



COMUNE DI TREPUIZZI
PROVINCIA DI LECCE

Prot. N°
Spedita al CO.RE.CO.
il.....

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 8 DEL 28/02/2015

OGGETTO: Convenzione tra i Comuni di Trepuzzi e Cursi per il servizio in forma associata della segreteria comunale.

L'anno 2015 e il giorno 28 del mese di febbraio alle ore 09:00 nella Casa Comunale.
nella sala delle adunanze Consiliari, convocato con avviso e Ordine del Giorno spediti nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria ed in seduta pubblica.

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
dr Valzano Oronzo	X	
Rampino Alfonso Rosario		X
Chirizzi Giovanni	X	
Perlangeli Giuseppe		X
Monte Fernando Antonio	X	
Caretto Lucia		X
Perrone Gabriella	X	
Piccinno Carlo		X
Renna Luigi	X	
Del Prete Maria Rita	X	
Valzano Cosimo	X	
Ragione Rosario Claudio	X	
Manca Simona Maddalena		X
Perrone Giovanni		X
Taurino Luigi		X
Leganza Ernesto		X
Leone Vito	X	

Presenti: N° 9 assenti: N° 8. Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dr. Cosimo Antonio Passiatore .

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Dott. Monte Fernando Antonio nella sua qualità di Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto descritto.

Il Sindaco introduce il 1° punto all'O.d.G. Avente ad oggetto: “Convenzione tra i Comuni di Trepuzzi e Corsi per il servizio in forma associata della segreteria comunale” e fa presente l'opportunità di sottoscrivere una convenzione con il Comune di Corsi per il Segretario Generale per 2 (due) anni per n. 23 ore settimanali.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 97, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 Tuel il quale prevede che *“Il comune e la provincia hanno un segretario titolare dipendente dall'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali, di cui all'articolo 102 e iscritto all'albo di cui all'articolo 98”*;

Considerato che è intenzione di questa Amministrazione Comunale avvalersi delle prestazioni di un Segretario Comunale mediante stipula di una convenzione con altro ente;

Vista la deliberazione di G.C. n. 16 del 12.2.2015 con la quale viene sciolta anticipatamente la convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria comunale tra i Comuni di Campi Salentina e Trepuzzi;

Dato atto che, a seguito delle intese raggiunte con il Comune di Corsi, si intende stipulare una convenzione per lo svolgimento del servizio di Segreteria Comunale in forma associata tra i suddetti Comuni, che si avvalga di un unico Segretario Comunale;

Dato atto, quindi, che la costituzione della nuova sede di Segreteria Convenzionata tra i comuni di Corsi e Trepuzzi avrà efficacia dalla presa in servizio del Segretario Comunale titolare nella nuova sede di segreteria convenzionata;

Ritenuto quanto sopra proficuo per l'abbattimento del costo del servizio di Segreteria in virtù della ripartizione dei relativi oneri di gestione fra i due Enti;

Richiamato l'art. 10, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 secondo il quale i Comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;

Considerato che l'art. 7, comma 31 ter, della Legge 122/2010, di conversione del D.L. 78/2010, ha soppresso l'Agenzia Autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali e le relative sezioni regionali, prevedendo, comunque, **che gli uffici ed il personale "ex Ages" assicurano la continuità amministrativa del servizio e che il Prefetto del Capoluogo della Regione di competenza (come da disposizione Ministero dell'Interno n. 7116/M/1(7) uff. Affari territoriali del 31/07/2010), succede alle competenze dell'ex CdA della Sezione;**

Visto l'art. 10 del D.P.R. 04.12.1997, n. 465 e in particolare il comma 2 che sancisce che le convenzioni di segreteria stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni contraenti ed i reciproci obblighi e garanzie;

Visto l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 che stabilisce che i Comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale, comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, ora Ministero dell'Interno;

Visto lo schema di convenzione allo scopo predisposto e ritenuto meritevole di approvazione;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione Nazionale dell'Agenzia

Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n. 150/1999 "Segreterie Comunali e Provinciali – Procedura per la nomina del Segretario Titolare";

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione Nazionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n. 164 del 27.07.2000, a norma della quale le deliberazioni esecutive dei Comuni interessati vengono trasmesse alla competente Sezione Regionale dell'Agenzia (o all'Agenzia Nazionale per le sedi di classe superiore);

Vista, altresì, la deliberazione del Consiglio di Amministrazione Nazionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n. 46 del 12.04.2005 recante "Disciplina per la costituzione delle convenzioni di segreteria";

Acquisito il parere favorevole reso dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano:

D E L I B E R A

- 1) di approvare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare in ogni sua parte l'allegato schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di Segretario Comunale in forma associata tra i Comuni di Corsi (LE) e Trepuzzi (LE) che, costituito da n. 10 articoli, oltre alle premesse, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di specificare che la costituzione della nuova sede di Segreteria Convenzionata tra i comuni di Corsi e Trepuzzi avrà efficacia dalla presa in servizio del Segretario Comunale titolare nella nuova sede di segreteria convenzionata
- 4) di autorizzare il Sindaco a stipulare la convenzione in oggetto
- 5) di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Corsi, nonché al Ministero dell'Interno-Servizio Albo Segretari CC. PP. – Puglia;
- 6) di dichiarare la presente, con voti favorevoli unanimi, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
F.to Bianco Rosa Anna

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Dr. Bisconti Benvenuto

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Dr. Bisconti Benvenuto

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Monte Fernando Antonio

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Cosimo Antonio Passiatore

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data

IL MESSO COMUNALE
F.to

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Cosimo Antonio Passiatore

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE
