



## COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 120 DEL 21/06/2019

**OGGETTO:** CAMPUS 2019. PARROCCHIA SANTA FAMIGLIA DI GESÙ, MARIA E GIUSEPPE.  
RICHIESTA DI SUPPORTO LOGISTICO. DETERMINAZIONI

L'anno 2019 e questo giorno 21 del mese di giugno alle ore 12:45 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
On. Avv. Giuseppe Taurino	X	
Dott. Chirizzi Giovanni	X	
Dott. Oronzo Valzano	X	
Dott. Fernando Antonio Monte		X
Ins. Anna Maria Capodieci	X	
Dott.ssa Lucia Caretto	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Claudia Casarano.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Avv. Giuseppe Maria TAURINO assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO CHE**

Il Comune di Trepuzzi, nel perseguire lo sviluppo civile, sociale, culturale ed economico della propria comunità, collabora con istituzioni pubbliche e private alla realizzazione di iniziative meritorie e di alto valore sociale e culturale;

In particolare, il Comune di Trepuzzi, in attuazione del principio di “sussidiarietà orizzontale”, promuove, incoraggia e sostiene le iniziative di individui, singoli o associati, enti pubblici e privati, volte a promuovere lo sviluppo civile, sociale, culturale ed economico della comunità locale, sì da concorrere alla realizzazione e al mantenimento di attività di interesse generale e/o proprie della comunità locale;

Con nota acquisita al Protocollo Generale dell’Ente al n. 9192/2019, in atti, il Parroco della Parrocchia Santa Famiglia di Gesù, Maria e Giuseppe, inoltra richiesta di supporto logistico per realizzare le attività conclusive del Campus 2019, ovvero diretta a garantire attraverso gli scuolabus comunali la partecipazione di un gruppo di iscritti/e al suddetto Campus alle attività programmate presso il Parco Carrisiland, in data 25 giugno p.v. e presso il Parco Splash di Gallipoli, in data 18 luglio p.v.;

**CONSIDERATO CHE** l’Ente ritiene meritevole l’iniziativa in questione;

**RITENUTO** per le motivazioni suesposte di voler concedere, a mente dell’art. 5 del vigente Regolamento Comunale in tema di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici a favore di persone o enti, il supporto logistico dell’Ente, limitatamente ai bambini/bambine della fascia di età relativa alla Scuola Primaria e a un solo accompagnatore adulto per scuolabus;

### **VISTI**

Il D. Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali (TUEL);

Lo Statuto del Comune;

Il vigente Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici a favore di persone o enti;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell’art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI PRENDERE ATTO** della richiesta di supporto logistico inoltrata, con nota acquisita al Protocollo Generale dell’Ente al n. 9192/2019, in atti, dal Parroco della Parrocchia Santa Famiglia di Gesù, Maria e Giuseppe con riferimento alle attività conclusive del Campus 2019, ovvero diretta a garantire attraverso gli scuolabus comunali la partecipazione di un gruppo di iscritti/e al suddetto Campus alle attività programmate presso il Parco Carrisiland, in data 25 giugno p.v. e presso il Parco Splash di Gallipoli, in data 18 luglio p.v.;

**DI ASSICURARE**, a mente dell'art. 5 del vigente Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici a favore di persone o enti, il supporto logistico richiesto, limitatamente ai bambini e alle bambine della fascia di età relativa alla Scuola Primaria e a un solo accompagnatore adulto per scuolabus;

**DI AFFIDARE** ai competenti Uffici Comunali l'esecuzione di tutti gli adempimenti e le attività esecutive conseguenti alla presente deliberazione;

**DI DICHIARARE** la presente, con votazione unanime espressa nelle forme di legge, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
f.to DEL PRETE Maria Rita

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Maria Rita DEL PRETE

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

<b>Impegni di Spesa</b>						
Anno	Capitolo	Art.	Descrizione	Importo	Num. Imp	Num.SubImp.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Maria Rita DEL PRETE

IL SINDACO  
f.to Avv. Giuseppe Maria TAURINO

Claudia Casarano

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott.ssa

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 27/06/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. \_\_\_\_\_

Data .....

IL MESSO COMUNALE  
f.to LUCIANA LIMETTI

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott.ssa Claudia Casarano

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

IL SEGRETARIO GENERALE