



COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 161 DEL 15/12/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI MODUGNO (BA) PER UTILIZZO DELLA VIGENTE GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE – CATEGORIA D.

L'anno 2020 e questo giorno 15 del mese di dicembre alle ore 12:20 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
On. Avv. Giuseppe Taurino	X	
Dott. Chirizzi Giovanni		X
Dott. Oronzo Valzano	X	
Dott. Fernando Antonio Monte		X
Ins. Anna Maria Capodieci	X	
Dott.ssa Lucia Caretto	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Claudia Casarano.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Avv. Giuseppe Maria TAURINO assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Modugno (BA), con nota-pec dell'Ufficio Personale a firma della Dott.ssa Dattomo Francesca, invitava il Comune di Trepuzzi a manifestare la propria disponibilità all'utilizzo della vigente graduatoria per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno e per il profilo professionale di Istruttore direttivo contabile Cat. D1;

VISTO che il Comune di Trepuzzi ha a disposizione la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo contabile a tempo indeterminato e pieno, cat. D1, approvata con determinazione del Responsabile del Settore Economico-finanziario e Personale n. 27 di Settore e n.reg. gen.le 159 del 05.03.2020;

DATO ATTO che in data 15.10.2020 con nota pec indirizzata al Comune di Modugno si provvedeva a dare la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria di cui sopra, come da richiesta in atti;

EVIDENZIATO che tale utilizzo consente all'Ente che ne usufruisce di sopperire celermente alle necessità reali e concrete di personale e costituisce per i candidati idonei una valida possibilità lavorativa;

RICHIAMATA la comunicazione del Comune di Modugno del 10.12.2020, acquisita al n. prot. 17980 in pari data, con la quale si comunicava che con deliberazione di G.C. n. 130 del 07.12.2020 lo stesso Comune aveva approvato uno schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria di questo Comune finalizzata alla assunzione a tempo pieno e indeterminato di due unità di categoria D1, Istruttore direttivo amministrativo-contabile, Cat. D;

DATO ATTO:

- che con la Circolare n. 5 del 21/11/2011, la Funzione Pubblica ha precisato che gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse. In base al quadro normativo richiamato e agli orientamenti espressi in merito dalla giurisprudenza contabile, l'accordo per l'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura alla "indizione della procedura concorsuale" (Circolare n. 5/2013, TAR Basilicata 57472011, Corte dei Conti Umbria 124/2013);
- la legge di bilancio 2019 che ha introdotto una discontinuità con il percorso normativo avviato dal 2003 connotato da un regime di *favor* per l'utilizzo delle graduatorie mediante loro scorrimento, anche da parte di amministrazioni "terze" rispetto alla graduatoria;

ATTESO che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre Amministrazioni è necessario un accordo tra Amministrazioni interessate, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

CONSIDERATO che l'accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal competente Responsabile di Settore;

VISTO lo schema di accordo già approvato dal Comune di Modugno, giusta nota del 10.12.2020 sopra citata con deliberazione di G.C. n. 130/2020, che qui si allega quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

CON VOTI favorevoli, unanimi, resi e verificati nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare lo schema di Accordo, come allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con il Comune di MODUGNO (BA) finalizzata all'utilizzo, per l'assunzione di due unità di cat. D1 a tempo indeterminato e pieno, della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo contabile, categoria D1, a tempo indeterminato e pieno, approvata con determinazione del Responsabile del Settore Economico- finanziario e Personale n. 27 di Settore e n. 159 reg. gen.le del 05.03.2020;
- 2) di trasmettere copia del presente Provvedimento al Comune di Modugno per l'adozione degli atti definitivi di propria competenza;
- 3) di demandare al competente Responsabile del Settore Economico-finanziario e Personale la sottoscrizione del predetto accordo con il Comune di Modugno;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica del sujesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
F.to Dott. Benvenuto Bisconti

IL SINDACO

F.toAvv. Giuseppe Maria TAURINO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.toDott.ssa Claudia Casarano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 17/12/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. _____

Data

IL MESSO COMUNALE
F.to Francesco Giordano

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE
