



COMUNE DI TREPZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°1243
Del 22/12/2023

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 317 DEL 22/12/2023

**OGGETTO: SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PER LA
RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI E LA NUOVA DISTRIBUZIONE
DEGLI UFFICI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI. CIG: ZB53C8B6B4.
LIQUIDAZIONE.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.

VISTI il Decreto del Sindaco n. 12 del 11/07/2023 di nomina del sottoscritto quale Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Programmazione, con titolarità di posizione organizzativa sino al 31 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

PREMESSO che con determinazione n. 841 R.G. del 21/09/2023 si è impegnata la somma di € 600,00, oltre IVA 22% per € 132,00, per un totale di € 732,00, per attività straordinarie di facchinaggio per riorganizzazione spazi e nuova disposizione uffici comunali da eseguirsi presso gli uffici dei Servizi Demografici;

VISTO la fattura presentata dalla ditta SALENTO MULTISERVIZI GROUP S.R.L., a seguito dello svolgimento dei servizi richiesti, come di seguito dettagliata:

- fattura elettronica n. 1-89 del 25.10.2023 di € 600,00 oltre IVA 22% per € 132,00, per un totale di € 732,00, trasmessa al protocollo generale in data 25.10.2023 prot. n. 17229, relativa all'avvenuta attività straordinaria di facchinaggio per riorganizzazione spazi e nuova disposizione uffici comunali da eseguirsi presso gli uffici dei Servizi Demografici;

VISTO il capitolo n. 320.4, impegno n. 1052/2023 del bilancio corrente esercizio finanziario;

VISTO il CIG acquisito: ZB53C8B6B4;

DATO ATTO che ai fini della presente liquidazione sono state acquisite e riscontrate:

- la regolarità contributiva della ditta tramite acquisizione del DURC conservato agli atti d'ufficio;
- le comunicazioni riguardo al disposto dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche, circa l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO CHE:

- Sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- Non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- Non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- Sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

VISTO:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;
- la deliberazione del C.C. n. 27 del 31.07.2023 di approvazione dell'aggiornamento al DUP 2023-2025;
- la deliberazione del C.C. n. 28 del 31.07.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023

e del bilancio pluriennale per il periodo 2023-2025;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 20 ottobre 2022, di approvazione di PEG e PDO per l'esercizio finanziario 2022-2024;
- il Codice dei Contratti Pubblici, approvato con Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

RITENUTO di dover liquidare quanto dovuto e che la spesa complessiva di € 732,00 IVA 22% inclusa, emessa per l'avvenuto svolgimento dei servizi in oggetto, trova copertura finanziaria sul cap. 320.4, giusto impegno n. 1052/2023, del bilancio corrente esercizio finanziario;

Tutto ciò premesso, visto e considerato:

D E T E R M I N A

- 1. DI LIQUIDARE**, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate alla ditta a SALENTO MULTISERVIZI GROUP S.R.L., con sede in Lecce, alla via Padre Bernardo Paoloni n. 10, C.F. e partita IVA 04545810758, la somma complessiva di € 732,00 IVA 22% inclusa, relativa alla fattura elettronica n. 1-89 del 25.10.2023, per l'avvenuto svolgimento dei servizi sopracitati;
- 2. DI AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento della somma di € 732,00 IVA 22% inclusa, in favore della ditta SALENTO MULTISERVIZI GROUP S.R.L., con sede in Lecce, alla via Padre Bernardo Paoloni n. 10, C.F. e partita IVA 04545810758, mediante bonifico da accreditare sul Conto Bancario – COD.IBAN: IT03F0538516000000000003836;
- 3. DI IMPUTARE** la liquidazione di € 732,00 IVA 22% inclusa sul cap. 320.4, giusto impegno n. 1052/2023 del b.c.e.f.;
- 4. DI DARE ATTO** che è stato assegnato il seguente CIG: ZB53C8B6B4;
- 5. DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione all'Ufficio di Ragioneria, per gli adempimenti di competenza.

Per l'istruttoria del procedimento

Ing. Danilo PERRONE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to Ing. Danilo PERRONE

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4
- D. LGS. N.267/2000.**

| Cap. | Art. | Anno/N° Impegno | Sub | Descrizione | Importo Impegnato | N° Liqu. | Importo Liquidato |
|------|------|--------------------|------|---|----------------------|-------------|----------------------|
| 320 | 4 | 2023 | 1052 | Facchinaggio e riorganizzazione uffici demografici. Liquidazione | 732,00 | 2421 | 732,00 |

Trepuzzi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to **Dott. Nunzio FORNARO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 49 il 08/01/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 08/01/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Ing. Danilo PERRONE**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE

.....