



COMUNE DI TREPZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°96
Del 21/02/2024

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 24 DEL 21/02/2024

**OGGETTO: ACQUISTO PERSONAL PC PER IL SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO. AFFIDAMENTO ED IMPEGNO
DI SPESA. CIG: B06A040BD2**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTI il Decreto del Sindaco n. 1 del 09.01.2024 di nomina del sottoscritto quale Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Programmazione, con titolarità di posizione organizzativa sino al 31 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;
- la deliberazione del C.C. n. 27 del 31.07.2023 di approvazione dell'aggiornamento al DUP 2023-2025;
- la deliberazione del C.C. n. 28 del 31.07.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023 e del bilancio pluriennale per il periodo 2023-2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 20 ottobre 2022, di approvazione di PEG e PDO per l'esercizio finanziario 2022-2024;
- il Codice dei Contratti Pubblici, approvato con Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

PREMESSO che si rende necessario l'acquisto di un computer corredato di monitor, tastiera e mouse wifi per il settore Economico-Finanziario;

CONSIDERATO che è stato richiesto preventivo di spesa per il suddetto acquisto alla ditta GENERATION BIT s.r.l., con sede in Castri di Lecce (LE) in Via Giovanni Pascoli, 6/8, 73020 P.IVA. 04236200756, in possesso degli idonei requisiti;

VISTO che la suddetta ditta ha presentato preventivo di spesa, prot. n. 3277 del 16-02-2024, per la fornitura di cui sopra, per un importo di € 721,30, oltre IVA 22% per € 158,69, per un totale di € 879,99;

RITENUTO congruo e conveniente per l'Amministrazione il preventivo della fornitura presentato dalla ditta sopra generalizzata;

RITENUTO pertanto di dover affidare la fornitura di un computer corredato di monitor, tastiera e mouse wifi per gli uffici della ragioneria alla ditta GENERATION BIT s.r.l., impegnando la spesa di € 879,99, al lordo dell'IVA al 22%, sul cap. 3205.1 del bilancio del bilancio comunale in corso di formazione;

PRESO ATTO

- che per la procedura di affidamento della fornitura del PC di cui sopra, è stato acquisito il seguente CIG: B06A040BD2;
- che sussiste la competenza all'emissione del presente atto in capo al Dirigente o Responsabile del competente servizio/settore, ai sensi degli artt. 107 e 183, c. 9, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- che il DURC rilasciato dall'INAIL-INPS, in atti, che certifica che la suddetta ditta RISULTA

IN REGOLA;

- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso, visto e considerato:

D E T E R M I N A

- 1. DI DICHIARARE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto e, pertanto, da considerarsi integralmente riportate nel presente determinato;
- 2. DI AFFIDARE** la fornitura di un computer corredato di monitor, tastiera e mouse wifi per il settore Economico-Finanziario alla ditta GENERATION BIT s.r.l., per un importo complessivo di € 879,99;
- 3. DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 879,99, sul cap. 3205.1 del bilancio comunale in corso di formazione;
- 4. DI DISPORRE** che le ditta affidataria della fornitura, come sopra generalizzata, assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- 5. DI DARE ATTO** che è stato assegnato alla presente procedura il seguente CIG: B06A040BD2;

Il presente provvedimento, comportando l'assunzione di impegno di spesa, è trasmesso al responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Per l'istruttoria del procedimento

Ing. Danilo PERRONE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to Ing. Danilo PERRONE

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4
- D. LGS. N.267/2000.**

| Impegni di Spesa | | | | | | |
|-------------------------|-------------|-------------|----------------|------------|--|----------------|
| <i>Capitolo</i> | <i>Art.</i> | <i>Anno</i> | <i>Impegno</i> | <i>Sub</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Importo</i> |
| 3205 | 1 | 2024 | 129 | | ACQUISTO PERSONAL PC UFFICI DELLA RAGIONERIA | 879,99 |

Trepuzzi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to **Dott. Nunzio FORNARO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 283 il 24/02/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 24/02/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Ing. Danilo PERRONE**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE

.....