



COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 159 DEL 20/07/2023

OGGETTO: Approvazione della nuova Struttura Organizzativa, dell'Organigramma e del Funzionigramma

L'anno 2023 e questo giorno 20 del mese di luglio alle ore 12:45 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
Giuseppe Maria Taurino	X	
Lucia Caretto	X	
Laura Di Bella	X	
Alessio Greco	X	
Giovanni Chirizzi	X	
Giuseppe Rampino	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Nunzio FORNARO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Avv. Giuseppe Maria TAURINO assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni è competenza della Giunta l'adozione degli atti che non siano riservati dalla legge al Consiglio o che non ricadano nella competenza del Sindaco o di altri organi;

Considerato che la Giunta comunale è l'Organo giuridicamente competente, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/00, a definire la dotazione organica, intesa come l'insieme delle risorse umane necessarie per la gestione ottimale dell'attività dell'ente, nonché il modello organizzativo generale, l'individuazione delle strutture di maggior rilevanza e l'attribuzione delle funzioni e delle competenze;

Richiamate le seguenti disposizioni:

- il D. Lgs. 267/2000 che, agli artt. 3 e 89, attribuisce agli Enti Locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite;
- l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001, secondo il quale le amministrazioni ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, ai criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità.

Considerata l'importanza del riassetto della struttura organizzativa, come presupposto essenziale per garantire un razionale ed ottimale esercizio delle funzioni dell'Ente e con l'obiettivo di contribuire alla crescita economica e sociale della comunità;

Dato atto che:

- il procedimento di definizione del nuovo assetto organizzativo scaturisce da un percorso politico-amministrativo che vede l'interazione di diversi soggetti istituzionali, in quanto nella sua redazione sono coinvolti, oltre all'organo di direzione politica dell'Ente, il Segretario Generale ed i Responsabili di Settore;
- il nuovo modello organizzativo conferma l'articolazione in Settori alla cui direzione sono preposti Responsabili di P.O.;

Considerato che l'attuale struttura amministrativa dell'Ente prevede i seguenti 7 Settori:

- 1. SETTORE AFFARI GENERALI**
- 2. SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E PERSONALE**
- 3. SETTORE SERVIZI SOCIALI**
- 4. SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI**
- 5. SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE**
- 6. SETTORE URBANISTICA AMBIENTE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**
- 7. SETTORE POLIZIA LOCALE**

Dato atto che occorre procedere alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente disponendo la previsione dei seguenti 7 Settori:

1. **SETTORE AFFARI GENERALI**
2. **SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**
3. **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**
4. **SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**
5. **SETTORE URBANISTICA AMBIENTE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**
6. **SETTORE EDILIZIA PRIVATA**
7. **SETTORE POLIZIA LOCALE**

Precisato che:

1. il Settore denominato “**Affari Generali**” assorbirà le funzioni e il personale dell’Ufficio Personale e dell’Ufficio Contenzioso, attualmente in capo al Settore Economico Finanziario e Personale, come da allegato Funzionigramma;
2. il Settore precedentemente denominato “**Servizi Sociali**” assumerà la denominazione di “**Servizi alla Persona**” e assorbirà le funzioni e il personale del Settore denominato Servizi Demografici, eliminato, come da allegato Funzionigramma;
3. il Settore denominato “**Edilizia Privata**” assorbirà le funzioni e il personale del Servizio Edilizia Privata, attualmente in capo al Settore Urbanistica Ambiente e Attività Produttive, come da allegato Funzionigramma;
4. il Settore denominato “**Lavori Pubblici e Programmazione**” assumerà la denominazione di “**Lavori Pubblici e Patrimonio**”, come da allegato Funzionigramma;

Visto l’allegato A alla presente Deliberazione in cui è contenuto il nuovo Schema organizzativo dell’Ente;

Visto l’allegato B alla presente Deliberazione relativo al nuovo Funzionigramma dell’Ente con cui sono individuate e assegnate le funzioni ai Settori organizzativi;

Visto l’allegato C alla presente Deliberazione relativo al nuovo Organigramma;

Dato atto che la nuova Macrostruttura organizzativa e il nuovo Funzionigramma dell’Ente sono stati condivisi con i Responsabili dei Settori;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale ai sensi e per gli effetti dell’articolo 49, comma 1, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto l’art. 6 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, non è necessario il parere contabile in quanto l’atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

Con votazione unanime

DELIBERA

- 1) Di approvare la nuova Macrostruttura organizzativa dell’Ente contenuta nell’allegato A al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che la predetta struttura è articolata in 7 Settori alla cui direzione è preposto un Responsabile;
- 2) Di approvare il nuovo Funzionigramma dell’Ente contenuto nell’allegato B al presente atto con cui sono individuate e assegnate le funzioni ai Settori organizzativi;
- 3) Di approvare il nuovo Organigramma dell’Ente di cui all’allegato C;

- 4) Di dare atto che, con propri provvedimenti, ciascun Responsabile provvederà alla definizione dell'articolazione interna del Settore mediante l'istituzione di Servizi, Uffici o Unità di Progetto (atti di micro organizzazione);
- 5) Di dare atto che il nuovo Funzionigramma dell'Ente è stato condiviso con i Responsabili dei Settori;
- 6) Di dare atto che con proprio decreto il Sindaco provvederà al nuovo conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione ai Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e che quindi la presente riorganizzazione acquisirà efficacia e operatività con l'adozione di tali atti;
- 7) Di dare atto che con successivo provvedimento sarà approvata la nuova Dotazione Organica dell'Ente contenente l'elenco dei posti a tempo indeterminato previsti dall'amministrazione, classificati in base ai sistemi di inquadramento contrattuale in vigore e l'elenco dei posti complessivamente coperti;
- 8) Di dare atto che le disposizioni di cui al presente provvedimento avranno decorrenza dal 01.10.2023;
- 9) Di trasmettere copia della presente alle organizzazioni sindacali ed alla RSU per la necessaria informazione;
- 10) Di dare atto che gli atti approvati con la presente Deliberazione saranno pubblicati a cura dell'Ufficio Trasparenza, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Delibera, altresì, con voti parimenti unanimi, di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. 18.08.2000 nr.267.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica del sujesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
F.to Dott. Nunzio FORNARO

IL SINDACO
F.toAvv. Giuseppe Maria TAURINO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.toDott. Nunzio FORNARO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 21/07/2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. _____

Data

PUBBLICAZIONE
PRETE

IL RESPONSABILE DELLA
F.to Dott.ssa Maria Rita DEL

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE
