



**COMUNE DI TREPUIZZI**  
**PROVINCIA DI LECCE**

---

Reg. Gen. N°274  
Del 16/04/2024

**SETTORE AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**N° 72 DEL 16/04/2024**

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE 2024 MISURA DI INCLUSIONE  
SOCIALE "SERVIZIO CIVICO COMUNALE". ESITO AVVISO  
PUBBLICO DETERMINAZIONE REG. GEN. N. 100 DEL  
22.02.2024 \_ APPROVAZIONE GRADUATORIA.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

### Visti

- la Deliberazione della Giunta Comunale n.39 del 29/02/2024 recante ad oggetto “Modifica macrostruttura organizzativa dell’Ente;
- il decreto Sindacale n. 8 del 13.03.2024 di nomina del Responsabile del Settore Affari Generali con conferimento dell’incarico di E.Q.;
- il decreto Sindacale n. 14 del 13.04.2024 di nomina dei sostituti dei Responsabili di Settore;

### Viste e richiamate:

- la Delibera di C.C. n. 5 del 25/03/2024 recante ad oggetto “*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Approvazione*”
- la Delibera di C.C. N.6 recante ad oggetto “*Approvazione del Bilancio di Previsione 2026*”

**Richiamato** il “Regolamento per l’erogazione di contributi economici di natura sociale” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 20/11/2020, comprendente come appendice normativa dello stesso il “Regolamento sul Servizio Civico comunale”, quale ulteriore e più specifica misura in integrazione sociale e di reinserimento delle persone a rischio di esclusione sociale;

**Tenuto conto** che il sopracitato Regolamento sul Servizio Civico comunale, si pone i seguenti obiettivi:

- attivare una strategia di inclusione sociale orientata al mantenimento e potenziamento delle capacità personali;
- valorizzare la dignità della persona in difficoltà, favorendo la sua integrazione sociale mediante un impegno a favore della collettività;
- costituire una forma di assistenza alternativa alla mera erogazione di contributi economici;

**Richiamata** la Determinazione del Responsabile Reg. Gen. n. 100 del 22.02.2024 relativa all’approvazione dell’Avviso Pubblico di riapertura dei termini per la presentazione delle domande per l’ammissione al “Servizio Civico”, ai sensi del succitato Regolamento;

### Tenuto conto:

- delle risorse, relative all’annualità 2021 per le azioni del Piano Sociale di Zona 2018-2020 “Rete di servizi e strutture per il PIS”, trasferite al Comune di Trepuzzi con Determinazione del Responsabile Reg. Gen. n. 506 del 04.05.2022 del Settore 3. Innovazione sociale e Servizi alla Comunità del Comune di Campi Salentina;
- che tali risorse sono programmate per l’attivazione di interventi a sostegno dei singoli e dei nuclei familiari in difficoltà socio-economica, finalizzati a contenere situazioni di povertà attraverso la presa in carico globale della persona e dello stesso nucleo;
- che le finalità a cui tendono le risorse sopracitate risultano in linea con gli obiettivi previsti dal Regolamento sul Servizio Civico comunale;

**Richiamata** Responsabile Reg. Gen. n. 100 del 22.02.2024 all'approvazione dell'Avviso Pubblico destinato alla cittadinanza interessata, con scadenza di partecipazione allo stesso entro la data del 15 marzo 2024;

**Atteso che**, al termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 27 istanze di richiesta di partecipazione all'avviso pubblico, delle quali n.8 (otto) non accoglibili per mancanza di requisiti previsti dall'Avviso di cui alla Determinazione della Responsabile Reg. Gen. n. 100 del 22.02.2024;

**Rilevato** che, al completamento delle procedure di istruttoria del competente Ufficio, si rende necessario provvedere alla pubblicazione della graduatoria, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

**Visto:**

- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Dato atto che:**

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

Tutto ciò premesso:

## **DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di prendere atto** delle disposizioni contenute nell'Avviso Pubblico allegato alla Determinazione della Responsabile Reg. Gen. n. 100 del 22.02.2024 relativa all'approvazione dell'Avviso Pubblico di riapertura dei termini per la presentazione delle domande per l'ammissione al "Servizio Civico";

**Di prendere atto**, altresì, che al termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 27 istanze di richiesta di partecipazione all'avviso pubblico delle quali n.8 (otto) non accoglibili per mancanza di requisiti previsti dall'avviso di cui alla suddetta Determinazione Reg. Gen. n. 115/2023;

**Di approvare**, per le ragioni di cui sopra e alla luce dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio Servizi Sociali, la graduatoria degli aventi diritto allegata alla presente;

**Di prevedere** l'organizzazione del Corso di sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, prima dell'avvio delle attività;

**Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.

Per l'istruttoria del procedimento

Giovanna Di Giulio

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott. Nunzio FORNARO**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 565 il 16/04/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 16/04/2024

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to **Dott. Nunzio FORNARO**

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, .....

DATA .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....