



COMUNE DI TREPUIZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°242
Del 04/04/2024

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

DETERMINA DEL RESPONSABILE

N° 29 DEL 04/04/2024

**OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE
ADISPOSIZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI - CIG: ZE02E93B32**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti

- il *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL)*, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Sindaco n. 5 del 09/01/2024 prot. n. 523 relativo alla Responsabilità del Settore Economico-Finanziario;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visti e Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto: *Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto: *Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 18 agosto 2023, avente ad oggetto *Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000*;

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*;
- il *Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali* – Regolamento UE n. 2016/679;
- il *Codice in materia di protezione dei dati personali* – Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.;

Considerato che questo Ente ha aderito alla convenzione Consip relativa alla fornitura del servizio di noleggio di fotocopiatrici multifunzione a disposizione degli uffici comunali, giusta determina del Responsabile n. 704 del 2/10/2020 avente ad oggetto: “Determina a contrarre per l'individuazione nell'ambito delle convenzioni consip del servizio di noleggio stampanti multifunzione a servizio di tutti i settori dell'ente”;

Verificato che con l'atto precedente sono stati assunti gli impegni di spesa soltanto per gli anni 2021, 2022 e 2023;

Ritenuto opportuno procedere all'assunzione dell'impegno di spesa anche per l'anno 2024 per i canoni dovuti per un importo complessivo di €. 6.754,197, oltre IVA, così per una somma totale di €. 8.240,12.;

Visto il documento contabile emesso da KYOCERA Document Solutions Italia con sede legale Via Monfalcone, 15 20132 Milano (MI) – P. IVA: 02973040963:

- Fattura n. 1010885167 del 28/02/2024 pari ad € 2.060,03 - Causale: FOTOCOPIATRICI 31 -

LOTTO 3 - 60 MESI - Rata: Rata:011 Relativa al periodo dal 04.11.2023 al 03.02.2024;

Dato Atto che:

- nell'esecuzione della fornitura e nell'erogazione dei servizi di manutenzione ed assistenza sono stati rispettati, qualitativamente e quantitativamente, le condizioni, i modi ed i termini convenuti;
- la spesa complessiva trova adeguata copertura finanziaria sul Bilancio Pluriennale 2024-2026 al cap. 335;

- il Codice Identificativo della convenzione (CIG) è 76628174A1 e quello derivato è ZE02E93B32;

Verificato che il DURC alla data odierna risulta regolare, giusto Protocollo Numero INAL_42101821 del 20/01/2023 Scadenza validità 19/05/2024;

Dato atto che:

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2. di prendere atto di quanto già stabilito nella determinazione dirigenziale n. 294 del 09/07/2020 con la quale si aderiva per 60 mesi alla convenzione CONSIP denominata "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 30 – NOLEGGIO – Lotto 2 – Multifunzione per un importo complessivo, IVA inclusa, di €. 8.240,12;.=

3. di impegnare la somma di €.8.240,12.=, IVA compresa, a favore dell'azienda KYOCERA Document Solutions Italia S.P.A., con sede in Milano, Via Monfalcone n. 15, codice fiscale 01788080156 e partita IVA 02973040963, sul Bilancio Pluriennale 2024-2026,

4. di dare atto che: • il Codice Identificativo della convenzione (CIG) è 76628174A1 e quello derivato è ZE02E93B32;

5. di liquidare la fattura Fattura n. 1010885167 del 28/02/2024 pari ad € 2.060,03 - Causale: FOTOCOPIATRICI 31 - LOTTO 3 - 60 MESI - Rata: Rata:011 Relativa al periodo dal 04.11.2023 al 03.02.2024;

Di imputare la spesa sul seguente capitolo di spesa: cap. n. 335 "Noleggio di Hardware" del bilancio corrente esercizio finanziario ;

Di autorizzare l'ufficio di ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento come di seguito indicato:

Beneficiario	Documento contabile	Importo	Modalità di pagamento
KYOCERA Document Solutions Italia con sede legale Via Monfalcone, 15 20132 Milano (MI) – P. IVA: 02973040963	Fattura n. 1010885167 del 28/02/2024	€ 2.060,03	Bonifico sul seguente codice IBAN: IT10H0306933461100000008484 in essere presso BANCA INTESA S.P.A.

Di inviare copia della presente all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Per l'istruttoria del procedimento

ANNA MARIA MIGLIETTA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Impegni di Spesa						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
335		2024	326		Servizio di noleggio di fotocopiatrici multifunzione a disposizione degli uffici comunali	8240,12

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4
- D. LGS. N.267/2000.**

Liquidazione								
<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno/N° Impegno</i>		<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo Impegnato</i>	<i>N° Liqu.</i>	<i>Importo Liquidato</i>
335		2024	326		Servizio di noleggio di fotocopiatrici multifunzione a disposizione degli uffici comunali	8240,12	563	2060,03

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 487 il 04/04/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 04/04/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

