudicazione avverrà a favore del miglior prezzo offerto. In caso di ulteriore parità si procederà mediante estrazione a sorte;*
- 3. se nessuno dei migliori offerenti sia presente alle operazioni di gara ovvero se nessuno di quelli presenti intenda migliorare l'offerta si procederà mediante estrazione a sorte.*

13 - AGGIUDICAZIONE – ESERCIZIO DEL DIRITTO DI PRELAZIONE – STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito della assegnazione provvisoria il Presidente del seggio di gara trasmette gli atti al RUP il quale, effettuate le verifiche di competenza, formula la proposta di aggiudicazione che viene pubblicata all'albo pretorio del Comune e comunicata agli interessati nelle forme previste dalla legge.

La stazione appaltante comunica tempestivamente la proposta di aggiudicazione alla Srl *“Farmacia Comunale di Trepuzzi”* per gli adempimenti di competenza previsti dalle norme statutarie, nonché ai

soci di minoranza della predetta società ai fini dell'esercizio del diritto di prelazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 del D.lgs. n. 175/16 e s.m.i.

Dalla data di ricezione della predetta comunicazione (in tal caso fa fede la prova di consegna se effettuata a mezzo PEC, ovvero la data riportata sulla cartolina del servizio postale se effettuata con raccomandata con avviso di ricevimento) il socio di minoranza può esercitare il diritto di prelazione, entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni, al medesimo valore dell'offerta dichiarata aggiudicataria provvisoria e con egual impegno, anche in termini di durata, al mantenimento dei livelli occupazionali offerto dall'aggiudicatario provvisorio.

La dichiarazione di esercizio del diritto di prelazione dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità, dalla cauzione di cui all'art. 8 e dalle dichiarazioni di impegno previste nel presente bando in capo ai partecipanti.

A seguito dell'espletamento positivo della procedura relativa al diritto di prelazione di cui sopra, il Comune provvederà all'aggiudicazione in favore del socio minoritario avente diritto che avrà l'obbligo di rispettare i termini e le modalità contenute nel presente bando.

La restituzione della cauzione all'aggiudicatario provvisorio, che non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Trepuzzi, verrà effettuata al momento della stipulazione del contratto di vendita.

Fasi successive alla gara anche in caso di mancato esercizio del diritto di prelazione – Ulteriori obblighi – Riserva del Comune.

L'aggiudicazione definitiva a favore dell'aggiudicatario provvisorio avverrà con determinazione dell'Ufficio competente, previa verifica d'ufficio della veridicità di quanto dichiarato nelle dichiarazioni sostitutive e del possesso dei requisiti previsti.

L'aggiudicatario definitivo dovrà sottoscrivere il contratto di cessione della titolarità dell'autorizzazione farmaceutica e delle quote societarie della Farmacia di Trepuzzi Srl entro **30 giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, facendosi carico degli onorari, spese, oneri fiscali ed ogni altro onere diretto o indiretto dipendente e conseguente alla stipula, che avverrà con atto pubblico a rogito di notaio di fiducia dell'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di peritali di stima, pari ad euro 22.838,40 e le spese di pubblicazione degli atti di gara, che saranno quantificate sulla base delle fatture in atti e relativi ordinativi di pagamento.

Per la cessione della titolarità dell'autorizzazione farmaceutica e del 51% delle quote della società Farmacia Comunale di Trepuzzi s.r.l., il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere al versamento del prezzo di aggiudicazione e di tutte le spese indicate al punto precedente almeno 3 (tre) giorni prima della stipula dell'atto di cessione.

Qualora a seguito dei controlli svolti dal Comune di Trepuzzi, ai sensi del DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in gara dall'aggiudicatario provvisorio dovesse risultare la falsità di quanto dichiarato, egli sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione provvisoria, che sarà revocata, o si procederà alla revoca dell'aggiudicazione definitiva, se già intervenuta, e verrà incamerata o escussa la cauzione.

In caso di mancato versamento del prezzo offerto come sopra indicato, in caso di carente, intempestiva o irregolare presentazione della documentazione richiesta ai fini della stipula e in ogni caso in cui non si pervenga alla stipulazione del rogito entro il termine di **30** giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicazione verrà annullata o revocata e la

cauzione verrà definitivamente incamerata dal Comune, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno che venisse a subire il Comune.

La cauzione verrà incamerata, senza alcuna formalità, qualora l'aggiudicatario dichiarerà di recedere dal contratto, o non si presenti, alla stipula e in tutte le altre ipotesi previste dal presente Bando.

In caso di revoca o annullamento dell'aggiudicazione definitiva che fosse stata disposta a favore dell'aggiudicatario che ha presentato la miglior offerta in gara il Comune aggiudicherà la gara al concorrente che segue in graduatoria, al prezzo da questi offerto in gara, salvo sempre anche in tal caso l'esercizio del diritto di prelazione da parte del socio di minoranza della Srl Farmacia Comunale di Trepuzzi.

Il trasferimento della titolarità della sede farmaceutica all'aggiudicatario rimane in ogni caso subordinato al riconoscimento dello stesso da parte dell'Autorità Sanitaria competente. In caso di mancato rilascio di nulla osta da parte dell'Autorità Sanitaria nessuna richiesta di risarcimento potrà essere avanzata nei confronti del Comune di Trepuzzi; la cauzione provvisoria verrà incamerata dal Comune medesimo a titolo di penale, fermo restando l'obbligo alla restituzione delle ulteriori somme versate dall'aggiudicatario a titolo di acconto sul prezzo, su istanza dell'aggiudicatario medesimo. Il contratto verrà risolto e si procederà all'aggiudicazione con il secondo in graduatoria.

Il Comune si riserva in qualunque momento di sospendere la gara, ovvero di annullarla, o revocarla fintantoché non sia stato stipulato il contratto; di non procedere all'aggiudicazione definitiva o revocare l'aggiudicazione, a proprio insindacabile giudizio, senza che i partecipanti alla gara abbiano a pretendere alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

15. PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere proposti davanti al TAR Puglia, nei termini indicati all'art. 120, comma 5, del citato D.Lgs. 104/2010.

16. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Trepuzzi.

I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione della presente procedura di gara, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, i dati trasmessi (compreso eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio dell'Amministrazione appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata (art. 13 del Regolamento UE 2016/679).

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al RPD all'indirizzo: serviorpd@231pin.it

Il concorrente/fornitore è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante designa quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Dott. Benvenuto Bisconti.

18. FORME DI PUBBLICITA'

Il presente bando sarà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.trepuzzi.le.it; - per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5^a serie speciale Contratti Pubblici, e per estratto sarà inviato alla Federazione Ordini Farmacisti Italiani (posta@pec.fofi.it), alla Feder Farma Puglia (puglia@federfarma.net);, all'Ordine Provinciale dei Farmacisti di Lecce (ordinefarmacistile@pec.fofi.it).

A mente dell'art. 73 del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario ha l'onere di rimborsare le spese documentate sostenute dal Comune di Trepuzzi per la pubblicità del presente bando.

19. AVVERTENZE

Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e le ammissioni saranno fornite all'indirizzo PEC fornito dai concorrenti nella domanda di partecipazione.

Le offerte presentate rimangono valide per 180 giorni dalla data di espletamento della selezione; trascorso tale termine gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

La predetta facoltà non è esercitabile per il concorrente miglior offerente qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all'Amministrazione.

Si precisa che imposte, tasse e ogni spesa inerente e conseguente alla stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

**Il Responsabile del Settore Economico-finanziario.
F.to Dott. Benvenuto Bisconti.**