



COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92 DEL 24/06/2021

OGGETTO: Adozione Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate, in adeguamento a quanto previsto dall' art. 10 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76

L'anno 2021 e questo giorno 24 del mese di giugno alle ore 12:35 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
On. Avv. Giuseppe Taurino	X	
Dott. Chirizzi Giovanni	X	
Dott. Oronzo Valzano	X	
Dott. Fernando Antonio Monte	X	
Ins. Anna Maria Capodieci	X	
Dott.ssa Lucia Caretto	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Claudia Casarano.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Avv. Giuseppe Maria TAURINO assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, allegato al Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente di cui alla deliberazione della G.C. n. 180 del 6/10/2016;

VISTO l'articolo 10 del decreto legge n. 44 del 1° aprile 2021, con il quale sono dettate misure volte ad agevolare lo svolgimento dei concorsi pubblici, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale;

CONSIDERATO dunque che la nuova normativa introduce strumenti di riduzione dei tempi di reclutamento del personale e prevede anche misure di carattere strutturale, destinate cioè a disciplinare le procedure di reclutamento anche dopo la cessazione dello stato di emergenza sanitaria da Covid-19;

PRECISATO che in questo Ente non sono in essere procedure di concorso alla data di entrata in vigore del D.L. n. 44/2021;

ATTESO che è necessario prendere atto di tali rilevanti novità e conseguentemente adeguare le norme regolamentari dell'Ente che disciplinano lo svolgimento dei concorsi pubblici, al fine di avviare tempestivamente le procedure di reclutamento previste nella programmazione del fabbisogno del personale per il 2021 nel pieno rispetto della normativa vigente;

VISTO lo schema di regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate, in adeguamento a quanto previsto dall' art. 10 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76, che si compone di n. 8 articoli, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che alcune disposizioni del presente regolamento sono previste in deroga al D.P.R. n. 487/1994, come consentito dall'articolo 10 del D.L. n. 44/2021;

DATO ATTO altresì che è fatta salva la vigente disciplina contenuta nel Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, in quanto compatibile con le nuove norme del D.L. 44/2021 e con quelle introdotte dalla presente deliberazione;

VISTO il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da Covid-19, adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021;

VISTO il parere favorevole sulla proposta di deliberazione del responsabile del Settore Economico-Finanziario e Personale, in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del TUEL;

DATO ATTO che la presente proposta non evidenzia risvolti contabili sia diretti che indiretti e per tale motivo non richiede l'espressione del parere relativo;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate,

1. **DI APPROVARE** il Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate, in adeguamento a quanto previsto dall' art. 10 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2. **DI DARE ATTO** che il presente regolamento integra il vigente Regolamento per la disciplina dei

concorsi e delle altre procedure di assunzione, per quanto non espressamente previsto e che si riporta quale “Capo VIII” dello stesso Regolamento dagli artt. 70 a 77;

3. **DI DARE ATTO** che il Regolamento, così integrato e modificato, è inserito nel Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi che viene qui integralmente allegato quale parte integrante e sostanziale;

4. **DI DICHIARARE**, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D. Lgs 267/2000

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to Dott. Benvenuto Bisconti

Benvenuto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Bisconti

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

Impegni di Spesa						
Anno	Capitolo	Art.	Descrizione	Importo	Num. Imp	Num. SubImp.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Bisconti Benvenuto

IL SINDACO
f.to Avv. Giuseppe Maria TAURINO

Claudia Casarano

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 28/06/2021, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. _____

Data

PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELLA
f.to Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE