



**COMUNE DI TREPUIZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°221  
Del 27/03/2024

**SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N° 28 DEL 27/03/2024**

**OGGETTO: ATTI PRODOTTI DA SISTEMI INFORMATIVI  
AUTOMATIZZATI. SOSTITUZIONE DELLA FIRMA  
AUTOGRAFA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE CON LA  
STAMPA MECCANOGRAFICA DEL NOMINATIVO AI SENSI  
DELL' ART. 3 D.Lgs. 39/1993 E DELL'ART. 1 COMMA 87  
LEGGE 549/1995**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Visto** il D.lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

### **Visti e richiamati:**

- il decreto sindacale n. 13 del 13/03/2024, di nomina del sottoscritto, dipendente del Comune di Trepuzzi, quale Responsabile del Settore Economico – Finanziario e Personale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n° 56 del 21/03/2024, con la quale il sottoscritto, Responsabile del Settore Economico – Finanziario e Personale”, è stato nominato “*Funzionario Responsabile dei Tributi comunali*”, ai sensi e per gli effetti dell’art. 1, comma 778 della Legge n. 160/2019, dalla data di esecutività della delibera e fino a diverso provvedimento, conferendogli tutti i poteri di legge;

### **Considerato che:**

- il D.lgs. n. 39 del 12.02.1993, avente ad oggetto: “*Norme in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche*” con particolare riferimento all’art. 3, prevede la possibilità della sostituzione della firma autografa con l’indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile;
- l’art. 1, comma 87, della legge n. 549 del 28.12.1995, prevede che “... *La firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi regionali e locali sugli atti di liquidazione ed accertamento è sostituita all’indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, nel caso che gli atti medesimi siano prodotti da sistemi informativi automatizzati. Il nominativo del funzionario responsabile per l’emanazione degli atti in questione, nonché la fonte dei dati, devono essere indicati in un apposito provvedimento di livello dirigenziale...*”;

### **Considerato inoltre che:**

- nell’ambito delle attività di contrasto all’evasione relativamente alle entrate di cui in narrativa deve essere prodotta una notevole mole di atti elaborati mediante gli specifici applicativi e/o sistemi informatici automatizzati in uso;
- l’adozione della firma a stampa rende più celere, economica, efficiente ed efficace l’azione amministrativa proprio in considerazione dell’elevato numero di atti da emanarsi;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000 e legislazione complementare,

**Ritenuto di** provvedere in merito;

## DETERMINA

per le motivazioni sovra esposte e che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante e sostanziale, quanto segue:

1. di avvalersi, per gli atti prodotti dai sistemi informativi automatizzati in adozione, della

sostituzione della firma autografa con l'indicazione e stampa, in calce o a margine degli atti stessi, dopo il nominativo del sottoscritto Funzionario Responsabile, delle seguenti diciture:

*“Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993”;*

ovvero:

*“Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo  
ai sensi dell'art. 1, comma 87, della Legge n. 549/1995”*

2. di dare atto che l'autorizzazione si intende automaticamente confermata anche nell'ipotesi di adozione di software e/o applicativi differenti, in sostituzione o in aggiunta di quelli ad oggi in uso;
3. di indicare che la fonte dei dati utilizzati per l'elaborazione degli atti di cui al punto sub 1) è rappresentata tanto dalle banche dati utilizzate dall'Ufficio Tributi del Comune di Trepuzzi quanto da quelle provenienti da fonti esterne ai quali l'ente stesso e/o il personale preposto ha accesso;
4. di dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile previsto dall'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013.

Per l'istruttoria del procedimento

ANNA PINA PERRONE

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 453 il 27/03/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 27/03/2024

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....