



COMUNE DI TREPUIZZI

PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 15 DEL 15/05/2023

OGGETTO: Approvazione Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria Comunale

L'anno 2023 e il giorno 15 del mese di maggio alle ore 18:45 nella Casa Comunale, nella sala delle adunanze Consiliari, convocato con avviso e Ordine del Giorno spediti nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ed in seduta pubblica.

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
Taurino Giuseppe Maria	X	
Di Bella Laura	X	
Caretto Lucia	X	
Capodieci Anna Maria	X	
Greco Alessio	X	
Chirizzi Giovanni	X	
Rampino Giuseppe	X	
Monte Fernando Antonio	X	
Capodieci Alessandro	X	
Giurgola Gabriella	X	
Fronzi Giacomo		X
Pezzuto Marco	X	
Orlandi Katia	X	
Nicolaci Alessandra	X	
Perrone Giovanni		X
Renna Oronza Lucia		X
Sanghez Maria Assunta	X	

Presenti: N° 14 assenti: N° 3. Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Nunzio FORNARO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Ins. Anna Maria CAPODIECI nella sua qualità di Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto descritto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con nota prot. n. 6866 del 21.04.2023, il Sindaco del Comune di Trepuzzi ha chiesto al Sindaco del Comune di Corigliano d'Otranto la disponibilità ad aderire alla gestione in forma associata del Servizio di Segreteria Comunale;
- con nota prot. n. 7077 del 27.04.2023, il Sindaco del Comune di Corigliano d'Otranto ha manifestato la volontà di aderire alla gestione in forma associata del Servizio di Segreteria Comunale;

- nell'ottica dell'unificazione e dell'ottimizzazione dei Servizi tra i Comuni, al fine di conseguire un risparmio della spesa per la gestione dell'Ufficio del Segretario Comunale, rimanendo comunque garantita la medesima efficienza, si ritiene opportuno provvedere alla stipula di una Convenzione di Segreteria tra i due Comuni suindicati;

VISTI e RICHIAMATI:

- l'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 – *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL)* che stabilisce: “*Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie*”;

- l'art. 42, comma 2, lett. c del TUEL che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza limitata ad alcuni atti fondamentali quali le “*convenzioni tra i comuni e quelle tra i comuni e provincia, costituzione e modificazione di forme associative*”;

- l'art. 98, comma 3 del TUEL secondo cui “*i Comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia*”;

CONSIDERATO, pertanto, che la competenza nella costituzione o per l'eventuale scioglimento di una convenzione tra Comuni per la gestione associata del Servizio di Segreteria sia del Consiglio Comunale;

VISTA la precedente Deliberazione, adottata in data odierna, con cui si è disposto lo scioglimento della Convenzione di Segreteria tra il Comune di Trepuzzi, il Comune di Corigliano d'Otranto e il Comune di Martignano;

VISTO l'allegato schema di convenzione di Segreteria;

VISTI ed acquisiti i prescritti pareri ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

VISTI:

- il TUEL;

- lo Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale;

Uditi gli interventi dei Consiglieri/delle Consigliere riportati nell'allegato resoconto stenotipografico;

Con voti favorevoli n. 14, contrari n. 0, astenuti n. 0 espressi mediante alzata di mano da parte di n. 14 Consiglieri/Consigliere presenti e votanti,

DELIBERA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di approvare la costituzione della Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria tra i Comuni di Trepuzzi e Corigliano d'Otranto, secondo l'allegato A) disciplinare,

- facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di incaricare il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;
 3. di dare atto che la costituzione della presente Convenzione comporta un risparmio di spesa per l'Ente;
 4. di far decorrere la Convenzione per l'Ufficio di Segreteria dalla data di comunicazione di presa servizio da parte del Segretario nominato;
 5. di dare atto che verrà richiesta, nelle forme di legge, la riclassificazione della Sede di Segreteria in Segreteria Generale convenzionata di II classe;
 6. di trasmettere la presente al Comune di Corigliano d'Otranto e al Ministero dell'Interno Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti favorevoli unanimi n. 14 espressi mediante alzata di mano da parte di n. 14 Consiglieri/Consigliere presenti e votanti,

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi di legge.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Pietro
ROSAFIO

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Pietro ROSAFIO

IL PRESIDENTE
F.to Ins. Anna Maria CAPODIECI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Nunzio FORNARO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 23/05/2023, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE
