



Comune di TREPUIZZI  
(Provincia di Lecce)

# DECRETO

N. 14 DEL 13/06/2019 PROT. 8877

**OGGETTO:** Incarico ad interim per la continuità dei Servizi inerenti il Settore Lavori Pubblici e Programmazione e il Settore Attività Produttive

## IL SINDACO

### PREMESSO CHE:

- L'art. 50, comma 10 del D. Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL) dispone che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna;
- Ai sensi dell'art. 107, comma 2 del TUEL spettano ai Dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, inclusa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Comunale;
- Inoltre, l'art. 109, comma 2 del TUEL dispone che, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

**VISTI** gli artt. 8, 9 e 11 del CCNL Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali del 31 marzo 1999, i quali hanno introdotto l'istituto delle posizioni organizzative;

**VISTI** gli artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018, i quali regolamentano l'istituto delle posizioni organizzative;

**VISTO**, in particolare, l'art. 13, comma 3 del vigente CCNL Funzioni Locali sulla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, il quale prevede che "Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.";

**VISTO CHE** l'Ente ha provveduto alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, mediante l'approvazione del "Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative", con Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 9 maggio 2019;

**VISTO**, in particolare, l'art. 6 "Criteri per la graduazione e calcolo della retribuzione di posizione" del suddetto Regolamento secondo cui:

1. La graduazione della retribuzione di posizione – pesatura – per i titolari di posizione organizzativa è determinata in base ai parametri di cui all'allegato A).
2. La pesatura delle Posizioni Organizzative è di competenza del Nucleo di Valutazione.
3. L'individuazione dell'importo da attribuire alla P.O. avviene tenendo conto delle fasce retributive di cui all'Allegato B).
4. La pesatura viene proposta al Sindaco che la recepisce nel decreto sindacale di nomina dei titolari di P.O.";

**VISTA** la proposta di pesatura delle Posizioni Organizzative pervenuta dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) in data 7 giugno 2019, prot. n. 8512/2019, con la quale sono individuati gli importi da attribuire;

**RITENUTO** dover procedere al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, relativi a tutti i Settori Comunali, in linea con le disposizioni di cui al vigente CCNL Funzioni Locali;

**RILEVATO CHE:**

Al titolare dell'incarico nell'area delle posizioni organizzative è corrisposto un trattamento economico accessorio costituito, per una parte più consistente, dalla retribuzione di posizione e, per un'altra parte, dalla retribuzione di risultato;

La retribuzione di risultato è in dipendenza della valutazione positiva dei risultati delle attività svolte ed è, quindi, eventualmente corrisposta a consuntivo;

**VISTO** l'assetto organizzativo della macrostruttura del Comune di Trepuzzi, come determinato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 9 aprile 2019, il quale prevede l'organizzazione dell'Ente nei seguenti 8 Settori:

1. Settore Affari Generali;
2. Settore Comunicazione Pubblica;
3. Settore Economico-Finanziario e Personale;
4. Settore Lavori Pubblici e Programmazione;

5. Settore Attività Produttive;
6. Settore Servizi Sociali;
7. Settore Polizia Locale;
8. Settore Urbanistica e Igiene Urbana;

**CONSIDERATO CHE** nel Settore Lavori Pubblici e Programmazione e nel Settore Attività Produttive la figura del Responsabile di Posizione Organizzativa risulta vacante;

**RICHIAMATO** il proprio precedente Decreto n. 5 del 19 gennaio 2018, prot. n. 1065/2018, con cui si affidava ad interim la responsabilità del Settore Lavori Pubblici e Programmazione e la responsabilità dell'Ufficio Attività Produttive e dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) del Comune di Trepuzzi, al Responsabile del Settore Urbanistica ed Igiene Urbana;

**INTESO** dover garantire la continuità dei Servizi inerenti il Settore Lavori Pubblici e Programmazione e il Settore Attività Produttive;

**VISTI:**

- L'art. 15, comma 6 del vigente CCNL Funzioni Locali, il quale prevede: "Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché e del grado di conseguimento degli obiettivi.";

- L'articolo 9, comma 2 del "Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative", approvato con D.G.C. n. 87/2019, il quale prevede che "Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione di tali percentuali, si tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito e del grado di conseguimento degli obiettivi.";

**RITENUTO**, a seguito di valutazione delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite, di dover procedere al conferimento dell'incarico ad interim di Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Programmazione e dell'incarico ad interim di Responsabile del Settore Attività Produttive, con titolarità di posizione organizzativa, al Responsabile del Settore Urbanistica ed Igiene Urbana, Ing. Giancarlo Florio – Cat. D, posizione economica D1, sino al 31 dicembre 2020;

**VISTI:**

- Il TUEL;

- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**DECRETA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate,

**DI INCARICARE:**

- Ad interim, l'Ing. Giancarlo Florio, – Cat. D, posizione economica D1, Responsabile del Settore Urbanistica ed Igiene Urbana, della responsabilità del Settore Lavori Pubblici e Programmazione, con titolarità di posizione organizzativa, sino al 31 dicembre 2020, al fine di garantire la continuità dei Servizi inerenti il suddetto Settore dell'Ente;
- Ad interim, l'Ing. Giancarlo Florio – Cat. D, posizione economica D1, Responsabile del Settore Urbanistica ed Igiene Urbana, della responsabilità del Settore Attività Produttive, con titolarità di posizione organizzativa, sino al 31 dicembre 2020, al fine di garantire la continuità dei Servizi inerenti il suddetto Settore dell'Ente;

**DI DARE ATTO CHE**, per il periodo di assegnazione dei presenti incarichi ad interim, in relazione alle responsabilità supplementari, nell'ambito delle retribuzioni di risultato, sarà attribuito al lavoratore un ulteriore importo nella misura del 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per le posizioni organizzative oggetto degli incarichi ad interim, ovvero di ulteriori euro 5.000,00, su base annua, ai sensi dell'art. 15, comma 6 del vigente CCNL Funzioni Locali e dell'art. 9, comma 2 del "Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative", approvato con D.G.C. n. 87/2019;

**DI DARE ATTO CHE** i presenti incarichi di conferimento di responsabilità del Settore, nonché le retribuzioni ad esso correlate, potranno essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, nel rispetto delle procedure stabilite dall'art. 14, comma 3 del vigente CCNL Funzioni Locali e del Regolamento posizioni organizzative del Comune di Trepuzzi;

**DI STABILIRE** che, per quanto non previsto dal presente Decreto, si rinvia alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il presente Decreto sarà consegnato all'interessato, alla RSU, all'Ufficio del Personale, nonché pubblicato all'Albo Pretorio online.

Lì 13/06/2019

**IL SINDACO**  
**f.to Avv. Giuseppe Maria TAURINO**

**COPIA**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 838 il 13/06/2019 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 13/06/2019

IL MESSO COMUNALE  
F.to LUCIANA LIMETTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Trepuzzi, 13/06/2019

---