



**COMUNE DI TREPZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°242  
Del 04/04/2024

**SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO**

**DETERMINA DEL RESPONSABILE**

**N° 29 DEL 04/04/2024**

**OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE  
ADISPOSIZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI - CIG: ZE02E93B32**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Visti

- il *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL)*, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Sindaco n. 5 del 09/01/2024 prot. n. 523 relativo alla Responsabilità del Settore Economico-Finanziario;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

### Visti e Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto: *Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto: *Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 18 agosto 2023, avente ad oggetto *Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000*;

### Visti:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*;
- il *Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali* – Regolamento UE n. 2016/679;
- il *Codice in materia di protezione dei dati personali* – Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.;

**Considerato** che questo Ente ha aderito alla convenzione Consip relativa alla fornitura del servizio di noleggio di fotocopiatrici multifunzione a disposizione degli uffici comunali, giusta determina del Responsabile n. 704 del 2/10/2020 avente ad oggetto: “Determina a contrarre per l'individuazione nell'ambito delle convenzioni consip del servizio di noleggio stampanti multifunzione a servizio di tutti i settori dell'ente”;

**Verificato** che con l'atto precedente sono stati assunti gli impegni di spesa soltanto per gli anni 2021, 2022 e 2023;

**Ritenuto** opportuno procedere all'assunzione dell'impegno di spesa anche per l'anno 2024 per i canoni dovuti per un importo complessivo di €. 6.754,197, oltre IVA, così per una somma totale di €. 8.240,12.;

**Visto** il documento contabile emesso da KYOCERA Document Solutions Italia con sede legale Via Monfalcone, 15 20132 Milano (MI) – P. IVA: 02973040963:

- Fattura n. 1010885167 del 28/02/2024 pari ad € 2.060,03 - Causale: FOTOCOPIATRICI 31 -

LOTTO 3 - 60 MESI - Rata: Rata:011 Relativa al periodo dal 04.11.2023 al 03.02.2024;

**Dato Atto** che:

- nell'esecuzione della fornitura e nell'erogazione dei servizi di manutenzione ed assistenza sono stati rispettati, qualitativamente e quantitativamente, le condizioni, i modi ed i termini convenuti;
- la spesa complessiva trova adeguata copertura finanziaria sul Bilancio Pluriennale 2024-2026 al cap. 335;

- il Codice Identificativo della convenzione (CIG) è 76628174A1 e quello derivato è ZE02E93B32;

**Verificato** che il DURC alla data odierna risulta regolare, giusto Protocollo Numero INAL\_42101821 del 20/01/2023 Scadenza validità 19/05/2024;

**Dato atto** che:

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

**DETERMINA**

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di prendere atto di quanto già stabilito nella determinazione dirigenziale n. 294 del 09/07/2020 con la quale si aderiva per 60 mesi alla convenzione CONSIP denominata "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 30 – NOLEGGIO – Lotto 2 – Multifunzione per un importo complessivo, IVA inclusa, di €. 8.240,12;.=
3. di impegnare la somma di €.8.240,12.=, IVA compresa, a favore dell'azienda KYOCERA Document Solutions Italia S.P.A., con sede in Milano, Via Monfalcone n. 15, codice fiscale 01788080156 e partita IVA 02973040963, sul Bilancio Pluriennale 2024-2026,
4. di dare atto che: • il Codice Identificativo della convenzione (CIG) è 76628174A1 e quello derivato è ZE02E93B32;
5. di liquidare la fattura Fattura n. 1010885167 del 28/02/2024 pari ad € 2.060,03 - Causale: FOTOCOPIATRICI 31 - LOTTO 3 - 60 MESI - Rata: Rata:011 Relativa al periodo dal 04.11.2023 al 03.02.2024;

**Di imputare** la spesa sul seguente capitolo di spesa: cap. n. 335 "Noleggio di Hardware" del bilancio corrente esercizio finanziario ;

**Di autorizzare** l'ufficio di ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento come di seguito indicato:

Beneficiario	Documento contabile	Importo	Modalità di pagamento
KYOCERA Document Solutions Italia con sede legale Via Monfalcone, 15 20132 Milano (MI) – P. IVA: 02973040963	Fattura n. 1010885167 del 28/02/2024	€ 2.060,03	Bonifico sul seguente codice IBAN: IT10H0306933461100000008484 in essere presso BANCA INTESA S.P.A.

**Di inviare** copia della presente all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Per l'istruttoria del procedimento

ANNA MARIA MIGLIETTA

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

<b>Impegni di Spesa</b>						
Capitolo	Art.	Anno	Impegno	Sub	Descrizione	Importo
335		2024	326		Servizio di noleggio di fotocopiatrici multifunzione a disposizione degli uffici comunali	8240,12

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4  
- D. LGS. N.267/2000.**

<b>Liquidazione</b>								
Cap.	Art.	Anno/N° Impegno		Sub	Descrizione	Importo Impegnato	N° Liqu.	Importo Liquidato
335		2024	326		Servizio di noleggio di fotocopiatrici multifunzione a disposizione degli uffici comunali	8240,12	563	2060,03

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 487 il 04/04/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 04/04/2024

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

