



**COMUNE DI TREPUIZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°355  
Del 13/05/2024

**SETTORE POLIZIA LOCALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N° 27 DEL 13/05/2024**

**OGGETTO: SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA RIVOLTI AI RICHIEDENTI ASILO, RIFUGIATI E UMANITARI PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (S.P.R.A.R.). C.I.G. N. 8514725D57 UTILIZZO FONDI ART. 113 DLGS 50/2016 DETERMINA A CONTRARRE**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Espresso il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;

Visto:

**Visti e richiamati:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024 - 2026 – APPROVAZIONE”;

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026”;

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11 aprile 2024, recante ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell’art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

la Deliberazione di Giunta n. 84 del 24 aprile 2024, recante ad oggetto “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

VISTO:

- il D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali;  
- le deliberazioni n. 1 del 11.01.2001 e n. 91 del 05.04.2001 con le quali si individuano le posizioni organizzative;

il Decreto Sindacale nr. 10 del 13/03/2024 con il quale viene conferita allo scrivente la responsabilità del Settore Polizia Municipale;

l’art. 107 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall’organo politico, tra i quali in particolare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa.

### VISTI E RICHIAMATI

- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 21/11/2018;  
- la clausola sottoscritta sull’assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 dell’art. 3 della legge n.136 del 13/8/2010

- il Regolamento Comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, in attuazione di quanto disposto dall’art. 125 del codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture approvato con Delibera C.C. n. 9 del 15.05.2014;

la clausola sottoscritta sull’assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 dell’art.3 della legge n.136 del 13/8/2010;

### ***DATO ATTO CHE:***

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;  
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;  
- non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;  
- sussiste l’impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;”

Dato atto che il Comune di Trepuzzi, è destinatario di un finanziamento del progetto SIPROIMI già “Refuge”, oggi SAI relativo all’accoglienza dei richiedenti asilo e dei loro familiari, nonché alla tutela dei rifugiati e degli stranieri destinatari di altre forme di protezione umanitaria;

Preso atto della concessione di un finanziamento di €. 894.276,00 per ciascuna delle annualità nell’ambito della ripartizione del Fondo Nazionale per le politiche ed i servizi dell’asilo;

Dato atto che con determinazione n. 1189 del 13/12/2021 sono stati quantificati gli importi totali delle somme di cui all’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 aggiornato con il D.Lgs. n. 56/2017;

Visto il comma 3 dell’art. 113 del DLGS 50/2017 che prevede che l’ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile

Servizio:

unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori.

Visto il comma 4 dell'art. 113 del DLGS 50/2017 che prevede che il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli.

**RAVVISATA** la necessità di procedere all'acquisto di una autovettura da utilizzare nell'ambito del progetto al fine di agevolare gli spostamenti necessari per l'espletamento dei controlli e delle verifiche nonché per tutte le altre finalità progettuali;

**RITENUTO**, in particolare, di dovere acquistare una autovettura con le caratteristiche di cui alla richiesta di preventivo inviata e dato atto che è necessaria la pronta consegna del mezzo;

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a), per affidamenti di importo inferiore a €. 40.000,00;
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010, art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- il D. Lgs n. 33 del 14 Marzo 2013 ad oggetto: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";
- la Legge n.190 del 23.12.2014, ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)", in particolare l'art.1, comma 629, in merito all'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);
- l'art. 7 del DL 52/2012 convertito nella Legge n. 94/2012 che sancisce l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per le forniture di servizi sottosoglia;

**VERIFICATO** che per l'acquisto in oggetto:

- non è attiva nessuna convenzione Consip "Automezzi in acquisto usati" e stante la limitata dotazione finanziaria disponibile nonché l'esigenza di garantire al più presto l'entrata in servizio del nuovo automezzo;

**RICHIAMATO** il "Nuovo codice degli appalti" di cui al D. Lgs. N. 36/2023 ed in particolare:

- l'art. 50 comma 1 lett. b) che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**RITENUTO** tuttavia che per maggior tutela dell'Amministrazione sia opportuno richiedere almeno tre preventivi alle concessionarie di zona;

**RITENUTO** di dovere avviare il procedimento per l'affidamento della fornitura in oggetto individuando preliminarmente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici di seguito riassunti:

- **fine** che si intende perseguire con il contratto: acquisire una autovettura da utilizzare per gli scopi del progetto finanziato;
- **oggetto** del contratto: affidamento della fornitura di una autovettura avente le caratteristiche individuate;
- **forma** del contratto: mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del nuovo codice degli appalti" di cui al D. Lgs. N. 36/2023 previa richiesta di almeno tre preventivi;
- **modalità** di scelta del contraente: affidamento al maggior ribasso;
- **procedura** di scelta dell'aggiudicatario: affidamento diretto previa acquisizione da parte dell'operatore economico, della disponibilità alla pronta consegna del mezzo;
- **clausole** essenziali: definite nello schema di richiesta di preventivo;
- **CIG** assegnato: 8514725D57;

**ACCERTATO** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D.Lgs. n.

118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014.

**VISTI**

- l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria, e tecnica, nonché l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l'art.147-bis del Decreto Legislativo 267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) Legge n. 213/2012 e ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 183, comma 8 e il 191 del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all' art. 3 della L. 136/2010, in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

**RICHIAMATO** l'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009;

**DETERMINA**

- 1) di provvedere all'acquisto di n. 1 autovettura usata Modello Jeep Renegade 4;
- 3) di individuare come sopra riportati gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione dell'operatore economico;
- 4) di determinare in €. 14.500,00 (comprensivi di immatricolazione, allestimento nuova autovettura,) il prezzo IVA inclusa;
- 5) di dare atto che la spesa trova copertura sul cap. 2045 del b.c.e.f. giusto impegno n. 742 in c/gestione residui anno 2022;
- 6) DI DARE ATTO che:

I pagamenti relativi alla fornitura in oggetto saranno effettuati sul conto corrente dedicato, comunicato dal fornitore con propria dichiarazione di assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, L.136/2010;

Trasmettere il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza

Per l'istruttoria del procedimento

Comm.Ca Dr GIUSEPPE BARROTTA

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to Comm.Ca Dr. BARROTTA Giuseppe

---

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4  
- D. LGS. N.267/2000.**

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
2045	0	2024			PROGETTO DI ACCOGLIENZA S.P.R.A.R. REFUGE (VEDI CAP. 220/14 ENTRATA)	0,00

Trepuzzi, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 715 il 16/05/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 16/05/2024

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Comm.Ca Dr. BARROTTA Giuseppe**

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....