



## COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

### COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 31 DEL 31/07/2017

**OGGETTO:** CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA – APPROVAZIONE NUOVO  
REGOLAMENTO

L'anno 2017 e il giorno 31 del mese di luglio alle ore 16:48 nella Casa Comunale.  
nella sala delle adunanze Consiliari, convocato con avviso e Ordine del Giorno spediti nei modi e  
termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica.

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
Taurino Giuseppe Maria	X	
Renna Oronza Lucia	X	
Capodieci Anna Maria	X	
Di Bella Laura		X
Chirizzi Giovanni	X	
Capodieci Alessandro	X	
Monte Fernando Antonio	X	
Caretto Lucia	X	
Renna Luigi		X
Rampino Giuseppe		X
Fronzi Giacomo	X	
Leone Vincenza Cinzia	X	
Miglietta Antonio Salvatore		X
Perrone Giovanni		X
Manca Simona Maddalena	X	
Elia Elisa		X
Scarpa Massimo	X	

Presenti: N° 11 assenti: N° 6. Assiste all'adunanza il Segretario Comunale DOTT.SSA TRALDI ANNA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Dott. Alessandro CAPODIECI nella sua qualità di Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto descritto.

Esce dall'aula il Consigliere Rampino Giuseppe (presenti n. 11).

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **PREMESSO:**

- Che il Comune di Trepuzzi è già dotato di un Centro Comunale di Raccolta (CCR) realizzato con fondi POR PUGLIA 2000/2006 ed entrato in esercizio nel 2010, situato in via Keynes, nella zona PIP del territorio comunale ed è attualmente regolarmente in funzione, con Autorizzazione unica ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii. rilasciata dalla Provincia di Lecce con D.D.S. Territorio e Ambiente n. 1020 del 28/4/2008;
- Che con deliberazione del C.C. n. 31 del 16/12/2009 è stato approvato il Regolamento Comunale sul funzionamento dell'isola ecologica (CCR).

### **CONSIDERATO:**

- Che dal giorno 02/05/2017 è subentrato il nuovo gestore unico dei servizi di Igiene Ambientale individuato dall'ARO LE/1 mediante regolare procedura di gara;
- Che nel contratto di servizio n. 693 sottoscritto tra I rappresentanti dei Comuni dell'ARO LE/1 e la ditta Monteco Srl, rientra la gestione del CCR;
- Che nell'offerta della ditta Monteco Srl, nuovo gestore dei servizi di igiene ambientale, presentata in sede di gara, la ditta si era impegnata a predisporre la bozza per la revisione del Regolamento Comunale sul funzionamento del CCR;

### **VISTO:**

- La bozza del Regolamento Comunale sul funzionamento del CCR trasmessa dalla Monteco Srl con PEC del 28/06/2017;
- Il Verbale della seduta del 27/07/2017 della II<sup>a</sup> Commissione durante la quale è stato discusso il Regolamento in oggetto;

**VISTO** il T.U.E.L. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

**ACQUISITO** il parere favorevoli sulla regolarità tecnica espresso dai Responsabili del Settore interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**Tutto ciò premesso, visto e considerato,**

**Con voti:** favorevoli unanimi, resi per alzata di mano dai n. 11 consiglieri presenti, votanti e proclamati:

## **DELIBERA**

**Di approvare** il nuovo Regolamento Comunale sul funzionamento del Centro Comunale di Raccolta, composto di n. 18 articoli e n. 2 allegati, incluso alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale.

Si allega resoconto stenotipografico relativo al punto all'o.d.g.



Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
F.to Ing. Giancarlo FLORIO

---

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Alessandro CAPODIECI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to DOTT.SSA TRALDI ANNA

---

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 01/09/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data .....

IL MESSO COMUNALE  
F.to Francesco Giordano

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to DOTT.SSA TRALDI ANNA

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

IL SEGRETARIO GENERALE

---