



UNIONE DEI COMUNI NORD SALENTO

*Campi Salentina Guagnano Novoli
Salice Salentino Squinzano Surbo Trepuzzi*

Centrale Unica di Committenza 'C.U.C.'



COMUNE DI TREPUIZZI

(Provincia di Lecce)

73019 - Corso Giuseppe Garibaldi

Settore Servizi Sociali

DISCIPLINARE DI GARA

RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA PER :

***“AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO SOCIALE
DIURNO POLIVALENTE PER DIVERSAMENTE ABILI in un Edificio
di proprietà del COMUNE DI TREPUIZZI (LE)” - CIG 69315510D7***

PREMESSE

Il presente Disciplinare, unitamente al Bando ed al Capitolato Speciale di servizio, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione, alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza Unione Comuni del Nord Salento, per conto del Comune di Trepuzzi, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla Concessione avente ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio (art. 3 comma 1 lettera vv e parte III, Titolo I d.lgs. 50/16) "CENTRO SOCIALE DIURNO POLIVALENTE PER DIVERSAMENTE ABILI" (art. 105 Reg. Reg. n. 4/2007) in edificio di proprietà del Comune di Trepuzzi, ubicato alla via G. Pepe.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di TREPUIZZI - C.F. 00463680751;

codice NUTS: ITF45

Indirizzo: Corso Garibaldi n. 10, Trepuzzi (LE)

Punti di contatto: Ufficio Servizi Sociali Tel. 0832 754240

Posta elettronica: servizisociali@comune.trepuzzi.le.it;

Posta elettronica certificata (PEC): servizisociali.comune.trepuzzi@pec.rupar.puglia.it;

Sito internet: www.comune.trepuzzi.le.it

1.1 CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Unione dei Comuni del Nord Salento con sede al secondo piano di Piazza Libertà,27 CAMPI SALENTINA (LE)

Art. 2 - TIPO DI APPALTO

• Appalto di servizi ai sensi dell'Allegato IX del D.Lgs. 50/16;

• CPV: 85312100-0 Servizi di centri diurni

Nell'ambito del presente Disciplinare di gara sono richiamate specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016), individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016) deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto.

Ove non diversamente specificato, il quadro normativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del presente Disciplinare, del bando di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e, poiché avente ad oggetto la gestione di servizi sociali, è altresì disciplinato dalle norme del Regolamento Regionale 18 gennaio 2007 n.4 e s.m.i., attuativo della Legge Regionale 10 luglio 2006 n. 19.

Art. 3 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La Concessione oggetto della procedura di gara consiste nella gestione di un centro sociale diurno polivalente per diversamente abili aperto alla partecipazione, anche non continuativa, di soggetti diversamente abili con bassa compromissione delle autonomie funzionali, alle attività ludico-ricreative e di socializzazione e animazione. Nelle servizi offerti sono garantite le prestazioni minime connesse alla organizzazione delle predette attività, ai presidi di garanzia per la salute e l'incolumità degli utenti durante lo svolgimento delle attività del centro.

Nel Centro sociale diurno polivalente oggetto della gara deve essere garantita l'apertura per almeno 6 ore al giorno per 6 giorni la settimana e può ospitare contemporaneamente non più di 50 utenti.

Per lo svolgimento del servizio in concessione il Comune di Trepuzzi mette a disposizione i propri locali del centro sociale diurno polivalente ubicato in via G. Pepe, privi di arredi e attrezzature.

La Concessione prevede altresì la fornitura degli arredi e delle attrezzature necessarie allo svolgimento del servizio così come dalla proposta progettuale del concessionario.

Il trasporto degli utenti non è oggetto della concessione, tale servizio sarà garantito dal Comune di Trepuzzi con propri mezzi e personale.

Art. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 3 prorogabili per altri 3 anni e ogni annualità ha la durata di 11 mesi, in genere da settembre a luglio dell'anno successivo, decorrenti dalla data di ottenimento dell'autorizzazione al funzionamento, che sarà successiva alla sottoscrizione del contratto.

Art. 5 - IMPORTO DELLA CONCESSIONE E IMPORTO A BASE D'ASTA

Il valore stimato della concessione, per il periodo di 3 anni prorogabili per altri 3 anni, ai sensi dell'art.35 e ai sensi dell'art. 167 comma 1 del DLGS n.50/2016 è **calcolato in € 1.991.640,00** (oltre IVA a norma di legge).

Ai sensi dell'art. 165 comma 1 del DLGS n.50 /2016 la maggior parte dei ricavi di gestione del concessionario proviene dalla vendita dei servizi resi sul mercato. Il Valore è calcolato sui rientri tariffari.

Come definito nell'avviso pubblico n. 3/2015 (Catalogo dell'offerta) approvato con A.D. n. 390/2015 della Regione Puglia, le tariffe "massime" di riferimento applicabili in sede di candidatura saranno di € 24,90 su 8 ore/die per i Centri sociali polivalenti per persone con disabilità ex art. 105.

Considerando che la tariffa giornaliera di € 24,90 è IVA inclusa, si è proceduto allo scorporo dell'IVA al 5%, pertanto il valore presunto della concessione è stato così calcolato:

*€ 23,71 €/g (tariffa giornaliera) X 50 utenti X 280 gg/anno (cfr. la disciplina regionale Buoni Servizio) = 331.940,00 €/anno
331.940,00 €/anno X 3 anni prorogabili per altri 3 anni = 1.991.640,00 €*

L'offerta economica della gara sarà effettuata sul valore economico al ribasso della tariffa giornaliera del singolo utente, cioè € 23,71 oltre IVA come per legge.

Le offerte potranno, quindi, essere solo al ribasso rispetto a tale importo, a pena di esclusione.

Nel presente procedimento di gara non è stata prevista la redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) di cui al D.Lgs. n. 81/2008 per l'assenza di rischi da interferenze.

Art. 6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Alla gara sono ammesse a partecipare solo società cooperative sociali iscritte nella sezione A dell'Albo Regionale ed i consorzi di dette cooperative, iscritti nella sezione C dell'Albo medesimo.

Per partecipare alla gara le ditte, oltre ai requisiti di ordine generale riportati nella dichiarazione di cui al successivo punto 20.1, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, a pena di esclusione:

a) Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi previste dall'art. 80, commi 1,2,3,4,5 D.Lgs.

n. 50/2016 in capo ai soggetti espressamente richiamati nel medesimo articolo;

- b) Iscrizione alla CCIAA - Registro delle imprese - tenuto dalla Camera di Commercio della Provincia in cui l'impresa ha sede, o analogo registro dello Stato di appartenenza;
- c) Iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali;
- d) Fini statutarie e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto o dell'affidamento;
- e) Almeno due dichiarazioni bancarie che attestano la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico con riferimento all'appalto in oggetto.
- f) **Bilanci in utile d'impresa** dell'ultimo triennio 2013-2014-2015 (Parere ANAC n.25 del 23/02/2012 PREC 264/11/S) da cui si evincano ricavi pari o superiori al fatturato globale richiesto;
- g) **Esperienza documentata, di durata almeno triennale**, anche non consecutiva, conseguita nell'ultimo quinquennio decorrenti dalla data di pubblicazione del bando, nei servizi oggetto dell'affidamento (art. 105 del Reg. reg. n. 04/2007) o in servizi similari (**NOTA BENE**: si ritengono similari i servizi a ciclo diurno di cui all'art. 92 e i servizi semiresidenziali di cui all'art. 60 del R.R. 4/2007 ss.mm.ii; si precisa che non saranno presi in considerazione i servizi di natura sanitaria in quanto gli stessi sono organizzati su disposizioni regolamentarie sanitarie e non socio-assistenziali) con specifica indicazione degli Enti committenti, della durata del servizio e degli importi contrattuali annui;
- h) **Fatturato globale** dell'ultimo triennio (2013,2014,2015) relativamente a strutture e servizi socio-assistenziali, pari all'importo di €1.991.640,00 iva esclusa (importo derivante dal doppio del valore della gara);
- i) **Fatturato specifico** dell'ultimo triennio (2013,2014,2015), non inferiore all'importo di € 995.820,00 iva esclusa (*importo derivante dal valore al 50% della gara*), relativamente allo stesso servizio oggetto della presente concessione (art. 105 del Reg. Reg. n.04/2007) o in servizi similari (**NOTA BENE**: *si ritengono similari i servizi a ciclo diurno di cui all'art. 92 e i servizi semi-residenziali di cui all'art. 60 del R.R. 4/2007 ss.mm.ii; si precisa che non saranno presi in considerazione i servizi di natura sanitaria in quanto gli stessi sono organizzati su disposizioni regolamentarie sanitarie e non socio assistenziali*);
- j) possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- k) Applicazione dei contratti collettivi nazionali e posizione regolare con gli obblighi relativi ai pagamenti dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri lavoratori.
- l) **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001** inerente centro diurni per disabili rilasciata da organismi accreditati ai sensi e per gli effetti dell'art. 87, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

È consentito alle ditte concorrenti, nel caso non siano in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo richiesti dal presente articolo, lettere g) h) i), di **avvalersi dei requisiti di altro soggetto**, ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, fatta eccezione del requisito di cui al punto l) che, in nessun caso, può essere oggetto di avvalimento, in quanto requisito soggettivo.

In caso di partecipazione alla gara di RTI e Consorzi si precisa, a pena di esclusione, che:

- I requisiti di cui alle lett. a), b), c), d), e), k), j) devono essere posseduti ed attestati singolarmente da ciascuno dei componenti del Raggruppamento temporaneo d'Impresa o del consorzio;
- i requisiti di cui alla lettera h) e alla lettera i) possono essere dimostrati cumulativamente dall'associazione temporanea o dal consorzio e, precisamente, nella misura minima del 60% per l'impresa mandataria o capogruppo e del 20% per le imprese mandanti o consorziate, fermo restando l'obbligo del raggiungimento dell'intero requisito da parte dell'intera associazione o consorzio. In ogni caso ogni singolo componente deve detenere il requisito nella misura minima in cui partecipa (ad esempio se una mandante o consorziata partecipa al 30% deve avere il requisito almeno del 30%);
- i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c) del d.lgs. 50/2016 dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un a);
- in caso di partecipazione alla gara di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) c) e), del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa, a pena di esclusione, che:
 - i requisiti di cui alle lettere a), b), c), d), e), k) j) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti;
 - i restanti requisiti devono essere posseduti ed attestati dal consorzio.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione temporanea o consorzio di concorrenti (articolo 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b, c ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016).

Art. 7 - SOPRALLUOGO

I legali rappresentanti, o delegati, dei concorrenti interessati dovranno effettuare obbligatoriamente, a pena di esclusione, il sopralluogo dell'immobile oggetto della presente concessione entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **24 aprile 2017**.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciato certificato che attesta l'assolvimento dell'obbligo di visionare l'immobile prima della presentazione dell'offerta.

Per concordare il giorno e l'orario contattare il numero **0832 754240 - 754227** a far data dal 29 marzo 2017 dalle ore 9.30 alle ore 12.00.

Art. 8 - PROCEDURA DI GARA

La gara d'appalto è effettuata mediante procedura aperta ai sensi di quanto previsto dall'articolo 60, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara è effettuata, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 95, comma 3 lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base alla valutazione dell'elemento prezzo e agli elementi relativi alla qualità dell'offerta. L'offerta dovrà essere formulata in lingua italiana.

L'aggiudicazione sarà disposta in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo maggiore secondo i criteri indicati al punto successivo e di seguito riassunti:

- **punti 80 su 100** per l'offerta tecnica, riferita alla proposta progettuale di gestione del Centro;
- **punti 20 su 100** per l'offerta economica, riferita al ribasso sulla tariffa giornaliera pari a € 23,71 per utente

Art. 10 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La valutazione dell'offerta sarà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore su un punteggio massimo di 100, di cui 80 punti per l'offerta tecnica e 20 punti per l'offerta economica, come di seguito riportati;

A) OFFERTA TECNICA: Massimo 80 punti su 100

L'offerta tecnica sarà valutata sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri:

	CRITERIO	PUNTI MAX
A.1	Efficacia e qualità dell'organizzazione proposta dei servizi (giornata tipo, organizzazione del personale con articolazione oraria delle figure professionali previste, approvvigionamento, pulizia e sanificazione, servizi alla persona, relazioni con la medicina generale, iniziative ed attività di animazione rispetto alle condizioni di vita delle persone)	40
A.2	Qualità dell'analisi dei bisogni (concretezza delle valutazioni, chiarezza dell'analisi, completezza della presentazione – dimostrazione della conoscenza delle problematiche e dei bisogni dell'utenza potenziale della struttura)	8
A.3	Qualità dell'analisi territoriale (ricchezza dei dati presentati, pertinenza dell'analisi rispetto alla gestione del servizio, relazioni con i soggetti istituzionali e con le organizzazioni del territorio – dimostrazione della conoscenza del territorio interessato dal servizio)	6
A.4	Modalità di coinvolgimento delle famiglie	3
A.5	Metodologia del lavoro di rete e collaborazione con altri soggetti pubblici e privati del territorio	5
A.6	Qualità, coerenza e concretezza della compartecipazione in termini di apporto di figure professionali aggiuntive, mezzi e strumenti utili alla realizzazione delle attività	6
A.7	Capacità di contenimento del turn-over del personale	3
A.8	Piano di formazione specifica del personale impiegato	4
A.9	Servizi integrativi	5

B) PREZZO / OFFERTA ECONOMICA : Massimo 20 punti su 100

L'offerta economica dovrà essere formulata a ribasso rispetto alla tariffa giornaliera per singolo utente che è fissata in € 23,71 oltre IVA come per legge.

Il totale dei punti disponibili per la valutazione della qualità della proposta è pari a 80 (100 meno 20), dove 20 è il punteggio massimo assegnato alla valutazione dell'offerta economica.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

Art. 11 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La **valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa (OFFERTA TECNICA)** sarà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, in base alla seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

$\sum n$ = sommatoria numero totali dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito ai requisiti

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati mediante la media dei coefficienti, variabili da zero a uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari:

1. per ciascun requisito si calcola un coefficiente V (un numero compreso tra 0 e 1)
2. tale coefficiente viene moltiplicato per il peso W attribuito al requisito
3. si calcola la somma, estesa a tutti i requisiti, di questi prodotti.

Coefficiente di rispondenza delle offerte rispetto ai parametri valutativi

Coefficiente 1,00	Valutazione: ottimo Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, completo, ben definito, ben articolato e qualificante per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,90	Valutazione: distinto Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto adeguato, completo e definito per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,80	Valutazione: buono Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto completo e significativo per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,70	Valutazione: discreto Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,60	Valutazione: sufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto alle indicazioni di massima per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,50	Valutazione: superficiale Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto alle indicazioni di massima per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,40	Valutazione: scarso Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto parziale e frammentario rispetto alle indicazioni di massima per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,30	Valutazione: insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto superficiale e incompleto rispetto alle indicazioni di massima per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,20	Valutazione: gravemente insufficiente Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non adeguato rispetto alle indicazioni di massima per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,10	Valutazione: fuori tema Giudizio sintetico: l'elemento valutato è ritenuto non coerente e inadatto rispetto alle indicazioni di massima per la realizzazione del servizio
Coefficiente 0,00	Argomento non trattato

Ogni commissario attribuirà un coefficiente tra 0 e 1 a ciascun sub-criterio, come descritto analiticamente nella tabella sopra riportata. Successivamente si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai commissari per ciascun sub criterio; moltiplicando la media ottenuta arrotondata al secondo decimale,

per il punteggio massimo previsto per il sub criterio, si ottiene il punteggio conseguito da ogni concorrente relativamente al sub criterio preso in considerazione; successivamente si procederà alla somma di tutti i punteggi ottenuti per ogni criterio considerato.

Tale somma sarà poi riparametrata attribuendo il punteggio di 80/100 al concorrente che avrà ottenuto la somma più alta, mentre agli altri partecipanti sarà attribuito proporzionalmente in relazione alla somma ottenuta.

La Commissione dichiarerà non ammissibili i partecipanti che non avranno conseguito un punteggio relativo all'offerta tecnica di almeno 50 punti su 80 dopo la riparametrazione.

Per quanto riguarda gli elementi di **valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA)** si procederà attraverso la seguente formula, assegnando un punteggio massimo di punti **20**:

$$X = Po/Pi \times 20$$

dove:

X = punteggio da attribuire a ciascun concorrente;

Pi = valore dell'offerta più conveniente (inteso come retta giornaliera più bassa tra quelle offerte)

Po = valore offerto dal concorrente "iesimo"

I coefficienti così ottenuti andranno moltiplicati per il peso assegnato all'offerta economica (punti 20).

A parità di punteggio complessivo finale, l'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà riportato il maggior punteggio nella valutazione della qualità del servizio e, in caso di ulteriore parità, si procederà con il sorteggio.

Il presente bando non vincola in alcun modo la stazione appaltante che si riserva anche la facoltà di non addivenire all'aggiudicazione del servizio.

Art. 12 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte e la documentazione richiesta, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire al protocollo dell'**Unione dei Comuni del Nord Salento presso la sede comunale del Comune di Campi Salentina in Piazza Libertà n. 27**, entro le ore **12:00 del 02 maggio 2017**, tramite il servizio postale, o corriere autorizzato, ovvero tramite consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo, con le modalità di seguito riportate, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta da parte dell'Ufficio Protocollo con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì durante gli orari di accesso al pubblico, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni del Nord Salento.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Art. 13 - OPERAZIONI DI GARA

La data, l'ora ed il luogo dell'apertura delle offerte sarà comunicata dal Presidente della Commissione di gara ai concorrenti, successivamente alla data di scadenza delle offerte, con congruo anticipo. Si precisa che si procederà all'apertura delle offerte in seduta pubblica relativamente alla Busta "A" ai fini dell'ammissibilità e alla Busta "B" con riferimento alla sola verifica dei documenti di cui si compone l'offerta tecnica (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 28 luglio 2011, n.13). Successivamente, si procederà in seduta riservata per l'esame e la valutazione dell'offerta tecnica. L'apertura delle offerte economiche avrà luogo in seduta pubblica nel giorno e nell'ora da comunicarsi ai soggetti concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno due giorni prima.

Art. 14 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato tramite procedura aperta, come previsto dal bando di gara, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata da apposita Commissione tecnica, in osservanza dell'art. 95,

comma 3, lettera a) del succitato D.Lgs. 50/2016 e sulla base dei criteri previsti dal combinato degli artt. 6 - 7 - 8 del presente disciplinare.

Il soggetto concorrente che otterrà il punteggio globalmente più alto sarà considerato aggiudicatario del servizio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, ritenuta congrua da parte della Commissione giudicatrice di gara.

Art. 15 - VERIFICHE DELLE OFFERTE

Qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e delle risorse dichiarate per le attività, richiederà per iscritto, a mezzo posta elettronica certificata, assegnando all'Organismo un congruo termine per rispondere, le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto delle spiegazioni ricevute.

Qualora, sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate, tali accertamenti confermassero l'anomalia dell'offerta si procederà alla sua esclusione.

Art. 16 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

Per partecipare alla presente procedura di gara ciascun concorrente, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, dovrà far pervenire, con le modalità e all'indirizzo di cui all'art. 12 del presente disciplinare, l'offerta contenuta in un plico unico contenente tre plichi separati, che, a pena di esclusione, risulti sigillato con ceralacca o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e riportare su tutti i lembi di chiusura la firma leggibile del titolare o del rappresentante legale della ditta.

Sulla busta dovrà essere posta la dicitura "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO SOCIALE DIURNO POLIVALENTE PER DIVERSAMENTE ABILI, in edificio di proprietà del COMUNE DI TREPUIZZI"; dovrà inoltre essere riportata la Denominazione del soggetto mittente con l'indirizzo, il codice fiscale, la Partita Iva, l'indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata, (nel caso di A.T.I. tutte le ditte in associazione con la specificazione della capogruppo).

N.B.: Si comunica che in caso di mancata indicazione, sulla busta, dell'indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata, l'Amministrazione non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

All'interno del plico contenente l'offerta dovranno essere inserite, a pena l'esclusione dalla gara, tre buste sigillate con nastro adesivo, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente nonché, rispettivamente, le seguenti diciture:

- Busta A) "Documentazione Amministrativa";
- Busta B) "Offerta Tecnica";
- Busta C) "Offerta Economica".

A. Documentazione amministrativa

Nel plico recante la dicitura **Busta A) "Documentazione Amministrativa"** dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Domanda di ammissione alla gara: istanza di ammissione, redatta preferibilmente sul modello allegato al disciplinare ("**allegato 1**") e resa ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai sotto elencati soggetti:

- titolare dell'impresa e direttore tecnico per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzi;
- instigatore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.

La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 possono essere rilasciate dal legale rappresentante, oltre che per se, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente elencati.

Nell'istanza, il concorrente dovrà, inoltre, attestare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa prescritti dal presente disciplinare.

Nel caso di imprese concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, l'istanza dovrà essere redatta da tutti i singoli soggetti che formano il raggruppamento.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 l'istanza dovrà essere redatta sia dal consorzio che dai singoli consorziati per i quali lo stesso consorzio concorre.

L'istanza dovrà essere altresì, redatta dalle imprese collegate o controllate che eseguono in tutto o in parte i lavori.

L'istanza dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate e alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

2) Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante:

- a. che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto;
- b. numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica;
- c. le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
- d. ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della legge n. 575/65 e attualmente dall'art.67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- e. non sottoposizione a procedure concorsuali.

3) (In caso di Cooperative sociali o Consorzi di tali Cooperative, in conformità con la natura giuridica dei soggetti), dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione nell'apposito Albo secondo la normativa vigente, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità.

4) Dichiarazione ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante il **fatturato globale d'impresa** realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2013/2014/2015), da compilarsi secondo il seguente modello:

FATTURATO GLOBALE D'IMPRESA

ESERCIZI FINANZIARI				FATTURATO			
2013							
2014							
2015							
			Somma esercizi				
Indicare l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate alla quale rivolgersi ai fini della verifica							
Ufficio	Indirizzo	CAP		Città		Fax e tel.	NOTE

5) Dichiarazione ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante il **fatturato specifico e l'esperienza** in servizi oggetto della presente concessione (art. 105 del Reg. Reg. n.04/2007) o in servizi similari (**NOTA BENE: si ritengono similari i servizi a ciclo diurno di cui all'art. 92 e i servizi semiresidenziali di cui all'art. 60 del R.R. 4/2007 ss.mm.ii; si precisa altresì che non saranno presi in considerazione i servizi di natura sanitaria in quanto gli stessi sono organizzati su disposizioni di regolamentarie sanitarie e non socio-assistenziali**), da compilarsi secondo il seguente modello:

FATTURATO SPECIFICO D'IMPRESA

ESERCIZI FINANZIARI	FATTURATO
2013	
2014	
2015	
Somma esercizi	

N. Contratto	Descrizione del servizio	Ente/società Destinatario/a	Anno 2013 Importo in € i.e.	Anno 2014 Importo in € i.e.	Anno 2015 Importo in € i.e.	Totale

- 6) **Dichiarazione** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente attestante di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S.e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:
 INPS: sede di _____ matricola n. _____
 INAIL: sede di _____ matricola n. _____
- 7) **Cauzione provvisoria pari al 2%** dell'importo dell'appalto posto a base di gara pari ad **€ 39.832,80** da costituirsi secondo le modalità indicate all'art. 21 di questo disciplinare di gara e ai sensi all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia è ridotto secondo le modalità riportate nel medesimo articolo 93. Per fruire delle riduzioni correlate alle certificazioni del sistema di qualità, il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- 8) **Copia conforme all'originale del Certificato di Qualità ISO 9001 in corso di validità**
- 9) **Attestazione/i** di versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione: ai sensi della L. 266/2005 e giusta Deliberazione del Consiglio dell'ANAC del 09.12.2014, il concorrente, a pena di esclusione, deve presentare l'attestazione dell'avvenuto pagamento della Contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di importo pari ad **€ 600,00**, con le seguenti modalità alternative:
 a) **on line** mediante carta di credito dei circuiti VISA, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on-line sul "Servizio di Riscossione".
 b) **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà dal punto vendita uno scontrino che dovrà essere allegato in originale all'offerta. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è comunque necessario iscriversi on line, al "Servizio di Riscossione" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.
La mancata allegazione del versamento disposto prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta può essere oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione. In caso contrario (versamento con data posteriore alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta), si procederà all'esclusione automatica
- 10) **Due referenze bancarie** rilasciate da due diversi istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.Lgs. N. 385/1993 debitamente sottoscritte, dalle quali risulti che il concorrente intrattiene rapporti con la banca e ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità;
- 11) **Modello "PASS-OE"**, ottenuto dal sistema presso il sito <https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE> a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che

l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS (Deliberazione ANAC n. 111 del 20/12/2012). **La mancata registrazione presso il servizio AVCPASS nonché l'eventuale mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione.** Si segnala che qualora la Ditta presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto servizio, la scrivente stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per l'effettuazione della registrazione medesima. **La mancata allegazione del PASSOE può essere oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della sanzione.**

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS Ai sensi dell'art. 81, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (<https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE>), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema Disciplinare di gara - pag. 8 un "PASS OE" da inserire, nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111/2012, si ricorda che i documenti inseriti nel sistema AVCPASS da parte dei concorrenti interessati alla presente procedura di gara, dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

12) Capitolato, debitamente sottoscritto in ogni sua pagina per presa visione ed accettazione incondizionata. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе il capitolato dovrà essere controfirmato dai rappresentanti legali di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

13) Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dal Comune di Trepuzzi (Lecce).

I concorrenti che partecipano alla gara in qualità di associazioni temporanee di concorrenti o di consorzi ordinari, dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- nel caso di consorzio stabile, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con indicazione delle imprese consorziate.
- nel caso di raggruppamento già costituito: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito. Al legale rappresentante della mandataria o consorzio ordinario deve essere conferita procura speciale per atto pubblico.
- nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito: atto costitutivo e statuto del consorzio o del GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, della quota di partecipazione al consorzio e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun concorrente riunito o consorziato.

B. Offerta Tecnica

Nel plico recante la dicitura **Busta B – "Offerta Tecnica"**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, deve essere contenuta:

- 1) Relazione tecnica, in originale, sull'organizzazione e gestione del Centro diurno, che dovrà essere conforme ai requisiti minimi previsti nell'art. 105 del R.R. n. 4/2007, modificato dall'art. 27 del R.R. n.11/2015, ed in linea con quanto indicato nel Capitolato Speciale di servizio. Essa in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa esplicativa e completa ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 4 "Procedura e Criteri di aggiudicazione".

La relazione tecnica dovrà essere contenuta in un massimo di 12 pagine ,formato A/4 ,corpo del testo 12,carattere Times New Roman. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena d'esclusione, dal legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

In caso di RTI le imprese presentano un'offerta congiunta che deve essere sottoscritta da tutte le associate. L'offerta deve, altresì, specificare il servizio da eseguire da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese medesime si conformeranno alla disciplina dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Si precisa che le indicazioni e le notizie fornite nell'ambito dell'offerta tecnico-progettuale assumono la forma dell'autocertificazione e, pertanto, esse vengono rese nella piena consapevolezza di quanto prescritto dagli artt. 75–76 del D.P.R. N. 445/2000 sulla responsabilità penale cui si può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46-47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000. In ogni caso è data facoltà ai concorrenti di documentare preventivamente, in tutto o in parte, le dichiarazioni tramite la presentazione della relativa documentazione. In caso di aggiudicazione e fermo restando le verifiche e gli accertamenti effettuati d'ufficio, il soggetto aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito, comprovare con idonea documentazione quanto dichiarato .

C. Offerta Economica

Nel plico recante la dicitura **Busta C – “Offerta Economica”**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, soltanto l'offerta economica. Tale offerta, da redigersi in competente bollo, secondo il format allegato (**Allegato 3**), dovrà indicare il importo complessivo in ribasso offerto sull'importo a base di gara (€ 23,71) , espresso sia in cifre che in lettere; in caso di divergenza tra le due indicazioni sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione. L'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituiti o consorzi, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio. Si precisa che le offerte prive di sottoscrizione, le offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, le offerte recanti abrasioni e correzioni, nonché le offerte recanti una o più condizioni a cui l'offerta risulti subordinata, comporteranno l'esclusione del concorrente dalla gara.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 17 – Imprese riunite

È ammessa la presentazione di offerte da parte di imprese raggruppate secondo la disciplina contenuta negli articoli 45 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016. L'offerta economica congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate; deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e deve contenere l'impegno delle imprese, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disposizioni contenute nella citata norma.

Non è consentito che la stessa impresa possa partecipare alla gara nella duplice veste di componente e/o capogruppo di raggruppamento di imprese e di impresa singola ed anche la partecipazione in più di un raggruppamento di imprese.

Art. 18 – Motivi Di Esclusione Dalla Gara

Oltre a quanto riportato nell'art. 80 del D.Lgs. n. 80/2016, ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del precitato decreto, si procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti nei casi di **“irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.”**

Con riferimento alla suindicata disposizione legislativa, costituiscono dunque causa di esclusione le seguenti ipotesi:

- la presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza;
- la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;

- mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- la mancata presentazione dell'offerta economica, ovvero priva di prezzo o ribasso, offerta plurima o condizionata, offerta in aumento, offerta pari a zero o comunque indeterminata;
- la mancata sottoscrizione dell'offerta;
- la mancata indicazione nell'offerta dei costi interni per la sicurezza del lavoro;
- la presenza, nell'offerta, di correzioni, abrasioni e/o rettifiche prive della postilla di conferma debitamente sottoscritta.

Costituisce **causa di esclusione** la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione che consenta di individuare il contenuto delle stesse; non si procederà all'esclusione del concorrente qualora la busta priva di indicazione sia distinguibile dalle restanti buste munite della corretta dicitura oppure qualora l'inadempimento possa essere sanato mediante soccorso istruttorio con invito al concorrente a contrassegnarle senza necessità di apertura.

Costituisce **causa di esclusione** l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 266/2005, entro il termine di scadenza dell'offerta; omessa allegazione del versamento alla domanda di partecipazione sarà, invece, ritenuta l'irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del "soccorso istruttorio" – purché l'obbligo sia stato effettivamente assolto entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara.

Costituisce **causa di esclusione** la mancata costituzione, alla data di scadenza della presentazione delle offerte, della cauzione provvisoria.

Costituisce **causa di esclusione** la mancata dichiarazione della volontà del concorrente di ricorrere all'istituto dell'avvalimento; sarà, invece, ritenuta irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del "soccorso istruttorio" l'omessa, incompleta o irregolare documentazione – ivi compreso il contratto di avvalimento – richiesta ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016.

Art. 19 – Soccorso istruttorio

E' ammesso soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016; la sanzione pecuniaria prevista è pari ad euro **1.000,00 il cui versamento dovrà essere effettuato con bonifico bancario**.

La sanzione deve intendersi correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità riscontrate e sarà quindi applicata "una tantum" anche in presenza di più carenze.

In tal caso, la stazione appaltante, assegna al concorrente un **termine massimo di dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere**.

In caso di inutile decorso del termine concesso il concorrente è escluso dalla gara.

Resta fermo il principio per cui i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dal concorrente – che deve essere altresì in regola con tutte le altre condizioni di partecipazione - alla scadenza del termine fissato dal bando per la presentazione delle offerte, senza possibilità di acquisirli successivamente.

La Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Art. 20 – Avvalimento

Ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del medesimo decreto - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento (**Allegato 4**) dovrà produrre, a pena di esclusione, la documentazione prescritta dal suddetto articolo. Si rappresenta, altresì, che le certificazioni di qualità non potranno essere oggetto di avvalimento.

I requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 devono essere posseduti sia dal concorrente che dall'impresa ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al concorrente che al soggetto ausiliario.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Art. 21 – Cauzione provvisoria

Garanzie per la partecipazione alla procedura dell'importo non inferiore a € 39.832,80 corrispondente ad un importo pari al 2% del valore presunto della concessione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Detta cauzione provvisoria deve essere conforme alle prescrizioni di cui all'art.93 del D.Lgs. n. 50/2016; si avverte, però, che non è ammessa la modalità in contanti per problemi di gestione del denaro dei concorrenti.

Pertanto, detta cauzione provvisoria può essere costituita a scelta dell'offerente in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante.

La fideiussione, sempre a scelta dell'offerente, può essere bancaria ovvero assicurativa ovvero rilasciata da intermediari finanziari, iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 le garanzie fideiussorie e assicurative dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48 c. 5 del D.Lgs. 50/2016 e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 48 c. 6 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la polizza fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento, mentre è sufficiente la sottoscrizione della sola mandataria.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto della metà secondo le modalità riportate nel medesimo art. 93 del D.Lgs. 50/2016; Per fruire delle riduzioni correlate alle certificazioni del sistema di qualità, il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale" sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

N.B.: Si avverte che, alle imprese non aggiudicatrici, la garanzia è svincolata dall'Amministrazione contestualmente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, tempestivamente e, comunque, entro un termine non superiore a n. 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Art. 22 – Tutela privacy, trattamento dei dati

In ordine al procedimento instaurato si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Amministrazione è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.). Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, si informa:

- che il titolare del trattamento dei dati conferiti è il Comune di Trepuzzi;
- che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di gara per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione dell'appalto ed al pagamento dei corrispettivi, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge;
- che per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura;
- che il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate;
- che i dati non saranno oggetto di diffusione ed il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione;
- che il responsabile del trattamento è il responsabile del Settore della quale i dati personali sono trattati.

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'Art.7 del D.Lgs.196/03 e s.m.i. L'affidatario è tenuto all'osservanza del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e dovrà comunicare il responsabile della privacy.

Si precisa, altresì che:

- unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali;

- in caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti;
- in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica;

in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione definitiva.

Art. 23 – Richiesta documenti e chiarimenti

Tutta la documentazione di gara ed il capitolato speciale d'appalto è consultabile e scaricabile dal sito internet dell'Unione dei Comuni del Nord Salento e del Comune di Trepuzzi. **Si evidenzia che non saranno rilasciate copie cartacee della medesima.** Eventuali quesiti attinenti la procedura potranno essere rivolti, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC), utilizzando l'indirizzo sopra riportato (servizisociali.comune.trepuzzi@pec.rupar.puglia.it), al RUP della procedura di gara, **Dott.ssa Ass. Soc. PERRONE Filomena Elisa** in qualità di Responsabile del Settore Servizi Sociali del Comune di Trepuzzi, entro e non oltre il termine perentorio di **dieci giorni** dalla scadenza della gara. Le risposte saranno fornite all'operatore economico richiedente nonché pubblicate sul sito internet del Comune di Trepuzzi entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta medesima.

Art. 24 – Pubblicità della gara

Il presente bando di gara è pubblicato nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 72 e 142 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 25 – Comunicazioni

Si rappresenta ai candidati la volontà dell'Amministrazione procedente di avvalersi dell'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) quale mezzo di trasmissione per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara e alle fasi successive, ivi inclusa la stipula del contratto ai sensi dell'art. 76 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016. A tal fine è richiesto pertanto ai concorrenti di autorizzare espressamente l'Amministrazione attraverso la dichiarazione all'utilizzo della posta elettronica certificata quale mezzo di comunicazione.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.) Dott.ssa Ass. Soc. PERRONE Filomena Elisa in qualità di Responsabile del Settore Servizi Sociali del Comune di Trepuzzi (Lecce).

Campi Salentina, 28 marzo 2017

Il Responsabile Centrale Unica di Committenza
f.to Arch. Vincenzo PALADINI

Documento firmato digitalmente