



## COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 127 DEL 26/07/2022

**OGGETTO:** Bando 2022 per l'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) – Presa d'atto schema di bando e modelli di domanda

L'anno 2022 e questo giorno 26 del mese di luglio alle ore 11:10 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
Giuseppe Maria Taurino	X	
Lucia Caretto	X	
Laura Di Bella	X	
Alessio Greco	X	
Giovanni Chirizzi	X	
Giuseppe Rampino	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Nunzio FORNARO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, IL SINDACO Avv. Giuseppe Maria TAURINO assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

**Premesso:**

- con la Legge Regionale n. 10 del 07/04/2024 (BURP n. 47 del 08.04.2014) è stata approvata la “Nuova disciplina per l’assegnazione e la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica”;
- che l'art. 4 della predetta L.R. ribadisce la competenza degli Enti Comune nella procedura di assegnazione degli alloggi ERP recitando testualmente “Il Comune assegna gli alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili sul proprio territorio mediante bando pubblico”;
- che con Bando n. 01/2017 del 02/05/2017 è stato pubblicato il Bando per l'assegnazione degli alloggi ERP, la cui graduatoria definitiva è stata approvata con determinazione n. 1124 Reg. Gen. del 27/12/2017;

**Visto** che secondo quanto indicato nel comma 2 dell'art. 4 della predetta L.R. n. 10/2014 e smi, il Bando per l'assegnazione in locazione semplice degli alloggi ERP deve essere adottato con cadenza almeno quadriennale;

**Visto** che per quanto sopra, l'ufficio tecnico comunale, a cui compete la gestione delle assegnazioni degli alloggi ERP, ha predisposto il nuovo Bando per l'assegnazione in locazione semplice degli alloggi ERP sul territorio comunale;

**Dato atto** che è stata svolta l'attività di concertazione di cui al comma 2 dell'art. 4 della L.R. n. 10/2014, come da verbali in atti;

**Visto** lo schema di Bando allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

**Visto** che per la concomitanza della stagione estiva si rende necessario prolungare i termini per la pubblicazione del Bando e per la ricezione delle istanze;

**Dato atto** che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Giancarlo Florio, già Responsabile del Settore Urbanistica, Igiene Urbana e Attività Produttive dell'Ente;

#### LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuto** di dover deliberare in merito al fine di approvare lo schema del Bando in oggetto;

**Visti** i pareri sulla regolarità tecnica espresso ex art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Settore competente;

**Visti:**

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- la L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- la L.R. n. 10/2014 e successive modifiche e integrazioni

**Dato atto** che tra i componenti della Giunta Comunale e la presente proposta di deliberazione non sussistono motivi di incompatibilità e/o conflitto di interesse;

A voti unanimi legalmente resi e verificati

#### DELIBERA

**Di dare atto** che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.

**Di prendere atto** dello schema di Bando per l'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) nel territorio comunale, predisposto dall'ufficio tecnico comunale, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

**Di fissare** in giorni 90 il termine per la pubblicazione del bando in oggetto.

**Di stabilire** che l'istruttoria delle istanze e la compilazione della graduatoria sarà affidata ad una apposita commissione interna all'Ente i cui componenti saranno individuati con proprio provvedimento dal Responsabile del Procedimento.

**Di dare atto** che, successivamente alla pubblicazione del Bando in oggetto e comunque fino all'approvazione della nuova graduatoria definitiva, gli alloggi che dovessero rendersi disponibili per l'assegnazione saranno assegnati secondo la precedente graduatoria, così da evitare il rischio di fenomeni

di occupazione abusiva degli stessi alloggi.

**Di dare mandato** al Responsabile del Procedimento di attuare tutti gli adempimenti connessi e conseguenziali alla presente deliberazione.

**Di dichiarare**, con separata ed unanime votazione, vista la necessità di avviare il procedimento in oggetto, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
f.to Ing. Giancarlo FLORIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Bisconti

Benvenuto

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

<b>Impegni di Spesa</b>						
Anno	Capitolo	Art.	Descrizione	Importo	Num. Imp	Num. SubImp.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Bisconti Benvenuto

IL SINDACO  
f.to Avv. Giuseppe Maria TAURINO

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Nunzio

FORNARO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 26/07/2022, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. \_\_\_\_\_

Data .....

PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELLA

f.to Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

IL SEGRETARIO GENERALE