



COMUNE DI TREPUIZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°789
Del 04/09/2024

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 74 DEL 04/09/2024

**OGGETTO: ANTICIPAZIONE FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO – E.F. 2024.
IMPEGNO DI SPESA.**

VISTI:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Approvazione”
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2024/2026”
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11 aprile 2024, recante ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell’art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000”
- la Deliberazione di Giunta n. 84 del 24 aprile 2024, recante ad oggetto “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026”
- la deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 16/5/2024, “Nomina nuovo economo comunale”
- la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 2/8/2024 “Approvazione del regolamento di economato
- la delibera di G.C. n. 164 del 22/8/2024 Autorizzazione funzionamento servizio Economato – Anno 2024

Richiamato il decreto sindacale n. 13 del 13/03/2024 con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Economico – Finanziario;

DATO ATTO che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Dato atto che

- l’art. 2 comma 4 del vigente Regolamento di Economato prevede che *“Per l’effettuazione delle spese economali, all’inizio di ogni anno finanziario, con delibera di Giunta Comunale, è attribuito un fondo di dotazione, denominato “fondo economale”, dell’ammontare complessivo di euro 5.000,00 stanziato nell’apposito capitolo delle entrate a partite di giro”*
- la rendicontazione deve essere documentata mediante la documentazione prevista all’art. 3 del regolamento di economato:

Rilevato

- che per l’anno 2024 occorre riservare all’Economo una disponibilità minima affinché possa provvedere alle spese urgenti e minute inderogabili, occorrenti per assicurare il normale funzionamento dei servizi comunali, così come stabilito dal regolamento comunale di Economato;
- che si rende necessario adottare apposito impegno di massima per far fronte alle spese di carattere economale che si renderanno necessarie, soprattutto per quelle piccole spese di carattere imprevedibili e urgenti;

Richiamato l’art. 233 del D.Lgs. 267/2000, che stabilisce che l’economo comunale, come ogni altro agente contabile, debba rendere il conto della gestione, entro il termine di trenta giorni dalla chiusura dell’esercizio finanziario ed è soggetto alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste

dalle leggi vigenti;

VISTI:

- I. il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- II. il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- III. lo Statuto Comunale;
- IV. il Regolamento Comunale di Contabilità;
- V. il regolamento comunale di economato

DETERMINA

- I. **DI IMPEGNARE**, per quanto sopra, la somma complessiva di euro 1.250,00, per lo svolgimento del servizio economato, E.F. 2024, sul capitolo 6.1 del bilancio di previsione 2024/2026, E.F. 2024, a titolo di anticipazione del fondo economale;
- II. **DI ACCERTARE**, la somma complessiva di euro 1.250,00, sul capitolo 6.1 del bilancio, di previsione 2024/2026, E.F. 2024, a titolo di reintegro del fondo economale
- III. Di impegnare la somma pari a euro 1.250,00 sul bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024, sul capitolo 3205/1 "Acquisto di cancelleria, stampati e materiale vario", a carico dell'impegno provvisorio n. 24/2024 riservandosi di liquidare la relativa spesa a fornitura effettuata a presentazione di regolare fattura, ricevuta, scontrino fiscale, o altro documento giustificativo
- IV. Di dare atto che l'economista comunale dovrà presentare, alla fine di ogni trimestre, il rendiconto documentato della somma ricevuta in anticipazione
- V. Di attestare che ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990, Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Diego MAZZOTTA;
- VI. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio

Per l'istruttoria del procedimento

Dott. Diego MAZZOTTA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4
- D. LGS. N.267/2000.**

Impegni di Spesa						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
3205	1	2024	1055		Autorizzazione funzionamento servizio Economato – Anno 2024	1250,00

Trepuzzi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 1295 il 04/09/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 04/09/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE

.....