



**COMUNE DI TREPUIZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°152  
Del 26/02/2021

**SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N° 4 DEL 26/02/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER IL PASSAGGIO  
DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE PER LA  
COPERTURA DI N. 3 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C  
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso** che:

- con decreto del Sindaco n. 4 in data 5/1/2021, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore Polizia Locale;

**Premesso** che con deliberazione di Giunta comunale n. 1 in data 14/01/2021 stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021-2023;

**Dato atto** che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, la copertura di n. 3 posti di Agente di Polizia Locale categoria C a tempo pieno ed indeterminato attraverso la c.d. "mobilità esterna", cioè il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, prevista, come disciplina, dall'art. 30, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**Richiamato** l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale prevede che *"1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. ....omissis ...."*;

**Ricordato** che l'istituto della mobilità volontaria:

- si configura come passaggio diretto di dipendenti appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni e come cessione di contratto di lavoro in capo all'Ente ricevente;

- permette all'amministrazione di assumere personale già formato consentendo un'immediata operatività;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione, attuativo del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 180 del 6/10/2016, con particolare riferimento al Capo II – LA MOBILITÀ;

**Dato atto** che con nota 10194 del 01/08/2020 questo Ente ha provveduto a comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica l'elenco del personale da trasferire mediante procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, senza esito;

**Preso atto** che l'Ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni in quanto:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come

Servizio:

novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);

- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- g) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- h) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2020 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati.

**Ritenuto** di provvedere in merito, al fine di dare corso al piano occupazionale.

**Visto** l'avviso di selezione per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (c.d. "mobilità esterna") ed il relativo modello di domanda, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di approvare gli allegati schemi e darne adeguata pubblicità mediante la pubblicazione all'albo pretorio online del Comune, nonché sul sito internet del Comune per un periodo pari a 30 giorni e mediante invio ai Comuni limitrofi;

Tutto ciò premesso e considerato.

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

1) **Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2) **Di avviare**, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 1/2021, la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. riservata al personale di ruolo appartenente alle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti di cat. C. – Profilo Professionale Agente di Polizia Locale a tempo pieno ed indeterminato, presso il Settore Polizia Locale;

3) **Di approvare** l'avviso di selezione per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (c.d. "mobilità esterna") per la copertura di n. 3 posti di Agente di Polizia Locale categoria C a tempo pieno ed indeterminato ed il relativo modello di domanda, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

4) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Servizio:

5) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Barrotta, Responsabile del Settore Polizia Locale;

6) **Di dare** adeguata pubblicità al bando di mobilità attraverso la pubblicazione dello stesso all'albo pretorio informatico del Comune e sul sito web istituzionale del Comune nella apposita sezione Amministrazione Trasparente/Personale/Bandi di concorso, per un periodo di 30 giorni e mediante invio, tramite pec, ai Comuni limitrofi.

Per l'istruttoria del procedimento  
Il Responsabile

---

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to Comm.ca Dott. BARROTTA Dr. Giuseppe

---

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4  
- D. LGS. N.267/2000.**

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>

Trepuzzi, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

f.to **Dott. Bisconti Benvenuto**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 331 il 02/03/2021 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 02/03/2021

**IL MESSO COMUNALE**

f.to **Francesco Giordano**

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....