



COMUNE DI TREPUIZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°419
Del 29/05/2024

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 117 DEL 29/05/2024

**OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE COMUNALE E AUTORIZZAZIONE
LAVORO STRAORDINARIO. ELEZIONI EUROPEE 2024. DETERMINAZIONI**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

VISTI:

- il *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL)*, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*;
- il *Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali* – Regolamento UE n. 2016/679;
- il *Codice in materia di protezione dei dati personali* – Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 8/2024 relativo alla Responsabilità del Settore Affari Generali di questo Comune;

VISTE E RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto *Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Approvazione*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto *Approvazione del bilancio di previsione 2024/2026*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 dell'11 aprile 2024, avente ad oggetto *Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 24 aprile 2024, recante ad oggetto *Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026*;

RICHIAMATO altresì l'art. 107 del *TUEL* sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

PREMESSO CHE:

- il D.L. n. 7/2024, convertito in L. 25 marzo 2024 n. 38, ha fissato la data di svolgimento delle Elezioni Europee per i giorni 8 e 9 giugno 2024;
- le operazioni di voto si svolgeranno nella giornata di sabato 8 giugno, dalle ore 15:00 alle ore 23:00, e nella giornata di domenica 9 giugno, dalle ore 7:00 alle ore 23:00;

VISTO il Decreto del Prefetto di Lecce del 15 aprile 2024, AREA II, Prot. Interno n. 46990, di convocazione, per le suddette date, dei Comizi per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia;

RICHIAMATO l'art. 15 del D.L. n. 8/1993, convertito dalla Legge n. 68/1993, come modificato dall'art. 1 comma 400, lett. d) della Legge n. 147/2013, il quale prevede che:

1. lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere contenuto nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla stessa data;
2. il provvedimento autorizzatorio allo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere disposto preventivamente all'effettivo svolgimento delle prestazioni e, pertanto il periodo elettorale, ai fini del lavoro straordinario, si riduce al periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla stessa data;
3. il rendiconto del lavoro straordinario effettivamente prestato dovrà essere presentato entro il termine di quattro mesi dalla data delle consultazioni;

RICHIAMATI altresì:

- l'art. 14 del C.C.N.L. del 1/4/1999 e l'art. 38 del C.C.N.L. che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario;
- l'art. 39 del C.C.N.L. del 14/09/2000 e l'art. 16 del C.C.N.L. del 5/10/2001 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario elettorale;
- l'art. 24 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che disciplina il trattamento economico per l'attività prestata in giorno festivo;
- l'art. 18 del C.C.N.L. del 21/05/2018 relativi ai compensi aggiuntivi spettanti ai titolari di posizione organizzativa;

DATO CHE:

- con Determinazione n. 290 (Reg. Gen.)/2024, recante ad oggetto *Costituzione dell'Ufficio Elettorale Europee 2024*, si è provveduto a costituire l'ufficio elettorale comunale in vista delle elezioni europee dell'8 e del 9 giugno 2024, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti previsti per la preparazione e lo svolgimento della predette consultazione, composto da:

Cognome Nome	Profilo Professionale
Del Prete Maria Rita	Funzionario Amministrativo
Giurgola Maristella	Istruttore Amministrativo
Tarantino Antonio	Collaboratore Amministrativo
Mancino Lucia	Funzionario Amministrativo Contabile
Negro Addolorata	Istruttore Amministrativo

- con la stessa determinazione si è autorizzato il personale ivi indicato ad eseguire lavoro straordinario, come previsto dalla normativa vigente in materia, rinviando a successivi provvedimenti l'integrazione dello stesso con ulteriore personale dipendente;

RITENUTO, pertanto, di integrare l'ufficio elettorale comunale, costituito con la citata Determinazione n. 290 (Reg. Gen.)/2024, e di autorizzare il personale comunale individuato, come da tabella di seguito riportata, ad effettuare lavoro straordinario per l'espletamento degli adempimenti di competenza di questo Comune relativi allo svolgimento delle prossime consultazioni elettorali;

DATO ATTO CHE:

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata;

DI INTEGRARE l'ufficio elettorale comunale costituito con Determinazione n. 290 (Reg. Gen.)/2024, recante ad oggetto *Costituzione dell'Ufficio Elettorale Europee 2024*, per la consultazione relativa all'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia, che si terrà nelle giornate dell'8 e del 9 giugno 2024;

DI AUTORIZZARE, conseguentemente, allo svolgimento del lavoro straordinario per le operazioni connesse alle elezioni in parola, nel periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla stessa data, il personale individuato e come di seguito elencato:

Cognome Nome	Profilo Professionale	Max ore autorizzate	Mansioni da espletare
Del Prete Maria Rita	Funzionario Amministrativo	20	Responsabile Settore Affari Generali
Giurgola Maristella	Istruttore Amministrativo	120	Coordinamento attività ufficio elettorale
Tarantino Antonio Mancino Lucia	Collaboratore Amministrativo Funzionario Amministrativo Contabile	100 60	Attività di supporto per tutti gli adempimenti connessi all'ufficio elettorale, rilascio duplicati e tessere elettorali, sistemazione materiale elettorale, adempimenti operativi legati all'utilizzo dei

Negro Addolorata	Istruttore Amministrativo	60	software, supporto presso i seggi elettorali
De Lorenzis Francesco	Collaboratore Amministrativo	45	Supporto tecnico all'ufficio elettorale. Coordinamento lavoro ditte per sistemazione e pulizia seggi elettorali
Perrone Elvira	Collaboratore Amministrativo	35	Supporto tecnico presso i seggi elettorali
Marrone Vincenza	Collaboratore Amministrativo	35	
Di Bella Francesco	Operatore Amministrativo	35	
Miglietta Tonio	Autista	20	Servizio navetta dall'ufficio elettorale ai seggi, servizio navetta per disabili, attività di ritiro materiale elettorale e di trasporto plichi presso le sedi competenti
Tafuro Salvatore	Autista	40	
Scatigna Giuseppe	Autista	30	
Taurino Federico	Autista	30	
Barrotta Giuseppe	Funzionario P.L.	200	Attività di coordinamento degli agenti di Polizia Locale, supporto presso le sedi delle sezioni elettorali, controllo propaganda, comizi, vigilanza, custodia schede N.B. È a cura del Comandante di P.L. la distribuzione delle ore di straordinario al relativo personale individuato nei vari turni di servizio
Tafuro Antonio	Agente P.L.		
Russo Salvatore	Agente P.L.		
Carrisi Anna Maria	Agente P.L.		
Piccinno Alvaro	Agente P.L.		
Carbone Lucia	Agente P.L.		
De Simone Gianluca	Agente P.L.		
Rosato Ilario	Agente P.L.		

DI IMPEGNARE l'importo di € 14.000 sul capitolo di spesa 10.1 "Lavoro straordinario per Elezioni e/o consultazioni referendarie", l'importo di € 3.500, a titolo oneri riflessi, sul capitolo di spesa 10.2 "Oneri riflessi straordinario per elezioni e/o consultazioni referendarie" e l'importo di euro € 1.190, per Irap, sul capitolo di spesa 70 "Irap straordinario per elezioni e/o consultazioni referendarie" del corrente esercizio finanziario;

DI DARE ATTO CHE il compenso, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali;

DI RISERVARSI la possibilità di modificare e di integrare il presente atto laddove dovessero verificarsi nuove esigenze;

DI DISPORRE con successivo atto dirigenziale del Responsabile la liquidazione delle ore prestate, conformemente agli ordini di servizio e alla stampa dell'orologio marcatempo;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 *bis*, comma 1 del *TUEL*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto come previsto dalla legge.

Per l'istruttoria del procedimento

Maristella GIURGOLA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE**

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4
- D. LGS. N.267/2000.**

Impegni di Spesa						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
10	1	2024	609		Costituzione Ufficio Elettorale	14000,00
70	0	2024	610		I.R.A.P. Elezioni Europee 2024	1190,00
10	2	2024	611		Oneri riflessi Elezioni Europee 2024	3500,00

Trepuzzi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 834 il 05/06/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 05/06/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Dott.ssa Maria Rita DEL PRETE**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE

.....