



COMUNE DI TREPUZZI

Provincia di Lecce

Corso Garibaldi n. 10 - 73019 Trepuzzi | 0832.754213 | www.comune.trepuzzi.le.it

4° SETTORE ▫ Urbanistica, LL. PP., Ambiente, Edilizia ▫ mail: ufficiotecnico@comune.trepuzzi.le.it

BANDO DI GARA

In attuazione alla Determinazione del Dirigente del 4° Settore n. 487 R.G. del 03/07/2015, si comunica che questa Amministrazione ha indetto la seguente **PROCEDURA NEGOZIATA** di gara per l'affidamento di lavori pubblici.



Unione Europea

P.O. 2007/2013 - ASSE III - LINEA D'INTERVENTO 3.2 - AZ. 3.2.1 – ACCORDI DI PROGRAMMA CON GLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI PER LA INFRASTRUTTURAZIONE SOCIALE E SOCIO SANITARIA. LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO DI UN IMMOBILE DA DESTINARE A CENTRO SOCIALE E SPAZI DI SOCIALIZZAZIONE PER GIOVANI UBICATO NEL QUARTIERE DENOMINATO “ZONA SANTI” - TREPZZI. IMPORTO PROGETTO € 670.000,00.

CUP: C67H13000340002. CIG: 6318265D35.

VALIDAZIONE PROGETTO: ATTO DI VALIDAZIONE DEL 30/05/2013.

Nel presente atto, di seguito, saranno indicati con le seguenti dizioni:

- “**Codice**”: il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), pubblicato sulla G.U. n. 100 del 2 maggio 2006.
- “**Regolamento**”: il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006), n. 163, pubblicato sulla G.U. n. 288 del 10 dicembre 2010.
- “**Autorità**”: l’Autorità Nazionale Anticorruzione, istituita con decreto legge n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Trepuzzi, Corso Garibaldi n. 10. C.a.p. 73019 Trepuzzi (Le).

Telefono: 0832.754215 - Telefax: 0832.754212.

e-mail: protocollo.comunetrepuzzi@pec.rupar.puglia.it

1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE É POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI: *Comune di Trepuzzi, Corso Garibaldi n. 10 - c.a.p. 73019 Trepuzzi (Le) – Ufficio Tecnico.*

Telefono: 0832.754215 – 347.3799873 - Telefax: 0832.754212.

e-mail: ufficiotecnico@comune.trepuzzi.le.it.

P.E.C.: ufficiotecnico.comune.trepuzzi@pec.rupar.puglia.it

1.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE É POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE: *vedasi punto 4.3). Nei giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.*

1.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE: *Comune di Trepuzzi, Corso Garibaldi n. 10. C.a.p. 73019 Trepuzzi (Le)*

1.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: *Ente Locale*

2. OGGETTO DELL'APPALTO

2.1) DESCRIZIONE

2.1.1) Tipo di appalto dei lavori: Esecuzione dei lavori di ristrutturazione e ampliamento di un immobile da destinare a centro sociale e spazi di socializzazione per giovani ubicato nel quartiere denominato "Zona Santi", con il ricorso alla "procedura negoziata" e con il criterio del prezzo più basso, con riferimento alle seguenti disposizioni del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. (nel prosieguo, Codice):

- art. 53, comma 2, lett. a);
- art. 57, comma 6;
- art. 82, comma 2, lett. a), prima fattispecie;
- art. 122, comma 6, lett. d), comma 7 e comma 9.

2.1.2 Denominazione conferita all'appalto dall'Amministrazione aggiudicatrice: Lavori di ristrutturazione e ampliamento di un immobile da destinare a centro sociale e spazi di socializzazione per giovani ubicato nel quartiere denominato "Zona Santi".

2.1.3) Descrizione/oggetto dell'appalto: Il progetto prevede interventi di recupero della struttura esistente, demolizione di un corpo di fabbrica e realizzazione di nuove volumetrie idonee ad accogliere nuove attività.

2.1.4) Luogo di esecuzione dei lavori: Quartiere "Zona Santi" - Trepuzzi.

2.1.5) Divisione in lotti: NO

2.1.6) Ammissibilità di varianti: SI

2.2) ENTITÀ DELL'APPALTO

- *Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): € 525.889,04 (euro cinquecentoventicinquemilaottocottantanove/06);*
- *Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza (non soggetti a ribasso): € 11.823,51 (euro undicimilaottocentoventitre/51);*
- *Importo complessivo dei lavori (al netto degli oneri di sicurezza): € 514.065,53 (euro cinquecentoquattordicimilasessantacinque/53).*

Si precisa che, in applicazione del comma 3bis dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e del comma 3 dell'art. 39 del Regolamento, il costo della manodopera è stimato in € 211.793,93, pari al 42,00 % dell'importo complessivo dei lavori al netto degli oneri di sicurezza.

2.3) CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI: Categoria prevalente: OG1, classifica II.

2.3.1) Lavorazioni di cui si compone l'intervento: Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza, ed esclusi gli oneri fiscali sono i seguenti:

lavorazione	categ.	class.	qualif. obbl. (si/no)	importo (euro)	%	indicazioni speciali di gara	
						prevalente o scorporabile	subappaltabile (si/no)
Edifici civili e ind.	OG1	II	SI	€ 514.065,53	100%	PRE	SI ≤ 20%

2.4) DURATA DELL'APPALTO E/O TERMINE DI ESECUZIONE: Periodo in giorni 160 (centosessanta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori.

3. INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

3.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

3.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

cauzione provvisoria, espressamente riferita all'appalto in oggetto, di **€ 10.517,78 (Euro diecimilacinquecentodiciassette/78)**, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, da prestare, a scelta del concorrente, nelle forme e nei modi di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, ferme le clausole prescritte dal medesimo art. 75.

La costituzione deve essere comprovata alternativamente, a pena di esclusione:

- a) mediante allegazione di attestazione originale della TESORERIA COMUNALE di avvenuto versamento in contanti o in titoli del debito pubblico. Tale attestazione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ex art. 113 D.Lgs. 163/2006, qualora risultasse aggiudicatario;
- b) mediante allegazione di attestazione originale di avvenuto versamento sul conto corrente bancario intestato a "Comune di Trepuzzi – Servizio Tesoreria Comunale – Codice IBAN IT45 V 01010 80100 000000458355", causale: "cauzione provvisoria procedura CIG 6318265D35". Tale attestazione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ex art. 113 D.Lgs. 163/2006, qualora risultasse aggiudicatario;
- c) originale di FIDEIUSSIONE bancaria o assicurativa di pari importo, rilasciata da ISTITUTO BANCARIO o ASSICURATIVO o da INTERMEDIARI FINANZIARI all'uopo autorizzati, contenente, a pena di esclusione, tutte le clausole previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. Tale fideiussione deve essere firmata dal garante in originale ovvero con firma digitale. In caso di firma digitale la polizza dovrà riportare, a pena di esclusione, l'indicazione espressa del rilascio con firma digitale ai sensi del DPCM 30 marzo 2009 e gli estremi necessari per verificarne l'autenticità.

La garanzia a corredo dell'offerta dovrà, altresì, contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di

un'assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste **dovranno**:

- essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- **essere prodotte in originale e con firma del garante apposta in originale, PENA ESCLUSIONE**, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta e l'impegno sopra indicato, su richiesta della Stazione Appaltante, di rinnovare la garanzia medesima nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- **prevedere espressamente:**
 - la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
 - la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura sopra indicata, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto. La cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale, salvo gli aumenti previsti dall'art. 113, comma 1, del Codice, in caso di ribassi superiori al 10%.

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 40, comma 7, del D.Lgs n. 163/2006 per la riduzione del 50% degli importi della cauzione provvisoria e definitiva.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e

dall'articolo 123 del Regolamento;

- b) la **polizza assicurativa** di cui all'articolo 129, comma 1, del Codice e di cui all'articolo 125, comma 1 del Regolamento, per una somma assicurata:
- **per i danni di esecuzione (CAR)** da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione, con un massimale pari all'importo contrattuale e con un'estensione di garanzia di € 100.000 (centomila) a copertura dei danni ad opere ed impianti limitrofi;
 - **per la responsabilità civile (RCT)** per danni causati anche a terze persone ed a cose di terzi sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione, con un massimale non inferiore a **€ 500.000,00 (euro cinquecentomila/00)**.

3.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: *L'opera è finanziata per € 670.000,00 con fondi del P.O. Puglia 2007-2013. Asse III. Linea d'intervento 3.2. Azione 3.2.1.*

Il corrispettivo sarà liquidato a "corpo" ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 4 del Codice e con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

3.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori aggiudicatario dell'appalto: *Sono ammessi alla gara tutti i soggetti legittimati dall'ordinamento comunitario e nazionale, quali, a titolo esemplificativo: i soggetti costituiti le imprese con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprese individuali, anche artigiane, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), d) (raggruppamenti temporanei), e) (consorzi ordinari) f) (gruppo europeo di interesse economico - GEIE) ed f/bis (operatori economici stabiliti in altri stati membri), dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.*

3.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere:

Per le imprese residenti nello Stato Italiano:

Possono partecipare alla gara i soggetti che dimostrino il possesso delle qualificazioni nelle categorie e classifiche di cui al punto **2.3.1)** del presente Bando:

Le associazioni temporanee di imprese (ATI) orizzontali e/o verticali devono possedere la qualificazione secondo le disposizioni di cui agli artt. 37 e 40 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.

Per le imprese stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea, l'ammissione è condizionata al rispetto delle condizioni di cui all'art. 62, del Regolamento.

3.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38 del Codice.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è provata, **a pena di esclusione dalla gara**, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nei commi da 2 a 5 del medesimo articolo 38 del Codice.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del

codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Non è ammessa la partecipazione alla gara ai concorrenti indicati o associati per i quali sussista o sussistano le condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del Codice.

L'assenza delle condizioni preclusive è provata, **a pena di esclusione dalla gara**, mediante dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i. oppure per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorzarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme.

Le dichiarazioni sostitutive in ordine alla fattispecie di cui alle lettere b), c) ed m-ter) dell'art. 38, comma 1, del Codice, devono essere rese anche se irrogate nei confronti di un proprio convivente, nonché dai soggetti previsti nel medesimo art. 38, lettere b) e c).

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del Codice, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del Codice, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore del Comune di Trepuzzi, della sanzione pecuniaria pari a € 1.000,00, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, il Comune di Trepuzzi assegnerà inoltre al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perche siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie; in caso di inutile decorso di tale termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

3.2.1.2) Capacità tecnica ed economica e finanziaria – tipo di prove richieste

I concorrenti devono essere in possesso di Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al Regolamento, regolarmente autorizzata, *in corso di validità* che documenti il possesso delle qualificazioni nelle categorie e classifiche di cui al punto **2.3.1)** del presente Bando.

I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'Attestazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento accertati, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi; la cifra d'affari in lavori conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, deve essere non inferiore a tre volte l'importo complessivo dei lavori a base di gara.

Il possesso dei requisiti è provato, mediante una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., *oppure*, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, che deve essere allegata alla domanda di partecipazione alla gara. Per quanto riguarda l'Attestazione di Qualificazione in alternativa alla dichiarazione sostitutiva può essere prodotta l'Attestazione in originale o in fotocopia dello stesso con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorzarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

4. PROCEDURE

4.1) TIPO DI PROCEDURA: NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO.

4.2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 57 comma 6 e art. 122 comma 7 del Codice e con il criterio di aggiudicazione del "**prezzo più basso**" ai sensi dell'art. 82 comma 2 lett. b), prima fattispecie, del Codice.

4.3) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Gli atti tecnici sono visionabili presso il Comune di Trepuzzi, Corso Garibaldi n. 10 - c.a.p. 73019 Trepuzzi (Le) – Ufficio Tecnico, nei giorni ed orari indicati al punto **1.3**) del presente Bando di gara;

Rilascio atti tecnici: L'impresa, ove interessata, può ritirare presso l'Ufficio sopra indicato, nei giorni ed orari indicati al punto **1.3**) del presente Bando di gara, gli atti di progetto dell'opera e la modulistica prevista.

Tali atti saranno consegnati solo ed esclusivamente ai seguenti soggetti:

- *Titolare/Rappresentante Legale, Direttore Tecnico dell'impresa presentando copia informale del Certificato della C.C.I.A.A. o Attestazione SOA;*
- *Procuratore, presentando copia della Procura Speciale (istitoria);*
- *Delegato (dipendente) presentando copia di busta paga ovvero copia del Libro matricola.*

Chiunque si presenti dovrà essere munito di un documento di riconoscimento in corso di Validità.

Gli atti saranno scaricati su Pen-Drive che dovrà essere in possesso del rappresentante dell'impresa.

N. B. *Le richieste di chiarimenti con riferimento al presente Bando e ogni altro aspetto relativo alla partecipazione alla gara medesima dovranno pervenire entro e non oltre (vedi punto 4.4), esclusivamente all'indirizzo e-mail: ufficiotecnico.comune.trepuzzi@pec.rupar.puglia.it e verranno evase nei successivi tre giorni.*

*Le richieste trasmesse oltre il termine fissato, **NON** saranno prese in considerazione.*

4.3.1) Eventuali "COMUNICAZIONI URGENTI" e "RISPOSTE AI CHIARIMENTI"

Saranno pubblicate ed inserite esclusivamente nel "Link" dedicato all'appalto, sul sito internet del Comune: www.comune.trepuzzi.le.it, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di Gara e Contratti", **la cui costante e tempestiva consultazione costituisce onere a carico di ciascun partecipante.**

Si precisa che le comunicazioni d'ufficio, previste dall'art. 79 – comma 5 - del Codice, non rientrano nelle citate "Comunicazioni Urgenti" e saranno comunque inviate da questo Ente alle ditte partecipanti.

4.3.2) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: (vedi punto 4.4), secondo le modalità stabilite nel Disciplinare di gara.

4.3.3) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte: ITALIANA

4.3.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: Fino a 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

4.3.5) Modalità di apertura delle offerte: Secondo quanto previsto nel Disciplinare di gara;

4.3.6) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: I legali Rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica Delega loro conferita dai suddetti Legali Rappresentanti;

4.3.7) Data, ora e luogo seduta pubblica:

Seduta pubblica: (vedi punto 4.4), presso: *Municipio di Trepuzzi, Corso Garibaldi n. 10 - c.a.p. 73019 Trepuzzi (Le) – Ufficio Tecnico – primo piano.*

4.4) CALENDARIO DELLE SCADENZE:

tipo adempimento	ora	Giorno
Rilascio attestato presa visione e sopralluogo	12:00	Venerdì 24/07/2015
Richiesta chiarimenti	20:00	Mercoledì 22/07/2015
Presentazione offerta	12:00	Lunedì 27/07/2015
Prima seduta pubblica	10:00	Martedì 28/07/2015

5. ALTRE INFORMAZIONI

5.1) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO/PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE: SI

5.2) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- La S.A. si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione senza che le imprese partecipanti abbiano nulla a pretendere;
- La S.A. si riserva la facoltà di svolgere le procedure di gara in più sedute;
- L'Amministrazione in qualsiasi momento potrà provvedere alla risoluzione del vincolo contrattuale con l'impresa aggiudicataria in caso di esito interdittivo delle informative antimafia espletate secondo le procedure di legge e i protocolli in uso.
- Il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità, costituisce causa di esclusione dalla gara;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di attivare le procedure di cui all'art. 140 del Codice;
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- L'Amministrazione comunale nei limiti previsti dagli artt. da 38 a 45 del Codice inviterà, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate;
- Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro;
- Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi dell'art. 118 del Codice l'Amministrazione non procederà al pagamento diretto dei subappaltatori;
- Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto;
- In caso di mancata erogazione del contributo regionale, di perdita o revoca del finanziamento stesso, per qualsiasi titolo, ove la Pubblica Amministrazione proceda per tali motivi all'annullamento o revoca della procedura di gara, nulla sarà dovuto ai concorrenti né all'aggiudicatario provvisorio ove già individuato.
- In caso di risoluzione del contratto per fatto e colpa dell'appaltatore contraente che comporti anche la perdita del finanziamento, lo stesso contraente sarà tenuto anche al risarcimento del maggior danno subito dal Comune di Trepuzzi per la perdita del finanziamento stesso;

- Nessuna somma potrà essere richiesta all'Amministrazione Comunale, a qualsiasi titolo anche di natura moratoria, per il tempo intercorrente tra la data di spedizione della richiesta di erogazione del finanziamento sino alla data di erogazione del finanziamento stessa da parte dell'Ente finanziatore;
- Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza del Foro di Lecce;
- Sussiste l'obbligo per l'impresa di indicare nella propria domanda di partecipazione, a pena di esclusione, il domicilio eletto per le comunicazioni ex art. 79 del Codice;
- Sussiste, inoltre, l'obbligo per l'impresa di indicare nella propria domanda di partecipazione l'indirizzo di posta elettronica certificata abilitato a ricevere le comunicazioni. In caso di mancata indicazione di quest'ultimo l'Amministrazione non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;
- La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva potrà essere trasmessa a mezzo P.E.C. all'indirizzo indicato dall'impresa partecipante nella propria domanda di partecipazione alla gara;
- Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando e nel relativo Disciplinare di gara, si applicano le disposizioni normative vigenti;
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice e della relativa delibera attuativa dell'Autorità n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla stessa Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Nicola Miglietta, Ufficio Tecnico Comune di Trepuzzi. Tel. 0832754215 - Fax 0832754212 – e-mail: ufficiotecnico@comune.trepuzzi.le.it

Trepuzzi, 15 luglio 2015

IL DIRIGENTE DEL 4° SETTORE

F.to Arch. Nicola Miglietta