



COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 164 DEL 24/12/2020

OGGETTO: Invito alla presentazione della richiesta per la fornitura di fototrappole per la sorveglianza di violazioni ambientali in comodato d'uso gratuito - Determinazioni

L'anno 2020 e questo giorno 24 del mese di dicembre alle ore 09:50 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
On. Avv. Giuseppe Taurino	X	
Dott. Chirizzi Giovanni	X	
Dott. Oronzo Valzano	X	
Dott. Fernando Antonio Monte	X	
Ins. Anna Maria Capodieci		X
Dott.ssa Lucia Caretto		X

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Claudia Casarano.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Avv. Giuseppe Maria TAURINO assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

Considerato che l'AGER (Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti), in riferimento alle funzioni ad essa attribuite dalla L.R. 20/2016 e in attuazione degli obiettivi del Piano Regionale per la Gestione dei Rifiuti Urbani (PRGRU), con propria circolare trasmessa a mezzo pec e acquisita al prot. n. 0017801 del 09/12/2020, ha comunicato di aver sottoscritto un accordo quadro della durata di 18 mesi per la fornitura di fototrappole per la sorveglianza di violazioni ambientali al fine di prevenire e ridurre fenomeni di abbandono illecito di rifiuti sul territorio regionale, con la I.T.S. Innovazioni Tecnologiche e Sicurezza, da assegnare ai Comuni della Regione Puglia per il contrasto all'abbandono dei rifiuti;

Preso atto che la fornitura delle fototrappole ai Comuni, per un numero non inferiore a 4, avverrà previa sottoscrizione di un contratto di comodato d'uso gratuito tra l'Ager e l'Ente assegnatario avente per oggetto solo la fornitura delle attrezzature, consistenti in fototrappole 24 MP, pannello solare e scheda SD 64GB, mentre sono a carico del Comune assegnatario il montaggio, la gestione e/o altre funzioni accessorie;

Preso atto altresì che al Comune assegnatario sarà richiesta la trasmissione ad AGER di un report trimestrale dettagliato relativo all'uso delle fototrappole assegnate;

Visto che, così come riportato nella predetta circolare, per la consegna della prima fornitura delle fototrappole è necessario trasmettere entro il 21 c.m. apposita richiesta contenente il numero di fototrappole richieste, l'indicazione del referente comunale per la gestione e il mantenimento delle attrezzature consegnate e una descrizione del piano di utilizzo delle stesse sul territorio comunale;

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di dover deliberare in merito;

Visti i pareri sulla regolarità tecnica e contabile espressi ex art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 dai rispettivi Responsabili di Settore;

Visti lo Statuto comunale, il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che tra i componenti della Giunta Comunale e la presente proposta di deliberazione non sussistono motivi di incompatibilità e/o conflitto di interesse;

per tutto quanto sopra premesso, visto e considerato e e voti unanimi legalmente resi e verificati

DELIBERA

Di dare atto che quanto in riportato in narrativa si intende qui integralmente riportato e trascritto.

Di esprimere atto di indirizzo per la presentazione delle istanze per l'assegnazione in comodato d'uso gratuito delle fototrappole da parte di AGER.

Di designare, quale referente e responsabile comunale per la gestione e il mantenimento delle attrezzature consegnate, il dott. Giuseppe Barrotta, Responsabile del Settore di Polizia Locale dell'Ente, dando atto che lo stesso avrà il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento e sottoscriverà il contratto di comodato d'uso gratuito.

Di dare mandato ai Responsabili dei Settore interessati, ciascuno per le proprie competenze gestionali e amministrativa e nella piena collaborazione intersettoriale, all'attuazione di tutti gli atti connessi e consequenziali alla presente deliberazione.

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, vista l'urgenza e la necessità di avviare le suddette procedure, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to Ing. Giancarlo FLORIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Bisconti

Benvenuto

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

Impegni di Spesa						
Anno	Capitolo	Art.	Descrizione	Importo	Num. Imp	Num. SubImp.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Bisconti Benvenuto

IL SINDACO
f.to Avv. Giuseppe Maria TAURINO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa
Claudia Casarano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 24/12/2020, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. _____

Data

IL MESSO COMUNALE
f.to Francesco Giordano

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE