



COMUNE DI TREPZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°474
Del 13/07/2022

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 80 DEL 13/07/2022

**OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE SPAZI PER I SERVIZI AL PUBBLICO E NUOVA
DISPOSIZIONE UFFICI COMUNALI AL FINE DI GARANTIRE IL PIENO
RISPETTO DELLE MISURE DI PREVENZIONE CONNESSE ALL`EMERGENZA
SANITARIA IN CORSO ** CUP C69J20001770005 – ACQUISITO DI N.
2 WORKSTATION DA DESTINARE ALL`UFFICIO TECNICO COMUNALE CIG
Z6C36F46BB**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 19/2022 del 05/07/2022 di nomina del sottoscritto quale Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Programmazione ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 151 del 01/12/2020 è stato espresso atto di indirizzo per la riorganizzazione degli spazi per i servizi al pubblico e la nuova disposizione degli uffici comunali, nelle more di una completa riorganizzazione degli spazi anche in relazione all'esito delle istanze di accesso a finanziamenti pubblici presentate per l'esecuzione di importanti lavori sul palazzo comunale, al fine di migliorare la fruizione da parte dell'utenza esterna di alcuni uffici con particolare riferimento alle misure di prevenzione per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 e al contempo migliorare l'organizzazione;

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 192 del 30/12/2021 è stato altresì espresso atto di indirizzo per l'utilizzazione del *Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali* di cui all'ex D.L. n. 34/2020 (Decreto Rilancio) per l'attuazione degli interventi di riorganizzazione degli uffici comunali di cui alla predetta deliberazione, secondo necessità e disponibilità, al fine di garantire il pieno rispetto delle misure di prevenzione connesse all'emergenza sanitaria in corso, la predetta riorganizzazione deve essere orientata a:

- realizzare spazi di attesa del pubblico adeguati al distanziamento dell'utenza, anche tramite l'installazione di strumenti salva-coda;
- ridurre l'accesso e lo stazionamento del pubblico all'interno del palazzo comunale tramite lo spostamento degli uffici protocollo e tributi in locali prossimi a spazi d'attesa adeguati e in posizione più vicina all'accesso al palazzo comunale e tramite il potenziamento/miglioramento degli strumenti informatici degli uffici;
- attrezzare alcuni uffici con nuova attrezzature/arredi anche per predisporre idonee misure di protezione fisica dei lavoratori e dell'utenza (installazione di pannelli in plexiglass, nuovo arredo per il rispetto di distanze tra le postazioni lavorative, ecc);

VISTA la determinazione del R.S. LL.PP. n. 1311 Reg. Gen. del 31/12/2021 con la quale è stata approvata la scheda progettuale degli interventi in oggetto ed è stata impegnata la somma di € 44.000,00 per l'attuazione degli interventi in oggetto di cui € 39.360,00 a carico del *Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali* di cui all'ex D.L. n. 34/2020 (Decreto Rilancio) di cui al cap. 296 giusto impegno n. 2083/2021, ed € 4.640,00 a carico del bilancio comunale di cui al cap.3860, giusto impegno n. 2084/2021;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e smi è l'ing. Giancarlo Florio;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato interamente predisposto dal Responsabile Unico del Procedimento e adottato dal sottoscritto Responsabile di Settore ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e smi;

CONSIDERATO che per quanto sopra si rende necessario l'acquisto di n. 2 postazioni PC complete di monitor da destinare all'"ufficio tecnico" per la sistemazione di nuove postazioni con le seguenti caratteristiche:

PC ASSEMBLATO

- CASE COOLER MASTER M.TOWER ELITE 500", 2USB3.2,1x5.25" 5x2.5" 2xCombo 2.5"/3.5", NO PSU Black - E500-KN5N-S00
- ALIMENTATORE ITEK 750W ATX DESERT VENTOLA 12CM - 4 CONN. SATA - ADATTATORE

- 20+4 PIN - Active PFC - ITPSD750
- MB ASUS PRIME B660M-K D4 LGA1700 (ALDER LAKE) 2DDR4 HDMI+VGA PCIE , 6*SATA,M.2 mATX
- CPU INTEL CORE i5-12600KF (ALDER LAKE) 3.7 GHz - 25MB SKT 1700 pin NO GPU (AGGIUNGERE VGA) NO DISS. - BOX- BX8071512600KF
- 2 x DDR4 PATRIOT 16GB 3200MHz - PSD416G32002
- SSD SAMSUNG 1TB 980 M.2(2280) PCIE3.0 X4-NVME READ:3500MB/S-WRITE:3000MB/S MZ-V8V1T0BW
- SVGA ASUS NVIDIA DUAL-RTX3060TI-8G-MINI-V2 8GB GDDR6 256bit 2*HDMI+3DP
- VENTOLA x CPU COOLER MASTER RR-212L-16PR-R1 Hyper212LED Intel LGA 775>2011-3 AMD AM2>FM2+ 120x120x25mm 31dBa 1600RPM 4Pin LEDRED
- MAST. ASUS SATA 24x12x DVD±R/DL DRW-24D5MT - M-DISC BULK BK
- MICROSOFT WINDOWS 11 Pro 64Bit Italian 1pk DSP OEI DVD FQC-10538
- TASTIERA LOGITECH+MOUSE "Wireless Desktop" MK270 NERA USB (COMBO) – 920-004512

MONITOR

- YASHI 27" Wide YZ2748 - IPS Pioneer Slim 1920x1080 2ms 350cd/m² 1000:1 2x4W MM VGA HDMI VESA

DATO ATTO che sono assenti convenzioni o Accordi Quadro Consip applicabili, concernenti l'acquisizione postazioni pc delle medesime caratteristiche di quelle ricercate;

VISTO che per la fornitura è stata fatta un'indagine informale di mercato dalla quale è risultato più conveniente il preventivo offerto dalla alla Società Parsec326 srl, già affidataria del servizio di assistenza sistemistico e hardware di questo Ente e preso atto che con nota mail del 14/06/2022 ha indicato i prodotti di che trattasi fra quelli esistenti a catalogo sul portale Acquistinrete della Pubblica Amministrazione con i seguenti codici:

- Codice articolo PAR-PC-ASS – Assemblato Intel Core I5 €. 1647,00 cad
- Codice articolo PAR-YA 1002 – Monitor Yashi 27 pollici - € 158,00 cad

VISTO che il costo totale della fornitura di n. 2 postazioni è quindi pari ad € 2x(1.647,00+158,00)= 3.610,00 oltre IVA al 22% come per legge, per un totale complessivo di € 4.404,20;

RITENUTO congruo e conveniente per l'amministrazione il preventivo per la fornitura delle postazioni PC prodotto dalla ditta;

RITENUTO pertanto di dover affidare la fornitura come sopra specificata, ai sensi del co. 2 lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii., alla Società Parsec326 srl, con Sede legale e amministrativa in Via del Platano 7 – Castromediano - 73020 Cavallino (LE) - P.IVA 03791010758, pec parsec326@legalmail.it per l'importo di €.610,00 oltre IVA al 22% come per legge, per un totale complessivo di € 4.404,20;

VISTA la bozza di Ordine di Acquisto Diretto effettuata sul portale MEPA Acquistinrete PROCEDURA DI ACQUISTO NR. 18471 - ORDINATIVO ESECUZIONE IMMEDIATA NR. 6855774;

ACCERTATA la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite DURC acquisito agli atti d'ufficio, che la suddetta ditta RISULTA REGOLARE con i versamenti contributivi;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 recante "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del medesimo decreto n. 50/2016, il quale stabilisce che "le stazioni appaltanti prima dell'avvio dell'affidamento individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle offerte";

DATO ATTO che il presente atto unitamente alla bozza dell'ordine costituisce determina a contrarre ai sensi del suddetto art. 32 co. 2 del D.Lgs n. 50, ricorrendone tutti i presupposti;

VISTE le linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini

di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- il CUP C69J20001770005;
- il CIG Z6C36F46BB

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- Il Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- la deliberazione del C.C. n. 16 del 04/07/2022 di approvazione dell'aggiornamento al DUP 2022-2024;
- la deliberazione del C.C. n. 17 del 04/07/2022 di approvazione del bilancio di previsione 2022 e del bilancio pluriennale per il periodo 2022-2024;

Tutto ciò premesso, visto e considerato:

D E T E R M I N A

per tutte le ragioni riportate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

DI AFFIDARE la fornitura di n. 2 postazioni PC come sopra richiamati nell'ambito degli interventi di riorganizzazione degli spazi per i servizi al pubblico e la nuova disposizione degli uffici comunali di cui alla deliberazione di G.C. n. 192 del 30/12/2021 e alla determinazione del R.S. LL.PP. n. 1311 Reg. Gen. del 31/12/2021, nello specifico da destinare all'"ufficio tecnico" per la sistemazione di nuove postazioni, in favore della Società Parsec326 srl, con Sede legale e amministrativa in Via del Platano 7 – Castromediano - 73020 Cavallino (LE) - P.IVA 03791010758, pec parsec326@legalmail.it per l'importo di €.610,00 oltre IVA al 22% come per legge, per un totale complessivo di € 4.404,20;

DI DARE ATTO che gli affidamenti di cui alla presente determinazione trovano copertura sull'impegno di spesa n. 2083/2021 del Cap. 296 del corrente bilancio;

DI DARE ATTO che gli affidamenti di cui alla presente determinazione sono interamente imputabili agli interventi di cui alla deliberazione G.C. 192 del 30/12/2021;

DI DISPORRE che la ditta sopra generalizzata assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.

DI DARE ATTO che alla presente procedura è assegnato il seguenti CIG **Z6C36F46BB**

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato interamente predisposto dal Responsabile Unico del Procedimento e adottato dal sottoscritto Responsabile di Settore ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e smi;

Il presente provvedimento è trasmesso al responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Per l'istruttoria del procedimento
Il Responsabile

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Ing. Marco QUARTA

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4
- D. LGS. N.267/2000.**

Impegni di Spesa						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
296		2021	2083		Attuazione interventi di riorganizzazione uffici comunali	39360,00

Trepuzzi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott. Bisconti Benvenuto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. il e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Ing. Marco QUARTA