



COMUNE DI TREPUIZZI

PROVINCIA DI LECCE

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ORIZZONTALE PER L'ANNO 2022

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI:

- l'art.23 del D.Lgs 150/2009 che disciplina i criteri per le progressioni economiche;
- l'art. 12 del CCNL funzioni Locali - siglato in data 21 maggio 2018, che ha confermato il sistema di classificazione del personale di cui al CCNL 31.03.1999;
- l'art. 16 del C.C.N.L. del 21/05/2018 in materia di "Progressione economica all'interno della categoria";

Visto l'art. 14 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2019-2021;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Parte Economica 2022;

Dato atto che il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine allocate, su base annuale, dall'accordo di contrattazione integrativa nell'ambito del fondo per le progressioni economiche e la produttività individuale di cui al vigente CCNL;

Che le somme per le progressioni economiche orizzontali ammontano ad € 3.500,00 e che le stesse sono comprese nella quantificazione delle risorse decentrate di parte stabile per l'anno 2022;

Considerato che gli aventi diritto alle progressioni economiche orizzontali per Categoria sono i seguenti:

CATEGORIA	N° ADDETTI AVENTI DIRITTO
A	1
B	8
C	4
totale	13

Che può beneficiare della progressione economica orizzontale un quantitativo non superiore al 50% per cento del personale per ciascuna categoria, arrotondato per difetto, (e per almeno un avente diritto per categoria) avente titolo a partecipare alla selezione e, nella specie:

- a) 1 dipendente di categoria A;
- b) 4 dipendenti di categoria B;
- c) 2 dipendenti di categoria C;

La progressione economica potrà, in ogni caso, essere attribuita in misura non superiore alle somme allocate a tale scopo.

RENDE NOTO CHE

è indetta la procedura interna per l'attribuzione delle PEO – progressioni economiche orizzontali per l'anno 2022.

I **criteri per la progressione economica** all'interno delle categorie sono quelli indicati all'art. 14 commi 6 e 7 del CCDI 2019 - 2021.

- Le graduatorie sono formate nel seguente modo:
 - valutazioni degli ultimi tre anni (2019, 2020 e 2021)
per un massimo punti 60 rapportati alla media delle valutazioni conseguite
 - anni di servizio nella posizione economica
p. 1 per ogni mese di servizio **per un massimo di punti 20**
 - p.0,50 per una giornata formativa
 - p.1,00 per più giornate formative
 - p.1,50 per corsi di durata superiore alle 20 ore
 - p.2,00 per corsi con una valutazione finale
per un massimo di punti 20

In caso di parità di punteggio, si terrà conto progressivamente:

1. dell'anzianità di servizio nella posizione economica;

2. dell'anzianità complessiva di servizio;
3. dell'età anagrafica.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della categoria, nell'ambito comunque delle risorse disponibili. In caso di resti si procederà con graduatoria unica.

Formazione della graduatoria

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario e Personale, scaduto il termine di presentazione delle domande, procederà con la formazione delle graduatorie, le quali saranno approvate con determinazione del Segretario Generale e pubblicate all'Albo Pretorio per dieci giorni consecutivi.

Entro tale termine potranno essere presentate per iscritto eventuali osservazioni, ferma restando l'immediata impugnabilità del presente avviso di selezione e degli atti connessi e/o consequenziali ivi compresa la relativa graduatoria in sede giurisdizionale amministrativa nel termine preteritorio di 60 giorni.

Entro dieci giorni dalla presentazione dell'istanza di riesame, il Segretario Generale prende in esame le istanze e decide definitivamente sulle stesse, apportando alle schede le eventuali correzioni e/o modifiche.

Per l'esame delle istanze di riesame, il Segretario Generale può richiedere le informazioni ed i documenti necessari per la decisione ai responsabili dei Settori.

Ove ritenuto opportuno e utile, il Segretario Generale può altresì sentire in contraddittorio il Responsabile del Settore interessato e il dipendente. In quest'ultimo caso, al dipendente è consentito farsi assistere da un rappresentante sindacale.

Resta salva la facoltà del dipendente di attivare le azioni e ricorsi per la tutela dei propri interessi dinanzi alle Autorità Giurisdizionali competenti.

Di tutto quanto sopra dovrà essere inviata informazione alle OO.SS. territoriali ed alla RSU.

Alle OO.SS. territoriali sarà permesso, a richiesta, la visione di tutti gli atti e documenti istruttori che hanno concorso alla formulazione della graduatoria.

La progressione economica all'interno di ogni categoria avverrà per selezione riferita al 31.12.2021, nei limiti delle risorse economiche suddivise per categoria e/o posizione economica.

L'inquadramento del personale alla nuova posizione economica acquisita a seguito della selezione avverrà con decorrenza 01.01.2022. In unica soluzione verrà liquidato l'ammontare relativo alla nuova posizione economica per l'anno di riferimento della selezione.

Modalità e requisiti richiesti per la partecipazione

Per avere diritto a concorrere alla progressione economica orizzontale il lavoratore deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- risultare in servizio al 31/12/2021
- non essere nella massima categoria economica di appartenenza;
- avere un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 36 mesi;

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di partecipazione, compilate utilizzando ESCLUSIVAMENTE l'allegato modello, dovranno pervenire al Protocollo Generale dell'Ente entro le ore **12,00 del giorno 28.03.2023.**

Alla domanda dovranno essere allegate le certificazioni dei corsi frequentati.

I dipendenti possono rivolgersi all'Ufficio Personale che assicurerà assistenza per la compilazione e la trasmissione della domanda all'Ufficio Protocollo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e negli eventuali allegati hanno valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000

GRADUATORIE E DECORRENZE

Con determinazione del Segretario Generale saranno stilate ed approvate le graduatorie e, successivamente, con determinazione del Responsabile del Settore Personale, gli aventi diritto saranno collocati con decorrenza 01/01/2022 nella posizione economica immediatamente superiore a quella posseduta, nei limiti delle risorse economiche suddivise per categoria e/o posizione economica.

Trepuzzi, 08.03.2023

**IL SEGRETARIO GENERALE
DR. NUNZIO F. FORNARO**