



# CITTA' DI SPONGANO

PROVINCIA DI LECCE

COPIA

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

**N. 40 del 03-04-2024**

**Oggetto: Approvazione schema di convenzione con il Comune di Trepuzzi per l'utilizzo graduatoria concorsuale vigente per l'assunzione di n. 1 unità autista scuolabus. Autorizzazione alla sottoscrizione**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **tre** del mese di **aprile** alle ore **12:53** nella sala delle adunanze del Comune, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

<b>RIZZELLO Luigi</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MARTI Giancarlo</b>	<b>Vice - Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>ALEMANNO Vittorio</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>BRAMATO Serena</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>LECCI Claudia</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la Presidenza il **Sig. RIZZELLO Luigi** in qualità di **SINDACO**.

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.Ssa Rosa Arrivabene**.

Il presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

**PARERE:Favorevole sulla Regolarità Tecnica.**

**Spongano, 03-04-24**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Greco Marcello**

**PARERE:Favorevole sulla Regolarità Contabile.**

**Spongano, 03-04-24**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PAGLIARA NICOLETTA**

In virtù del “Regolamento per lo svolgimento delle sedute di giunta comunale in modalità telematica”, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 53 del 12/05/2022, il Segretario Comunale, Dr.ssa Rosa Arrivabene, partecipa alla seduta in collegamento telematico.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO che:

- l'art. 35, comma 7, d.lgs. 165/2001 dispone: “Il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina [...] le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati dai commi precedenti”;
- l'art. 91, comma 4, TUEL dispone: “Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l’eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all’indizione del concorso medesimo”;
- l'art. 1, c. 147 e 149, legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020) prevede che le amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto di limiti temporali che, per le graduatorie approvate a partire dall’anno 2020 sono pari ad anni due dalla data di approvazione;
- l'art. 3, c. 61, legge 24 dicembre 2003, n. 350, prevede che, in attesa dell’emanazione del regolamento di cui all’articolo 9 della predetta legge 3/2003, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- la delibera n. 124/2013 della Corte dei conti, sezione regionale di controllo per l’Umbria, afferma che la lettera e lo scopo della norma non consentono di ancorare il previo accordo di cui alla legge 350/2003 a una data anteriore alla approvazione della graduatoria;
- la circolare n. 5/2013 del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione conferma l’interpretazione per la quale l’accordo tra amministrazioni per l’utilizzo delle graduatorie non deve necessariamente avvenire precedentemente all’approvazione delle medesime, ma può concludersi anche dopo la pubblicazione delle stesse;

**RILEVATO** che il vigente piano dei fabbisogni di personale e Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di Spongano per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 13.03.2024, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, prevede, tra l’altro, l’assunzione di n. 1 unità Autista scuolabus, appartenente all’Area degli operatori esperti, a tempo parziale (75%) e indeterminato, a decorrere dal 1.04.2024, da assegnare al I Settore;

### PRESO ATTO che:

- con determinazione n. 142 del 13.03.2024 è stata attivata la procedura di reclutamento di personale finalizzata all’assunzione del profilo sopra descritto tramite utilizzo di graduatoria vigente presso altro ente del Comparto funzioni locali, disponendo, in particolare, ai sensi dell’art. 40 del “*Regolamento comunale sulle modalità di accesso all’impiego e l’espletamento dei concorsi*”, di richiedere la disponibilità di graduatorie vigenti per il predetto profilo, a tutti i Comuni della provincia di Lecce, nonché alla Provincia di Lecce, assegnando per riscontrare un termine perentorio di 15 giorni, decorrenti dalla data di ricezione della richiesta;

- che in data 14.03.2024, con protocollo n. 1985, è stata inviata una richiesta disponibilità di graduatorie vigenti per il profilo in esame a tutti i Comuni della provincia di Lecce, nonché alla Provincia di Lecce;
- decorso in data 29.03.2024 il termine di 15 giorni per riscontrare (decorsi), hanno riscontrato positivamente i seguenti Comuni:

<i>Ente</i>	<i>data di approvazione graduatoria</i>	<i>Prot.</i>
COMUNE CORSANO	30/12/2022	2079 del 19.03.2024
COMUNE DI ALESSANO	04/08/2023	2122 del 20.03.2024
COMUNE DI TREPUIZZI	12/04/2022	2179 22.03.2024

- con determinazione n. 172 del 29.03.2024 le suddette graduatorie sono state dichiarate tutte parimenti utilizzabili e quindi ammissibili alla procedura, stabilendo tuttavia che in applicazione del comma 9, art. 40, del su riportato “Regolamento comunale sulle modalità di accesso all’impiego e l’espletamento dei concorsi”, occorre procedere prioritariamente all’utilizzo della graduatoria del Comune di Trepuzzi, in quanto “graduatoria di meno recente approvazione (criterio cronologico)”, previa stipula di convenzione tra i due Enti, aggiungendo che, in caso di esito infruttuoso, si procederà allo stesso modo con gli altri Enti, nel rispetto dell’ordine cronologico inverso di approvazione delle rispettive graduatorie;

**DATO ATTO** che la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall’art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 è stata esperita e si è conclusa negativamente;

**RILEVATO** di dover procedere stipulazione di una apposita convenzione tra il Comune utilizzatore e il Comune concedente, finalizzata alla definizione delle modalità e delle condizioni di utilizzo della graduatoria;

**RITENUTO** di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, e di autorizzarne la sottoscrizione in rappresentanza dell’Ente al Responsabile del Servizio risorse umane p.t. del Comune di Spongano;

**VISTO** l’art. 17, c. 1-bis, del decreto “mille proroghe” 2019 (d.l. 162/2019), così come convertito in l. 8/2020, il quale prevede che: “Per l’attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all’articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell’articolo 91 del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”;

**VISTO** l’art. 40 del “Regolamento comunale sulle modalità di accesso all’impiego e l’espletamento dei concorsi”, approvato con DGC n. 64/2019, il quale disciplina l’utilizzazione di graduatorie di altri enti dello stesso comparto ed in particolare prevede;

**VISTI**, altresì:

- la L. n. 241/1990;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il CCNL 16.11.2022 comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

## **DELIBERA**

*Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati per farne parte integrante e sostanziale*

- 1. di approvare** lo schema di convenzione, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, da sottoscrivere tra il Comune di Spongano e il Comune di Trepuzzi per l'utilizzo della graduatoria concorsuale, vigente presso quest'ultimo, relativa all'assunzione di n. 1 Autista scuolabus appartenente all'Area degli operatori esperti;
- 2. di autorizzare** il Responsabile del Settore I del Comune di Spongano a sottoscrivere la suddetta convenzione, in rappresentanza dell'Ente.
3. Stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti con separata votazione favorevole unanime e palese **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000

Verbale fatto e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
**F.to RIZZELLO Luigi**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott.Ssa Rosa Arrivabene**

---

---

**RELATA INIZIO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune dal **03-04-24** al **18-04-24** per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art. 124 c. 1 T.U.E.L. 267/2000

**Num. Reg. Pubblicazioni 269**

**Spongano, lì 03-04-2024**

**F.TO L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.Ssa Rosa Arrivabene**

---

---

***ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE***

La presente deliberazione diventa esecutiva per :

Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134 c. 4° T.U.E.L.. 267/2000).

Decorrenza gg. 10 dalla pubblicazione ( art. 134 c. 3° T.U.E.L. n. 267/2000)

**Spongano, 03-04-2024**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott.Ssa Rosa Arrivabene**

---

**PER COPIA CONFORME**

**Spongano, 03-04-2024**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.Ssa Rosa Arrivabene**