



# **Comune di Trepuzzi**

**D.U.P.  
2023 / 2025**

## Premessa

Le esigenze di raggiungimento degli obiettivi della nuova finanza pubblica, nell'ambito del nuovo principio della programmazione introdotto dal D.lgs. 118/2011, ha introdotto un nuovo strumento che sostituisce la relazione previsionale e programmatica denominato DUP (Documento Unico di Programmazione).

Esso svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e rappresenta lo strumento di guida strategica ed operativa dell'ente. Questo elaborato si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La Sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, coerentemente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente.

La Sezione operativa (SeO), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, delinea una programmazione operativa identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma ed individua le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli.

La *Sezione strategica*, denominata "Analisi delle condizioni esterne", analizza il contesto nel quale l'ente svolge la propria attività facendo riferimento in particolar modo ai vincoli imposti dal governo e alla situazione socio-economica locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce. L'analisi delle condizioni interne si focalizza, invece, sull'organizzazione dell'ente con particolare riferimento alle dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Vengono approfondite le tematiche connesse all'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche e le risorse necessarie a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo, in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della *Sezione operativa*, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari" privilegia l'analisi delle entrate descrivendo sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In quest'analisi possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le decisioni sul ricorso all'indebitamento. La visione strategica, caratteristica della SeS si trasforma poi in una programmazione operativa quando in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procede a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Si determina in questo modo il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Si descrivono, infine, gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della *Sezione operativa*, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si concentra sul fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

### 1. PROCESSO DI FORMAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Fasi di formazione del DUP e ad esso inerenti	Atti	Note
<i>Presentazione delle linee programmatiche</i>		
12 novembre 2021	delibera consiliare del 57 del 12.11.2021	presa d'atto
<i>Proposta di DUP</i>		

04 agosto 2022	delibera di giunta del ... n. ...	
<b>Approvazione dello stato di attuazione dei programmi e dei progetti</b>		
04 agosto 2022		
approvati _____	delibera consiliare del ... n. ...	
<b>Nota di aggiornamento</b>		
15 novembre ...	delibera di giunta del ... n. ...	
presentata _____	delibera consiliare del ... n. ...	
non presentata _____		

## 2. La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo.

Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto gli *stakeholder* di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo.

Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa e al blocco delle aliquote tributarie stabiliti a livello centrale.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

# Linee Programmatiche di Mandato 2021 - 2026

*Sindaco Giuseppe Maria Taurino*



*Comune di Trepuzzi*

## ***Sindaco Giuseppe Maria Taurino***

### **Dal programma elettorale alle Linee Programmatiche.**

Le **Linee Programmatiche dell'Amministrazione Taurino "due"** sono la perfetta sintesi, conclusione e premessa del progetto politico-amministrativo che abbiamo ampiamente presentato in campagna elettorale e che ci ha consentito di continuare a governare la Città.

Si tratta di un progetto che rispecchia una **precisa idea di politica**, intesa come costante e instancabile confronto, come dialogo ininterrotto con i cittadini, come azione orientata verso il miglioramento delle condizioni di vita delle persone.

Quanto accaduto con la pandemia ha imposto un radicale ripensamento dei nostri ritmi, delle nostre abitudini, dei nostri stili di vita e della nostra stessa esistenza.

Tutto ciò richiede anche un ripensamento della politica e, ancor di più, dell'agire politico.

Il programma elettorale con il quale ci siamo presentati alla città si traduce in Linee Programmatiche che rispondono all'esigenza di implementare quel **modello di sviluppo** che abbiamo iniziato a strutturare e che, data anche la situazione emergenziale che ancora viviamo, legata alla pandemia di Covid-19, reclama un ulteriore sforzo e una rinnovata accelerazione.

Si tratta di un modello che, nel solco di una generale ricollocazione degli Enti Locali al centro dei processi amministrativi e decisionali, ha portato la città di Trepuzzi ad acquisire un ruolo sempre più rilevante nel **Nord Salento**, ponendola anche come guida verso l'ambizioso obiettivo di una fusione tra alcuni dei comuni insistenti su questa porzione di territorio.

In questo modello di sviluppo hanno avuto un peso sempre maggiore l'incisività dell'azione amministrativa, gli investimenti pubblici finora stanziati, ma anche la dinamicità dell'iniziativa privata, preziosissimo **patrimonio di competenze e professionalità**, al quale guardiamo anche con l'obiettivo di inserire la nostra zona industriale nelle ZES (Zone Economiche Speciali).

Il progetto politico che intendiamo proporre ha una fisionomia, un orientamento e degli obiettivi molto chiari. Esso si colloca in una cornice di principi che affonda saldamente le proprie radici nel **pensiero socialdemocratico, liberaldemocratico, antifascista e cattolico-democratico**, che guarda alla **Costituzione** come all'unica bussola capace di direzionare correttamente l'azione politica e amministrativa, che considera l'**Europa** e il **Mediterraneo** l'orizzonte verso il quale occorre aprirsi e che intende l'**atlantismo** come una prospettiva geopolitica irrinunciabile. Questo significa respingere con forza ogni forma di dialogo con tutti quei soggetti politici o movimenti che continuano a coltivare bizzarre velleità sovraniste e autarchiche, all'interno di un orizzonte che guarda a un passato da noi sempre condannato. Contrapponendosi a visioni frutto di individualismi esasperati e narcisistici e che sembrano in grado di produrre solo caotiche aggregazioni senz'anima e senza prospettiva, il nostro progetto politico coltiva invece l'**ambizione di rappresentare sensibilità e punti di vista diversi**, ma tutti riconducibili a uno stesso quadro

valoriale e ideale e orientati verso obiettivi comuni: maggiore **giustizia sociale** in una **società aperta**, inclusiva e interculturale, un sempre più significativo ruolo delle **donne**, dei **giovani** e degli **anziani** (autentico patrimonio d'esperienza e umano), salvaguardia dei **diritti**, tutela dell'**ambiente** e del **territorio**, promozione della **cultura** e dello **sport**, lotta alle **disuguaglianze** e alla **povertà**, supporto all'**iniziativa privata**, centralità della **persona** e della sua **dignità**.

**Questo, non altro, è ciò che siamo e a partire da queste idee di fondo continueremo ad ascoltare i nostri concittadini, accogliendo le loro istanze e progettando, come sempre insieme, la Trepuzzi e la Casalabate di domani.**

## **Cultura**

Uno dei settori su cui abbiamo puntato negli ultimi cinque anni è stato proprio quello della cultura, organizzando molte decine di iniziative, molte delle quali legate in particolare ad alcuni ambiti specifici: musica, teatro, libri, arti figurative. Si tratta ora di rafforzare i percorsi tracciati e ampliarne il raggio d'azione e la portata.

Sarà necessario

- **individuare** spazi adeguati alla realizzazione di un cineteatro comunale, a disposizione di scuole, associazioni, compagnie teatrali, band, scuole di musica, scuole di danza, parrocchie e cittadini/e;
- **rivalutare** i monumenti e il patrimonio artistico, architettonico e naturalistico del territorio di Trepuzzi e della Marina di Casalabate – a cominciare dal Monastero di S. Elia e dalle Serre – insieme agli altri attori del territorio e intercettando finanziamenti regionali, nazionali ed europei ad hoc.
- **proseguire** nel percorso di valorizzazione della cultura musicale riferita all'“universo banda”, intrapreso nel 2012 con il Festival di bande “Bande a Sud. Suoni tra due mari”. L'impegno dell'Amministrazione, in quest'ambito, si concretizzerà nella conclusione dell'attività progettuale presentata e finanziata a valere sul programma di Cooperazione Territoriale INTERREG V/A Grecia - Italia (EL-IT) 2014-2020, denominata “Apollo Lands - Network for Traditions and Heritage in Music”, e riguarderà la conclusione della attività progettuale “Il Suono Illuminato”, prorogata di 12 mesi, a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, ex Deliberazione di Giunta della Regione Puglia n. 343.2020;
- **dare seguito** alla costituzione della “Fondazione Bande a Sud. Marcello Taurino”, le cui procedure sono state avviate con D.C.C. n. 4 del 15.3.2017;
- **valorizzare** il Premio Giornalistico “Maurizio Rampino”, giunto nel 2020 alla XIV edizione;
- **implementare** la Rassegna letteraria “Leggere per Vivere. Dialoghi d'Autore” (giunta nel 2020 alla IV edizione), diretta a fare conoscere le novità editoriali, prodotte tanto a livello locale quanto a livello nazionale, e a creare occasioni di dibattito, confronto e approfondimento culturale, con la collaborazione delle associazioni e degli enti sociali e culturali del territorio. La rassegna si inserisce nel quadro più ampio delle politiche di promozione della lettura e della cultura dell'Amministrazione Comunale, aventi l'obiettivo di contribuire ad affermare il primato dei valori della dignità umana, dell'eguaglianza dei diritti, della libertà e della giustizia;
- **incrementare** le attività legate alla promozione della lettura, continuando a partecipare ai bandi del Ministero della Cultura riservati ai comuni, come Trepuzzi, a cui è stato riconosciuto il titolo di “**Città che legge**”;
- **dare seguito** al “Patto educativo di comunità”, strumento condiviso con l'Università del

Salento, l'Ufficio scolastico regionale della Puglia e con tutti i soggetti che operano nel Terzo Settore, che ha l'obiettivo di coordinare le azioni dirette a prevenire e combattere la povertà educativa, la dispersione scolastica e il fallimento educativo di bambine e bambini, ragazze e ragazzi, attraverso un approccio partecipativo, cooperativo, interculturale e solidale

- **proseguire** con l'attiva e produttiva collaborazione con "I teatri della Cupa. Festival del teatro e delle arti nella Valle della Cupa", alla cui organizzazione il Comune di Trepuzzi prende parte dal 2016, iniziativa che incentiva, nell'ambito di una produzione culturale e teatrale di alto livello, un proficuo rapporto tra professionisti della cultura e soggetti istituzionali, uniti nel comune obiettivo di creare momenti di condivisione, incontro e dialogo;
- **valorizzare** l'iniziativa "ArtigianArte. Mostra dell'artigianato e dell'arte" (giunta nel 2020 alla II edizione), finalizzata al sostegno e alla promozione di artisti/e e artigiani/e trepuzzini/e e che potrebbe utilmente essere estesa ad altre forme d'arte, come la fotografia;
- **procedere** con la realizzazione di un "Archivio della memoria", i cui tratti essenziali sono già emersi grazie al prezioso lavoro compiuto da alcune associazioni e alcuni gruppi informali di Trepuzzi, e che potrebbe costituire un validissimo strumento di conoscenza e valorizzazione delle radici culturali e sociali della nostra comunità;
- **fornire** supporto logistico, infrastrutturale e organizzativo alle **associazioni** del territorio, sostenendo l'Amministrazione nell'impegno di programmare e coordinare le diverse proposte culturali, di incentivare interazioni e sinergie efficaci, di consolidare e mettere in rete gli operatori culturali, di sviluppare progetti comuni;
- **realizzare** attività laboratoriali presso la Biblioteca Comunale, in collaborazioni con le scuole e le organizzazioni del territorio, il coinvolgimento di volontari/e, i ragazzi e le ragazze del Servizio Civile Nazionale, e attraverso la partecipazione a progetti specifici; accrescere il patrimonio librario, come previsto dalla nuova convenzione con la Regione Puglia per l'adesione della Biblioteca Comunale al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN); garantire, in collaborazione con gli altri Settori dell'Ente, il trasferimento della sede della Biblioteca Comunale presso il Centro per Disabili, avviare la nuova gestione, occuparsi dell'allestimento degli spazi e dell'acquisizione di strumentazioni e tecnologia avanzate, attraverso le risorse di cui all'Avviso Pubblico SMART – IN PUGLIA Community Library, Biblioteca di Comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza, POR FESR PUGLIA 2014-2020, Asse VI, Azione 6.7;
- **prevedere** iniziative legate al costituito Sistema Bibliotecario della Città di Trepuzzi, denominato "Scriba", del quale fanno parte innanzitutto la Biblioteca Comunale, quale biblioteca centro-sistema, e le biblioteche scolastiche presenti sul territorio, e che ha l'obiettivo di rendere condivisibili le risorse documentarie attraverso opportuni sistemi di accesso e consultazione al patrimonio librario;
- **individuare** operatori economici interessati a stipulare contratti di sponsorizzazione con l'Ente.

Per una Cultura diffusa, inclusiva, democratica

La valorizzazione delle periferie può e deve passare attraverso il linguaggio universale della cultura. Valorizzare, animandoli, i quartieri e i relativi spazi di aggregazione presenti, per risvegliare l'interesse e coinvolgere i più giovani nella rinascita dei propri quartieri attraverso iniziative socio-culturali, artistiche e sportive. Attivare progetti, campus estivi, organizzare rassegne cinematografiche all'aperto, piccoli spettacoli di danza, musica e teatro di cui può godere tutta la città. Promuovere contest fotografici tematici che facciano rivivere la memoria storica dei vari quartieri della nostra Città.

Promuovere ogni luogo presente sul territorio coinvolgendo i ragazzi in attività di varia natura, rendendoli, così, protagonisti attivi e al contempo fruitori degli spazi comuni della nostra città.

"Una Rotonda Sul Mare - Premio Città di Trepuzzi"

"Una Rotonda Sul Mare - Premio Città di Trepuzzi" potrà essere un evento volto a portare alla conoscenza comune e premiare le eccellenze del territorio. Il premio potrebbe, infatti, rendere

pubblico l'impegno e l'operato di tanti cittadini di Trepuzzi che si sono affermati, a livello nazionale ed internazionale, in molteplici ambiti (artistico-culturale, imprenditoriale, professionale, sportivo, della comunicazione, dell'impegno sociale). Un progetto di valorizzazione, dunque, che prevede la realizzazione di una manifestazione che possa essere appuntamento annuale, esempio di crescita educativa, costruttiva e di riconoscimento del merito anche per le giovani generazioni. Immaginando di programmare l'evento in estate – così che possa accogliere un più alto numero di cittadini ed ex cittadini residenti o cresciuti nel nostro paese – la marina di Casalabate potrebbe essere il giusto luogo dove dar vita a questo appuntamento estivo capace di dare lustro alla nostra città, promuovendone lo status di capoluogo della cultura.

Per i più giovani si potrà pensare a programmare eventi più vicini alla loro fascia d'età, come concerti di artisti emergenti in una notte bianca della musica che potrebbe intitolarsi "Note di mare".

### Community Library

La nascita della nuova biblioteca di comunità coincide con un cambio di prospettiva nell'utilizzo degli spazi e nella fruizione dei relativi servizi. Più simile agli "Idea store" londinesi, sarà uno spazio democratico, senza distinzioni e senza barriere. Pienamente accessibile e dotata dei migliori dispositivi per ciechi e ipovedenti, dispositivi braille e tattili, sistemi di lettura e pc touch, scanner e stampanti, videoingranditori, la biblioteca ha l'ambizione di diventare la nuova piazza del sapere della nostra comunità.

L'obiettivo principale di questa consiliatura sarà dare piena attuazione, attraverso una puntuale programmazione, allo spirito della Community Library attraverso le seguenti strategie:

- 1.** organizzare una campagna di ascolto associazioni e corpi sociali in ordine ad analisi del territorio ed esigenze in ordine al rapporto Biblioteca-comunità cittadina;
- 2.** costruire una programmazione condivisa attraverso l'acquisizione di proposte da parte di associazioni e corpi sociali;
- 3.** creare gruppi informali da responsabilizzare nell'ambito di una gestione condivisa (sala studio, orto sociale etc);
- 4.** potenziare il servizio bibliotecario attraverso la creazione di una social identity e una campagna di comunicazione mirata alla valorizzazione del patrimonio librario;
- 5.** dare piena attuazione al progetto "Scriba".

### *I Luoghi*

L'emergenza sanitaria e le conseguenze sociali ed economiche hanno segnato la nostra vita in modo profondo. Oggi, più che mai, è necessario guardare al futuro e ridare slancio partecipativo alla nostra comunità con iniziative mirate, volte tanto alla promozione della cultura, nel suo significato più ampio e inclusivo, quanto alla valorizzazione, in termini di gestione dei luoghi e degli spazi presenti sul territorio cittadino. Promuovere e mobilitare tutte le energie, con una particolare attenzione ai nostri giovani e ai più anziani, che sono state e sono tutt'ora le fasce sociali più colpite dalla pandemia prima e dalla sindemia dopo.

Da qui la volontà di dare e ridare vita a tutti quei luoghi e quegli spazi presenti sul nostro territorio comunale, in gran parte riqualificati e rigenerati dall'Amministrazione precedente del Sindaco Taurino, attraverso la programmazione di appuntamenti e eventi, l'ideazione di iniziative e progetti, in una virtuosa partnership pubblico-privata, che possano riempire in modo stabile, costruttivo e formativo i tanti contenitori culturali e le strutture sportive, dando così da un lato risposte concrete al fisiologico bisogno di cultura, sport, svago e benessere della collettività e al contempo creare opportunità di crescita, formazione e lavoro per i cittadini.



### **Centro Polivalente**

La preesistente struttura del Centro Polivalente, grazie ai lavori di riqualificazione ed efficientamento energetico, sarà lo spazio ideale per ospitare laboratori artistici. Al suo interno, si svilupperanno **progetti di teatro, musica, danza, fotografia e arti sceniche**, nei vari generi, col dichiarato intento di dare vita a un polo delle arti in cui tutti, grandi e più piccoli, possano dare sfogo al proprio talento e alla propria vena creativa. Contribuendo, tra l'altro, a valorizzare una delle zone più popolate della nostra città.

### **Cineteatro**

Riapriamo il sipario sul nostro Cineteatro. Ridare alla comunità il cinema restituendone la tradizione storica— e, congiuntamente, anche un palcoscenico importante adatto ad ospitare spettacoli di vario genere rivolti ad ogni fascia d'età. In senso più ampio, il Cineteatro potrà, dunque, essere un luogo-contenitore culturale: un valido punto di riferimento per l'organizzazione di eventi, convegni e rassegne in tutti i mesi dell'anno con l'erogazione di una proposta nell'ottica di una destagionalizzazione turistico-culturale. Lo stesso Cineteatro potrà fungere da infopoint in considerazione della vicinanza dello stesso ad altri luoghi di riferimento storico, culturale e religioso per tutta la comunità trepuzzina (per citarne alcuni Palazzo Barrile Spinelli (Castello Nuovo), Chiesa Maria SS. Addolorata, Cappella di Santa Croce, Cappella dell'Assunta, Chiesa Madre, Palazzo del Municipio) al fine di programmare tour e visite guidate pluri- esperienziali, che coinvolgano anche i percorsi e le strutture attrattive e ricettive disseminate nei nostri feudi oltre alla nostra amata marina di Casalabate, oramai avviata a una profonda trasformazione e rinascita in simbiosi con tutta la Città.

### **Anfiteatro**

L'anfiteatro è, per antonomasia, il luogo preposto alla messa in scena di spettacoli e iniziative di pubblico intrattenimento all'aperto. Il preesistente piccolo anfiteatro, sito in via Salvemini, potrà tornare ad assolvere alla sua originaria e naturale funzione accogliendo cittadini e realtà associative. Strutturalmente l'anfiteatro dispone di annessi locali che potranno essere adibiti a bar e punto ristoro, al fine di offrire agli spettatori-avventori una programmazione di eventi artistici, di intrattenimento e spettacolo all'aperto con servizi complementari.

### **Boschetto**

Il boschetto, interessato da un profondo intervento di restyling che lo rende un polmone verde nel centro della nostra città, **è un luogo pubblico di incontro sociale da destinare alla salute, all'attività fisica e al benessere psico-fisico**. In tale ottica si potranno calendarizzare attività all'aria aperta, funzionali al miglioramento della qualità della vita come: attività dedicate alla salute e al benessere (appuntamenti sullo studio di tecniche di rilassamento e respirazione, incontri legati all'alimentazione, ginnastica dolce per adulti e anziani, corsi con professionisti e atleti), **attività socio- educative per famiglie, bambini e tutta la cittadinanza** su vari temi, attività ludico- sportive per bambini e ragazzi, attività ricreative per anziani.

### **Parco Maurizio Rampino**

Il Parco Maurizio Rampino, dedicato al compianto concittadino- giornalista, rappresenta uno spazio di aggregazione dalle grandi potenzialità. Per questo lo stesso sarà valorizzato, attraverso una partnership pubblico-privata, al fine di creare un luogo attrezzato e attrattivo per tutte le fasce di età. Uno spazio verde, con annessi locali per punto bar e ristorazione, che sarà la cornice ideale per serate spettacolo, musica live ed eventi di varia natura.

## Palazzo Guerrieri

La residenza storica di Palazzo Guerrieri, in una virtuosa partnership pubblica- privata, può e deve essere sempre più aperta a visite guidate al suo interno e, al contempo, dovrà ospitare piccoli eventi attrattivi e incentivanti alla visita come mostre, degustazioni, presentazioni di libri e pubblicazioni.

## Convento di Sant'Elia

Sarà uno dei nostri principali obiettivi quello di recuperare l'importante complesso conventuale del 1575, rilanciando l'accordo sottoscritto nel 2002 tra i Comuni di Trepuzzi, Squinzano e Campi Salentina, preservando l'importante valore storico- archeologico, e rendendolo luogo per convegni, seminari, mostre in una cornice dal fascino misterioso e senza tempo.

## **Scuola**

La pandemia che ci ha duramente colpiti ha messo alla prova anche la nostra comunità e la nostra Amministrazione. Possiamo dire che lo sforzo collettivo profuso da tutti è stato encomiabile e ha contribuito a contenere le conseguenze negative prodotte da quest'epocale fenomeno. Tra i settori più colpiti, c'è stato sicuramente il mondo della scuola, al quale abbiamo guardato con immediata e fattiva attenzione, intervenendo a supporto delle istituzioni scolastiche e delle famiglie. Facilitare l'accesso a Internet e agli strumenti tecnologicamente più avanzati, tuttavia, non la consideriamo una scelta episodica, bensì un orientamento chiaro. È nostra intenzione, infatti, procedere energicamente verso una sempre maggiore digitalizzazione dei servizi offerti dalla Pubblica Amministrazione, così da fornire ai cittadini nuovi strumenti di informazione e di comunicazione con le istituzioni.

Oltre a ciò, sul fronte dell'edilizia scolastica, in questi anni abbiamo proceduto con la riqualificazione energetica e con la messa in sicurezza di tutte le strutture ("Giovanni XXIII", "Perlangeli", "Elia", "Carrisi", "G. Galilei", "Andrano", "Viale Europa", "Gallotta", "Abruzzi e Molise"). A questo si aggiungono due progetti fondamentali: il "Centro servizi per le famiglie" (scuola di Viale Europa) e il nuovo polo didattico di via Surbo. L'obiettivo è quello di proseguire in quest'opera di riqualificazione e ammodernamento dei nostri istituti scolastici, adeguandoli alle nuove esigenze e alle sfide poste dalla contemporaneità.

Più nel dettaglio, per il prossimo quinquennio ci impegniamo a:

- **garantire** il diritto allo studio e sostenere le famiglie attraverso l'erogazione del servizio di refezione scolastica, di trasporto scolastico, di sorveglianza e assistenza durante il trasporto scolastico;
- **garantire** gli standard di qualità del servizio di refezione scolastica, proseguendo nella fase partecipata della gestione del servizio mediante la Commissione Mensa Scolastica e nella promozione di incontri periodici di monitoraggio sulla qualità del servizio con tutti i soggetti coinvolti; orientare il servizio definitivamente verso il plastic free; avviare e concludere le procedure per l'affidamento del servizio di refezione rivolto agli alunni/alle alunne della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- **rafforzare** il legame scuola, famiglia, agenzie educative e territorio;
- **promuovere** l'apprendimento incentivando percorsi educativi a carattere laboratoriale;
- **sostenere** eventuali servizi di supporto al successo scolastico (servizio di doposcuola per gli alunni/le alunne della scuola primaria e secondaria di primo grado);
- **sviluppare**, ovvero sostenere, percorsi educativi specifici e finalizzati a promuovere le competenze civiche fra gli studenti e le studentesse; a creare una maggiore consapevolezza e sensibilità rispetto alle tematiche ambientali, al bullismo, all'omofobia, per aumentare la

consapevolezza contro ogni forma di violenza e razzismo e sul tema dei diritti umani, in collaborazione con il Comitato Provinciale di Lecce e il Comitato Regionale per l'UNICEF;

- **promuovere**, in collaborazione con la Scuola, l'Educazione alla Legalità, attraverso progetti e partenariati con associazioni teatrali ("A voce alta" con i Cantieri teatrali Koreja);
- **proseguire** il progetto "SOS Cybershaming. Conoscere la RETE per essere liberi", rivolto alla scuola primaria e secondaria di primograd, per la prevenzione e sensibilizzazione sul cyberbullismo;
- **proseguire** col progetto "Città amiche dei bambini e degli adolescenti", promosso dal Comitato Italiano per l'UNICEF, che mira a promuovere l'attuazione della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, attraverso l'elaborazione di adeguate politiche a livello comunale;
- **in tema di violenza e discriminazioni di genere, si intende proseguire** con quanto avviato negli anni precedenti – progetto "Toponomastica Femminile" in collaborazione con l'Associazione Nazionale Toponomastica Femminile; "Educazione alle emozioni - Le emozioni vanno a scuola", per la Scuola Primaria, e "Star bene insieme. Strategie per un'educazione socioaffettiva", per la Scuola Secondaria di Primo Grado;
- **avviare** il progetto "Lettura di genere" e implementare veri e propri itinerari di sensibilizzazione sul tema della violenza contro le donne;
- **sviluppare** percorsi finalizzati a stimolare la pratica motoria e una corretta educazione alimentare;
- **riscoprire** la cultura e le tradizioni locali, con particolare riferimento all'"universo banda", attorno a cui si è sviluppata, a partire dal 2012, la programmazione del Festival di bande "Bande a Sud. Suoni tra due mari" e, quindi, dell'iniziativa progettuale "Il Suono Illuminato", di cui all'Avviso Pubblico regionale per presentare iniziative progettuali riguardanti lo Spettacolo dal vivo e le Residenze artistiche che ha visto e vede il Comune di Trepuzzi, capofila di una ATS, con i Comuni di Squinzano, Salice Salentino, Guagnano e Surbo, in qualità di partner;
- **rafforzare** il rapporto di collaborazione con la Biblioteca Comunale e promuovere l'educazione alla lettura.

Continueremo ad implementare gli interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido.

I servizi socio educativi per la prima infanzia costituiscono un sistema di opportunità educative per favorire, in collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psicofisico, affettivo e sociale dei bambini in tenera età. L'ampliamento dei servizi già offerti dal territorio è dovuto a un interesse comune, nonché a una sinergia condivisa, tra l'Ente e l'Ambito Territoriale di Campi Sal.na, per il supporto alla crescita dei minori.

Tale collaborazione ci ha permesso e ci permetterà di dare sostegno ai nuclei familiari con minori a carico attraverso:

- Servizi alla persona – Piano di Zona Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Supporto alle famiglie – Associazione C.A.V. "Centro Aiuto alla Vita";
- Asilo Nido / Ludoteca in affidamento esterno;
- Avviamento della Sezione Primavera presso la Scuola dell'Infanzia "Andrano" – Gestione: Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Attività educative domiciliari – Gestione: Ambito Territoriale di Campi Sal.na; • Doposcuola;
- Corsi e attività extrascolastiche;
- Centro ascolto per le famiglie – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;
- Buoni servizio di conciliazione – infanzia – Ambito Territoriale di Campi Sal.na; • Affidamento familiare – adozioni in equipe;

- Affido familiare – contributi economici per spese straordinarie;
- Interventi indifferibili per minori fuori dalla famiglia;
- Centro Antiviolenza – Ambito Territoriale di Campi Sal.na.

### **Turismo**

Anche in questo ambito, l'azione amministrativa degli ultimi anni si è caratterizzata per un'alta capacità di programmazione, chetuttavia si è scontrata con scarsità di risorse, con la pandemia, con ostacoli di tipo burocratico-amministrativo. Ciononostante, il nostro territorio è stato in grado di rendersi attrattivo, sia agli occhi dei turisti che degli investitori.

In un quadro in miglioramento progressivo, puntiamo a raggiungerealcuni obiettivi:

- **integrare** gli aspetti più propriamente turistici, di riscoperta del territorio, dell'enogastronomia locale nel progetto Festival "Bande a Sud. Suoni tra due mari" e, quindi, nelle iniziative progettuali "Il Suono Illuminato" e "Apollo Lands";
- **programmare**, in collaborazione con scuole, associazioni, organizzazioni e operatori del territorio un calendario di eventi, diretti a valorizzare le tipicità e le bellezze del nostro territorio;
- **potenziare** i servizi di accoglienza nella marina di Casalabate, in collaborazione con i cittadini/le cittadine residenti, le associazionituristiche, la Pro Loco locale;
- **rilanciare** le fiere locali nell'ambito dei festeggiamenti civili in occasione della "Madonna dei Miracoli", della "Madonna SS. Assunta" e di "San Raffaele";
- **implementare** i contenuti del sito web istituzionale per la parte legata a turismo e ospitalità.

### **Sport**

Il rilancio degli impianti sportivi, dello stadio "Vittorio" e della piscina comunale rappresentano per noi degli obiettivi che avevamo comunicato cinque anni fa e che ora possiamo considerare raggiunti.

Anche in questo caso, ci impegniamo a proseguire sul cammino tracciato, innanzitutto puntando sull'ammodernamento e su una sempre maggiore accessibilità al patrimonio sportivo cittadino. Siamo stati sempre convinti che la riqualificazione delle strutture fosse la premessa per un produttivo ripensamento del rapporto tra la pubblica amministrazione e le associazioni sportive. Una volta resi funzionali gli spazi pubblici, essi vanno resi fruibili alle tante realtà presenti sul territorio, all'interno di una proficua collaborazione.

Approfondiremo allora le nostre relazioni con le migliori espressioni dello sport cittadino per continuare a favorire lo sviluppo e la fruizione delle strutture sportive (stadio, piscina comunale, impianti sportivi, palazzetto dello sport, stadio rugby), la maggior parte delle quali già operative.

La Polisportiva (che potrebbe trovare spazio presso la ex stazione delle Ferrovie dello Stato, tenuto conto dell'imminente perfezionamento del comodato d'uso della stessa), già prevista, sarà a servizio dei cittadini e avrà come obiettivo l'organizzazione e il coordinamento regolato e funzionale alla valorizzazione delle diverse discipline già presenti nella nostra città, garantendo a tutti gli operatori una fruibilità di più ampio respiro dell'impiantistica cittadina già attivamente in funzione; in collaborazione con le associazioni del territorio saranno organizzate le tradizionali manifestazioni sportive e di intrattenimento, pre e post periodo estivo.

Tutto ciò è da noi considerato propedeutico alla diffusione della cultura e dei valori dello sport tra i giovani con tornei, campionati, manifestazioni sportive, meeting, stage, giochi a contatto con la natura.

**Arricchiremo** la nostra marina di Casalabate con nuovi spazi e strutture che favoriscano la pratica e la diffusione degli sport acquatici, da vela e da spiaggia.

**Incrementeremo** la creazione di campi da beach volley per le nuove discipline collettive o individuali in voga secondo i trend generazionali.

**Organizzeremo** tornei e competizioni ospitando atleti e squadre rappresentative.

**Collaboreremo** con le associazioni e gli operatori locali per programmare attività sportive di valorizzazione turistica e riscoperta storica.

**Inoltre, ci impegniamo a:**

- **rendere** disponibile e a incrementare il patrimonio sportivo cittadino, tanto a Trepuzzi, quanto nella Marina di Casalabate;
- **instaurare** relazioni proficue e continuative con le migliori espressioni dello sport cittadino, rilanciando le tradizionali manifestazioni sportive e di intrattenimento pre e post periodo estivo, organizzando tornei e competizioni, ospitando atleti e squadre rappresentative;
- **organizzare** iniziative sportive in collaborazione con gli istituti scolastici e con le associazioni sportive accreditate;
- **diffondere** la cultura e i valori dello sport tra i più giovani con l'obiettivo di favorire la riappropriazione degli spazi urbani, il rispetto della natura, l'inclusione, la socialità, la tutela della salute, l'educazione alla legalità;
- **promuovere** lo sport per persone diversamente abili e le discipline sportive meno diffuse;
- **collaborare** con le associazioni e gli operatori locali per programmare attività sportive di valorizzazione turistica e riscoperta storica;
- **attivare** un centro di aggregazione giovanile, fisico o virtuale, contenitore di laboratori artistici, di iniziative sperimentali, di servizi culturali, socio-educativi o ludici, nonché di strumenti che favoriscano la partecipazione attiva alla vita della comunità;
- **promuovere** la progettazione per partecipare a bandi che mirano a favorire la pratica dello sport e il dei giovani e di tutta la cittadinanza.

#### Stadio "Vittorio"

Lo storico Stadio di Trepuzzi, dato in concessione a una società di rugby (e su iniziativa di alcuni concittadini benemeriti), oltre a ospitare eventi calcistici e manifestazioni di varia natura che coinvolgano un pubblico importante, tornerà a nuovi fasti con interventi di riqualificazione e rigenerazione ecosostenibili e ecocompatibili e si apre al mondo per la dichiarata volontà dei nuovi concessionari non solo di creare laboratori di lingua inglese, grazie a uno staff internazionale, ma soprattutto di allacciare rapporti e collaborazioni stabili con club di Rugby stranieri per favorire lo scambio culturale, coinvolgere scuole salentine in progetti contro l'abbandono scolastico e creare così un indotto, anche economico, nell'interesse di tutto il territorio.

#### Piscina comunale

Dopo importanti interventi di ripristino e adeguamento torna al servizio della comunità, pienamente funzionale e operativa, la piscina comunale con l'organizzazione di attività sportive dilettantistiche attraverso la diffusione e la pratica a livello agonistico, didattico e di diffusione della cultura dello sport, con particolare attenzione alle discipline legate al mondo dell'acquaticità: nuoto, nuoto sincronizzato, pallanuoto, salvamento, ginnastica in acqua, acqua bike e fitness. Oltre alla erogazione di servizi e attività per il benessere del corpo rivolte a tutte le età.

#### **Giovani**

La pandemia ha messo in evidenza la grande fragilità umana, ci siamo tutti ritrovati indifesi. Le donne e i giovani, in particolare, hanno pagato il prezzo più alto. **Ma ora è il tempo della rinascita e ancor più è il momento di rinsaldare i legami con le nuove generazioni.**

#### Rigenerare e Animare

La creatività quale volano di rigenerazione e animazione di spazi: è ora di dare forma alle idee, incentivando partnership pubblico- private per favorire la nascita di contenitori culturali volti a stimolare, mobilitare le energie migliori della nostra comunità, coinvolgendo concittadini che con il loro talento e impegno hanno dato lustro alla nostra città.

In questo ambito, fungerà da volano la possibilità di attingere alle opportunità di finanziamento regionali destinate alla programmazione giovanile.

Il nostro impegno, la nostra volontà di costruire il futuro con i giovani non verrà mai meno, ci impegneremo a far sì che i nostri figli e le nostre figlie possano avere gli strumenti necessari di supporto a trovare lavoro e sviluppare le professionalità per poter avere libertà di scegliere dove costruire il proprio futuro, masoprattutto di dare loro, l'opportunità di restare.

- **Creeremo** una rete di contatti con le aziende per favorire work- shop e recruiting- day. Ci faremo promotori di Convenzioni con le Agenzie di Sviluppo locale (GAL, Agenzie Territoriali che si occupano di formazione e di lavoro), garantendo consulenza gratuita atta favorire e concretizzare le nuove idee imprenditoriali per l'accesso al micro-credito o a finanziamenti nazionali/ comunitari per nuove start-up;
- **ricaveremo** spazi di proprietà del Comune rendendoli funzionali ed organizzativi come un vero e proprio incubatore d'impresa in grado di offrire servizi e impianti ad alto valore tecnologico per le imprese appena avviate o in via di sviluppo (Co-Working);
- **procederemo** nei percorsi di formazione di nuove professionalità per il turismo, a oggi vero business per la nostra terra attraverso Meeting per la formazione, specializzazione e aggiornamento corsi di formazione per il rilascio di certificazioni europee, per la lingua o l'informatica che già in questi anni si sono succeduti periodicamente;
- **incentiveremo** forme di aggregazione giovanile sul territorio attraverso la partecipazione attiva degli stessi: ad esempio, supportando gli artisti (in sinergia con la rassegna "ArtigianArte") e le band locali (fornendo loro location in grado di attrarre giovani e, quindi, adeguatamente attrezzate);
- **sosterremo** la partecipazione attiva dei giovani alla vita politica del territorio, organizzando dei corsi di formazione politica;
- **modificheremo** lo Statuto Comunale inserendo l'attività di formazione e attiveremo le procedure per "l'accreditamento" alla Regione Puglia;
- punteremo alla riscoperta di attività artigianali attraverso la realizzazione di Botteghe lavoro per che fanno parte della nostra tradizione;
- **intensificheremo** il coinvolgimento dei giovani per la realizzazione di organismi giovanili (Consulte, Forum giovani) che svolgeranno ruoli consultivi rispetto al lavoro della Giunta e del Sindaco ed indirizzeremo le decisioni dell'Amministrazione Comunale per i temi legati al mondo giovanile, secondo i bisogni e le esigenze dello stesso;
- **organizzeremo** un "Infopoint plurivalente", una realtà che possa dare risposte alle necessità della collettività e contribuisca alla valorizzazione del nostro territorio, sul piano culturale- turistico e dei servizi sui seguenti temi:

- Giovani - Turismo - Donne - Anziani - Infanzia

Figure professionali adeguate ottempereranno alle richieste e ai bisogni della nostra comunità e non solo.

## ***Pari Opportunità***

L'emergenza sanitaria ha amplificato quelle disuguaglianze che già caratterizzavano la struttura sociale dell'Italia pre-pandemica. Le disuguaglianze economiche, sociali, razziali e di genere preesistenti sono state accentuate e tutto questo rischia di avere conseguenze più a lungo termine del virus stesso.

Giovani, donne e sud rappresentano i punti maggiori di criticità occupazionale.

Le donne, che si caratterizzano per più bassa occupazione, salari più scarsi, contratti più precari e sono più raramente occupate nelle **posizioni aziendali apicali e dunque "sicure"**, oggi sono le prime a subire gli effetti della crisi.

### Bilancio di genere e azione politica

Le politiche pubbliche devono sempre tenere conto del genere, producendo effetti e conseguenze diverse a seconda che il cittadino sia uomo o donna. Donne e uomini vivono situazioni di vita differenti, hanno diversi bisogni, risorse ed opportunità, diversi ruoli e modelli di partecipazione sociale.

**Perseguiamo** l'attuazione del Bilancio di genere al fine di consolidare progressivamente un percorso utile anche per elaborare proposte concrete, finalizzate a migliorare la qualità della vita delle donne ed a ridurre, sempre di più, discriminazioni e disparità che ancora sussistono tra i generi.

La prima fase della "ricercazione" e dell'analisi sapientemente ideate dai sociologi incaricati che, a loro volta, si sono avvalsi della consulenza e della collaborazione dei vari uffici comunali, ha fornito, a noi amministratori, ai cittadini e alle cittadine degli spunti di riflessione sul diverso impatto delle politiche sulle donne e sugli uomini. Tuttavia, l'emergenza sanitaria e tutto quello che ne è derivato hanno fatto slittare la prosecuzione della fase attuativa conseguente alla fase della ricerca; tutte le risorse disponibili sono state impiegate per risanare la situazione di cassa derivante dalle criticità economico-sociali della cittadinanza e per supportare le fasce sociali in sofferenza.

### Bilancio partecipato

Il bilancio partecipato rappresenta un altro importante strumento di ascolto, relazione e comunicazione, che permette la partecipazione dei cittadini e delle cittadine alle politiche pubbliche locali.

Nella prima fase di consultazione l'Amministrazione si è interfacciata con il Terzo settore e ha visto coinvolte tutte le Associazioni presenti sul territorio di Trepuzzi, in un'interlocuzione propositiva.

La ripartenza permetterà all'Amministrazione di proseguire nelle fasi successive fino alla realizzazione del progetto stesso.

Per i prossimi cinque anni, continueremo a garantire:

- **il riequilibrio** della rappresentanza dei due generi nei diversi incarichi istituzionali;
- **la valorizzazione** degli organismi di parità comunali, intensificando la collaborazione con gli organismi di parità provinciali, regionali e nazionali;
- **la valorizzazione** delle competenze femminili in vari campi della vita sociale;
- **il miglioramento** della città con attenzione ai tempi di vita e agli spazi delle donne;
- **un'adeguata destinazione** di risorse per la realizzazione di politiche di genere e, in particolare, per la conciliazione vita-lavoro, potenziando i servizi anche attraverso l'ambito sociale di zona.

Per parlare di conciliazione è necessario pensare, quindi, a una visione più complessiva del “lavoro”, all’integrazione di tre sistemi complessi; **imprese, famiglie e governo centrale e locale**.

L’Amministrazione si preoccuperà di fare rete tra questi sistemi affinché risorse e comportamenti portino alla condivisione per far sì che il carico della cura venga ripartito all’ interno della famiglia.

**Lavoreremo a un nuovo e sempre più efficace** piano di azioni, diretto a conoscere (anche attraverso la conduzione di proprie ricerche sul territorio), prevenire e contrastare la violenza di genere e a creare una sensibilità diffusa rispetto alle disuguaglianze e discriminazioni, anche attraverso:

- **la promozione** di una cultura di genere e di rispetto, a prescindere dagli orientamenti sessuali, partendo dalle scuole dell’infanzia alle generazioni più giovani.
- **la progettazione** di attività culturali e di sensibilizzazione nelle scuole di ogni ordine e grado per la prevenzione della violenza, la promozione di una cultura di genere e di rispetto, a prescindere dall’orientamento sessuale;
- **la promozione** di azioni (protocolli di intesa con la Regione, con l’Università del Salento) che favoriscano **la partecipazione** delle donne alla creazione di attività economiche innovative (Imprenditoria femminile).

Diventa dunque fondamentale **promuovere politiche per le Pari Opportunità** in collaborazione con le commissioni Pari Opportunità Provinciale e Regionale per consentire alle donne di esprimere tutte le loro potenzialità.

Un ruolo sostanziale ha svolto, svolge e svolgerà la Commissione Pari Opportunità per contrastare la violenza di genere e gli stereotipi di genere. La CPO, in tale contesto, funge da coordinamento trasversale, diventando quindi un osservatorio dell’ambito territoriale.

Le buone pratiche della CPO della nostra città riguardano e riguarderanno:

- le campagne di sensibilizzazione contro la violenza con itinerari donna lungo l’arco dell’anno;
- l’approvazione delle Linee Guida per il linguaggio di genere nell’amministrazione pubblica;
- indagini sociologiche con l’utilizzo di questionari sulla condizione e i bisogni delle donne nel proprio territorio;
- la rilevazione sociologica su cui improntare il Bilancio di genere;
- progetti per l’attuazione della Toponomastica femminile in collaborazione con l’Associazione Nazionale Toponomastica Femminile;
- la promozione di progetti nella scuola contro gli stereotipi di genere, di educazione alle emozioni all’affettività e alla sessualità per prevenire la violenza sulle donne, il bullismo, il cybershaming, l’omofobia, il razzismo e la discriminazione, in collaborazione con l’Università del Salento e l’Ufficio Scolastico Regionale;
- la promozione di partenariati con associazioni teatrali per la realizzazione di Progetti di Educazione alla Legalità.

### ***Ambiente, Mobilità e Sostenibilità***

Intendiamo proseguire con la transizione del nostro territorio comunale verso un futuro sempre più sostenibile, attraverso un maggiore equilibrio tra sviluppo urbano e ambiente naturale.

Piano traffico



Fondamentale per garantire servizi e qualità della vita sarà il nuovo Piano traffico, con il quale renderemo a senso unico le vie principali della città, così da poterle dotare di parcheggi, piste ciclabili e altri servizi.

Questa nuova impostazione rivoluzionerà la mobilità cittadina e consentirà un flusso del traffico regolato e ordinato. Gli interventi saranno finanziati, a partire dal 2022, con le risorse rivenienti dal controllo del traffico cittadino. Tali risorse, fino a oggi, sono state impiegate per rendere più funzionali e praticabili alcune vie cittadine, nonché per la sistemazione delle principali vie d'accesso alla città.

#### Periferie

Nell'ultimo quinquennio, una delle caratteristiche del programma delle opere pubbliche è stata la doverosa attenzione rivolta alla rigenerazione urbana delle periferie. Si tratta di realtà urbane e sociali spesso dimenticate, rispetto alle quali abbiamo dato avvio a un serio e sostenibile piano di rilancio (come nel caso dalla riqualificazione dei contenitori culturali) che – attingendo alle risorse del PNRR – avrà come obiettivo finale quello di riannodare i fili di un tessuto urbano ampio, che riconnetta il centro alle periferie.

Preoccuparsi del progresso armonico della città significa non può sottrarsi al confronto con le problematiche oggi più rilevanti: dal problema del degrado sociale alla questione della compatibilità ambientale, dal graduale prosciugamento della “relazionalità” degli spazi urbani e pubblici alle tematiche relative alle energie alternative.

#### Ambiente

Quella della **tutela e salvaguardia dell'ambiente** è la sfida per eccellenza per qualunque Pubblica Amministrazione. Da tempo abbiamo sostenuto l'idea per la quale, per vincere questa sfida, si debba uscire dalla logica della singola municipalità. Non è un caso, allora, che Trepuzzi si sia resa protagonista di un dialogo territoriale e interistituzionale che ha visti coinvolti la Provincia di Lecce, il Presidente della Regione Puglia, l'Assessore regionale all'Ambiente e il Direttore generale dell'Ager, con lo scopo di individuare le aree più opportune in cui realizzare impianti di compostaggio: l'importanza della questione impone la condivisione delle scelte da parte dei territori coinvolti.

A queste tematiche si lega il tema del **controllo del territorio**, reso ancora più delicato a seguito della recente scoperta di ulteriori discariche abusive (Località Ghetta). Gli strumenti che possiamo introdurre, tuttavia, dovranno – anche in questo caso – superare i confini della municipalità e coinvolgere l'ARO, così da poter introdurre adeguate soluzioni per fare sì che soprattutto l'area tra Trepuzzi e Casalabate non diventi terra di nessuno.

Ci sono poi le grandi questioni della **gestione dei rifiuti**, rispetto alla quale il nostro Comune ha raggiunto ottimi risultati, e dell'imminente attivazione della **fognatura nera** nella marina di Casalabate, dove, peraltro, abbiamo anche proceduto con la demolizione di immobili fatiscenti a ridosso del mare.

Il PNRR dedicherà circa il 37% delle risorse alla rivoluzione verde e transizione ecologica. Trepuzzi non vuole perdere questa opportunità perché la salvaguardia dell'ambiente, della salute e della sostenibilità è uno dei punti cardine del nostro programma.

La nostra idea di comunità del futuro vuol dire soprattutto investimenti nella natura e nell'energia alternativa per le nuove generazioni che possano ereditare una città verde, pulita ed ecosostenibile.

Siamo consapevoli del fatto che la qualità dell'aria nella nostra città non sia ottimale e questo non dipende solo dagli insediamenti industriali vicini, ma anche da un uso non idoneo dell'energia da parte dei singoli cittadini.

A fronte di un traffico veicolare intenso, risulta scarsissimo l'utilizzo di mezzi alternativi e puliti quali biciclette.

Per questo motivo vogliamo puntare, nei prossimi cinque anni, rendere Trepuzzi un nuovo “polmone verde”, cercando di ridurre drasticamente il rapporto tra metri quadri di asfalto e metri quadri di verde, incentivando l’uso di mezzi e energie alternative. Per raggiungere quest’obiettivo ambizioso ci impegneremo a:

- **installare** degli analizzatori di qualità dell’aria nei punti strategici della città. Tutti i dati periodicamente saranno visibili sul sito web nel comune in una pagina dedicata da allestire. Tali dati verranno utilizzati dagli uffici comunali competenti per intraprendere azioni mirate di salvaguardia della qualità dell’aria e di conseguenza di salvaguardia della salute pubblica;
- **istituire** il “Bonus Rinnovo Giardini Privati e Condominiali” tramite un finanziamento progressivo su base ISEE per l’ammodernamento ed il potenziamento dei giardini privati e condominiali con l’uso di piante e siepi capaci di assorbire alte concentrazioni di CO2. Saranno presi in considerazione anche giardini di nuova concezione architettonica quali giardini pensili;
- **potenziare le aree verdi comunali** esistenti e nuove ne verranno create. Verranno sostituiti nei viali gli alberi ormai secchi con nuovi rigogliosi capaci di assorbire alte concentrazioni di CO2. Particolare attenzione anche alle scuole le cui aree esterne diventeranno dei veri e propri polmoni verdi;
- **finanziare** l’acquisto di biciclette classiche o a pedalata assistita tramite Bonus Progressivo su base ISEE;
- **introdurre** contributi cumulabili con quelli statali e regionali già in essere per la sostituzione di caldaie, installazione di solare termodinamico e pannelli fotovoltaici tramite Bonus Progressivo su base ISEE;
- **sperimentare** nuove mobilità interne utilizzando minibus (per iniziare vanno bene gli stessi scuolabus) per collegare le zone periferiche con i punti strategici della città: centro, mercati, stazione, uffici postali, cimitero. Disincentivando l’uso delle auto private;
- **installare** punti di ricarica per veicoli elettrici al fine di stimolare l’acquisto di veicoli a basso impatto ambientale.

#### Aree verdi

Si potrebbe prevedere una forma di pubblicità in cambio della manutenzione ad esempio delle “rotatorie”. Le stesse aiuole della villa comunale potrebbero essere gestite dai diversi fiorai del comune, ad esempio con la formula “*adotta un aiuola*”.

#### Politiche animaliste

##### ▪ **Area sgambamento cani**

Prevedere delle aree adeguatamente attrezzate con strutture fisse in modo tale da permettere al cane non solo di sostare nell’area ma anche di giocare (Agility Dog). Per la gestione di queste aree (quindi apertura, pulizia, ecc.) si potrebbe affidarle a un gruppo di cittadini volontari (la formula potrebbe essere gestione dell’area di sgambamento in cambio di voucher visite mediche veterinarie). L’affidamento potrebbe essere a tempo in modo da offrire a diversi cittadini la possibilità di partecipare attivamente alla “gestione della cosa comune”

- **Canile:** incentivare le iniziative di adozione prevedendo una volta al mese all’esterno del canile, organizzando stand con documentazione fotografica dei vari cani ricoverati presso il canile collaborando con le numerose associazioni sul territorio.

## **Casalabate**

Lo sviluppo della marina di Casalabate rappresenta per noi una priorità. Non abbiamo soltanto proseguito il percorso di riqualificazione e di rigenerazione avviato con la scorsa consiliatura, ma abbiamo gettato le basi per un processo di sviluppo ancora più profondo e incisivo, del quale si iniziano a vedere i primi importanti risultati. Il nostro obiettivo è quello di procedere sulla strada tracciata, intendendo tutti i progetti (avviati, in via di definizione o realizzati) come parti di un unico e organico quadro d'insieme che tenga insieme Trepuzzi, il Nord Salento e Casalabate.

Elenco progetti finanziati, realizzati, ammissibili e/o candidabili

### • Interventi Zona Nord

**Intervento "0" zero** – Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico: demolizione di strutture abusive, difesa costiera e riqualificazione del litorale nord (intervento finanziato)

**Intervento 1** – Frontemare

**Intervento 2** – Mercato delle erbe

**Intervento 3** – Parcheggio e sistemazione Via della Medusa

### ▪ **Interventi Zona Centrale**

**Intervento 4** – Realizzazione nuovo accesso al mare e infopoint turistico (Intervento già realizzato con fondi PSR 2014-2020 attuati dal Gal Valle della Cupa)

**Intervento 5** – Messa in sicurezza tratto litorale in erosione per l'accesso (e il transito) dei disabili alla spiaggia libera

**Intervento 6** – Parziale riqualificazione Area San Pio e accesso "antico approdo romano" (intervento già realizzato con fondi PSR 2014-2020 attuati dal Gal Valle della Cupa; lavori eseguiti importo

€140.000)

**Intervento 7** – Completamento riqualificazione a fini turistici Area San Pio (progetto preliminare, importo di €320.000)

### ▪ **Interventi Zona Sud**

**Intervento 8** – Realizzazione del parco urbano in area San Rocco (progetto preliminare, importo di €350.000)

**Intervento 9** – Riqualificazione dell'area mercatale (progetto già realizzato con fondi della Regione Puglia per il commercio – importo intervento €135.000)

**Intervento 10** – Riqualificazione dell'accesso a Casalabate e completamento dell'area mercatale (importo complessivo di €470.000).

### • Interventi Zona Centrale e Sud

**Intervento 11** – Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico (Progettazione interventi per la rimozione dei dissesti da crollo determinati da moti di falda sotterranei all'abitato costiero di Casalabate)

**Intervento 12** – Consolidamento e restauro ambientale dei cordoni dunali di "Posto dei trepuzzini" (IGM), litorale a sud di Casalabate.

### ▪ **Ulteriori interventi**

**Intervento 13** – Rendis: Progetto generale e integrato di difesa del litorale dai processi erosivi costieri

**Intervento 14** – Rivisitazione e aggiornamento del PRC (Piano Regionale delle Coste)

### ***Sant’Elia***

La nostra Amministrazione comunale è sempre stata molto attenta alla tutela dei beni culturali e dei cosiddetti contenitori culturali insistenti sul nostro territorio. Tra questi, figura anche il Monastero di Sant’Elia e le aree adiacenti, per la cui riqualificazione abbiamo già presentato (all’interno del Contratto Istituzionale di Sviluppo – CIS) una scheda progettuale per 5 milioni e mezzo di euro.

Ci siamo inoltre impegnati nella limitazione degli effetti del dissesto idrogeologico, intervenendo sul costone panoramico.

Anche in questo caso, non si tratta di azioni singole, ma di interventi inseriti all’interno di una pianificazione strategica che prevede il recupero e la riqualificazione dell’intera area, al cui interno ricadono altre importanti realtà, come Villa Elvira e Villa Orso Buono, che si avviano a diventare resort. In dialogo e collaborazione con il GAL “Valle della Cupa”, dunque, è nostra intenzione proseguire lungo questo percorso di rilancio, così da realizzare appieno la vocazione turistica della zona a nord-ovest di Trepuzzi.

### ***Sviluppo***

Della crisi economica, sociale e sanitaria generata dalla pandemia dovremmo cercare di cogliere le opportunità, a partire dalle tante risorse europee legate al PNRR. Una certa parte di tali risorse verranno utilizzate per la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione. Sono molti i settori nei quali e per i quali il processo di digitalizzazione dovrà essere portato a termine e chesenza dubbio migliorerà la qualità della vita dei cittadini: scuola, sicurezza, controllo del territorio, videosorveglianza degli immobili comunali, traffico e mobilità, efficienza amministrativa, rapporto tra cittadino e istituzioni, accesso alla biblioteca, ecc.

I procedimenti amministrativi saranno sempre più trasparenti e accessibili al controllo dei cittadini. Ma, oltre alla trasparenza, la digitalizzazione renderà semplici le procedure di segnalazione di disservizi, superando vecchie e antiquate relazioni conflittuali tra pubblico e privato, favorendo una produttiva, proficua e trasparente collaborazione.

Uno degli aspetti su cui punteremo di più sarà lo sviluppo economico del territorio, anche attraverso il sostegno alle iniziative imprenditoriali e accelerando il processo di digitalizzazione della nostra realtà.

### ***Fare Rete***

La condivisione di esperienze, competenze e best practices è un valore. In questo senso, l’incentivazione di forme di cooperazione e confronto tra le imprese del territorio può migliorare la capacità rappresentativa del tessuto economico e produttivo locale, facilitandone il dialogo con i soggetti istituzionali: la stessa Amministrazione comunale, l’università, gli enti pubblici e privati.

### ***Zona Industriale***

Dare forma alle idee sarà essenziale per poter raggiungere gli obiettivi che ci siamo prefissati. In particolare,

punteremo a:

- **sostenere** l'infrastrutturazione materiale e immateriale, per favorire lo sviluppo economico del territorio incentivando quel meccanismo virtuoso di rigenerazione urbana, trasformazione, nel quale si intrecciano e si fondono identità e innovazione, ricerca e formazione, cultura e saper fare, che costituisce l'elemento strategico di competitività di questo territorio;
- **incentivare** il settore artigianale della lavorazione dei prodotti locali con particolare attenzione a quelli agricoli e zootecnici;
- **supportare** le produzioni di nicchia di elevata qualità, particolarmente presenti nel nostro tessuto produttivo già frizzante e vivace, attraverso l'integrazione intersettoriale con altri comparti produttivi e il sostegno a percorsi di internazionalizzazione. Trepuzzi Smart, digitale e innovativa

Il processo di digitalizzazione dovrà contemplare anche la realizzazione di servizi digitali per la comunità, orientati innanzitutto alla soddisfazione delle richieste dei cittadini e delle imprese, attraverso la creazione di un portale digitale fruibile in totale autonomia e senza la necessità di recarsi fisicamente presso gli uffici dell'Amministrazione, grazie a investimenti in software e architetture tecnologiche. A tal fine, lo sviluppo di nuove competenze e la diffusione della cultura digitale dell'Amministrazione, nonché la sensibilizzazione della collettività nell'utilizzo degli strumenti innovativi rappresentano le basi per intraprendere un nuovo modo di soddisfare le proprie esigenze, in modo semplice, veloce e intuitivo.

#### Politiche interAttive del lavoro

Intendiamo, inoltre, promuovere politiche "interAttive" del lavoro con l'obiettivo di facilitare l'incontro tra domanda e offerta, tenuto conto del fabbisogno del tessuto economico e produttivo della nostra comunità, coinvolgendo l'Università, gli Enti di Formazione, Enti pubblici e privati, le organizzazioni di categoria e il mondo delle imprese.

#### Cittadinanza Green

Sarà poi fondamentale incentivare la collaborazione con le associazioni impegnate nella tutela e nella promozione dell'ambiente attraverso l'organizzazione di iniziative socio-culturali, anche in ambito scolastico, al fine di sensibilizzare a una cittadinanza green. La sensibilizzazione al rispetto e alla valorizzazione dell'ambiente sarà supportata dall'attivazione di un sistema/istituto di partecipazione innovativo con la presenza di operatori e volontari impegnati nel miglioramento della vivibilità del quartiere.

Tra i compiti avranno quello di monitorare lo stato del decoro del quartiere in cui sono attivi, avere un dialogo continuo con e tra la comunità, porsi da punto di riferimento/coach per la cittadinanza attiva, organizzare incontri di comunità su temi specifici e proporre e coordinare interventi rigenerativi.

#### Urban Hub e APP Dedicata: Incubatore di idee

Ulteriore obiettivo sarà quello di creare uno spazio fisico e virtuale nel quale i cittadini trepuzzini, in particolare i più giovani, possano accedere e consultare bandi e opportunità di finanziamento (regionali, nazionali ed europei) per lo sviluppo di iniziative economiche private, con particolare riguardo a giovani e donne, oltre che progetti pubblici e privati di interesse della comunità.

L'Urban Hub sarà anche un luogo di confronto, supporto e consulenza in favore di cittadini che vogliono avviare iniziative/ progetti/attività.

Il dialogo attivo e costruttivo con la Regione Puglia consentirà di valorizzare l'Incubatore di idee, mutuando dalle pregresse esperienze positive delle politiche giovanili pugliesi e attingendo dai nuovi programmi.

## **Programma delle opere pubbliche**

Risolte le emergenze che riguardano l'edilizia scolastica, la viabilità, il recupero degli immobili comunali e dei più importanti contenitori culturali e sportivi della città, diventa fondamentale attuare l'ambizioso **Programma di Opere Pubbliche** previsto nel Piano triennale allegato al bilancio.

Dai nuovi interventi che riguardano la realizzazione di un **Polo didattico nella Zona Votano Specchia** alla creazione di un **Centro Servizi per la famiglia** e di un **Aula Magna** nel plesso scolastico "Tito Schipa", sarà fondamentale recuperare uno spirito di collaborazione tra le diverse realtà insistenti sul territorio, per individuare obiettivi di prospettiva che possano elevare gli standard di vivibilità della nostra città.

### Aree Cimiteriali

Definiremo un Piano Regolatore delle Aree Cimiteriali, grazie anche al sostegno e al supporto delle confraternite, tenendo conto dell'aspettativa generale più volte manifestata di recuperare le cappelle gentilizie. L'impegno della prossima Amministrazione Comunale, peraltro già previsto dal Piano triennale dei Lavori Pubblici, sarà di procedere in tal senso.

### Piano triennale delle Opere Pubbliche

#### **Elenco degli interventi del programma (importo complessivo € 45.726.345,27)**

- 1.** Ristrutturazione e adeguamento di un fabbricato per "Centro pronta accoglienza per adulti"
- 2.** Interventi di ristrutturazione con efficientamento energetico presso la Scuola sec. I grado "Parlangeli"
- 3.** Interventi di ristrutturazione con efficientamento energetico presso la Scuola dell'infanzia "Gallotta"
- 4.** Interventi di ristrutturazione con efficientamento energetico presso il Palazzo comunale
- 5.** Interventi di adeguamento sismico, adeguamento impiantistico e altro presso il Polo 1 Scuola primaria "Soz"
- 6.** Interventi di adeguamento sismico, adeguamento impiantistico e altro presso il Polo 2 Scuola primaria "Carrisi" (lotto B) e Scuola dell'infanzia "Gallotta" (lotto C)
- 7.** Ampliamento e adeguamento del Centro comunale di raccolta differenziata di Trepuzzi
- 8.** Realizzazione di un impianto elettro-meccanico per il compostaggio della frazione organica dei rifiuti urbani
- 9.** Realizzazione di un sistema per il recupero dei reflui depurati dal depuratore consortile (POR Puglia)
- 10.** Interventi di recupero, salvaguardia e riqualificazione delle aree centrali di Casalabate
- 11.** Interventi di sistemazione idraulica per la riduzione del rischio idrogeologico/geomorfológico nella marina di Casalabate, con riqualificazione delle aree naturalistiche
- 12.** Interventi di difesa costiera e di protezione contro il rischio geomorfologico nella marina di Casalabate

- 13.** Realizzazione di un'area attrezzata per l'accesso al mare dei diversamente abili nella marina di Casalabate
- 14.** Realizzazione di basolato, sottoservizi e opere complementari in via 2 giugno
- 15.** Realizzazione di piste ciclabili e riqualificazione stradale del collegamento tra il comune di Trepuzzi e la marina di Casalabate
- 16.** Riqualificazione dei percorsi vita e salute con realizzazione di parchi comunali
- 17.** Sistemazione di Largo Margherita per la realizzazione della Piazza della musica
- 18.** Riqualificazione dei paesaggi costieri di Casalabate (POR Puglia)
- 19.** Realizzazione del nuovo Polo dell'infanzia nel quartiere Votano-Specchia
- 20.** Adeguamento strutturale e impiantistico della Scuola dell'infanzia "Andrano" – stralci
- 21.** Nuovo edificio polifunzionale del Polo 2 presso la Scuola "Parlangeli"
- 22.** Ampliamento della Scuola dell'infanzia in Zona Gallotta per la realizzazione del Polo dell'infanzia
- 23.** Interventi di riqualificazione dell'area "ex Bar del sole" nella marina di Casalabate – stralcio
- 24.** Recupero di un campo sportivo polivalente in zona Votano- Specchia, con la realizzazione ex novo dei servizi di supporto
- 25.** Sistema Smart Grids presso la Scuola "Carrisi" – realizzazione di sistemi intelligenti di distribuzione dell'energia associati a sistemi di accumulo dell'energia da destinare ad applicazioni a uso pubblico
- 26.** Interventi di bonifica di un terreno di proprietà comunale sito in agro del comune di Lecce (Loc. Ghetta)
- 27.** Messa in sicurezza del tratto litorale in erosione per l'accesso e il transito dei disabili alla spiaggia libera nella marina di Casalabate (da via dell'Ostrica a via del Granchio)
- 28.** Messa in sicurezza, bonifica e consolidamento del sink-hole presente nel boschetto San Vito
- 29.** Ristrutturazione dell'ex caserma di via Brunetti da destinare a centro socioeducativo
- 30.** Mitigazione del rischio idrogeologico mediante la demolizione di strutture abusive sulla fascia costiera e realizzazione di prime opere di difesa (Casalabate)
- 31.** Intervento di difesa costiera e riqualificazione del litorale Nord di Casalabate
- 32.** Interventi di difesa del suolo e di rimozione del rischio idrogeologico mediante cogliere radenti e ripascimento protetto sul tratto litorale che va dalla ex prima alla seconda rotonda di Casalabate
- 33.** Interventi per la rimozione dei dissesti da crollo determinati da moti di falda sotterranei all'abitato costiero di Casalabate
- 34.** Messa in sicurezza di tratti del costone roccioso delle Serre di Sant'Elia, adeguamento e consolidamento della strada panoramica.

## SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Amministrazione intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le **condizioni esterne** e le **condizioni interne** per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

### 4. Quadro delle condizioni esterne all'ente

#### Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento all'osservanza delle percentuali richiamate per tipologia di spesa, nell'attività di programmazione è stato tenuto presente che la Corte costituzionale con sentenza n. 139/2012 e la Sezione

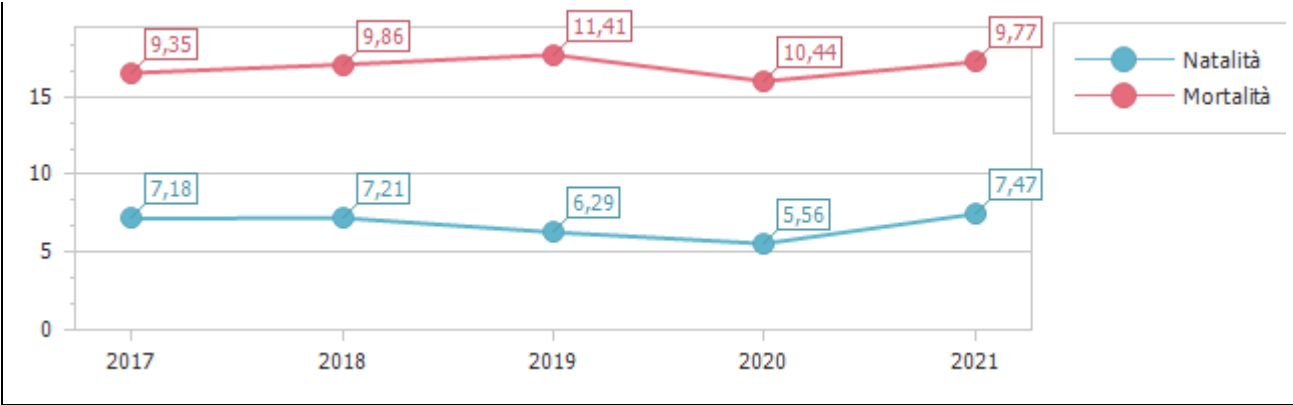


Autonomie della Corte dei Conti con delibera del 20/12/2013, n. 26, hanno stabilito che il limite da rispettare è quello complessivo. Conseguentemente, è consentito che lo stanziamento in bilancio della singola tipologia possa superare la percentuale di legge indicata purché la somma delle spese sopra elencate non ecceda il limite complessivo.

Si analizzano i dati relativi alla situazione locale:

## 5. Analisi demografica

<b>Sezione strategica - Analisi demografica</b>			
Popolazione legale al censimento		14.315	
Popolazione residente		14.217	
	maschi	6.804	
	femmine	7.413	
Popolazione residente al 1/1/2021		14.217	
Nati nell'anno		104	
Deceduti nell'anno		154	
Saldo naturale		-50	
Immigrati nell'anno		275	
Emigrati nell'anno		309	
Saldo migratorio		-34	
Popolazione residente al 31/12/2021		14.133	
	in età prescolare (0/6 anni)	663	
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	1.024	
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	2.130	
	in età adulta (30/65 anni)	7.033	
	in età senile (oltre 65 anni)	3.283	
Nuclei familiari		6.042	
Comunità/convivenze		0	
Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
Anno	Tasso	Anno	Tasso
2021	7,47	2021	9,77
2020	5,56	2020	10,44
2019	6,29	2019	11,41
2018	7,21	2018	9,86
2017	7,18	2017	9,35



Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	
Numero abitanti	14.656
Entro il	31/12/2015

Livello di istruzione della popolazione residente	
Nessun titolo	5.604
Licenza elementare	2.347
Licenza media	3.851
Diploma	1.853
Laurea	478



## 6. Analisi del territorio

<b>Sezione strategica - Analisi del territorio</b>					
Superficie (kmq)					2.400
Risorse idriche					
	Laghi (n)				0
	Fiumi e torrenti (n)				0
Strade					
	Statali (km)				5
	Regionali (km)				0
	Provinciali (km)				11
	Comunali (km)				80
	Vicinali (km)				45
	Autostrade (km)				0
Di cui:					
	Interne al centro abitato (km)				50
	Esterne al centro abitato (km)				141
Piani e strumenti urbanistici vigenti					
Piano urbanistico approvato	<input type="checkbox"/> SI	Data	17/12/2004	Estremi di approvazione	DC 23
Piano urbanistico adottato	<input type="checkbox"/> SI	Data	21/01/2003	Estremi di approvazione	DC 5
Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> SI	Data	31/01/1972	Estremi di approvazione	DC 4
Piano edilizia economico e popolare	<input type="checkbox"/> SI	Data	02/05/1975	Estremi di approvazione	DC 234
Piani insediamenti produttivi:					
	Industriali	<input type="checkbox"/> SI	Data	22/12/1973	Estremi di approvazione DC 435
	Artigianali	<input type="checkbox"/> SI	Data	22/12/1973	Estremi di approvazione DC 435
	Commerciali	<input type="checkbox"/> SI	Data		Estremi di approvazione
Piano delle attività commerciali	<input type="checkbox"/> SI				
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO				
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> NO				

## **7. Evoluzione dei flussi finanziari in entrata ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali**

Nella programmazione, l'Amministrazione ha tenuto conto dei parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici del Comune e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

### **Entrate correnti**

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2023-2025, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

### **Imposta municipale propria**

Il gettito, determinato sulla base:

- dell'art. 1, comma 380 della Legge 24/12/2012 n. 228;
- delle aliquote per l'anno 2022, da confermare come avvenuto nel 2020 e nel 2021, e sulla base del regolamento del tributo è stato previsto in euro 2.410.000,00.

Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni ICI/IMU di anni precedenti è previsto in euro 150.000,00 confermando sostanzialmente quanto accertato con il rendiconto 2021. Anche per il 2023 e seguenti si ritiene congrua la previsione.

### **TASI**

Con l'introduzione della cd "Nuova IMU" la Tasi è stata soppressa.

### **Addizionale comunale Irpef**

L'ente prevede la conferma dell'addizionale comunale Irpef da applicare per l'anno 2022, con applicazione nella misura dello 0,7 per cento.

Il gettito è previsto in euro 1.000.000,00, confermando l'importo del rendiconto 2021, stimando sulla base

delle entrate accertate nell'esercizio finanziario 2019 come da indicazioni ARCONET.

(L'accertamento dell'addizionale comunale all'IRPEF, oltre che per cassa, può avvenire anche sulla base delle entrate accertate nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento, anche se non superiore alla somma degli incassi in conto residui e in conto competenza rispettivamente dell'anno precedente e del secondo anno precedente quello di riferimento).

### **Imposta di soggiorno**

L'ente non ha istituito tale imposta.

### **TARI**

L'ente prevede per il 2022, la somma di euro 3.015.507,00, sulla base del PEF (Piano economicofinanziario)

approvato dalla competente autorità, Ager, con propria determinazione n. 186 del 16/05/2022.

La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i

relativi produttori comprovandone il trattamento.

Le modalità di commisurazione della tariffa è stata fatta sulla base del criterio medio- ordinari (ovvero in base alla quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte) e non sull'effettiva quantità di rifiuti prodotti. Nella redazione del PEF 2022 è stata assestata la previsione relativa ai crediti inesigibili o di difficile esazione rispetto ai flussi di cassa degli anni precedenti.

Per gli anni successivi, al momento, si lascia inalterata la previsione che potrà essere aggiornata in fase di approvazione dei prossimi bilanci.

### **C.O.S.A.P. (Canone sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche)**

Il gettito di tale canone è stato compreso nel nuovo Canone Unico Patrimoniale istituito nel 2021, che comprende anche l'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni.

### **Trasferimenti correnti dallo Stato**

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno, sul Portale Finanza Locale.

### **Contributi per funzioni delegate dalla regione**

I contributi per funzioni delegati dalla Regione sono previsti in euro ..... e sono specificatamente destinati per uguale importo nella spesa, come risulta dalla tabella prevista dal D.Lgs.118/2011 riportante il quadro analitico delle spese per funzioni delegate dalla regione predisposta secondo le norme regionali ai sensi dell'articolo 165, comma 9, del TUEL.

### **Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società**

Non sono previsti utili e dividendi di seguenti organismi partecipati Va rilevato che nel corso del 2022 si definirà la procedura di dismissione della partecipazione della Farmacia comunale a trattativa diretta, dopo aver espletato n. 2 procedure di avviso d'asta pubblica andate deserte.

### **Piano di razionalizzazione organismi partecipati**

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

L'ente ha in corso la dismissione della partecipazione e della titolarità della Società Farmacia Comunale di Trepuzzi srl e ha stabilito la dismissione dalla partecipazione della Servizi Pubblici Ambientali SpA della quale è avvenuta la vendita nel mese di febbraio 2022.

Tanto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 29.12.2021 in sede di ricognizione delle partecipazione dell'ente.

## 8. Quadro delle condizioni interne all'ente

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

- dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Di questi ultimi, però, si è in attesa del relativo provvedimento legislativo. Pertanto, in assenza del riferimento ai costi standard, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate si focalizzeranno sulla loro situazione economica e finanziaria, sugli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Amministrazione;
- degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:
- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

**Organizzazione dell'ente.**

<b>Centri di responsabilità</b>	
<b>Centro</b>	<b>Responsabile</b>
<b>Obiettivi strategici</b>	
POLIZIA LOCALE	BARROTTA GIUSEPPE
SETTORE AFFARI GENERALI	DEL PRETE MARIA RITA
SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E PERSONALE	BISCONTI BENVENUTO
SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE	QUARTA MARCO
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI	FORNARO NUNZIO FILIPPO
SETTORE SERVIZI SOCIALI	BIANCO STEFANIA
SETTORE URBANISTICA-AMBIENTE-ATTIVITA' PRODUTTIVE	FLORIO GIANCARLO



## Risorse umane

<b>Sezione strategica - Risorse umane</b>			
Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
		Di ruolo	Fuori ruolo
AGENTE P.M. - (P.S.)	10	7	0
AUTISTA SCUOLABUS	2	2	0
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	13	12	0
COMANDANTE P. M.	1	1	0
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	16	4	1
ISTRUTTORE DIRETTIVO	7	1	2
OPERATORE	3	3	0
OPERATORE SPECIALIZZATO	1	1	0
OPERATORE SPECIALIZZATO - AUTI	2	2	0
RESPONSABILE LL. PUBBLICI	1	1	0
RESPONSABILE S. SOCIALI	1	1	0
RESPONSABILE SETTORE FINANZIAR	1	0	1
RESPONSABILE URBANISTICA	1	1	0
RESPONSABILI AFFARI GEN.LI	1	0	1
<b>Totale dipendenti al 31/12/2023</b>	<b>60</b>	<b>36</b>	<b>5</b>

<b>Demografica/Statistica</b>				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B1	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	2	2	0
C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	1	0
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	0	0
	<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

<b>Economico finanziaria</b>				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B1	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	2	2	0
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	0	0
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	2	1	0
D1	RESPONSABILE SETTORE FINANZIAR	1	0	1

<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
---------------	----------	----------	----------

<b>Lavori Pubblici</b>				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
A6	OPERATORE	1	1	0
B1	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	0	0
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	0	0
C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1	0
D1	RESPONSABILE LL. PUBBLICI	1	1	0
<b>Totale</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

<b>Vigilanza</b>				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B3-B1	OPERATORE SPECIALIZZATO	1	1	0
C1	AGENTE P.M. - (P.S.)	3	0	0
C2	AGENTE P.M. - (P.S.)	1	1	0
C3	AGENTE P.M. - (P.S.)	1	1	0
C4	AGENTE P.M. - (P.S.)	1	1	0
C5	AGENTE P.M. - (P.S.)	1	1	0
C6	AGENTE P.M. - (P.S.)	3	3	0
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	0	0
D7-D3	COMANDANTE P. M.	1	1	0
<b>Totale</b>		<b>13</b>	<b>9</b>	<b>0</b>

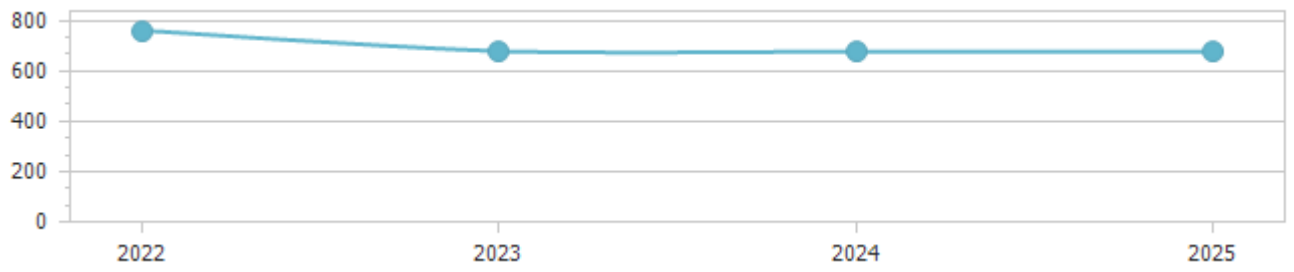
<b>Affari generali</b>				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B1	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	4	4	0
B3	AUTISTA SCUOLABUS	2	2	0
B8-B3	OPERATORE SPECIALIZZATO - AUTI	1	1	0
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	0	1
C5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1	0
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	2	0	1
D1	RESPONSABILI AFFARI GEN.LI	1	0	1
<b>Totale</b>		<b>13</b>	<b>8</b>	<b>3</b>

<b>Servizi Sociali</b>				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B1	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	2	2	0
B3	OPERATORE SPECIALIZZATO - AUTI	1	1	0
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0	0
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	0	1
D1	RESPONSABILE S. SOCIALI	1	1	0
<b>Totale</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

<b>Urbanistica-Attività Produttive</b>				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
A2	OPERATORE	2	2	0
B1	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	2	2	0
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	0	0
C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1	0
D1	RESPONSABILE URBANISTICA	1	1	0
<b>Totale</b>		<b>8</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

Su riporta, quindi, l'incidenza rispetto alla popolazione servita.

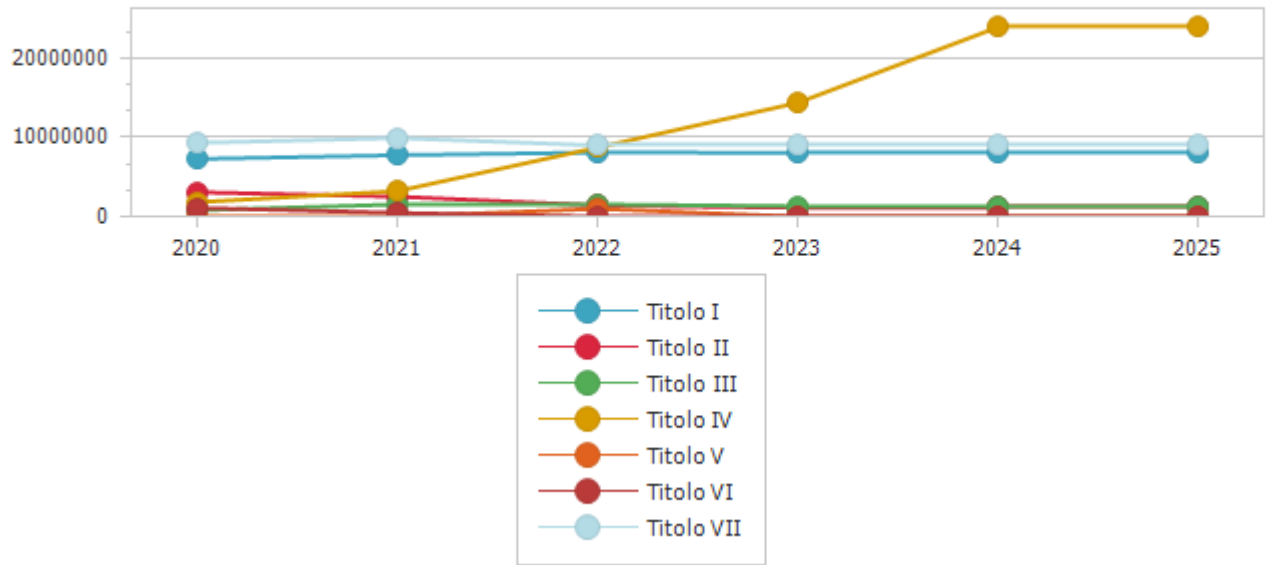
<b>Spesa corrente pro-capite</b>								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Titolo I - Spesa corrente	10.743.441,96		9.586.880,57		9.557.591,57		9.557.591,57	
		760,17		678,33		676,26		676,26
Popolazione	14.133		14.133		14.133		14.133	



## 9. Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

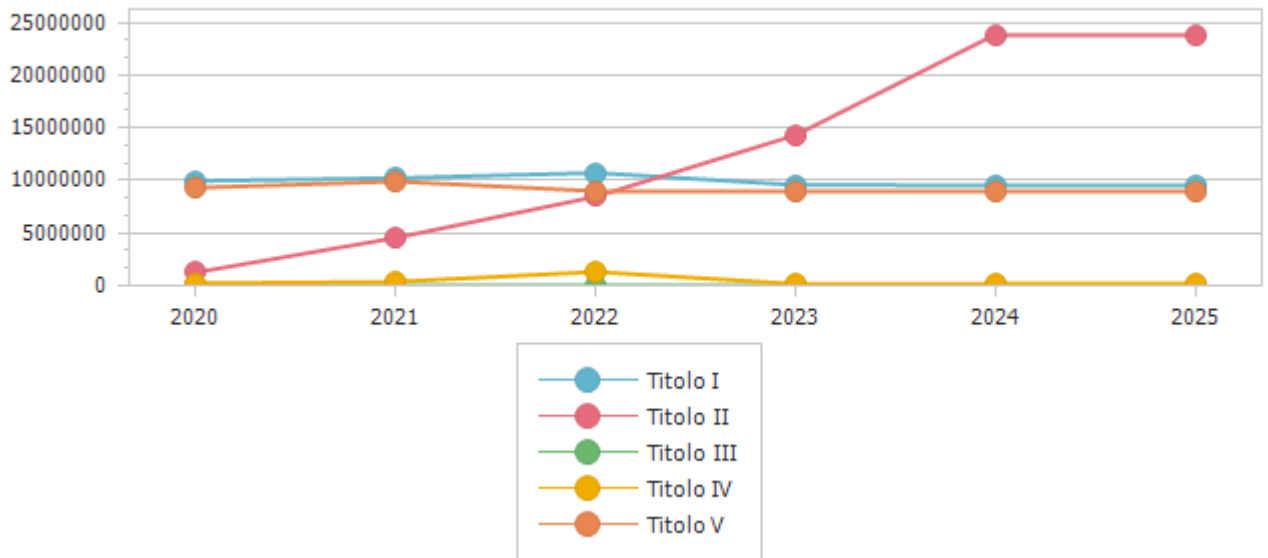
Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
	7.285.230,00	7.762.528,84	8.110.199,50	8.079.507,00	8.079.507,00	8.079.507,00	-0,38
2 Trasferimenti correnti							
	3.083.874,85	2.541.139,06	1.430.632,00	1.128.138,00	1.147.899,00	1.147.899,00	-21,14
3 Entrate extratributarie							
	810.977,52	1.548.715,66	1.559.167,75	1.312.500,00	1.312.500,00	1.312.500,00	-15,82
4 Entrate in conto capitale							
	1.846.188,37	3.232.245,63	8.728.644,92	14.367.069,88	23.888.962,88	23.888.962,88	+64,60
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie							
	0,00	21.568,63	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Accensione Prestiti							
	1.107.347,94	483.686,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	9.327.015,35	9.922.757,51	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00
<b>Totale</b>	23.460.634,03	25.512.641,89	29.828.644,17	33.887.214,88	43.428.868,88	43.428.868,88	

# Entrate



Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	9.980.761,76	10.235.115,85	10.743.441,96	9.586.880,57	9.557.591,57	9.557.591,57	-10,77
2 Spese in conto capitale							
	1.274.791,34	4.556.032,68	8.475.490,80	14.319.069,88	23.885.962,88	23.885.962,88	+68,95
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	249.082,41	391.722,91	1.321.957,29	187.560,62	191.610,62	191.610,62	-85,81
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	9.327.015,35	9.922.757,51	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>20.831.650,86</b>	<b>25.105.628,95</b>	<b>29.540.890,05</b>	<b>33.093.511,07</b>	<b>42.635.165,07</b>	<b>42.635.165,07</b>	

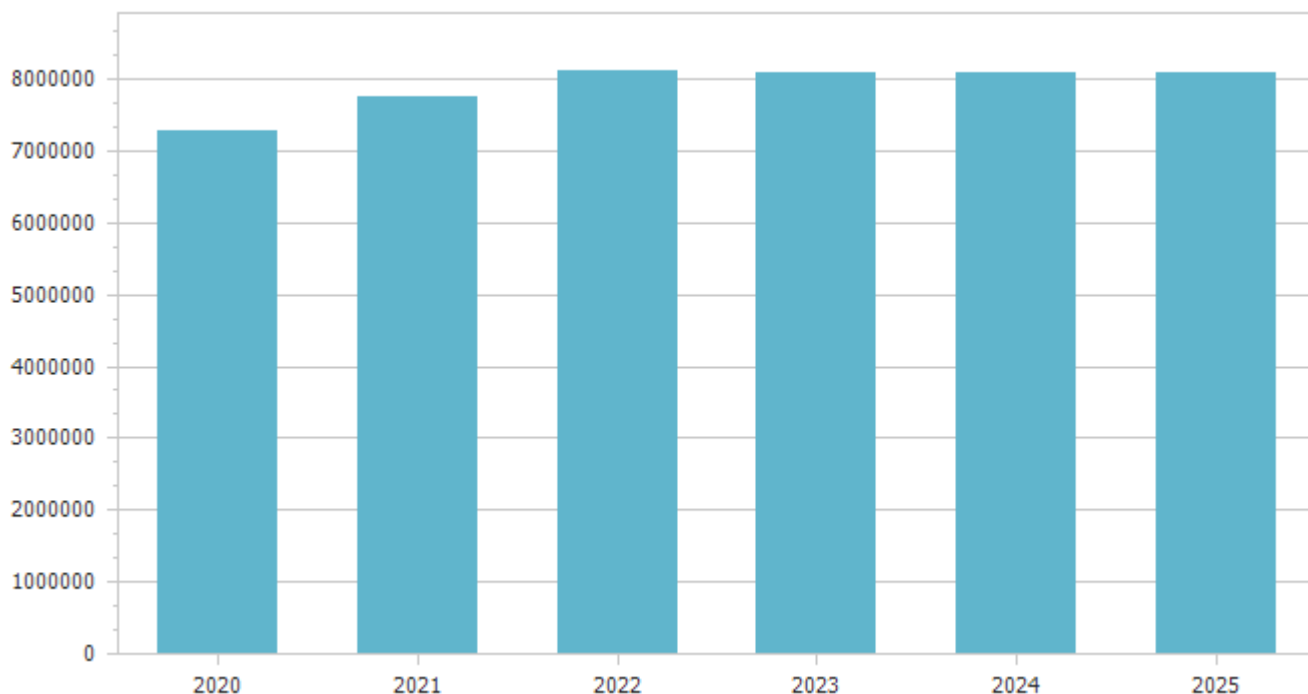
## Spese



## 10. Analisi delle entrate.

### Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati							
	6.150.000,00	6.453.565,70	6.725.507,00	6.725.507,00	6.725.507,00	6.725.507,00	0,00
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali							
	1.135.230,00	1.308.963,14	1.384.692,50	1.354.000,00	1.354.000,00	1.354.000,00	-2,22
<b>Totale</b>	<b>7.285.230,00</b>	<b>7.762.528,84</b>	<b>8.110.199,50</b>	<b>8.079.507,00</b>	<b>8.079.507,00</b>	<b>8.079.507,00</b>	



Di seguito, dopo aver analizzato i flussi delle entrate e la loro evoluzione nel tempo, si procede all'illustrazione del singolo tributo, dei cespiti imponibili e dei mezzi utilizzati per accertarli.

### Analisi principali tributi.

#### Imposte

#### **Imposta Municipale Unica**

Il D.lgs. 23/2011 ne prevedeva l'entrata in vigore nel 2014, in sostituzione dell'ICI. Il D.L. 201/2011 convertito nella L. 214/2012, ha anticipato l'introduzione della nuova imposta al 2012, sia pure in forma sperimentale, con alcune modifiche sostanziali rispetto alla disciplina del D.lgs. 23/11.

Ulteriori modificazioni della disciplina IMU sono state introdotte con le disposizioni contenute



all'art. 1, commi 639 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147.

Il presupposto dell'imposta è il possesso di beni immobili siti nel territorio del Comune, a qualsiasi uso destinati, e di qualunque natura e gli immobili strumentali o alla cui produzione o scambio è diretta l'attività dell'impresa, con esclusione dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1 A/8 e A/9.

A decorrere dall'esercizio d'imposta 2020 è stata istituita la Nuova Imu che ha soppresso la Tasi. Tale normativa ha disposto in maniera analitica le diverse fattispecie imponibili.

#### **Addizionale comunale IRPeF**

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D.Lgs.360/1998; sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef.

A seguito dello sblocco delle aliquote, disposto con il D.L. 138 del 13/08/2011, convertito nella L. 148/11, e della possibilità di stabilire aliquote differenziate, purché nel rispetto del criterio della progressività, si conferma anche quest'anno l'applicazione di aliquote differenziate per scaglioni di reddito, gli stessi stabiliti dalla legge statale per l'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Per la stima del gettito ci si è affidati al Portale del Federalismo Fiscale dal quale, inserendo le aliquote per scaglioni di reddito fissate dal Comune, è possibile ottenere le previsioni massime e minime di gettito e l'importo medio stimato. Anche nel corso del 2022, sulla base dei dati di chiusura degli esercizi precedenti, si monitorerà la congruità della previsione. Per il 2023 e successivi si tiene conto dei dati dell'anno precedente.

#### **Tasse.**

##### **Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (TOSAP)**

E' stato assorbito dal Canone Unico Patrimoniale insieme alle pubbliche affissioni e all'imposta sulla pubblicità. La previsione è stata formulata sulla base dell'andamento del gettito 2016 e delle previsioni comunicate dagli uffici competenti (dal concessionario).

##### **Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARI)**

La Tari interessa tutti coloro che possiedono o detengono locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

Poiché la Tassa è destinata a coprire i costi del servizio di gestione dei rifiuti, la previsione da inserire nel bilancio è quella che si ritrova nel piano finanziario del servizio smaltimento rifiuti come approvato da Arera con propria determinazione e dal Consiglio comunale.

#### **TRIBUTI**

##### **Fondo di Solidarietà Comunale**

Il Fondo di Solidarietà per il 2023 è stato proiettato partendo dall'ultimo dato comunicato dal MEF relativo allo stesso anno, come riportati sul Portale Finanza Locale. In sede di aggiornamento si procederà a stanziare l'effettiva consistenza di tale importante risorsa.

##### **Tributo sui Servizi Indivisibili (TASI)**

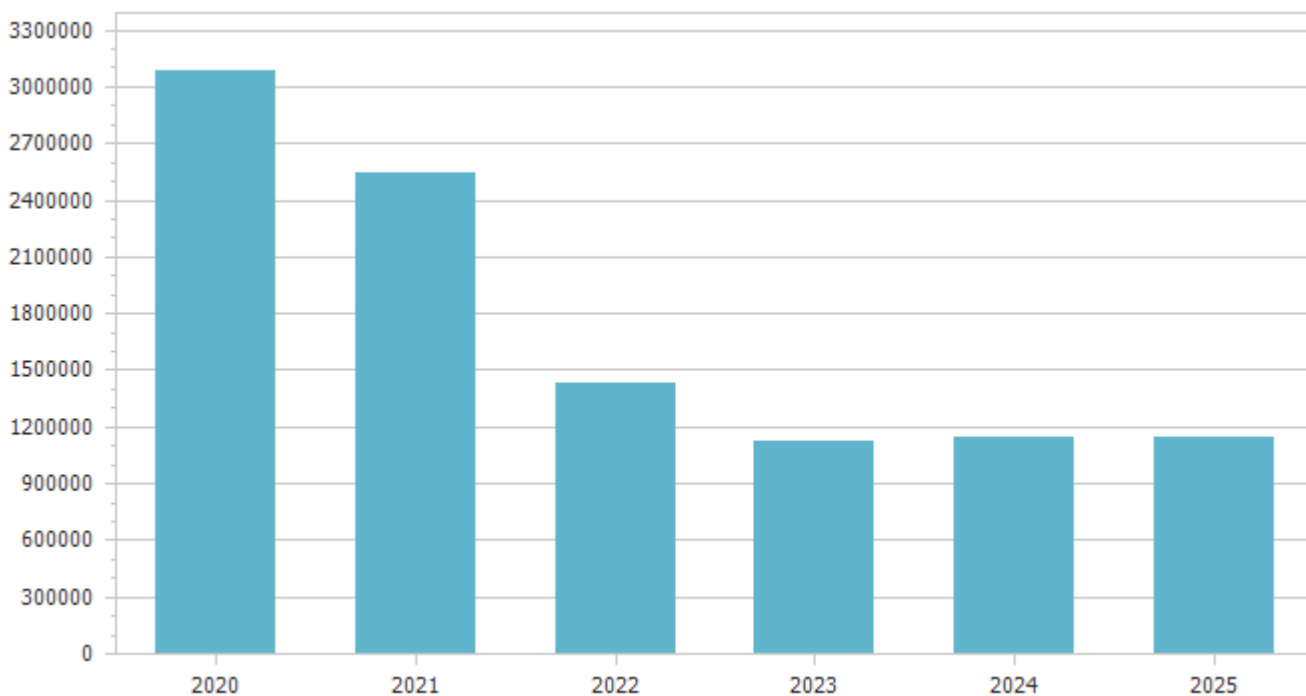
Con la nuova Imu la Tasi è stata soppressa.

##### **Diritti sulle pubbliche affissioni**

E' stato assorbito dal Canone Unico Patrimoniale dal 2021.

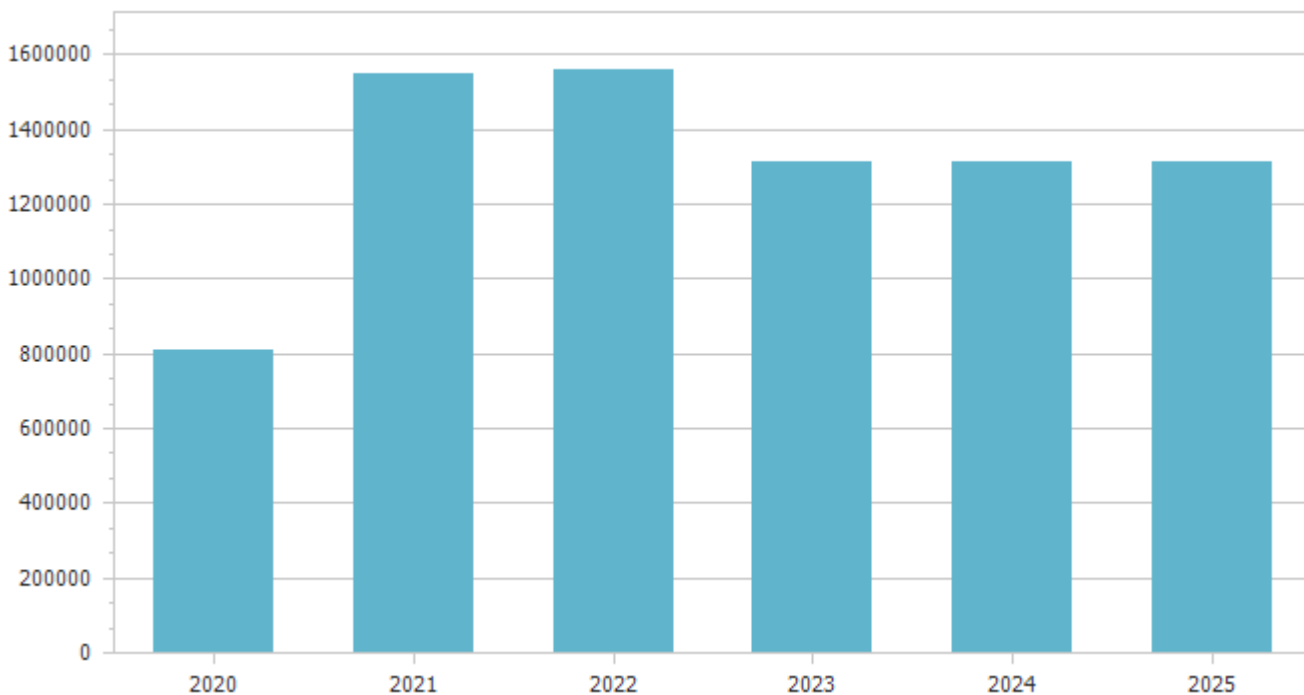
## Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.082.964,85	2.541.139,06	1.430.632,00	1.128.138,00	1.147.899,00	1.147.899,00	-21,14
1.3 Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.082.964,85</b>	<b>2.541.139,06</b>	<b>1.430.632,00</b>	<b>1.128.138,00</b>	<b>1.147.899,00</b>	<b>1.147.899,00</b>	



### Analisi entrate titolo III.

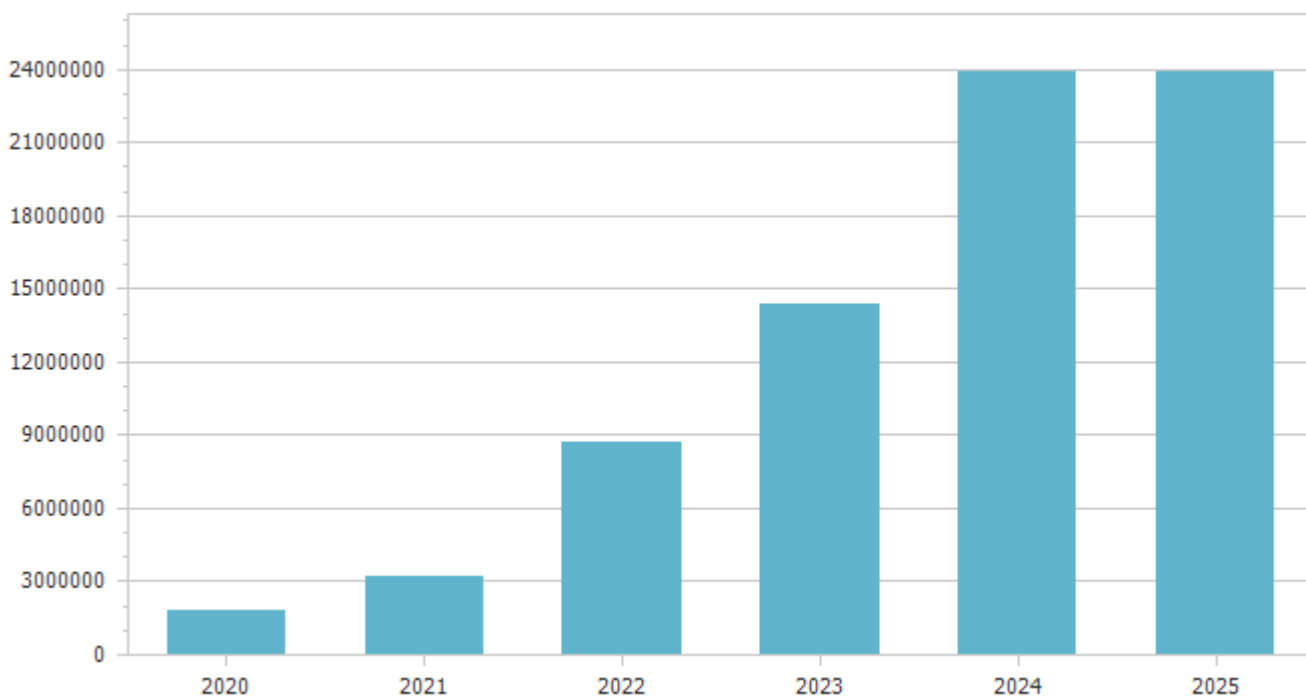
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi						
	542.247,94	821.428,08	833.500,00	671.500,00	671.500,00	671.500,00	-19,44
2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
	165.000,00	574.200,00	615.000,00	605.000,00	605.000,00	605.000,00	-1,63
3	Altri interessi attivi						
	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
4	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi						
	62.943,33	69.799,98	74.667,75	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Rimborsi in entrata						
	40.786,25	83.287,60	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>810.977,52</b>	<b>1.548.715,66</b>	<b>1.559.167,75</b>	<b>1.312.500,00</b>	<b>1.312.500,00</b>	<b>1.312.500,00</b>	



### Analisi entrate titolo IV.

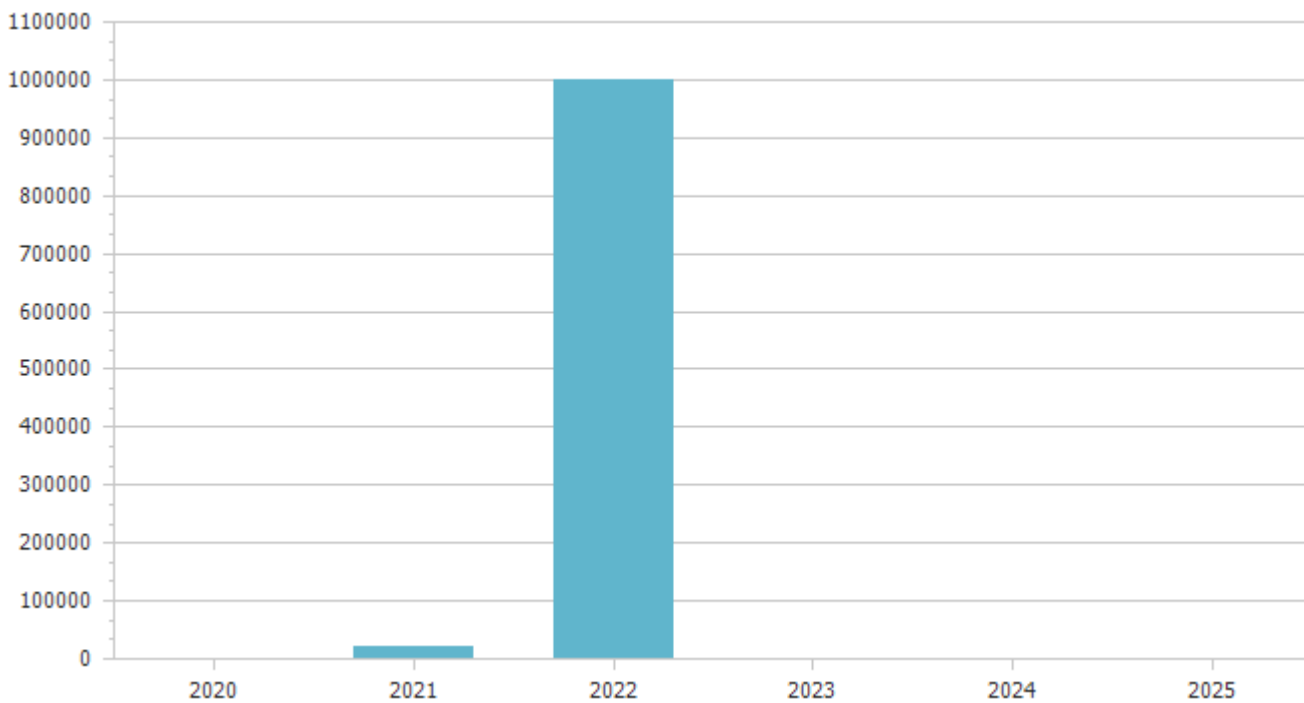
Tipologia	Trend storico	Programmazione pluriennale	Scostamento
-----------	---------------	----------------------------	-------------

	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte da sanatorie e condoni							
	17.392,46	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	1.233.599,95	2.433.484,11	6.885.259,43	11.667.069,88	20.832.074,88	20.832.074,88	+69,45
2.2 Contributi agli investimenti da Famiglie							
	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 Contributi agli investimenti da Imprese							
	22.838,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							
	370.287,13	488.292,64	1.003.385,49	2.100.000,00	2.456.888,00	2.456.888,00	+109,29
3.14 Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1 Alienazione di beni materiali							
	0,00	0,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1 Permessi di costruire							
	197.570,43	310.468,88	330.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	-24,24
<b>Totale</b>	<b>1.846.188,37</b>	<b>3.232.245,63</b>	<b>8.728.644,92</b>	<b>14.367.069,88</b>	<b>23.888.962,88</b>	<b>23.888.962,88</b>	



## Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Alienazione di partecipazioni							
	0,00	21.568,63	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>21.568,63</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



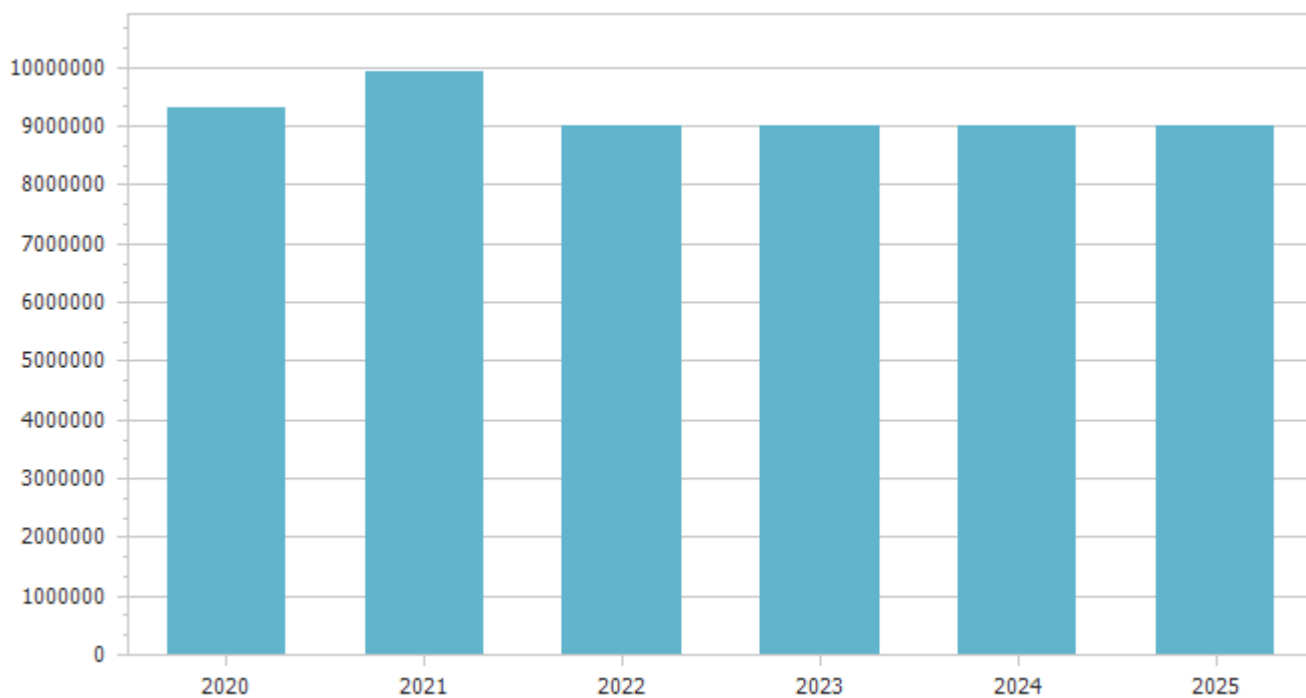


<b>Totale</b>							

<b>Altre forme di indebitamento</b>						
<b>Istituto mutuante</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Durata (anni)</b>	<b>Anno inizio ammortamento</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Valore residuo</b>	<b>Importo riconosciuto</b>
<b>Totale</b>						

## Analisi entrate titolo VII.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	9.327.015,35	9.922.757,51	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>9.327.015,35</b>	<b>9.922.757,51</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	

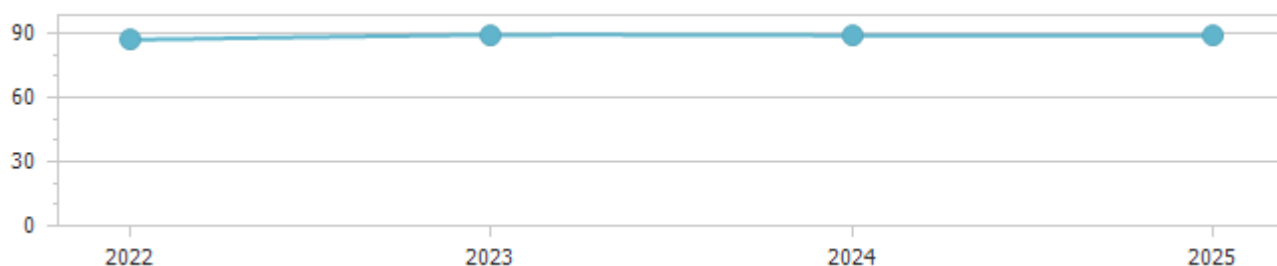




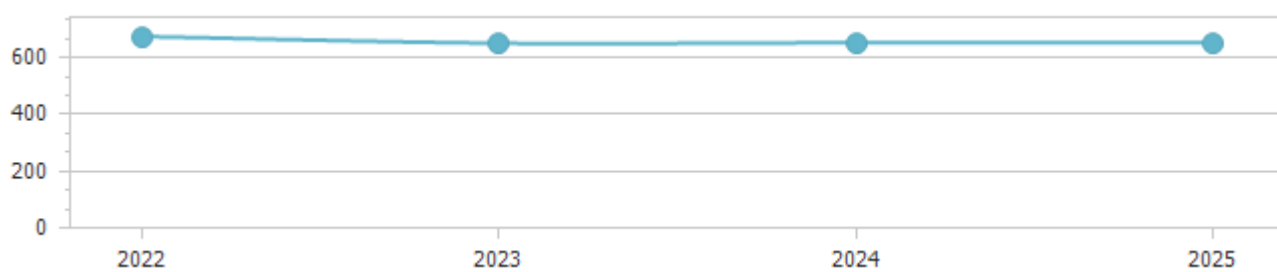
### Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Titolo I + Titolo III	9.669.367,25	87,11	9.392.007,00	89,28	9.392.007,00	89,11	9.392.007,00	89,11
Titolo I + Titolo II + Titolo III	11.099.999,25		10.520.145,00		10.539.906,00		10.539.906,00	

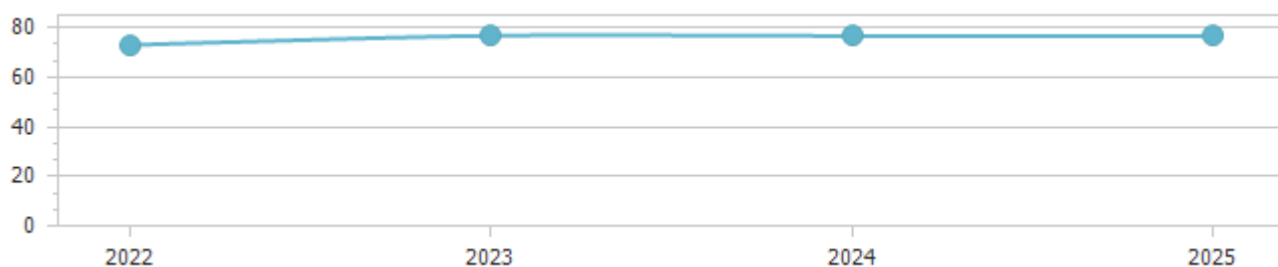


Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Titolo I + Titolo II	9.540.831,50	675,07	9.207.645,00	651,50	9.227.406,00	652,90	9.227.406,00	652,90
Popolazione	14.133		14.133		14.133		14.133	



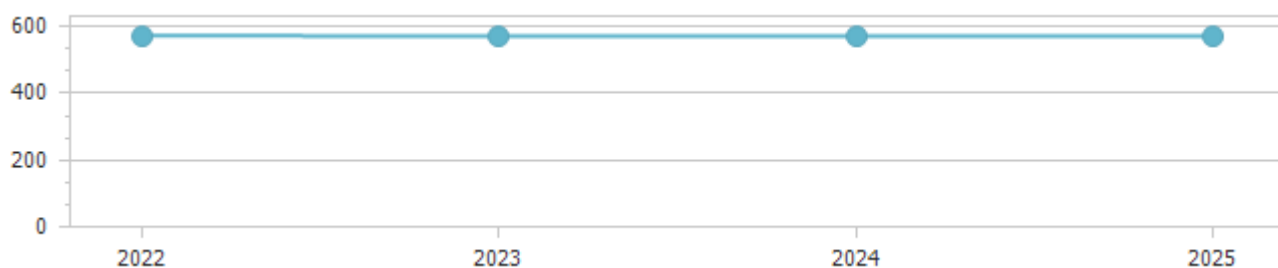
### Indicatore autonomia impositiva

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Titolo I	8.110.199,50	73,06	8.079.507,00	76,80	8.079.507,00	76,66	8.079.507,00	76,66
Entrate correnti	11.099.999,25		10.520.145,00		10.539.906,00		10.539.906,00	



### Indicatore pressione tributaria

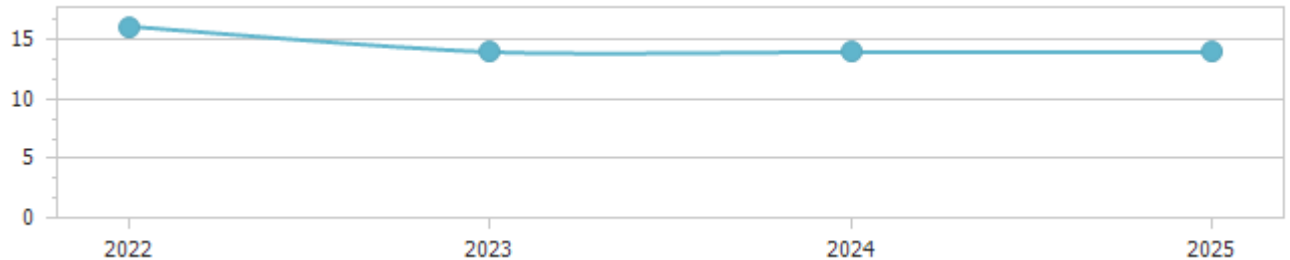
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Titolo I	8.110.199,50	573,85	8.079.507,00	571,68	8.079.507,00	571,68	8.079.507,00	571,68
Popolazione	14.133		14.133		14.133		14.133	



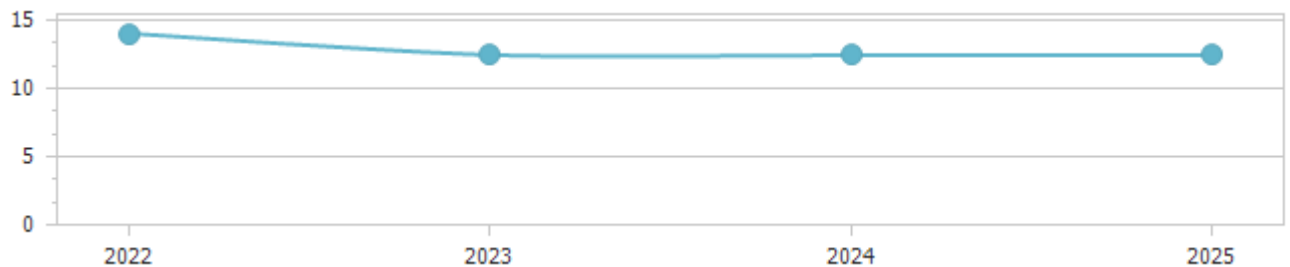
### Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025

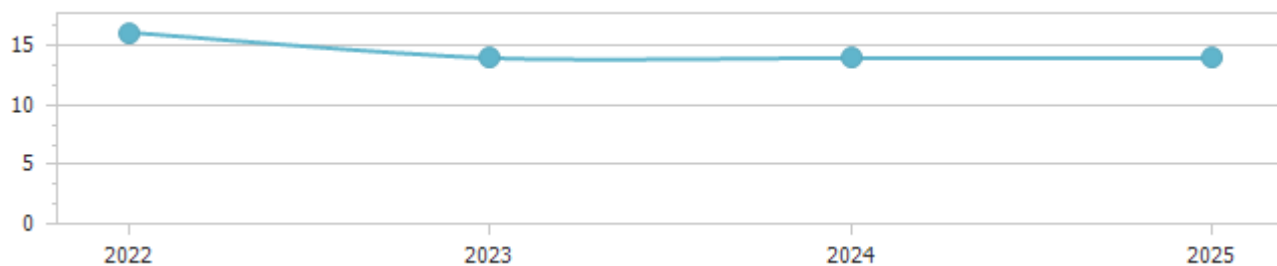
Titolo III	1.559.167,75		1.312.500,00		1.312.500,00		1.312.500,00	
		16,12		13,97		13,97		13,97
Titolo I + Titolo III	9.669.367,25		9.392.007,00		9.392.007,00		9.392.007,00	



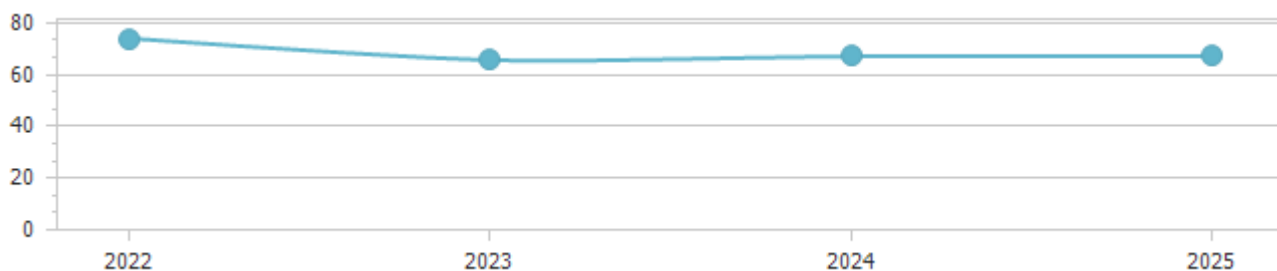
Indicatore autonomia tariffaria								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Entrate extratributarie	1.559.167,75		1.312.500,00		1.312.500,00		1.312.500,00	
		14,05		12,48		12,45		12,45
Entrate correnti	11.099.999,25		10.520.145,00		10.539.906,00		10.539.906,00	



Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Titolo III	1.559.167,75		1.312.500,00		1.312.500,00		1.312.500,00	
		16,12		13,97		13,97		13,97
Titolo I + Titolo III	9.669.367,25		9.392.007,00		9.392.007,00		9.392.007,00	



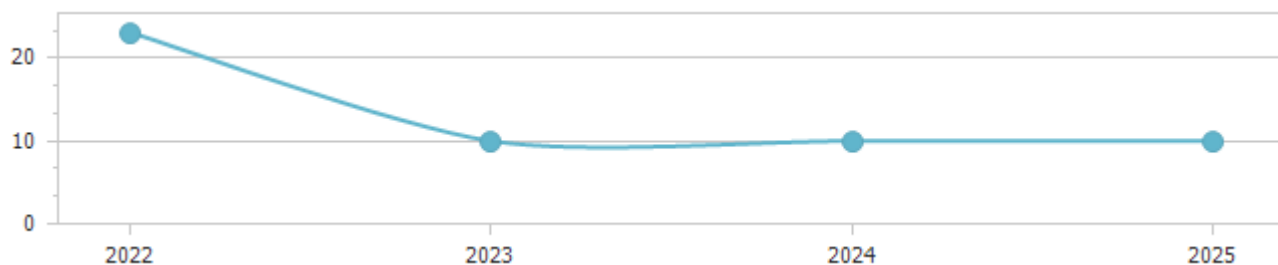
Indicatore intervento erariale								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Trasferimenti statali	1.044.840,00	73,93	927.346,00	65,62	947.107,00	67,01	947.107,00	67,01
Popolazione	14.133		14.133		14.133		14.133	



Indicatore dipendenza erariale								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Trasferimenti statali	1.044.840,00	9,41	927.346,00	8,81	947.107,00	8,99	947.107,00	8,99
Entrate correnti	11.099.999,25		10.520.145,00		10.539.906,00		10.539.906,00	



Indicatore intervento Regionale								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Trasferimenti Regionali	326.792,00	23,12	141.792,00	10,03	141.792,00	10,03	141.792,00	10,03
Popolazione	14.133		14.133		14.133		14.133	

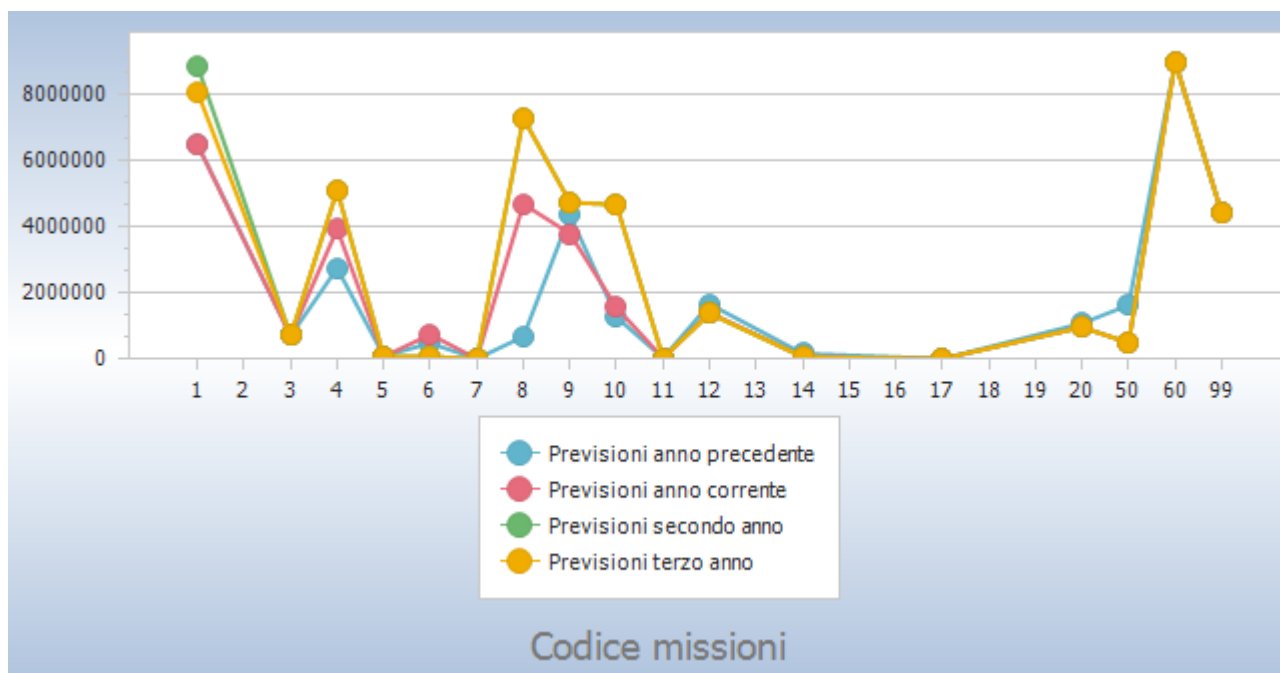


Anzianità dei residui attivi al 31/12/2022							
Titolo		Anno 2018 e precedenti	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.521.391,74	1.758.180,93	741.040,18	1.306.037,00	3.313.966,12	13.640.615,97
2	Trasferimenti correnti	140.655,45	290.933,82	85.952,20	908.542,00	503.625,75	1.929.709,22
3	Entrate extratributarie	283.907,49	7.940,00	55.291,88	464.464,87	401.766,39	1.213.370,63
4	Entrate in conto capitale	372.381,80	158.502,55	116.938,52	1.050.604,39	3.732.721,14	5.431.148,40
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	21.568,63	0,00	21.568,63
6	Accensione Prestiti	24.159,29	0,00	0,00	0,00	0,00	24.159,29
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	5.849.422,45	5.849.422,45
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	100,00	3.252,40	25,68	177,67	3.555,75
<b>Totale</b>		<b>7.342.495,77</b>	<b>2.215.657,30</b>	<b>1.002.475,18</b>	<b>3.751.242,57</b>	<b>13.801.679,52</b>	<b>28.113.550,34</b>

## 11. Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	2.981.010,70	3.695.429,02	6.500.083,75	6.486.763,81	8.887.568,81	8.093.865,00	-0,20
3 Ordine pubblico e sicurezza							
	405.878,16	633.751,17	698.810,00	700.810,00	700.810,00	700.810,00	+0,29
4 Istruzione e diritto allo studio							
	832.650,82	1.826.725,75	2.747.704,98	3.936.700,00	5.106.588,00	5.106.588,00	+43,27
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	158.506,23	130.872,42	84.000,00	64.000,00	73.000,00	73.000,00	-23,81
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	256.911,64	714.929,66	469.629,15	735.750,00	65.750,00	65.750,00	+56,67
7 Turismo							
	175.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	782.414,51	643.264,02	676.531,30	4.693.415,00	7.288.415,00	7.288.415,00	+593,75
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	3.162.936,36	3.536.929,96	4.359.442,49	3.794.057,00	4.744.057,00	4.744.057,00	-12,97
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	625.656,83	566.761,67	1.260.200,00	1.550.500,00	4.670.500,00	4.670.500,00	+23,04
11 Soccorso civile							
	8.153,00	22.072,99	19.500,00	19.500,00	22.000,00	22.000,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	1.445.414,61	2.412.821,09	1.658.513,97	1.395.729,88	1.370.729,88	1.370.729,88	-15,84
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	131.397,18	153.105,60	156.500,00	66.500,00	56.500,00	56.500,00	-57,51
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	1.074.423,93	955.975,57	955.886,57	955.886,57	-11,02
50 Debito pubblico							
	538.705,47	696.208,09	1.628.254,29	486.513,62	486.063,62	486.063,62	-70,12

60 Anticipazioni finanziarie							
	9.327.015,35	9.922.757,51	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00
99 Servizi per conto terzi							
	1.662.093,62	1.711.674,11	4.419.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	0,00
<b>Totale</b>	22.493.744,48	26.817.303,06	34.753.593,86	38.306.214,88	47.847.868,88	47.054.165,07	

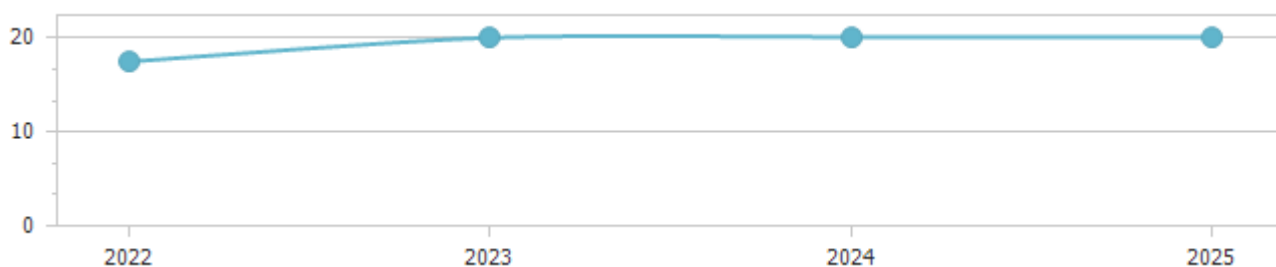


<b>Esercizio 2023 - Missione</b>		<b>Titolo I</b>	<b>Titolo II</b>	<b>Titolo III</b>	<b>Titolo IV</b>	<b>Titolo V</b>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.137.060,00	3.556.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	520.810,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	393.700,00	3.543.000,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	13.500,00	722.250,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	72.000,00	4.621.415,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.141.057,00	653.000,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	568.000,00	982.500,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	11.500,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.346.660,00	49.069,88	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	66.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	952.140,57	3.835,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	298.953,00	0,00	0,00	187.560,62	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>9.586.880,57</b>	<b>14.319.069,88</b>	<b>0,00</b>	<b>187.560,62</b>	<b>9.000.000,00</b>

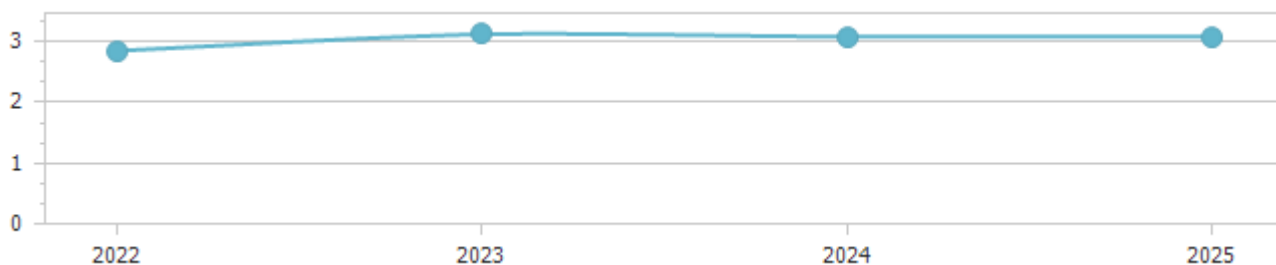


## Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Spesa di personale	1.727.170,00	17,49	1.745.670,00	20,02	1.746.870,00	20,10	1.746.870,00	20,10
Spesa corrente	9.874.926,96		8.718.365,57		8.689.076,57		8.689.076,57	

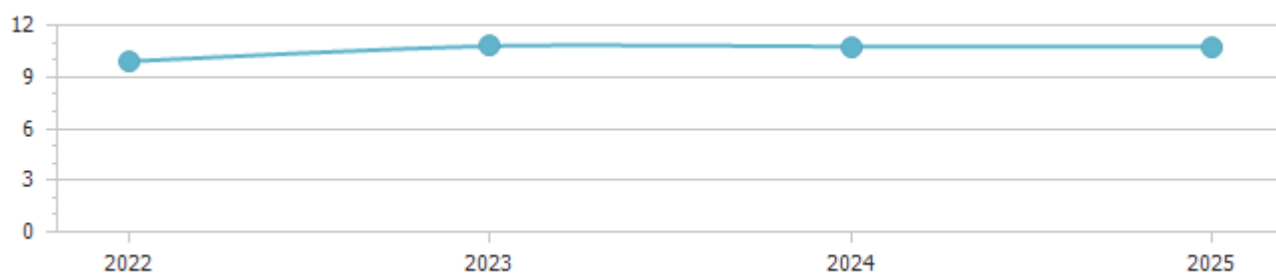


Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Interessi passivi	306.297,00	2,85	298.953,00	3,12	294.453,00	3,08	294.453,00	3,08
Spesa corrente	10.743.441,96		9.586.880,57		9.557.591,57		9.557.591,57	



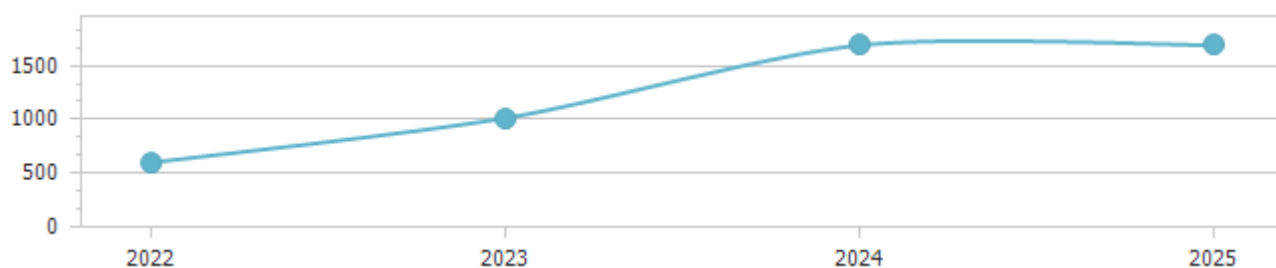
### Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Trasferimenti correnti	1.065.802,50	9,92	1.035.110,00	10,80	1.030.110,00	10,78	1.030.110,00	10,78
Spesa corrente	10.743.441,96		9.586.880,57		9.557.591,57		9.557.591,57	



### Spesa in conto capitale pro-capite

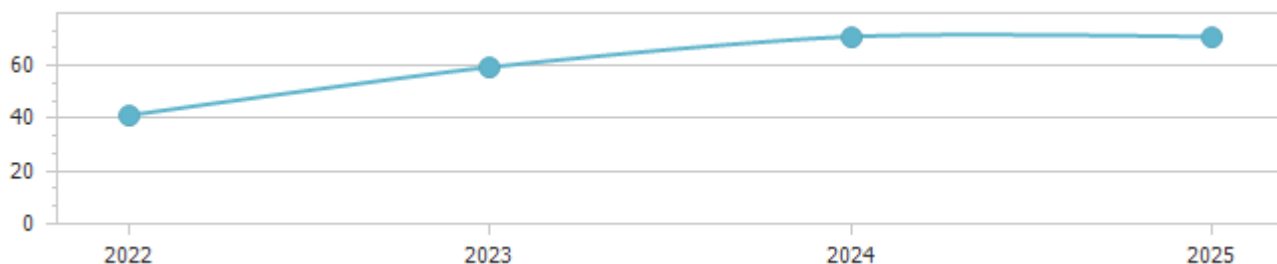
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Titolo II – Spesa in c/capitale	8.475.490,80	599,70	14.319.069,88	1.013,17	23.885.962,88	1.690,08	23.885.962,88	1.690,08
Popolazione	14.133		14.133		14.133		14.133	



### Indicatore propensione investimento

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025

Spesa c/capitale	8.475.490,80		14.319.069,88		23.885.962,88		23.885.962,88
		41,26		59,43		71,01	71,01
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	20.540.890,05		24.093.511,07		33.635.165,07		33.635.165,07



### Anzianità dei residui passivi al 31/12/2022

Titolo		Anno 2018 e precedenti	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
1	Spese correnti	172.302,40	141.900,80	205.976,36	1.230.042,44	2.839.875,92	4.590.097,92
2	Spese in conto capitale	115.320,59	115.418,94	25.025,89	1.870.267,67	3.640.178,11	5.766.211,20
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	1.995.430,91	9.000.000,00	10.995.430,91
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	500,00	2.000,00	500,00	9.010,04	0,00	12.010,04
<b>Totale</b>		<b>288.122,99</b>	<b>259.319,74</b>	<b>231.502,25</b>	<b>5.104.751,06</b>	<b>15.480.054,03</b>	<b>21.363.750,07</b>

### Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

Voce	Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive	0,00

Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00
---	------

## Limiti di indebitamento.

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	7.762.528,84
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	2.541.139,06
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.548.715,66
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>11.852.383,56</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>	
Livello massimo di spesa annuale (1):	1.185.238,36
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2022 (2)	306.297,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2023	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	878.941,36
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>	
Debito contratto al 31/12/2022	5.849.756,85
Debito autorizzato nel 2023	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>5.849.756,85</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
<b>(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).</b>	
<b>(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi</b>	

## SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

<b>Missione</b>	
<b>01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	
<b>Programmi</b>	
<b>Programma 01.01 Organi istituzionali</b>	
	<b>Finalità</b>
Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE	
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per: Servizi istituzionali, generali e di gestione. Attività per lo sviluppo dell'Ente in un'ottica di governance e partenariato. Comunicazione istituzionale e manifestazioni istituzionali. Comprende le spese per il funzionamento degli organi comunali di governo – Consiglio, Giunta, Sindaco. Sono comprese le spese per le attrezzature materiali necessarie.	
Motivazione delle scelte: Garantire il corretto funzionamento della macchina amministrativa e degli organi di governo. Migliorare i rapporti, la comunicazione e l'interazione con l'esterno.	
	<b>Obiettivi</b>
Finalità da conseguire: Garantire il corretto funzionamento della macchina amministrativa e degli organi di governo e il regolare svolgimento delle sedute di Giunta e di Consiglio Comunali. Assicurare la fruizione dei dati e delle informazioni che la Pubblica Amministrazione detiene e gestisce per scopi istituzionali, ovvero concernenti l'organizzazione, l'utilizzo delle risorse per il perseguimento dei risultati, le attività, le manifestazioni e le iniziative progettuali dell'Ente, attraverso, innanzitutto, l'aggiornamento del portale istituzionale. Migliorare il coinvolgimento e la partecipazione dei cittadini/delle cittadine e delle forme associative ai processi decisionali	

dell'Amministrazione.

Curare i rapporti e le comunicazioni con gli altri Enti/Organizzazioni/Associazioni, specie con quelli di cui il Comune è membro/partner, a cominciare dall'Unione dei Comuni del Nord Salento.

Finalità da conseguire nel 2023:

Accedere alle fonti di finanziamento, a cominciare dal PNRR, per favorire la digitalizzazione dell'Ente e avviare le eventuali relative attività finanziate.

Implementare il sito e i suoi contenuti per una più completa comunicazione e per una maggiore interazione con la cittadinanza e per agevolare la fruizione dei servizi comunali.

Diffondere la cultura digitale tra i/le dipendenti dell'Ente attraverso la partecipazione a specifici corsi di aggiornamento-formazione.

Promuovere partnership finalizzate alla condivisione di progetti e iniziative sul tema della digitalizzazione.

Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative delle Consulte Comunali previste dal vigente Regolamento degli Istituti di Partecipazione.

Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative degli organismi/delle commissioni di promozione della parità tra generi.

Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative delle attività del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze di Trepuzzi.

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O. e una unità di categoria C; con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	677.037,08	783.986,59	315.800,00	721.500,00	1.854.734,00	1.854.734,00	+128,47

#### Programma 01.02 Segreteria generale

Finalità
<p>Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per:            Servizi istituzionali, generali e di gestione.            Supporto tecnico-specialistico relativamente alle attività deliberative degli organi comunali di governo e per il coordinamento generale della macchina amministrativa.            Comprende le spese relative allo svolgimento delle funzioni e delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; e le spese relative alle attività e servizi dell'Ufficio Protocollo dell'Ente.</p> <p>Motivazione delle scelte:            Promuovere interventi volti ad assicurare, insieme alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, la sua rispondenza a criteri di efficienza ed efficacia. Semplificare i rapporti con i cittadini/le cittadine, soprattutto sul versante della comunicazione e della gestione telematica degli atti.            Perseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti.            Assicurare la piena ottemperanza alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale e alle vigenti Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) di maggio 2021.</p>
Obiettivi
<p>Finalità da conseguire:            Fornire supporto agli organi comunali di governo e promuovere il coordinamento della struttura amministrativa nel suo complesso.            Collaborare con il Segretario Generale in ordine agli adempimenti da effettuare, con particolare riferimento alla normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, di protezione dei dati personali (le norme del D. Lgs. n. 196/2003 eventualmente applicabili e del Regolamento UE n. 2016/679), di rispetto degli obblighi e dei tempi di pubblicazione previsti, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii..            Fornire supporto alla programmazione e gestione del ciclo della performance.            Aggiornare i regolamenti dell'Ente di propria competenza.            Fornire supporto e/o attivare e implementare le pratiche telematiche.            Assicurare la piena ottemperanza alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale e alle regole tecniche in materia di protocollo informatico e di sistema di conservazione digitale, unitamente alle vigenti modalità di produzione, trasmissione e trattamento dei documenti informatici.            Garantire la sorveglianza sanitaria nei confronti dei/delle dipendenti.</p>

Finalità da conseguire nel 2023

Accedere alle fonti di finanziamento, a cominciare dal PNRR, per favorire la digitalizzazione dell'Ente e avviare le eventuali relative attività finanziate.

Implementare il sito e i suoi contenuti per una più completa comunicazione e per una maggiore interazione con la cittadinanza e per agevolare la fruizione dei servizi comunali.

Diffondere la cultura digitale tra i/le dipendenti dell'Ente attraverso la partecipazione a specifici corsi di aggiornamento-formazione.

Promuovere partnership finalizzate alla condivisione di progetti e iniziative sul tema della digitalizzazione.

Assicurare la piena ottemperanza alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale e alle regole tecniche in materia di protocollo informatico e di sistema di conservazione digitale, unitamente alle vigenti modalità di produzione, trasmissione e trattamento dei documenti informatici.

Aggiornare i regolamenti dell'Ente di propria competenza.

Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei confronti dei/delle dipendenti.

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O. e una unità di categoria C; con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	670.219,94	774.048,40	776.890,00	769.290,00	770.490,00	770.490,00	-0,98

#### Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Finalità
<p>Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:</p> <p>Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.</p> <p>Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.</p> <p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Questo servizio si dovrà misurare con una nuova dimensione operativa rivalutandone la presenza sul territorio comunale. Anche questa funzione sarà oggetto di profonda rimodulazione nel senso di individuare tutte le possibili soluzioni operative che consentano l'adeguamento alle più recenti disposizioni in materia di contabilità degli enti locali. Nel prossimo piano dei fabbisogni del personale dovrà tenersi conto di una strutturazione più specialistica del servizio che sconta una carenza di personale assolutamente non più sostenibile.</p> <p>Le attività dovranno essere adeguate alle nuove disposizioni normative ed il Settore dovrà coordinare le diverse esigenze al fine di mettere nelle condizioni migliori l'ente per affrontare i nuovi procedimenti di entrata e di spesa. Le attività sempre più complesse dovranno trovare una sintesi tra procedimenti sinergici tra i diversi settori oltre che nella predisposizione di una rinnovata struttura tecnico-operativa tale da saper e poter affrontare le diverse e più importanti incombenze anche in materia di contabilità economico-finanziaria.</p> <p>In questo senso sono stati adeguati gli strumenti regolamentari che interessano nel complesso le attività di questo Settore. Nel prossimo triennio il Settore sarà ancora impegnato nel reperimento di risorse tali da garantire il sostanziale equilibrio economico-finanziario.</p>
Obiettivi
<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Utilizzare al massimo le risorse effettivamente disponibili con una allocazione delle risorse in entrata per specifica competenza e secondo il reale gettito delle medesime in ossequio ai nuovi principi contabili. Le attività dovranno essere rivolte al massimo contenimento delle spese al fine di ottimizzare i flussi di cassa molto precari e che non consentono, di fatto, una gestione ottimale delle potenzialità tecnico-economiche disponibili.</p> <p>Risorse umane da impiegare:</p>



Quelle assegnate al Settore che attualmente constano della figura del Responsabile, part time, di una categoria D con funzioni di economo e di due categorie B che da settembre 2021 sono passate a full time.

Risorse strumentali da utilizzare: Quelle assegnate al Settore.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	569.340,82	508.929,05	1.087.703,81	1.080.703,81	1.080.703,81	287.000,00	-0,64

#### Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità							
<p>Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:</p> <p>Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.</p> <p>Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.</p> <p>Entro la fine del 2022 dovranno essere predisposte tutte le attività di accertamento e riscossione coattiva al fine di adeguare sia le previsioni effettive di entrata, anche dal punto di vista dei flussi di cassa, e per tarare opportunamente gli stanziamenti degli accantonamenti in sede di rendiconto finale con particolare riferimento al FCDE a totale garanzia e salvaguardia degli equilibri di bilancio e della tenuta complessiva della gestione nel pieno rispetto della normativa di settore e dei principi contabili.</p> <p>Tale azione sarà preceduta da una ricognizione complessiva dello stato dei crediti tributari effettivamente esigibili che saranno oggetto di specifici atti attraverso i quali saranno certificati gli importi sulla base della loro potenziale esigibilità e saranno stralciati quei crediti ritenuti non più esigibili, tanto dal punto di vista normativo che in merito alla conclusione negativa dei procedimenti di riscossione coattiva.</p> <p>Motivazione delle scelte:</p> <p>I servizi devono tendere ad una più equa ripartizione del carico fiscale sulla base dei relativi imponibili e sulle effettive capacità disponibili. Per raggiungere questo nobile risultato non può essere lasciata disattesa ogni forma di rilevazione ed individuazione di elusione e/o evasione di natura tributaria e patrimoniale per garantire un effettivo equilibrio dei flussi di cassa dell'ente tale da poter sostenere, nei tempi richiesti dalla normativa, le obbligazioni assunte nei confronti dei terzi nell'esercizio delle diverse funzioni/missioni di esclusiva competenza.</p>							
Obiettivi							
<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Il servizio è stato potenziato con la concorrenza di una società esterna affidataria di apposito appalto sopra soglia comunitaria. Entro la fine dell'esercizio 2022 e per il futuro l'ente dovrà compiere una scelta di carattere strutturale per la gestione ordinaria e straordinaria delle fondamentali attività di competenza di questa missione. In sede di aggiornamento del presente strumento si evidenzierà, anche con gli opportuni strumenti operativi, la scelta organizzativa definitiva che l'ente avrà inteso perseguire attraverso una procedura di evidenza pubblica che sarà ultimata entro il mese di settembre 2022.</p> <p>Pertanto, dal 2023 e per gli anni seguenti si attiveranno le nuove procedure con il nuovo affidatario della gestione ordinaria e straordinaria delle entrate comunali siano esse di carattere tributario e che patrimoniali.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare: Quelle assegnate al Settore.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	281.892,56	238.899,77	246.000,00	241.000,00	241.000,00	241.000,00	-2,03

#### Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Finalità							
<p>Responsabili Ing. Marco QUARTA – Ing. Giancarlo Florio</p> <p>Il programma ha per oggetto l'amministrazione e il funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di</p>							

convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Assicurare l'applicazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni del patrimonio disponibile dell'Ente, il controllo/monitoraggio dei beni pubblici già assegnati, ivi inclusi i beni confiscati alla criminalità assegnati all'Ente, con specifico riferimento all'attività di controllo e recupero delle entrate derivanti da assegnazioni pregresse, nel rispetto delle previsioni di entrata e dei vincoli di spesa sul pareggio di bilancio.

#### Obiettivi

Gestione dei procedimenti tecnici ed amministrativi relativi all'attuazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni, con particolare riferimento alla vendita dell'immobile che attualmente ospita la farmacia comunale per cui è in corso la procedura di vendita della quota pubblica, alla locazione commerciale di alcuni beni disponibili e alla concessione di aree pubbliche.

Predisposizione di un sistema di monitoraggio attraverso l'ausilio dei comuni applicativi informatici nella disponibilità degli uffici per il controllo della gestione del patrimonio dell'Ente anche sotto il profilo finanziario.

Predisposizione di un archivio informatico a carattere informativo (descrizione immobili, servizi di rete attivati, storico consumi ecc ecc) necessario per le valutazioni degli interventi da effettuare anche in ordine al ricorso a forme di gestione nell'ambito dell'efficientamento energetico.

Predisposizione di un archivio informatico degli impianti fotovoltaici realizzati dall'Ente con informazioni relative alla produzione elettrica e alla relativa produttività.

Nelle finalità della missione rientra altresì la gestione del Demanio Marittimo dello Stato e l'acquisizione di tutte le aree demaniali ancora di proprietà della Regione Puglia - ex Ersap da destinare a servizi (strade, parcheggi, aree urbane, ecc) nell'ambito di un'attività coordinata tra pianificazione territoriale e possibilità di accesso a contributi pubblici.

Non è prevista l'erogazione di servizi a consumo.

Personale impiegato nei settori di riferimento.

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	122.095,31	629.946,70	3.202.000,00	3.067.000,00	4.338.371,00	4.338.371,00	-4,22

#### Programma 01.06 Ufficio tecnico

#### Finalità

Responsabili ing. Giancarlo FLORIO – ing. Marco QUARTAI programma ha per oggetto:

- amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità;
- amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed nell'elenco annuale e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, salvo che le stesse non siano classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa.

Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente

Assicurare e migliorare l'erogazione dei servizi legati alla gestione delle pratiche edilizie private per l'acquisizione delle istanze e l'attività istruttoria dell'Ufficio, anche attraverso l'attivazione di sistemi e servizi digitali accessibili all'utenza, utilizzando le opportunità offerte dal PNRR in ordine alla digitalizzazione dei servizi e alla transizione al digitale.

Trasformare l'archivio dell'Ente, ivi compreso quello storico, da cartaceo e digitale per consentire una migliore gestione dei procedimenti e degli spazi.

Assicurare la realizzazione degli interventi previsti nel Programma Triennale delle OO.PP.

Assicurare la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale e gli interventi sul territorio attraverso la gestione dei proventi derivanti dai diritti di segreteria e istruttoria e dagli oneri concessori versati dai privati, nel rispetto dei vincoli di spesa sul pareggio di bilancio.

#### Obiettivi

Ottimizzazione delle procedure di accoglimento delle istanze per le pratiche di edilizia privata e della relativa attività istruttoria dell'ufficio, anche attraverso l'attivazione di piattaforme informatiche dedicate, al fine di incrementare il riscontro positivo degli utenti e incrementare le entrate nell'ambito dei versamenti per diritti di istruttoria anche tramite l'introduzione di nuovi servizi a pagamento o l'eventuale aggiornamento di quelli già erogati.

Gestione dei procedimenti tecnici ed amministrativi delle attività connesse alla realizzazione dei lavori pubblici, delle manutenzioni del patrimonio ivi incluse le prestazioni tecniche professionali di progettazione, interne o con affidamenti esterni, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Nel particolare momento storico si rileva come prioritaria, comunque in continuità con quanto operato finora, l'azione amministrativa volta all'intercettazione delle risorse finanziarie per la realizzazione di interventi su tutto il patrimonio pubblico esistente (immobili comunali, edifici scolastici, aree urbane, aree a servizi, impiantistica sportiva, ecc) e per l'esecuzione di nuove realizzazioni, come previste nel Piano Triennale dei Lavori Pubblici, nell'ambito della nuova stagione di finanziamento del Piano Nazionale di Recupero e Resilienza (PNRR) e nel Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS Lecce – Brindisi).

Potenziamento dell'attività amministrativa dell'ufficio nell'ambito della gestione dei lavori pubblici anche attraverso il ricorso a figure specialistiche di supporto, anche tramite l'attivazione di rapporti di collaborazione finanziati con le risorse del PNRR o da finanziare tramite i contributi pubblici assegnati per le diverse opere pubbliche;

Potenziamento delle attrezzature informatiche dell'ufficio.

Potenzialmente e completamento dell'iter istruttorio dei condoni edilizi ex Leggi 47/85 e 724/94 e 326/03 anche attraverso l'attuazione di rapporti e convenzioni con gli altri Enti coinvolti nel procedimento autorizzativo o con i soggetti esterni ed interni già coinvolti nel primo progetto obiettivo, da finanziare tramite l'introduzione di nuovi servizi a pagamento come diritti di istruttoria dell'ufficio.

È altresì obiettivo dell'Amministrazione Comunale completare il recupero dei crediti per oneri concessori non incassati relativi a pratiche edilizie degli anni passati, anche al ricorso di idonei progetti obiettivo che coinvolgono anche il personale dell'ufficio.

Corsi di formazione per il personale per l'aggiornamento normativo e amministrativo sulle materie di interesse anche al fine di migliorare l'attività di consulenza tecnico-amministrativa all'utenza.

Rilascio titoli autorizzativi e concessori di varia natura soggetti al pagamento di diritti di istruttoria secondo tariffario vigente.

Personale impiegato nei Settori di competenza e personale esterno nelle funzioni di supporto al RUP

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	393.631,39	548.131,96	390.660,00	383.160,00	383.160,00	383.160,00	-1,92

#### Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Finalità							
<p>Responsabile DOTT. NUNZIO FILIPPO FORNARO</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:</p> <p>Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per eventuali consultazioni elettorali e popolari. Nel 2022 le attività saranno anche e fortemente rivolte a fornire supporto ai diversi Settori e servizi nei progetti relativi alla riscossione dei crediti tributari e patrimoniali al fine di garantire certezza delle posizioni contributive con riferimento alla effettiva residenza e domicilio dei cittadini.</p> <p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Le scelte gestionali sono dettate dalle necessità di garantire l'erogazione di servizi adeguati ad una funzione fondamentale esercitata dall'ente locale Comune.</p>							
Obiettivi							
<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Si tratta di servizi erogati alla persona nella materie dello stato civile ed elettorale in particolare. Dal 2022 e negli anni successivi, come sopra evidenziato, si concorrerà a definire in maniera ottimale le posizioni contributive dei cittadini in relazione alle residenze formalmente dichiarate.</p> <p>Risorse umane impiegate:</p> <p>Quelle assegnate al settore, come da operazioni di mobilità interna effettuate nel corso del 2019. per il prossimo triennio, in considerazione dell'avvenuto esodo di n. 3 addetti a tale missione, l'ente è chiamato ad effettuare precise scelte di carattere strutturale in grado di garantire le attività relative a tale fondamentale missione.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	146.166,65	116.537,75	161.660,00	127.210,00	122.210,00	122.210,00	-21,31

#### Programma 01.11 Altri servizi generali

<b>Finalità</b>							
<p>Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per:            Amministrazione e implementazione delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo, non riconducibili agli altri programmi di spesa della Missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.</p> <p>Motivazione delle scelte:            Garantire attività e servizi trasversali e di coordinamento.</p>							
<b>Obiettivi</b>							
<p>Finalità da conseguire:            Assicurare il corretto, efficiente ed efficace funzionamento della macchina amministrativa e degli organi di governo.            Uniformare i diversi processi alle relative previsioni di legge, a cominciare dalle previsioni del Codice dei Contratti Pubblici (Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.), dotandosi degli strumenti previsti con particolare riferimento alla Parte II del Codice "Contratti di appalto per lavori, servizi e forniture" e ai contratti sotto soglia.</p> <p>Fornire supporto:            - alla Commissione Cittadina per le Pari Opportunità, garantendo la parità di genere nell'azione amministrativa e l'effettività del principio di non discriminazione, attraverso, innanzitutto, l'implementazione del Piano Triennale delle Azioni Positive e l'applicazione delle linee guida per un uso non sessista del linguaggio negli atti e nei documenti dell'Ente, approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 241/2019;            - al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;            - al Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze di Trepuzzi;            - agli istituti di partecipazione.</p> <p>Aggiornare gli inventari di competenza per l'adeguamento ai criteri di contabilità economico-patrimoniale, in collaborazione con il Servizio finanziario.</p> <p>Finalità da conseguire nel 2023            Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative delle Consulte Comunali previste dal vigente Regolamento degli Istituti di Partecipazione.            Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative degli organismi/delle commissioni di promozione della parità tra generi.            Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative delle attività del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze di Trepuzzi.</p> <p>Risorse umane da impiegare:            Responsabile di P.O. e una unità di categoria C; con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare:            Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.</p>							
	<b>Trend storico</b>			<b>Programmazione pluriennale</b>			<b>Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022</b>
	<b>Esercizio 2020</b>	<b>Esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>	<b>Previsione 2024</b>	<b>Previsione 2025</b>	
	<b>Impegni</b>	<b>Impegni</b>	<b>Previsioni</b>				
	120.626,95	94.948,80	319.369,94	96.900,00	96.900,00	96.900,00	-69,66
	<b>Trend storico</b>			<b>Programmazione pluriennale</b>			<b>Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022</b>
	<b>Esercizio 2020</b>	<b>Esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>	<b>Previsione 2024</b>	<b>Previsione 2025</b>	
	<b>Impegni</b>	<b>Impegni</b>	<b>Previsioni</b>				
<b>Totale</b>	<b>2.981.010,70</b>	<b>3.695.429,02</b>	<b>6.500.083,75</b>	<b>6.486.763,81</b>	<b>8.887.568,81</b>	<b>8.093.865,00</b>	

Missione							
03 Ordine pubblico e sicurezza							
Programmi							
Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa							
Finalità							
<p>Responsabile Dr. Giuseppe Barrotta  Predisposizione e pubblicazione del bando di gara per l'individuazione di un operatore economico per la gestione del Canile Municipale per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2025.  Preso atto della mancata attuazione del progetto di canile intercomunale portato avanti dall'Unione dei Comuni del Nord Salento il progetto prevede la gestione delle attività del canile municipale.  Il servizio è pertanto costituita dai seguenti servizi minimi garantiti obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione degli animali già presenti all'interno del canile;</li> <li>• Pulizia e mantenimento in efficienza della struttura;</li> <li>• Predisposizione di progetti finalizzati ad incentivare l'adozione;</li> <li>• Interfacciamento con il servizio veterinario dell'ASL per quanto riguarda l'accalappiamento e la microcippatura degli animali;</li> <li>• degenza di animali feriti laddove non necessiti l'utilizzo di strutture specializzate;</li> </ul> <p>Gestione dei progetti SPRAR e FAMI nelle varie fasi di affidamento della gestione per obiettiva difficoltà dell'Ente a gestire con proprio personale la complessa organizzazione dell'accoglienza, monitoraggio, controlli qualitativi e quantitativi, rendicontazione e richieste di prosecuzione.</p> <p>L'Ente da sempre impegnato nel campo dell'accoglienza partecipa alla gestione dei due progetti ordinario e minori non accompagnati mediante coprogettazione con un Ente gestore opportunamente selezionato mediante gara, il RUP designato ha il compito di curare le procedure di selezione sottoscrivere il contratto relativo e effettua operazioni di monitoraggio sia qualitativo che quantitativo sia con il personale del Servizio Centrale, appositamente incaricato che autonomamente e risponde nei confronti del Ministero dell'Interno che eroga i fondi.</p> <p>Continuazione delle procedure sanzionatorie della Polizia Locale anche mediante utilizzo di sistemi elettronici per la verifica del rispetto dei limiti di velocità.  L'Ente si pone l'obiettivo di un comune più sicuro e più rispettoso della legalità, individuando e organizzando risposte attive e positive per affrontare i problemi di insicurezza - reale e percepita - dei suoi cittadini e per sviluppare in modo sempre maggiore una cultura della legalità democratica.  La gestione delle postazioni fisse per il controllo della velocità sul territorio di competenza per inculcare ai cittadini la cultura del rispetto delle regole con il precipuo scopo della salvaguardia della salute di tutti.  Il bisogno di sicurezza percepita da parte della cittadinanza e l'accresciuta insicurezza avvertita e segnalata dai cittadini, nonché l'elevato numero di sinistri stradali causati dal mancato rispetto dei limiti e delle prescrizioni del c.d.s., richiedono una maggiore attenzione, alla ricerca di interventi praticabili con l'attuale organico anche con l'ausilio di sistemi elettronici.</p>							
Obiettivi							
<p>Non essendo l'Ente in grado di gestire con il proprio personale il canile municipale, si ha necessità di reperire un soggetto terzo che sia in grado di farlo.  Realizzazione della lotta al randagismo e promozione del benessere animale.</p> <p>Viene prevista la manutenzione e l'implementazione delle postazioni fisse anche mediante il completamento delle fasi di installazione definitiva ritenuto ultimato il periodo di sperimentazione.  Si garantiranno almeno 80 giornate di funzionamento degli impianti fissi di rilevazione della velocità nel territorio di competenza.</p> <p>Risorse umane da impiegare Personale del Comando di P.M.  Risorse strumentali da utilizzare come da inventario dei beni del Settore</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022	
Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025		
Impegni	Impegni	Previsioni					
405.878,16	633.751,17	698.810,00	700.810,00	700.810,00	700.810,00	+0,29	
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022	
Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025		
Impegni	Impegni	Previsioni					

<b>Totale</b>	<b>405.878,16</b>	<b>633.751,17</b>	<b>698.810,00</b>	<b>700.810,00</b>	<b>700.810,00</b>	<b>700.810,00</b>	
---------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--

Missione							
04 Istruzione e diritto allo studio							
Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
<b>Finalità</b>							
<p>Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per: Interventi e servizi per la scuola dell'infanzia. Comprende anche gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture tecnologiche, gli arredi e le attrezzature, in materia di sicurezza e prevenzione; comprende le spese a sostegno delle scuole e delle altre istituzioni private che erogano istruzione pre scuola dell'obbligo; non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel Programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione pre scuola dell'obbligo (trasporto, refezione, etc.).</p> <p>Motivazione delle scelte: Presenza sul territorio di due Istituti Comprensivi Statali e di una scuola dell'infanzia paritaria privata. Avvicinarsi maggiormente agli obiettivi europei per i sistemi di istruzione e formazione.</p>							
<b>Obiettivi</b>							
<p>Finalità da conseguire Favorire lo sviluppo qualitativo dei servizi educativi per l'infanzia e sostenere le famiglie. Curare i rapporti con gli uffici regionali che si occupano di diritto allo studio, anche in relazione all'erogazione e alla rendicontazione delle risorse regionali e ministeriali previste – Piano Regionale di riparto per il Diritto allo Studio e Fondo regionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni (D. Lgs. n. 65/2017).</p> <p>Finalità da conseguire nel 2023: Garantire l'erogazione regolare dei suddetti servizi nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 vigenti/delle misure di contrasto all'epidemia da Covid-19 vigenti.</p> <p>Risorse umane da impiegare: Responsabile di P.O. e una unità di categoria C.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.</p>							
<b>Trend storico</b>			<b>Programmazione pluriennale</b>			<b>Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022</b>	
<b>Esercizio 2020</b>	<b>Esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>	<b>Previsione 2024</b>	<b>Previsione 2025</b>		
<b>Impegni</b>	<b>Impegni</b>	<b>Previsioni</b>					
256.308,85	918.134,66	1.281.304,98	891.300,00	1.231.300,00	1.231.300,00	-30,44	
Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
<b>Finalità</b>							
<p>Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per: Interventi e servizi per la scuola primaria e secondaria di primo grado. Comprende anche gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture tecnologiche, gli arredi e le attrezzature, in materia di sicurezza e prevenzione; comprende le spese a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria e secondaria di primo grado; comprende anche gli interventi a sostegno delle famiglie con studenti/studentesse che frequentano la scuola secondaria di secondo grado, con riferimento alla fornitura dei libri di testo.</p> <p>Motivazione delle scelte: Presenza sul territorio di due Istituti Comprensivi Statali. Avvicinarsi maggiormente agli obiettivi europei per i sistemi di istruzione e formazione.</p>							
<b>Obiettivi</b>							
<p>Finalità da conseguire: Garantire il diritto allo studio e sostenere le famiglie. Favorire lo sviluppo qualitativo dei servizi educativi per la scuola primaria e scuola</p>							

secondaria di primo grado.

Curare i rapporti con gli uffici regionali che si occupano di diritto allo studio anche in relazione all'erogazione e alla rendicontazione delle risorse regionali – Piano Regionale di riparto per il Diritto allo Studio – e ministeriali previste.

Garantire la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni/alle alunne della scuola primaria e la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo della scuola secondaria di primo e secondo grado agli/alle aventi diritto.

Finalità da conseguire nel 2023:

Garantire l'erogazione regolare dei suddetti servizi nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 vigenti/delle misure di contrasto all'epidemia da Covid-19 vigenti.

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O. e una unità di categoria C.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	354.742,40	654.420,76	1.180.000,00	2.759.000,00	3.588.888,00	3.588.888,00	+133,81

#### Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione

<b>Finalità</b>
<p>Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per: Interventi e servizi per la scuola dell'infanzia, per la scuola primaria e secondaria di primo grado, compresi i servizi di trasporto scolastico, di sorveglianza e assistenza durante il trasporto scolastico e di refezione scolastica.</p> <p>Motivazione delle scelte: Presenza sul territorio di due Istituti Comprensivi Statali e di una scuola dell'infanzia paritaria privata. Avvicinarsi maggiormente agli obiettivi europei per i sistemi di istruzione e formazione</p>
<b>Obiettivi</b>
<p>Finalità da conseguire: Garantire il diritto allo studio e sostenere le famiglie attraverso l'erogazione dei servizi di refezione scolastica, di trasporto scolastico, di sorveglianza e assistenza durante il trasporto scolastico. Garantire gli standard di qualità del servizio di refezione scolastica, proseguendo nella fase partecipata della gestione del servizio mediante la Commissione Mensa Scolastica e nella promozione di incontri periodici di monitoraggio sulla qualità del servizio con tutti i soggetti coinvolti; orientare il servizio definitivamente verso il plastic free. Rafforzare il legame scuola, famiglia, agenzie educative e territorio. Promuovere l'apprendimento incentivando percorsi educativi a carattere laboratoriale. Sostenere eventuali servizi di supporto al successo scolastico (servizio di doposcuola per gli alunni/le alunne della scuola primaria e secondaria di primo grado). Sviluppare, ovvero sostenere, percorsi educativi specifici e finalizzati a promuovere le competenze civiche fra gli studenti e le studentesse; a creare una maggiore consapevolezza e sensibilità rispetto alle tematiche ambientali, al bullismo, all'omofobia, per aumentare la consapevolezza contro ogni forma di violenza e razzismo e sul tema dei diritti umani (campus ecologici, progetto "SOS Cybershaming. Conoscere la RETE per essere liberi", rivolto alla scuola primaria e secondaria di primo grado, per la prevenzione e sensibilizzazione sul cyberbullismo, etc.); proseguire col progetto "Città amiche dei bambini e degli adolescenti", promosso dal Comitato Italiano per l'UNICEF, che mira a promuovere l'attuazione della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, attraverso l'elaborazione di adeguate politiche a livello comunale. In tema di violenza e discriminazioni di genere, si intende proseguire con quanto avviato negli anni precedenti – progetto "Toponomastica Femminile", "Educazione alle emozioni - Le emozioni vanno a scuola", per la scuola primaria, progetto "Star bene insieme. Strategie per un'educazione socio affettiva", per la scuola secondaria di primo grado e progetto "Lettura di genere" – e implementare veri e propri itinerari di sensibilizzazione sul tema della violenza contro le donne con un'attenzione particolare alla violenza economica. Sviluppare, ovvero sostenere, percorsi educativi finalizzati a stimolare la pratica motoria e una corretta educazione alimentare; per riscoprire la cultura e le tradizioni locali, con particolare riferimento all'"universo banda", attorno a cui si è sviluppata, a partire dal 2012, la programmazione del Festival di bande "Bande a Sud. Suoni tra due mari" e, poi, dell'iniziativa progettuale "Il Suono Illuminato", di cui all'Avviso Pubblico regionale per presentare iniziative progettuali riguardanti lo Spettacolo dal vivo e le Residenze artistiche (art. 45 del D. M. 1 luglio 2014), Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, Area di Intervento "Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali", Dipartimento Turismo, Economia della Cultura, Valorizzazione del Territorio, Sezione Economia della Cultura, che ha visto il Comune di Trepuzzi, capofila di una ATS, con i Comuni di Squinzano, Salice Salentino, Guagnano e Surbo, in qualità di partner, conclusasi nel 2021; e, quindi, del progetto denominato "Apollo Lands - Network for Traditions and Heritage in Music",</p>



finanziato a valere sul programma di Cooperazione Territoriale INTERREG V/A Grecia - Italia (EL-IT) 2014-2020, la cui conclusione è prevista per il 31 gennaio 2023.

Rafforzare il rapporto di collaborazione con la Biblioteca Comunale, la Biblioteca di Comunità "Bibliò", il cui allestimento è stato reso possibile e le cui strumentazioni e tecnologie avanzate, comprensive di dispositivi braille e tattili, sistemi di lettura e pc touch, sono stati acquisiti attraverso le risorse di cui all'Avviso Pubblico SMART – IN PUGLIA Community Library, Biblioteca di Comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza, POR FESR PUGLIA 2014-2020, Asse VI, Azione 6.7, e con ulteriori specifiche risorse a valere su fondi del Ministero della Cultura.

Promuovere l'educazione alla lettura tra i/le più giovani anche attraverso la partecipazione ai bandi del Ministero della Cultura, riservati ai Comuni, come Trepuzzi, che hanno ricevuto la qualifica di "Città che legge".

Finalità da conseguire nel 2023:

Garantire l'erogazione regolare dei suddetti servizi nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 vigenti/delle misure di contrasto all'epidemia da Covid-19 vigenti.

Orientare il servizio di refezione scolastica, rivolto agli alunni/alle alunne della scuola dell'infanzia e primaria, verso il plastic free, compatibilmente con l'evoluzione dell'epidemia da Covid-19; assicurare il rispetto da parte della ditta appaltatrice di quanto previsto nel capitolato di cui alla Determinazione n. 317 (Reg. Gen.)/2022 relativa alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica e del servizio mensa anziani del Comune di Trepuzzi a ridotto impatto ambientale per il 2022-2025.

Avviare una gestione informatizzata dei servizi di refezione scolastica e di trasporto scolastico, comprensiva della gestione delle rette/contribuzioni previste dall'Amministrazione Comunale per la loro erogazione.

Promuovere e/o sostenere nuovi percorsi educativi specifici e progetti in favore della popolazione scolastica per accrescerne le competenze civiche, per creare maggiore consapevolezza e sensibilità sui temi dei diritti umani e dell'inclusione, della violenza di genere, con un'attenzione particolare alla violenza economica, del rispetto dell'ambiente, dell'educazione alla musica e della riscoperta delle tradizioni, per stimolare la pratica motoria e una corretta educazione alimentare, anche in collaborazione con l'operatore economico individuato per erogare il servizio di refezione scolastica; dare continuità a quanto realizzato negli anni precedenti sui suddetti temi: progetto "Città amiche dei bambini e degli adolescenti", promosso dal Comitato Italiano per l'UNICEF, progetti "Toponomastica Femminile", "Educazione alle emozioni - Le emozioni vanno a scuola", per la scuola primaria, e "Star bene insieme. Strategie per un'educazione socio affettiva", per la scuola secondaria di primo grado, progetto "Letture di genere", itinerari di sensibilizzazione sul tema della violenza contro le donne, con un'attenzione particolare alla violenza economica, e dei diritti delle donne in occasione delle Giornate Internazionali dedicate (8 marzo, 25 novembre, etc.), condivisione delle finalità e partecipazione alle iniziative di "Bande a Sud" e di "Apollo Lands", progetti sui temi delle legalità e di contrasto alla povertà educativa, progetto "SOS Cybershaming. Conoscere la RETE per essere liberi - Oltre l'odio", manifestazioni in occasione della Giornata della Terra e della Giornata Internazionale del risparmio energetico, anche attraverso l'adesione alla campagna radiofonica "M'illumino di Meno".

Implementare il "Patto educativo di comunità", strumento condiviso con Università del Salento, Ufficio scolastico regionale della Puglia, Istituti Scolastici Comprensivi di Trepuzzi, soggetti del terzo settore e parrocchie, con l'obiettivo di coordinare le azioni dirette a prevenire e combattere la povertà educativa, la dispersione scolastica e a favorire l'educazione inclusiva di bambini/e e ragazzi/e attraverso un approccio partecipativo, cooperativo, interculturale e solidale.

Promuovere l'educazione alla lettura tra i/le più giovani, anche attraverso le risorse del Ministero della Cultura, riservate ai Comuni, come Trepuzzi, che hanno ricevuto la qualifica di "Città che legge".

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O. e una unità di categoria C; una unità di categoria B per il servizio di refezione scolastica e n. 6 unità di categoria B, per il servizio di trasporto scolastico e di sorveglianza e assistenza durante il trasporto scolastico.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	221.599,57	254.170,33	286.400,00	286.400,00	286.400,00	286.400,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	832.650,82	1.826.725,75	2.747.704,98	3.936.700,00	5.106.588,00	5.106.588,00	

Missione							
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
Programmi							
Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico							
<b>Finalità</b>							
<p>Responsabile ing. Marco QUARTA</p> <p>Il programma ha per oggetto l'amministrazione e il funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).</p> <p>Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di beni culturali, e luoghi di interesse culturale se di valore e interesse storico.</p> <p>Per il triennio 2023-2025, viste anche le opportunità offerte dalle risorse finanziarie del Programma nazionale di Recupero e Resilienza (PNRR), svolgono un ruolo di primo piano la definizione degli interventi di manutenzione straordinaria, recupero e riqualificazione del patrimonio culturale e storico del Comune.</p>							
<b>Obiettivi</b>							
<p>Rivestono carattere prioritario la definizione di nuovi interventi sul Complesso Monasteriale di Sant'Elia (bene in comproprietà con i comuni di Campi Salentina e Squinzano) e sulla relativa gestione; la riqualificazione del Palazzo Comunale di C.so Garibaldi e la riqualificazione di Largo Margherita da declinare a nuovo spazio pubblico per le manifestazioni connesse a Bande a Sud. Anche in considerazione del particolare momento storico e delle opportunità offerte dal Piano Nazionale di Recupero e Resilienza (PNRR). In particolare, per gli interventi di restauro e recupero sul complesso monastico di Sant'Elia, anche su impulso e delega delle Amministrazioni Comunali di Squinzano e Campi Salentina, comproprietari del bene, si ritiene necessario dotarsi di una progettazione avanzata tramite l'affidamento esterno delle prestazioni tecniche professionali, anche mediante al ricorso delle opportunità offerte dal Fondo regionale rotativo per la progettazione o tramite la richiesta di contributi pubblici sulle attività di progettazione, anche nella forma di mutui o altre forme finanziarie.</p> <p>Potenziamento dell'attività amministrativa dell'ufficio nell'ambito della gestione dei lavori pubblici anche attraverso il ricorso a figure specialistiche di supporto da finanziare tramite i contributi pubblici assegnati per le diverse opere pubbliche o tramite finanziamenti del PNRR per la voce personale.</p> <p>Non è prevista l'erogazione di servizi a consumo.</p> <p>Personale impiegato nei settori di riferimento.</p> <p>Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.</p>							
<b>Trend storico</b>			<b>Programmazione pluriennale</b>			<b>Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022</b>	
<b>Esercizio 2020</b>	<b>Esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>	<b>Previsione 2024</b>	<b>Previsione 2025</b>		
<b>Impegni</b>	<b>Impegni</b>	<b>Previsioni</b>					
5.978,00	5.279,93	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	
Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale							
<b>Finalità</b>							
<p>Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per: Interventi e servizi in ambito culturale. Regolamentazione e funzionamento delle strutture culturali comunali. Sostegno alle strutture con finalità culturali – qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al Programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico". Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento, il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, etc.), agli operatori del settore artistico-culturale, alle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche; per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati, anche con il concorso delle risorse comunitarie.</p> <p>Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche, aventi prioritariamente finalità turistiche, né le spese per le attività ricreative e sportive.</p> <p>Motivazione delle scelte: Tutelare e valorizzare i beni culturali e promuovere il patrimonio materiale e immateriale.</p>							

## Obiettivi

Finalità da conseguire:

Sostenere l'Amministrazione nelle azioni dirette a:

- Individuare spazi adeguati per la realizzazione di un cineteatro comunale, a disposizione di scuole, associazioni, compagnie teatrali, band, scuole di musica, scuole di danza, parrocchie e cittadini/e;
  - Rivalutare i monumenti e il patrimonio artistico, architettonico e naturalistico del territorio di Trepuzzi e della Marina di Casalabate – a cominciare dal Monastero di S. Elia e dalle Serre – insieme agli altri attori del territorio e intercettando finanziamenti regionali, nazionali ed europei ad hoc.
  - Rivalutare il Centro Polivalente di via Surbo, già oggetto di interventi di riqualificazione urbana e candidato all'iniziativa della Regione Puglia "Luoghi Comuni", finalizzata a promuovere, attraverso lo strumento della co-progettazione (previsto dall'art. 55, commi I e III del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117), la valorizzazione di spazi pubblici sottoutilizzati da destinare ad iniziative di innovazione sociale realizzate da organizzazioni giovanili del terzo settore, ex Deliberazione di Giunta Comunale n. 190/2021; alla stessa iniziativa sono stati candidati anche l'Anfiteatro, sito in via G. Salvemini, e il Boschetto "San Vito", sito in via Giordano, n. 5.
- Proseguire nel percorso di valorizzazione della cultura musicale riferita all'"Universo Banda", intrapreso nel 2012 con il Festival di bande "Bande a Sud. Suoni tra due mari". L'impegno dell'Amministrazione in quest'ambito si concretizzerà, con riferimento all'annualità 2023, anche nella conclusione dell'iniziativa progettuale "Apollo Lands".
- Dare seguito alla costituzione della "Fondazione Bande a Sud. Marcello Taurino", le cui procedure sono state avviate con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2017.

Valorizzare il Premio Giornalistico "Maurizio Rampino", giunto nel 2019 alla XIII edizione.

Valorizzare la Rassegna letteraria "Leggere per Vivere" (giunta nel 2021 alla V edizione), diretta a fare conoscere le novità editoriali, prodotte tanto a livello locale quanto a livello nazionale, e a creare occasioni di dibattito, confronto e approfondimento culturale, con la collaborazione delle associazioni e degli enti sociali e culturali del territorio. La rassegna si inserisce nel quadro più ampio delle politiche di promozione della lettura e della cultura dell'Amministrazione Comunale, aventi l'obiettivo di contribuire ad affermare il primato dei valori della dignità umana, dell'eguaglianza dei diritti, della libertà e della giustizia.

Proseguire con l'attiva e produttiva collaborazione con "I teatri della Cupa. Festival del teatro e delle arti nella Valle della Cupa", alla cui organizzazione il Comune di Trepuzzi prende parte dal 2016, iniziativa che incentiva, nell'ambito di una produzione culturale e teatrale di alto livello, un proficuo rapporto tra professionisti della cultura e soggetti istituzionali, uniti nel comune obiettivo di creare momenti di condivisione, incontro e dialogo.

Valorizzare l'iniziativa "ArtigianArte. Mostra dell'artigianato e dell'arte" (giunta nel 2021 alla III edizione), finalizzata al sostegno e alla promozione di artisti/e e artigiani/e trepuzzini/e e che potrebbe utilmente essere estesa ad altre forme d'arte, come la fotografia.

Procedere con la realizzazione di un "Archivio della memoria", anche aprendolo ad altri Comuni del Nord Salento, i cui tratti essenziali sono già emersi grazie al prezioso lavoro compiuto da alcune associazioni e da alcuni gruppi informali di Trepuzzi, concretizzatosi nella pubblicazione di un volume, a cura dell'Amministrazione Comunale. Si tratta di un validissimo strumento di conoscenza e valorizzazione delle radici culturali e sociali della nostra comunità.

Fornire supporto logistico, infrastrutturale e organizzativo alle associazioni del territorio, sostenendo l'Amministrazione nell'impegno di programmare e coordinare le diverse proposte culturali, di incentivare interazioni e sinergie efficaci, di consolidare e mettere in rete gli operatori culturali, di sviluppare progetti comuni.

Realizzare attività laboratoriali presso la Biblioteca Comunale di Comunità "Bibliò", in collaborazione con le scuole e le organizzazioni del territorio, il coinvolgimento di volontari/e, i ragazzi e le ragazze del Servizio Civile Nazionale, e attraverso la partecipazione a progetti specifici; accrescerne il patrimonio librario, come previsto dalla convenzione con la Regione Puglia per l'adesione della Biblioteca Comunale al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) e grazie anche alle specifiche risorse destinate dal Ministero della Cultura.

Prevedere iniziative legate al costituito Sistema Bibliotecario della Città di Trepuzzi, denominato "Scriba", del quale fanno parte innanzitutto la Biblioteca Comunale, quale biblioteca centro-sistema, e le biblioteche scolastiche presenti sul territorio, e che ha l'obiettivo di rendere condivisibili le risorse documentarie attraverso opportuni sistemi di accesso e consultazione al patrimonio librario. Individuare operatori economici interessati a stipulare contratti di sponsorizzazione con l'Ente.

Finalità da conseguire nel 2023:

Finalizzare la candidatura del Centro Polivalente di via Surbo all'iniziativa regionale "Luoghi Comuni", e avviare la gestione, da parte dell'organizzazione giovanile del terzo settore individuata, dell'Anfiteatro, sito in via G. Salvemini, e del Boschetto "San Vito", sito in via Giordano, n. 5.

Concludere le attività progettuali di "Apollo Lands", attraverso la programmazione e realizzazione delle iniziative formative e performative previste, in collaborazione con i partner progettuali, e le relative attività di rendicontazione.

Attivare una campagna di ascolto del territorio, attraverso incontri pubblici, e approfondire i contatti con gli Enti preposti al fine di definire gli obiettivi culturali strategici ed il partenariato della programmazione del Festival "Bande a Sud" per i prossimi anni, intercettando eventuali bandi e linee di finanziamento, regionali e non; realizzare l'edizione 2023 del Festival "Bande a Sud".

Sostenere le proposte dell'Associazione "Amici di Maurizio" per la realizzazione dell'edizione 2023 del Premio Giornalistico "Maurizio Rampino".

Programmare e realizzare la Rassegna letteraria "Leggere per Vivere" edizione 2023; l'edizione 2023 dell'iniziativa "ArtigianArte. Mostra dell'artigianato e dell'arte" e continuare a sostenere "I teatri della Cupa. Festival del teatro e delle arti nella Valle della Cupa". Promuovere, anche attraverso incontri pubblici, il lavoro sulla memoria delle nostre radici culturali e sociali già realizzato e confluito nel volume "Archivio della memoria 2015-2021", a cura dell'Amministrazione Comunale.

Avviare la programmazione di un evento, che possa poi diventare un appuntamento fisso, per la promozione e la celebrazione delle eccellenze del territorio in ambito artistico-culturale, imprenditoriale, professionale, sportivo, della comunicazione e dell'impegno sociale.

Affermare la dimensione comunitaria della Biblioteca Comunale "Bibliò", offrendo agli/alle utenti un nuovo spazio dotato di ambienti adeguati e funzionali allo studio, alle attività ricreative, laboratoriali e di gioco, all'incontro, al confronto e alla crescita culturale, sostituendo all'immagine e al sistema tradizionali di biblioteca quelli più moderni e innovativi delle Community Library americane e

degli Idea Store londinesi, con particolare attenzione al programma di accessibilità nelle sue componenti spaziali, tale da permettere una fruizione agevole e in perfetta autonomia anche alle persone diversamente abili.  
 Programmare iniziative commemorative/celebrative in concomitanza di date istituzionali calendarizzate (es. Giorno della Memoria, Giornata della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, Giornata della Terra, etc.).  
 Organizzare un ciclo di eventi istituzionali sui temi dell'educazione finanziaria, della violenza economica e dell'economia civica digitale.  
 Realizzare itinerari di sensibilizzazione sul tema della violenza contro le donne e dei diritti delle donne in occasione delle Giornate Internazionali (8 marzo, 25 novembre, etc.).  
 Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative della Consulta comunale per la cultura, sport, tempo libero e turismo, per la promozione e la diffusione delle attività culturali, sportive e del tempo libero e la valorizzazione del territorio e delle sue risorse.

Risorse umane da impiegare:

Responsabile di P.O. e una unità di categoria C, cui aggiungere, con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	152.528,23	125.592,49	64.000,00	44.000,00	53.000,00	53.000,00	-31,25

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	158.506,23	130.872,42	84.000,00	64.000,00	73.000,00	73.000,00	

<b>Missione</b>	
<b>06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	
<b>Programmi</b>	
<b>Programma 06.01 Sport e tempo libero</b>	
<b>Finalità</b>	
<p>Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi per:            Interventi e servizi nell'ambito dello sport e del tempo libero. Comprende le spese per il funzionamento e la manutenzione delle relative strutture, per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche, per attività di promozione e diffusione della pratica sportiva, in collaborazione con le altre realtà del territorio; comprende le spese per l'incentivazione, insieme alle istituzioni scolastiche, delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.</p> <p>Motivazione delle scelte:            Offrire occasioni di aggregazione e partecipazione ad adolescenti e giovani, valorizzare il patrimonio sportivo cittadino, promuovere spazi e occasioni di inclusione e socialità.</p>	
<b>Obiettivi</b>	
<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Sostenere l'Amministrazione nelle azioni dirette a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rendere disponibile e a incrementare il patrimonio sportivo cittadino, tanto a Trepuzzi, quanto nella Marina di Casalabate, individuando spazi che favoriscano la pratica e la diffusione degli sport acquatici e da spiaggia, ovvero da praticare all'area aperta;</li> <li>- Costituire una Polisportiva al servizio dei cittadini/delle cittadine, che abbia come obiettivo l'organizzazione e il coordinamento regolato e funzionale alla valorizzazione delle diverse discipline e dell'impiantistica già presenti ed esistenti a Trepuzzi;</li> <li>- Instaurare relazioni proficue e continuative con le migliori espressioni dello sport cittadino, rilanciando le tradizionali manifestazioni sportive e di intrattenimento pre e post periodo estivo, organizzando tornei e competizioni, ospitando atleti e squadre rappresentative;</li> <li>- Organizzare iniziative sul modello dei "Giochi della Gioventù", in collaborazione con gli istituti scolastici, e manifestazioni volte a celebrare le diverse personalità espressioni dello sport cittadino "Festa dello Sport";</li> <li>- Diffondere la cultura e i valori dello sport tra i più giovani con l'obiettivo di favorire la riappropriazione degli spazi urbani, a cominciare dal Boschetto "San Vito", il rispetto della natura, l'inclusione, la socialità, la tutela della salute, l'educazione alla legalità;</li> <li>- Promuovere lo sport per persone diversamente abili e le discipline sportive meno diffuse;</li> <li>- Collaborare con le associazioni e gli operatori locali per programmare attività sportive di valorizzazione turistica e riscoperta storica;</li> <li>- Attivare un centro di aggregazione giovanile, fisico o virtuale, contenitore di laboratori artistici, di iniziative sperimentali, di servizi culturali, socio-educativi o ludici, nonché di strumenti che favoriscano la partecipazione attiva alla vita della comunità;</li> <li>- Recepire progetti e partecipare a bandi che mirano a favorire la pratica dello sport e il coinvolgimento dei cittadini/delle cittadine.</li> </ul> <p>Finalità da conseguire nel 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concludere il contratto di comodato d'uso gratuito relativo all'immobile dell'ex stazione di Trepuzzi delle Ferrovie dello Stato, candidandolo a sede della costituenda Polisportiva.</li> <li>- Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative della Consulta comunale per la cultura, sport, tempo libero e turismo, per la promozione e la diffusione delle attività culturali, sportive e del tempo libero e la valorizzazione del territorio e delle sue risorse.</li> <li>- Organizzare almeno n. 3 eventi, di cui n. 1 sul modello dei "Giochi della Gioventù", in collaborazione con gli istituti scolastici e il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, n. 1 manifestazione volta a celebrare le diverse personalità espressioni dello sport cittadino, "Festa dello Sport", in collaborazione anche con la Consulta comunale per la cultura, sport, tempo libero e turismo, per la promozione e la diffusione delle attività culturali, sportive e del tempo libero e la valorizzazione del territorio e delle sue risorse, e n. 1 manifestazione finalizzata a promuovere lo sport come veicolo di inclusione, in collaborazione con le associazioni sportive del territorio e con specifiche associazioni che praticano sport paraolimpici, "Trepuzzi Città dello Sport".</li> <li>- Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative della Consulta per la tutela sociale e promozione umana, sui diritti e i bisogni delle persone e per rinsaldare le reti di solidarietà sociale, con particolare riguardo alle questioni di genere, ai giovani, agli anziani, alle persone migranti e a quelle con disabilità, nonché alla condizione degli uomini e delle donne affetti da dipendenza, svantaggiati, dei minori a rischio, contro la criminalità e di promozione della cultura della legalità.</li> <li>- Promuovere partnership per favorire workshop e recruiting day destinati ai cittadini/alle cittadine più giovani e intensificare i rapporti con le agenzie di sviluppo locale che forniscono consulenza sull'avvio di nuove idee imprenditoriali, sull'accesso al micro-credito o sui finanziamenti per nuove start up giovanili.</li> <li>- Coinvolgere le fasce giovanili, attraverso, innanzitutto, incontri pubblici, gli istituti di partecipazione previsti, il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, i canali di comunicazione social istituzionali, nella programmazione culturale, artistica e in materia di sport dell'Ente; aderire alle previste misure regionali che supportano l'accesso dei più giovani a opportunità e misure di inserimento nel mercato del lavoro e favoriscono il loro coinvolgimento in contesti ed esperienze sociali, professionali e di partecipazione civica (es. Bando regionale Galattica – Rete Giovani Puglia).</li> </ul> <p>Risorse umane da impiegare:            Responsabile di P.O., una unità di categoria C, cui aggiungere, con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco.</p>	

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	256.911,64	714.929,66	469.629,15	735.750,00	65.750,00	65.750,00	+56,67

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	256.911,64	714.929,66	469.629,15	735.750,00	65.750,00	65.750,00	

Missione							
07 Turismo							
Programmi							
Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo							
Finalità							
Responsabile DOTT.SSA MARIA RITA DEL PRETE							
<p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:            Interventi e servizi per favorire la crescita in termini turistici del territorio. Comprende le spese per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio; per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche; per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica, per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.</p> <p>Motivazione delle scelte:            Valorizzare le strutture esistenti, il territorio, il patrimonio enogastronomico. Creare sinergie e reti con tutti i soggetti che si occupano di turismo.</p>							
Obiettivi							
<p>Finalità da conseguire:            Integrare gli aspetti più propriamente turistici, di riscoperta del territorio, dell'enogastronomia locale nel progetto Festival "Bande a Sud. Suoni tra due mari".            Programmare, in collaborazione con scuole, associazioni, organizzazioni e operatori del territorio un calendario di eventi, diretti a valorizzare le tipicità e le bellezze del nostro territorio.            Sostenere l'Amministrazione nell'azione di potenziamento dei servizi di accoglienza nella Marina di Casalabate, in collaborazione con i cittadini/le cittadine residenti, le associazioni turistiche, la Pro Loco locale; e nell'azione di rilancio delle fiere locali nell'ambito dei festeggiamenti civili in occasione della "Madonna dei Miracoli", della "Madonna SS. Assunta" e di "San Raffaele".            Implementare i contenuti del sito web istituzionale per la parte legata a turismo e ospitalità.</p> <p>Finalità da conseguire nel 2023:            Promuovere partnership finalizzate alla condivisione di progetti e iniziative sul tema della valorizzazione del territorio e delle sue risorse materiali e immateriali e della formazione in materia turistica.            Realizzare percorsi con le scuole e con la cittadinanza alla riscoperta dei luoghi e dei beni culturali del nostro territorio, in dialogo e collaborazione con il Gal "Valle della Cupa", a cominciare dal Monastero di Sant'Elia e delle aree adiacenti, per la cui riqualificazione è stato presentato uno specifico progetto.            Approfondire la collaborazione con la Pro Loco Locale.            Programmare e realizzare iniziative di co-marketing con le associazioni e gli operatori economici del territorio.            Implementare i contenuti del sito web istituzionale per la parte legata a turismo e ospitalità.            Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative della Consulta per la cultura, sport, tempo libero e turismo, per la promozione e la diffusione delle attività culturali, sportive e del tempo libero e la valorizzazione del territorio e delle sue risorse.            Fornire il supporto necessario e sostenere le attività e le iniziative della Consulta per la Marina di Casalabate.</p> <p>Risorse umane da impiegare:            Responsabile di P.O. e una unità di categoria C, cui aggiungere, con particolare riguardo alla parte relativa alla comunicazione, il componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare:            Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale, attualmente in dotazione alle risorse umane afferenti al presente programma.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	175.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	175.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	

Missione							
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programmi							
Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio							
Finalità							
<p>Responsabile ing. Giancarlo FLORIO</p> <p>Il programma ha per oggetto l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.</p> <p>Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali, ecc).</p> <p>Il programma è sviluppato intorno alle esigenze di garantire uno sviluppo urbanistico, territoriale ed ambientale il più possibile razionale e sostenibile sul territorio comunale e di area vasta, perseguendo obiettivi di corretto uso del suolo, di valorizzazione delle risorse naturali, anche a fini energetici e della salvaguardia del patrimonio storico e culturale in genere, anche relativamente alle nuove esigenze come comune costiero.</p>							
Obiettivi							
<p>Adeguamento strumenti urbanistici al PPTR anche attraverso il ricorso ai contributi regionali che dovranno essere incrementati rispetto a quelli già assegnati.</p> <p>Attuazione del Piano Urbanistico Generale anche attraverso l'introduzione di modifiche finalizzate a favorire l'attuazione dei comparti da parte dei soggetti privati sempre facendo salve le impostazioni generali della pianificazione.</p> <p>Aggiornamento del Piano Urbanistico Generale del territorio comunale inclusa la nuova pianificazione urbanistica nella Marina di Casalabate anche attraverso il ricorso ai contributi regionali e alle risorse derivanti dagli oneri concessori derivanti dai condoni edilizi in corso di istruttoria e definizione,</p> <p>Completamento Piano Comunale delle Coste.</p> <p>Controllo sull'attuazione dei Piani Urbanistici Esecutivi approvati e completamento degli iter autorizzativi avviati.</p> <p>Esecuzione interventi di riqualificazione e rigenerazione urbana degli spazi pubblici anche attraverso la ricerca di contributi pubblici</p> <p>Consulenza tecnico-amministrativa.</p> <p>Personale impiegato nei settori di riferimento.</p> <p>Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.</p> <p>La coerenza è soprattutto riferibile agli strumenti di coordinamento provinciale e di controllo regionale in materia urbanistica, verificata secondo le procedure di legge.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	780.519,24	643.264,02	675.531,30	4.692.415,00	7.287.415,00	7.287.415,00	+594,63
Programma 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.895,27	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	782.414,51	643.264,02	676.531,30	4.693.415,00	7.288.415,00	7.288.415,00	



Missione							
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programmi							
Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	8.900,00	0,00	600.000,00	700.000,00	700.000,00	0,00

Programma 09.03 Rifiuti							
Finalità							
<p>Responsabile ing. Giancarlo FLORIO</p> <p>Il programma ha per oggetto l'amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.</p> <p>Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale</p> <p>La corretta gestione dei rifiuti può rappresentare una opportunità per tutta la comunità, poiché, oltre ad essere uno dei nodi cruciali dei servizi pubblici, può essere capace di produrre benefici ambientali, economici, sociali e occupazionali e di riduzione dei costi dei servizi e dei trattamenti. La corretta gestione dei rifiuti urbani è lo strumento primario attraverso cui portare la popolazione alla riduzione degli stessi, alla realizzazione di una raccolta differenziata che produca i risultati prescritti a livello regionale e al corretto trattamento degli scarti.</p> <p>Sotto il profilo della gestione dei conferimenti dei rifiuti, il momento storico, caratterizzato dalla delega assunta dall'agenzia regionale AGER nella gestione dei flussi di rifiuti, vede una forte frammentazione nei conferimenti con continui cambi di destinazione, di costi, di servizi per i rifiuti prodotti.</p>							
Obiettivi							
<p>Nell'ambito della gestione dei servizi di igiene ambientale, l'obiettivo del programma è di ottimizzare il servizio già svolto dal gestore unico, con lo scopo di migliorare la gestione del servizio, ottimizzare i costi dei conferimenti, ridurre i rifiuti prodotti e raccolti e introdurre concrete forme di premialità per i cittadini virtuosi, anche mediante l'introduzione della tariffazione puntuale. È obiettivo del programma anche quello di migliorare la qualità dei rifiuti raccolti attraverso nuove e più efficaci campagne di comunicazione, anche allo scopo di ridurre i costi di recupero degli stessi rifiuti.</p> <p>Elaborazione e predisposizione PEF secondo il MTR della nuova disciplina ARERA.</p> <p>Elaborare, di concerto con il gestore e i Comuni costituenti l'ARO LE/1, progetti per il potenziamento e il miglioramento del servizio al fine di intercettare le risorse del PNRR delle misure collegate alla gestione dei rifiuti</p> <p>Nell'ambito della gestione dei conferimenti dei rifiuti, obiettivo del programma è di contenere la spesa anche attraverso l'attivazione di tavoli tecnici con AGER e gli altri soggetti coinvolti nella gestione dei flussi di rifiuti.</p> <p>Non è prevista l'erogazione di servizi a consumo.</p> <p>Personale impiegato nei settori di riferimento.</p> <p>Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.126.692,82	3.050.091,51	3.588.257,00	3.176.257,00	4.026.257,00	4.026.257,00	-11,48

Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
Finalità							
<p>Responsabile ing. Giancarlo FLORIO – ing. Marco QUARTA</p> <p>Gestione del ciclo integrato dell'acqua: captazione, potabilizzazione, adduzione, accumulo e distribuzione ad usi civili, nonché servizio di fognatura, depurazione e smaltimento delle acque reflue.</p> <p>L'Acquedotto Pugliese S.p.A. provvede alla gestione del ciclo integrato dell'acqua. La Società, ai sensi dell'art.1, comma 3, del D.Lgs. n. 141/1999, subentra in tutti i rapporti attivi e passivi di cui l'Ente Autonomo per l'Acquedotto Pugliese era titolare e si avvale di tutti i beni già in godimento allo stesso.</p> <p>Completamento ed integrazioni delle reti idriche e fognarie.</p>							

Obiettivi							
<p>Restano a carico dei Comuni serviti la realizzazione delle opere di ampliamento ed il rifacimento di quelle esistenti per adeguarle alla normativa di riferimento ove non previste nei piani di investimento di AQP S.p.a.  Il Comune dovrà altresì attivarsi per completare le reti idriche e fognarie anche attraverso la costante attività di richiesta di contributi all'Autorità Idrica Pugliese.  Non è prevista l'erogazione di servizi a consumo.  Personale impiegato nei settori di riferimento.  Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	27.587,13	473.604,64	760.685,49	7.300,00	7.300,00	7.300,00	-99,04

**Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Finalità							
<p>Responsabile Ing. Marco Quarta – ing. Giancarlo FLORIO  Il programma ha per oggetto l'amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi.  L'educazione ambientale, intesa come educazione alla sostenibilità, costituisce, in questo quadro, anche una forma d'intervento sociale, i cui scopi fondamentali sono quelli di sviluppare la conoscenza delle conseguenze delle azioni dell'uomo. Oltre a questo, è importante la cura del patrimonio con particolare riferimento a parchi e giardini utilmente frequentati da cittadini e turisti, sia nel capoluogo che nella frazione di Casalabate in continuità a quanto già eseguito con la rigenerazione urbana delle aree verdi di recente realizzazione e i progetti di riforestazione presentati nell'ambito del Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS).</p>							
Obiettivi							
<p>Iniziative per la corretta gestione e tutela del territorio ed iniziative di sensibilizzazione dei cittadini, oltre che l'intercettazione di contributi pubblici anche facendo riferimento alla opportunità offerte dal PNRR.  Non è prevista l'erogazione di servizi a consumo.  Personale impiegato nei settori di riferimento.  Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	8.656,41	4.333,81	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	0,00

**Programma 09.08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.162.936,36	3.536.929,96	4.359.442,49	3.794.057,00	4.744.057,00	4.744.057,00	

Missione							
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
Programmi							
Programma 10.02 Trasporto pubblico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	6.168,86	1.955,61	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	0,00
Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	619.487,97	564.806,06	1.258.000,00	1.548.300,00	4.668.300,00	4.668.300,00	+23,08
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	625.656,83	566.761,67	1.260.200,00	1.550.500,00	4.670.500,00	4.670.500,00	

Missione							
11 Soccorso civile							
Programmi							
Programma 11.01 Sistema di protezione civile							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	8.153,00	22.072,99	19.500,00	19.500,00	22.000,00	22.000,00	0,00
Totale	8.153,00	22.072,99	19.500,00	19.500,00	22.000,00	22.000,00	

<b>Missione</b>	
<b>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	
<b>Programmi</b>	
<b>Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>	
<b>Finalità</b>	
<p>Responsabile DOTT.SSA STEFANIA BIANCO</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:            Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitoriali o con figli disabili. Con decorrenza dal mese di marzo 2022 le indennità per maternità, i contributi per la nascita di figli, le indennità per congedi per motivi di famiglia, gli assegni familiari sono sostituiti con la misura economica a sostegno delle famiglie con figli a carico istituita con la Legge Delega 46/2021 denominata "Assegno Unico Universale" erogata mensilmente dall'INPS. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura).            Potenziamento e promozione di politiche ed interventi di sostegno e tutela nei confronti dei minori particolarmente vulnerabili, ovvero minori stranieri non accompagnati (MSNA) presenti sul territorio comunale. Collaborazione con Enti/Servizi competenti per lo sviluppo di azioni di coinvolgimento/partecipazione del minore alla delineaazione del percorso di integrazione sociale.            Adesione ai provvedimenti normativi adottati dal Governo per la gestione dell'emergenza umanitaria ucraina, attraverso la partecipazione ad un governance multilivello connotato dal raccordo tra le Amministrazioni centrali dello Stato, le Regioni, le Prefetture, i Comuni e gli enti del Terzo settore.</p> <p>Motivazione delle scelte:            I servizi socio educativi per la prima infanzia, costituiscono un sistema di opportunità educative per favorire, in collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psicofisico, affettivo e sociale dei bambini in tenera età. L'ampliamento dei servizi già offerti dal territorio è dovuto a un interesse comune, nonché a una sinergia condivisa, tra l'Ente e l'Ambito Territoriale di Campi Sal.na, per il supporto alla crescita dei minori.            Questi servizi concorrono alla realizzazione di politiche di pari opportunità fra donne e uomini, con l'obiettivo di agevolare l'inserimento nel mercato del lavoro e la conciliazione dei tempi di vita dei genitori.            Gli interventi programmati per la tutela dei minori e il sostegno alle famiglie mirano a creare processi di sensibilizzazione collettiva per una cultura dell'accoglienza familiare, a sostegno dell'inclusione dei nuclei più vulnerabili e fragili. Pertanto l'impegno è quello di coinvolgere il Terzo Settore e gli Enti sociali e culturali alla realizzazione di interventi condivisi per il benessere psico-fisico e sociale dei minori. Esempio di questa prospettiva educativa condivisa sarà il rinnovo del progetto "Ponte educativo" tra il Servizio Sociale Comunale e le Associazioni Sportive e di intrattenimento presenti nel Comune di Trepuzzi che prevede un massimo di n. 2 gratuità per la frequenza ai propri corsi, in favore di minori che verranno segnalati dai competenti Servizi Sociali.            Al fine di potenziare il programma di attività e servizi socio-educativi, culturali, ricreativi in favore di minori, in particolare se con problemi di socializzazione o esposti al rischio di emarginazione e di devianza o diversamente abili, è stato presentato il progetto di ristrutturazione di un fabbricato comunale locale da adibire a Centro socio-educativo e comunità educativa, rispettivamente art. 52 e art. 48 del regolamento attuativo della Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006, per l'ammissione al finanziamento a valere sui fondi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) – Missione 5C2 – "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore".</p>	
<b>Obiettivi</b>	
<p>Finalità da conseguire:            Sostegno ai nuclei familiari con minori a carico, attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizi alla persona – Piano di Zona Ambito Territoriale di Campi Sal.na;</li> <li>• Supporto alle famiglie con figli minori per beni di prima necessità – Associazione C.A.V. "Centro Aiuto alla Vita";</li> <li>• Asilo Nido in affidamento esterno;</li> <li>• Attività educative domiciliari – Gestione: Ambito Territoriale di Campi Sal.na;</li> <li>• Affidamento Servizio Doposcuola;</li> <li>• Corsi e attività extrascolastiche;</li> <li>• Centro ascolto per le famiglie – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;</li> <li>• Buoni servizio di conciliazione – infanzia – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;</li> <li>• Affido familiare – adozioni in equipe;</li> <li>• Affido familiare – contributi economici per spese straordinarie;</li> <li>• Interventi indifferibili per minori fuori dalla famiglia;</li> <li>• Centro Antiviolenza – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;</li> <li>• Centro socio-educativo;</li> <li>• Comunità educativa</li> <li>• Monitoraggio della presenza dei minori non accompagnati, tracciamento degli spostamenti sul territorio nazionale e gestione dei dati relativi all'anagrafica dei MSNA, allo status e al loro collocamento, attraverso l'aggiornamento periodico del Sistema Informativo Minori - SIM (istituito presso la Direzione Generale dell'Immigrazione e delle politiche di integrazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali).</li> <li>• Censimento profughi ucraini presenti sul territorio comunale;</li> </ul>	

Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono assegnate ai servizi socio-assistenziali, confermando la continuità del percorso avviato con l'Ambito Territoriale di Campi Sal.na per l'integrazione delle risorse riferite al Segretariato Sociale e al Servizio Sociale Professionale.

Si prevede inoltre l'utilizzo di risorse aggiuntive, assegnate in virtù di apposite progettualità, riferite nello specifico al Servizio Civile volontario o persone appositamente incaricate, nonché per affidamento di servizi a terzi.

Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali da utilizzare non varieranno rispetto a quelle attualmente in dotazione ai servizi socio-assistenziali ed elencate nell'inventario comunale.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	366.565,33	411.781,48	306.192,50	252.500,00	252.500,00	252.500,00	-17,54

#### Programma 12.02 Interventi per la disabilità'

Finalità							
Responsabile DOTT.SSA STEFANIA BIANCO.							
<p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:</p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.</p> <p>E' da evidenziare che la maggior parte degli interventi per questa missione sono finanziati con risorse dell'Ambito territoriale sociale o con finanziamenti specifici esterni al bilancio dell'ente.</p> <p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Intendendo per disabile la persona che, a causa della sua fragilità, è costretta a una ridotta capacità di interazione con l'ambiente sociale rispetto a ciò che è considerata la norma, pertanto meno autonomo nello svolgere le attività quotidiane e spesso in condizioni di svantaggio nel partecipare alla vita sociale, gli interventi previsti per i cittadini disabili sono motivati dal desiderio e dall'impegno di non favorire situazioni di disuguaglianza, garantendo pari opportunità nella fruizione dei servizi.</p>							
Obiettivi							
<p>Finalità da conseguire:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizi alla persona – Piano di Zona Ambito Territoriale di Campi Salentina;</li> <li>• ADI "Assistenza Domiciliare Integrata" mirante a soddisfare i bisogni complessi di pazienti affetti da malattie oncologiche, cronico degenerative e/o acute temporaneamente invalidanti – Ambito Territoriale di Campi Sal., - SAD "Servizio di Assistenza Domiciliare" rivolta alle persone che si trovano in condizione di parziale o totale non autosufficienza fisica e/o psichica o comunque non più in grado di gestire la propria vita familiare senza aiuto esterno, al fine di consentire loro di permanere al proprio domicilio in condizioni di sicurezza – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;</li> <li>• Mensa domiciliare;</li> <li>• Servizio Trasporto presso Centri Riabilitativi</li> <li>• Collaborazione con Associazioni di Volontariato e Terzo Settore</li> </ul> <p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono assegnate ai servizi socio-assistenziali, confermando la continuità del percorso avviato con l'Ambito Territoriale di Campi Sal.na per l'integrazione delle risorse riferite al Segretariato Sociale e al Servizio Sociale Professionale, nonché personale da adibire al trasporto sociale.</p> <p>Si prevede inoltre l'utilizzo di risorse aggiuntive, assegnate in virtù di apposite progettualità, riferite nello specifico al Servizio Civile volontario o persone appositamente incaricate, nonché per affidamento di servizi a terzi.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Le risorse strumentali da utilizzare non varieranno rispetto a quelle attualmente in dotazione ai servizi socio-assistenziali ed elencate nell'inventario comunale.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	

	Impegni	Impegni	Previsioni				2022
	0,00	19.988,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

<b>Finalità</b>	
<p>Responsabile DOTT.SSA STEFANIA BIANCO</p> <p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:            Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.</p> <p>Motivazione delle scelte:            Le politiche di inclusione sociale nascono dall'esigenza di creare un contesto supportivo e assistenzialista verso le persone che vivono in condizioni di reale disagio economico ed esistenziale, temporaneo o persistente. Tale condizione, propria anche dei soggetti anziani, tende ad aumentare il rischio di emarginazione e abbandono.            L'attuale precaria condizione economica del Paese ha reso la quotidianità di chi, già in affanno per carenza di reddito o perdita del lavoro, non riesce a vivere dignitosamente, ancora più difficile da fronteggiare.            Nel 2020 è stato approvato il Regolamento per le rogazioni di sussidi e contributi ed, in particolare, è stato approvato il Regolamento sul Servizio Civico a dimostrazione del sempre maggiore impegno sulla inclusione sociale.            Inoltre, nel 2020, sono stati approvati i primi P.U.C. (Progetti Utili alla Collettività) in ambito comunale, relativi alla misura nazionale Reddito di Cittadinanza, con istruttoria a cura del Servizio Sociale Professionale di Ambito. Tale progettazione, volta principalmente a creare occasioni di crescita e di inclusione per i beneficiari (tenuto conto delle competenze professionali degli stessi) nonché per la collettività (poiché i progetti sono realizzati a partire dai bisogni e dalle esigenze della comunità locale in modo complementare, a supporto e integrazione delle attività ordinarie svolte dal Comune e dagli Enti pubblici coinvolti) ha visto nel corso degli anni un incremento di attività e di beneficiari interessati, sviluppando un maggiore senso di appartenenza alla comunità locale.</p>	
<b>Obiettivi</b>	
<p>Finalità da conseguire:            L'obiettivo è potenziare l'offerta dei servizi socio-assistenziali al fine di soddisfare le richieste della cittadinanza, con le risorse di bilancio disponibili tra Comune e Ambito Territoriale.            Venire incontro ai cittadini appartenenti a categorie svantaggiate per dipendenze patologiche e/o con disabilità fisica e/o psichica .            Facilitare l'orientamento lavorativo con progetti integrati o riabilitativi in collaborazione con i servizi specialistici.</p> <p>Inoltre, tenuto conto dell'ammissione a contributo – giusto atto Dirigenziale n. 209 del 09/12/2020 del Dirigente della Sezione Sicurezza Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia Sociale della Regione Puglia - del progetto presentato dal Comune di Trepuzzi relativo agli interventi di ristrutturazione e adeguamento dell'immobile sito in Trepuzzi, alla Via Thaon De Revel n. 6, rientrante tra i beni confiscati alla criminalità assegnato all'Ente, da destinare a Centro pronta accoglienza per adulti (art. 76 del Regolamento Regionale n. 4/2007), si procederà all'avviamento della struttura.            Tale intervento è finalizzato a offrire una risposta temporanea alle esigenze abitative e di accoglienza di persone con difficoltà di carattere sociale prive del sostegno familiare o per le quali la permanenza nel nucleo familiare sia valutata temporaneamente o permanentemente impossibile o contrastante con il progetto individuale.</p> <p>Al fine di prevenire forme di emarginazione ed esclusione sociale e tenuto conto delle considerevoli domande di disponibilità dell'Ente per l'accoglienza di destinatari delle misure di "Messa alla Prova" e "Lavori di Pubblica Utilità", pervenute nel corso dell'attivazione della Convenzione con il Tribunale di Lecce in scadenza nel 2023, è volontà dell'Amministrazione Comunale rinnovare il suddetto accordo con l'autorità giudiziaria.</p> <p>Risorse umane da impiegare:            Le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono assegnate ai servizi socio-assistenziali, confermando la continuità del percorso avviato con l'Ambito Territoriale di Campi Salentina per l'integrazione delle risorse riferite al Segretariato Sociale e al Servizio Sociale Professionale.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare:            Le risorse strumentali da utilizzare non varieranno rispetto a quelle attualmente in dotazione ai servizi socio-assistenziali ed elencate nell'inventario comunale.</p>	
<b>Trend storico</b>	<b>Programmazione pluriennale</b>
	<b>Scostamento</b>

	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.014.429,02	1.937.992,69	1.071.129,88	1.068.229,88	1.071.229,88	1.071.229,88	-0,27

#### Programma 12.05 Interventi per le famiglie

Finalità							
Responsabile DOTT.SSA STEFANIA BIANCO							
<p>Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi:            Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.            Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.            Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.            Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.</p> <p>Motivazione delle scelte:            Intervenire in tutte le situazioni di disagio delle famiglie attraverso gli strumenti messi a disposizione da specifici interventi statali e/o regionali, oltre al finanziamento parziale con risorse di bilancio comunale.            Per tutte le attività della presente missione l'Ente, in generale, è attivato in maniera sinergica al fine di fornire il supporto necessario alle famiglie, specialmente a quei nuclei familiari che affrontano gravi disagi di diversa natura.            Sono confermate le politiche preventive al fine di garantire il diritto del minore di vivere presso la propria famiglia, innovando le modalità di aiuto e sostegno alla genitorialità anche di nazionalità diversa da quella italiana. Il Servizio Sociale territoriale diviene punto di riferimento stabile per il contatto con le famiglie affinché possano beneficiare di tutti i supporti ed interventi a loro sostegno, integrandosi con le altre figure professionali deputate a garantire la salvaguardia del benessere dei bambini e dei ragazzi e dei loro genitori.            Dopo la sentenza della Corte Costituzionale n. 131/2020, che ha introdotto il concetto di "Amministrazione condivisa", stabilendo di fatto che la co-progettazione con gli Enti del terzo settore (d'ora in poi, ETS) è da considerarsi la soluzione ordinaria con cui dare vita ai rapporti di collaborazione delle pubbliche amministrazioni, risulta fondamentale lavorare in sinergia al fine di attuare un servizio pluri-professionale presso il servizio sociale che, accanto ad interventi professionali (educativi, psicologici, di mediazione culturale e consulenza familiare), sappia offrire interventi di connessione con le risorse informali della comunità.</p>							
Obiettivi							
<p>Finalità da conseguire:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centro ascolto per le famiglie – Ambito Territoriale</li> <li>• Supporto alla genitorialità – Consultorio Familiare</li> <li>• Centro Antiviolenza – Ambito Territoriale di Campi Sal.na;</li> </ul> <p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono assegnate ai servizi socio-assistenziali, confermando la continuità del percorso avviato con l'Ambito Territoriale di Campi Salentina per l'integrazione delle risorse riferite allo Segretariato Sociale e al Servizio Sociale Professionale.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Le risorse strumentali da utilizzare non varieranno rispetto a quelle attualmente in dotazione ai servizi socio-assistenziali ed elencate nell'inventario comunale</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022	
Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025		
Impegni	Impegni	Previsioni					
20.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

#### Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
Impegni	Impegni	Previsioni				
0,00	860,00	7.691,59	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-80,50



**Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale****Finalità**

Responsabile ing. Giancarlo FLORIOII Programma comprende l'amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte..

Regolarizzazione e miglioramento della gestione cimiteriale in ordine alla gestione amministrativa delle istanze, dei servizi offerti e degli spazi fisici (manufatti, cappelle, loculi, campi, aree verdi, ecc).

Ampliamento del cimitero comunale.

Miglioramento delle aree cimiteriali esistenti e dei servizi cimiteriali offerti.

Curare costantemente l'equilibrio creato attraverso l'esumazioni e le nuove sepolture. Vigilare sulla dislocazione delle aree per lo stazionamento dei rifiuti cimiteriali nel rispetto delle prescrizioni ASL e delle norme di sicurezza sul lavoro

**Obiettivi**

Individuare nuove aree per ampliamento cimitero e redazione del Piano Regolare Cimiteriale, mediante la ricerca di forme di finanziamento anche tramite forme di project financig.

Ottimizzazione e controllo dei servizi cimiteriali offerti.

Servizi cimiteriali secondo tariffario approvato

Servizio luci votive secondo tariffario approvato

Concessioni secondo tariffario approvato

Personale impiegato nei settori di riferimento.

Attrezzature, mezzi ed automezzi in dotazione agli uffici dei settori di riferimento.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	44.420,26	42.198,92	73.500,00	73.500,00	45.500,00	45.500,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.445.414,61	2.412.821,09	1.658.513,97	1.395.729,88	1.370.729,88	1.370.729,88	



	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
--	------	------	-----------	-----------	------	------	------

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
<b>Totale</b>	<b>131.397,18</b>	<b>153.105,60</b>	<b>156.500,00</b>	<b>66.500,00</b>	<b>56.500,00</b>	<b>56.500,00</b>	

Missione							
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
Programmi							
Programma 17.01 Fonti energetiche							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Missione							
20 Fondi e accantonamenti							
Programmi							
Programma 20.01 Fondo di riserva							
	Finalità						
	Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI						
	Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi: Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.						
	Obiettivi						
	Le finalità sono espressamente dettate dalla legge e dai nuovi principi contabili.						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	112.594,71	45.625,57	45.536,57	45.536,57	-59,48

Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	Finalità						
	Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI						
	Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi: Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità secondo le prescrizioni della normativa in materia di contabilità degli enti locali e dei nuovi principi contabili collegati.						
	Obiettivi						
	Nel rendiconto 2021 si è proceduto ad una ricognizione analitica di tutti i residui di carattere tributario dell'ente e di tutti i procedimenti coattivi di riscossione in corso al fine di allineare le previsioni del FCDE alla reale situazione creditoria e alle effettive percentuali di riscossione. Negli anni seguenti tale importante Fondo sarà calcolato secondo gli attuali principi contabili nel massimo rispetto della normativa di riferimento.						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	876.185,00	872.350,00	872.350,00	872.350,00	-0,44

Programma 20.03 Altri fondi							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	85.644,22	38.000,00	38.000,00	38.000,00	-55,63

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	1.074.423,93	955.975,57	955.886,57	955.886,57	

Missione							
<b>50 Debito pubblico</b>							
Programmi							
<b>Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>							
<b>Finalità</b>							
Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI							
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi: Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	289.623,06	304.485,18	306.297,00	298.953,00	294.453,00	294.453,00	-2,40
<b>Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>							
<b>Finalità</b>							
Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI							
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi: Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	249.082,41	391.722,91	1.321.957,29	187.560,62	191.610,62	191.610,62	-85,81
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	538.705,47	696.208,09	1.628.254,29	486.513,62	486.063,62	486.063,62	

Missione							
<b>60 Anticipazioni finanziarie</b>							
Programmi							
<b>Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria</b>							
<b>Finalità</b>							
Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI							
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi: Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.							
<b>Obiettivi</b>							
L'obiettivo principale è quello di ridurre drasticamente il ricorso a tale forma di finanziamento oneroso e ripristinare congrui flussi di cassa in entrata e uscita tali da porre fine a tale ricorso.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.327.015,35	9.922.757,51	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
<b>Totale</b>	<b>9.327.015,35</b>	<b>9.922.757,51</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	

Missione							
99 Servizi per conto terzi							
Programmi							
Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro							
	Finalità						
	Responsabile DOTT. BENVENUTO BISCONTI						
	Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi: Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.662.093,62	1.711.674,11	4.419.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	4.419.000,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
<b>Totale</b>	<b>1.662.093,62</b>	<b>1.711.674,11</b>	<b>4.419.000,00</b>	<b>4.419.000,00</b>	<b>4.419.000,00</b>	<b>4.419.000,00</b>	



## SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che, deliberato con specifica delibera di Giunta, è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.

Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

## **11. Programma triennale delle opere pubbliche.**

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In riferimento a tali prescrizioni, il nostro ente ha predisposto ed adottato il Programma triennale e dell'Elenco annuale dei lavori pubblici secondo le modalità ed i termini fissati dal D.M. 24 ottobre 2014 e nel rispetto delle previsioni del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e del regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010).

1. In relazione alle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione economica, è stato costruito il "Quadro delle risorse disponibili", riportato nello schema della scheda 1 del citato D.M., nel quale sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma.

2. In questa sede si comunica che la Giunta comunale approverà il Piano triennale e annuale Riepilogativo, 2023-2025, delle opere pubbliche che sarà poi formalizzato ed approvato in sede di nota di aggiornamento del DUP.

3. In questa sede è riportata la previsione pluriennale 2022/2024.

## **12. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi**

Il D.Lgs. 56/2017 effettua delle correzioni al nuovo codice dei contratti pubblici. L'obbligo previsto dal nuovo codice dei contratti pubblici di approvare un programma biennale per le forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro si attiverà dal triennio 2018- 2020 (comma 424). Per quanto riguarda i contratti sotto la soglia dei 40.000 euro, il D.Lgs. 56/2017, art. 36 comma 2 lett. a), in vigore dal 20 maggio 2017, prevede che l'affidamento diretto possa essere effettuato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici. Novità sono anche previste per quanto riguarda gli affidamenti che vanno da 40.000 a 150.000 euro, da 150.000 ad 1.000.0000 e oltre 1.000.000 di euro.

Tale importante documento programmatico sarà stato redatto ai sensi di legge con specifica Delibera di Giunta ed allegato al presente atto in sede del suo aggiornamento finale.

### 13. Equilibri di bilancio.

<b>EQUILIBRI DI BILANCIO</b>				
<b>EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA ANNO 2023</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	302.517,39			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	793.703,81	793.703,81	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	10.520.145,00	10.539.906,00	10.539.906,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	9.586.880,57	9.557.591,57	9.557.591,57
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		868.515,00	868.515,00	868.515,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	187.560,62	191.610,62	191.610,62
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>-48.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>790.703,81</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)</b>		<b>-48.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>790.703,81</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	14.367.069,88	23.888.962,88	23.888.962,88
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00

S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	14.319.069,88	23.885.962,88	23.885.962,88
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)</b>		<b>48.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>793.703,81</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Equilibrio di parte corrente (O)		-48.000,00	-3.000,00	790.703,81
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>-48.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>790.703,81</b>

#### **14. PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

In materia di personale dipendente, questo Ente soffre di una drastica riduzione di organico che le attuali condizioni finanziarie non consentono di aumentare per quanto sarebbe necessario. Nel 2025 si potrà adottare una diversa politica avendo a disposizione ulteriori risorse finanziarie dopo l'effettivo rientro da tale precaria situazione finanziaria.

La nuova programmazione, e quindi il nuovo Piano dei fabbisogni triennale 2023/2025, terrà conto di tale situazione e delle nuove disposizioni contenute nel CCNL di settore di recente sottoscritto e delle limitazioni in materia di spesa di personale di cui al DM 17/04/2020.

In sede di nota di aggiornamento si provvederà ad implementare, ai fini della sua definitiva approvazione, il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025.

#### **15. PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni per il triennio 2023-2025 e i conseguenti riflessi finanziari dell'adozione dello stesso saranno riportati nello strumento finanziario di previsione non appena si avranno notizie più certe circa la effettiva realizzazione delle alienazioni previste.

Anche tale importante strumento programmatico e finanziario sarà riportato in sede di aggiornamento del presente strumento ai fini della sua definitiva approvazione

#### **VALUTAZIONI FINALI**

Il bilancio di previsione 2023/2025, risentirà ancora nelle sue previsioni di quanto accaduto negli anni immediatamente precedenti caratterizzati da una gestione di recupero dei flussi finanziari e dei crediti in generale dovuti all'ente.

Si prevede, pertanto, il costante monitoraggio dei flussi di cassa cui porre la massima attenzione per riemergere da una situazione di oggettiva difficoltà tenuto conto che, nel corso degli ultimi anni, tutta la gestione è stata orientata verso tale obiettivo riuscendo a ridurre il ricorso strutturale a tale risorsa.

Per quanto attiene alla gestione di competenza l'ente, una volta attuato il piano di rientro dal complessivo disavanzo, sarà nelle condizioni di migliorare sensibilmente la sua situazione economico-finanziaria provvedendo a mettere in atto una azione coordinata e specifica di riallocazione delle risorse effettivamente disponibili.