



COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 DEL 28/02/2024

OGGETTO: Riapertura procedimento disciplinare- Versamento somme non corrisposte

L'anno 2024 e questo giorno 28 del mese di febbraio alle ore 13:10 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
Giuseppe Maria Taurino	X	
Lucia Caretto	X	
Laura Di Bella	X	
Alessio Greco	X	
Giovanni Chirizzi	X	
Giuseppe Rampino	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Nunzio FORNARO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, IL SINDACO Avv. Giuseppe Maria TAURINO assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con provvedimento Prot. 03/Ris./UPD/2016 veniva comminata ad un ex dipendente del Comune di Trepuzzi, la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio, con privazione della retribuzione per un periodo di mesi 3, a seguito della contestazione di fatti in relazione ai quali era in corso procedimento dell'Autorità Giudiziaria,
- il procedimento penale a carico del suddetto dipendente si è definitivamente concluso con sentenza di assoluzione da parte della Suprema Corte di Cassazione che ha annullato la precedente condanna a suo carico con la formula "*perché il fatto non sussiste*";
- con nota Prot. N. 04/2023 del 03.08.2023, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 55-ter del D.Lgs. n. 165/2001, l'UPD rinnovava la contestazione all'ex dipendente,
- previa audizione dello stesso si è proceduto alla rimodulazione del provvedimento Prot. 03/Ris./UPD/2016 stabilendo, al contempo, la restituzione dell'importo del 50% della retribuzione (oltre agli assegni familiari) dall'undicesimo giorno al novantesimo giorno, di cui il dipendente è stato privato;

Posto che

- in un eventuale giudizio finalizzato al recupero di quanto dovuto il rischio di soccombenza per il Comune è elevato, o del tutto scontato, con ulteriore aggravio delle spese di giudizio;
- che l'ex dipendente ha più volte manifestato l'intenzione di recuperare il dovuto

A seguito di trattative, documentate agli atti, è stato raggiunto un bonario accordo determinando in € 1.700,00 la somma complessiva dovuta all'ex dipendente a totale restituzione del 50% della retribuzione non corrisposta dall'undicesimo giorno al novantesimo giorno per effetto del provvedimento disciplinare Prot. 03/Ris./UPD/2016, comprensiva di interessi legali dalla data del provvedimento ad oggi

Considerato che:

- con il ricorso alla conciliazione transattiva è possibile trovare rapidamente un accordo in grado di

salvaguardare l'immagine dell'Ente nonché le relazioni con l'utenza ;

- appare opportuno raggiungere un accordo in quanto le condizioni appaiono favorevoli per il Comune;

Ricordato, infine che :

- la transazione è un contratto disciplinato dagli artt. 1965 e 1976 del c.c., con il quale le parti, facendosi reciproche concessioni, pongono fine ad una lite già intrapresa o prevengono l'insorgenza di una lite; e che la stessa produce tra le parti gli stessi effetti di una sentenza passata in giudicato;

Precisato che uno degli elementi che l'Ente deve considerare per transigere è sicuramente l'opportunità economica in relazione all'incertezza del giudizio sulla quale incidono anche la natura delle pretese, la chiarezza della situazione normativa ed eventuali orientamenti giurisprudenziali;

Attesa la competenza della Giunta all'emanazione del presente provvedimento considerato che gli accordi transattivi non costituiscono debiti fuori bilancio (in tal senso Corte dei Conti Piemonte – parere n. 4/2007);

Visto l'atto di transazione allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto di doverlo approvare, autorizzando il responsabile alla firma;

Visti i prescritti pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 49 del D.

Lgs. 18.8.2000, n. 267, riportati in testo integrale sul frontespizio della presente deliberazione;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1) Per quanto in premessa esposto, **di definire** transattivamente la controversia in atto tra l'ex dipendente e il Comune di Trepuzzi;

2) **Di transigere** la questione di che trattasi per € 1.700,00, da intendersi onnicomprensiva del 50% della retribuzione non corrisposta per effetto del provvedimento disciplinare e di interessi legali fino ad oggi ;

3) **Di approvare** lo schema di transazione stragiudiziale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

4) **Di demandare** al Responsabile del procedimento la sottoscrizione dell'atto di transazione e le ulteriori fasi procedurali.

5) Di Dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell' art. 134, 4° comma del T.U.E.L. D. L.vo 267/2000.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to Dott. Nunzio FORNARO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Nunzio
FORNARO

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Nunzio FORNARO

IL SINDACO
f.to Avv. Giuseppe Maria TAURINO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Nunzio
FORNARO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 29/02/2024, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. _____

Data

PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELLA
f.to Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE