



## COMUNE DI TREPUIZZI PROVINCIA DI LECCE

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 DEL 05/03/2019

**OGGETTO:** GESTIONE CIMITERO COMUNALE - DETERMINAZIONI

L'anno 2019 e questo giorno 5 del mese di marzo alle ore 13:00 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
On. Avv. Giuseppe Taurino		X
Dott. Chirizzi Giovanni	X	
Dott. Oronzo Valzano	X	
Dott. Fernando Antonio Monte		X
Ins. Anna Maria Capodieci	X	
Dott.ssa Lucia Caretto	X	

Partecipa il Segretario Generale DOTT.SSA TRALDI ANNA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dr. Giovanni CHIRIZZI assume la presidenza, ed invita la Giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto.

**Premesso** che con deliberazione di G.C. n. 204 del 15/11/2018 sono state introdotte le tariffe per i servizi a domanda individuale relativi ai servizi cimiteriali per l'anno 2019;

**Considerato** che sono in corso le procedure per la riorganizzazione dei servizi cimiteriali, attraverso la quale si sta valutando quali servizi potranno essere gestiti con personale interno dell'Ente e quali dovranno invece essere affidati all'esterno;

**Preso atto** che dai colloqui finora effettuati con i dipendenti comunali di categoria A e B inquadrati nei servizi tecnici, non è stata rilevata la disponibilità per lo svolgimento delle operazioni tanatologiche (tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni, traslazioni) e che il personale finora utilizzato è stato ormai prossimo per il collocamento in pensione;

**Ritenuto**, per quanto sopra, necessario affidare tali servizi a ditta esterna al fine di garantire i servizi offerti;

**Considerato** invece che per i servizi di apertura/chiusura, pulizia interna e custodia del cimitero comunale, si intende avvalersi di personale interno, anche eventualmente previo ricorso ad una procedura di mobilità interna, in attuazione dei principi di autonomia, funzionalità, flessibilità ed economicità della gestione, nonché di professionalità e responsabilità degli organi e degli operatori dell'Amministrazione, ai sensi della vigente normativa in materia di pubblico impiego, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Considerato** altresì che dette mansioni prevedono un orario di servizio quantificato su base settimanale in n. 36 ore, con disposizione – fatti salvi gli spazi finanziari disponibili ed eventualmente concessi – di eventuale integrazione oraria, rispetto a quella contrattualmente prevista in favore dei dipendenti/delle dipendenti chiamati ad adempiere, ovvero, alternativamente, dell'utilizzo dell'istituto del part-time verticale;

**Ritenuto**, per quanto sopra, necessario differire l'introduzione delle tariffe per i servizi di cui alla deliberazione di G.C. n. 204 del 15/11/2018, nello specifico quelli relativi alla tabella "Servizi cimiteriali" e quella relativa alla voce "Altri servizi", al 01/04/2019;

**Preso atto** che nelle more del completamento della suddetta attività di riorganizzazione dei servizi cimiteriali, è comunque necessario garantire i servizi cimiteriali, in quanto servizi essenziali, anche mediante affidamento a ditta esterna;

## LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuto** di dover deliberare in merito;

**Visti** i pareri sulla regolarità tecnica e contabile espressi ex art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 dai rispettivi Responsabili di Settore;

**Visti** lo Statuto comunale, il D. Lgs 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

A voti unanimi legalmente resi e verificati

## DELIBERA

Per tutto quanto riportato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

1. di dare atto che nel corso delle attività di riorganizzazione dei servizi cimiteriali, non è stata rilevata disponibilità da parte dei dipendenti di categoria A e B impiegati nei servizi tecnici, per lo svolgimento delle operazioni tanatologiche (tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni, traslazioni) da svolgere all'interno del cimitero comunale;
2. di dare atto che, per quanto sopra, trattandosi di operazioni specialistiche per cui è necessario un adeguato corso di formazione, è intenzione dell'Ente procedere all'affidamento a ditta esterna dei servizi cimiteriali relativamente alle operazioni tanatologiche, alla manutenzione delle luci votive, alla gestione dei rifiuti cimiteriali;
3. di dare atto che la spesa per l'affidamento esterno dei servizi cimiteriali sopra riportati sarà garantita dalle entrate derivanti dalle nuove tariffe dei servizi cimiteriali di cui alla deliberazione di G.C. n. 204 del

15/11/2018;

4. di disporre che la gestione del servizio di riscossione dei servizi cimiteriali e delle luci votive di cui alla predetta deliberazione di G.C. n. 204 del 15/11/2018, resteranno comunque in capo all'Amministrazione Comunale;

5. di disporre che per i servizi di apertura/chiusura, pulizia, manutenzione e custodia del cimitero comunale saranno svolti dal personale dell'Ente, da individuare tra i dipendenti di categoria A e B, anche eventualmente previa acquisizione di disponibilità mediante avviso di mobilità interna, in attuazione dei principi di autonomia, funzionalità, flessibilità ed economicità della gestione, nonché di professionalità e responsabilità degli organi e degli operatori dell'Amministrazione, ai sensi della vigente normativa in materia di pubblico impiego, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

6. di dare atto che le mansioni per i servizi di cui al punto precedente prevedono un orario di servizio quantificato su base settimanale in n. 36 ore, con disposizione – fatti salvi gli spazi finanziari disponibili ed eventualmente concessi – di eventuale integrazione oraria, rispetto a quella contrattualmente prevista in favore dei dipendenti/delle dipendenti aderenti, ovvero, alternativamente, dell'utilizzo dell'istituto del part-time verticale, per l'eventuale adesione di dipendenti in part-time;

7. di dare atto che, nelle more del completamento dell'attività di riorganizzazione dei servizi cimiteriali, è comunque necessario garantire i servizi cimiteriali, in quanto servizi essenziali, anche mediante affidamento a ditta esterna;

8. di disporre il differimento al 01/05/2019 per l'applicazione delle tariffe per i servizi cimiteriali, di cui alle tabelle "Servizi cimiteriali" e "Altri servizi" della deliberazione di G.C. n. 204 del 15/11/2018;

9. di disporre che il cimitero comunale rispetti un giorno settimanale di chiusura al pubblico per lo svolgimento delle operazioni cimiteriali, che nello specifico è fissato nella giornata del lunedì;

10. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
f.to Ing. Giancarlo FLORIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Bisconti

Benvenuto

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

Impegni di Spesa						
Anno	Capitolo	Art.	Descrizione	Importo	Num. Imp	Num. SubImp.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
f.to Dott. Bisconti Benvenuto

IL VICE SINDACO  
f.to Dr. Giovanni CHIRIZZI

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to DOTT.SSA TRALDI

ANNA

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 13/03/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente ne viene data comunicazione:

- ai Capigruppo Consiliari, con nota prot. N. \_\_\_\_\_

Data .....

IL MESSO COMUNALE  
f.to LUCIANA LIMETTI

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to DOTT.SSA TRALDI

ANNA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

IL SEGRETARIO GENERALE