



# COMUNE DI TREPUIZZI

## PROVINCIA DI LECCE

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25 DEL 27/02/2024

**OGGETTO:** PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS N. 36/2023 E DEL D.M. N. 14/2018 – ADOZIONE

L'anno 2024 e questo giorno 27 del mese di febbraio alle ore 12:40 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
Giuseppe Maria Taurino	X	
Lucia Caretto	X	
Laura Di Bella	X	
Alessio Greco	X	
Giovanni Chirizzi	X	
Giuseppe Rampino	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Nunzio FORNARO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, IL SINDACO Avv. Giuseppe Maria TAURINO assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

**PRESO ATTO** che gli Assessori Giuseppe Rampino e Lucia Caretto partecipano alla seduta in modalità telematica a mezzo di videocamera e dispositivo remoto in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta comunale in modalità telematica. La partecipazione in audio-videoconferenza consente l'identificazione certa dei partecipanti, il regolare svolgimento della seduta, la constatazione e proclamazione del voto. Tutti i partecipanti sono in grado di intervenire nella discussione e ricevere, visionare e trasmettere la documentazione necessaria.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **PREMESSO:**

- che l'art. 37 del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 dispone che l'acquisto di beni e servizi si svolge sulla base di una programmazione triennale e di suoi aggiornamenti annuali da predisporre secondo le modalità e gli schemi tipo di cui all'Allegato I.5 dello stesso D.Lgs n. 36/2023;
- che con deliberazione del C.C. n. 27 del 31/07/2023 è stato approvato il Documento Unitario di Programmazione (DUP) 2023/2025 al quale risulta allegato il Programma Triennale A.BB.SS. 2023-2025, unitamente all'elenco annuale dei lavori per l'anno 2023, così come adottato con deliberazione di G.C. n. 149 del 13/07/2023 e successive variazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii., Codice dei Contratti Pubblici ed, in particolare, l'art. 37 il quale:

- al comma 3, prevede che *“Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore a 140.000,00”*;
- al comma 7, prevede che *“Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici ”*;

### **RICHIAMATI** inoltre:

- *l'art. 6, comma 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) 16 gennaio 2018 n. 14, il quale prevede che “Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, il programma biennale dei beni e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso”*;
- *l'art. 6, comma 13 del D.M. MIT n. 14/2018, il quale prevede che “Le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi”*;

**VISTO** lo schema di programma triennale dell'acquisto di beni e servizi per il trienni 2024-2026, redatto dall'ing. Danilo PERRONE, Referente del Programma, sulla base del precedente programma triennale secondo il sistema a “scorrimento”, nonché delle proposte ed informazioni formulate dai responsabili dei servizi e delle determinazioni assunte dalla Giunta Comunale, all'allegato al presente atto, così composto:

- *Scheda G: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;*
- *Scheda H: Elenco degli acquisti del programma;*
- *Scheda I: Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma*

*biennale e non riproposti e non avviati;*

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del TUEL e del Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTI:**

- Il TUEL;
- Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii.;
- Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;
- Il D.M. MIT 16 gennaio 2018 n. 14;
- Lo Statuto del Comune;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente e si intendono qui integralmente riportate e trascritte.
2. **DI ADOTTARE**, ai sensi dell'art. 37, comma 3 del Codice dei Contratti Pubblici e dell'art. 6, comma 1 del D.M. n. 14/2018, lo schema del programma biennale di beni e servizi relativo al triennio 2024 - 2026, predisposto secondo le modalità di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss. mm. ii. e del D.M. n. 14/2018, allegato al presente provvedimento, in parte distinta, quale parte integrante e sostanziale, così composto:
  - *Scheda G: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;*
  - *Scheda H: Elenco degli acquisti del programma;*
  - *Scheda I: Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.*
3. **DI DARE ATTO** che il referente del programma triennale degli acquisti di beni e servizi è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, Ing. Danilo PERRONE;
4. **DI DARE ATTO** che il Programma Triennale per l'acquisto di beni e servizi del Biennio 2024-2026, così come risultante dallo schema adottato con la presente deliberazione, farà parte integrante del Documento Unitario di Programmazione (DUP) 2024/2026, in corso di aggiornamento, che sarà sottoposto all'attenzione del Consiglio Comunale e con il medesimo approvato nei contenuti di cui agli schemi allegati al presente provvedimento;
5. **DI PUBBLICARE**, ai sensi dell'art. 37, comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici 36/2023 e dell'art. 5, comma 5 del D.M. MIT n. 14/2018, lo schema del programma triennale di beni e servizi sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici;
6. **DI DARE ATTO** che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 saranno previste in sede di stesura del

bilancio di previsione 2024-2026.

7. **DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
f.to Ing. Danilo PERRONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Nunzio FORNARO

---

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Nunzio FORNARO

---

IL SINDACO  
f.to Avv. Giuseppe Maria TAURINO

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Nunzio  
FORNARO

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 29/02/2024, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. \_\_\_\_\_

Data .....

PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELLA  
f.to Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

IL SEGRETARIO GENERALE