



COMUNE DI TREPUIZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°466
Del 07/06/2024

SETTORE EDILIZIA PRIVATA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 1 DEL 07/06/2024

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI SPECIFICHE RESPONSABILITA` PER
L`ANNO 2024 EX ART. 84 CCNL SIGLATO IL 16/11/2022 E
CCDI 2024/2026 SETTORE EDILIZIA PRIVATA**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL)*, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- il *Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali* – Regolamento UE n. 2016/679;
- il *Codice in materia di protezione dei dati personali* – Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 11/2024 relativo alla nomina del Responsabile del Settore Edilizia Privata con conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione;

VISTE E RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto *Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Approvazione*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25 marzo 2024, recante ad oggetto *Approvazione del bilancio di previsione 2024/2026*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 dell'11 aprile 2024, avente ad oggetto *Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 73 dell'11 aprile 2024, avente ad oggetto *Variazione di PEG compensativa tra macroaggregati*;

VISTO:

- l'art. 107 del T.U. approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 il quale affida ai responsabili di servizio/dirigenti la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il comma 5 dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art. 84 del CCNL 2019/2021 – recante Indennità per specifiche responsabilità – sottoscritto in data 16/11/2022 dall'ARAN e sigle sindacali che testualmente recita: “*Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione integrativa), una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un 103 massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione)*” A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati ai processi digitalizzazione ed innovazione tecnologica della PA di cui al Codice dell'amministrazione in digitale (decreto

legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modifiche e integrazioni - CAD); es: progettazione, realizzazione e lo sviluppo di servizi digitali e sistemi informatici; tenuta del protocollo informatico, gestione dei flussi documentali e degli archivi;

- specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati all'attuazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR (Regolamento europeo 2016/679);
- specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati alle qualifiche di Ufficiale di stato civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale; nonché di responsabile dei Tributi;
- specifiche responsabilità derivanti da compiti di tutoraggio o coordinamento di altro personale;
- specifiche responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e/o contabile in procedimenti complessi;
- specifiche responsabilità derivanti dai compiti legati allo svolgimento di attività di comunicazione e informazione;
- specifiche responsabilità derivanti da incarichi che possono essere assegnati anche temporaneamente a dipendenti direttamente coinvolti in programmi o progetti finanziati da fondi europei o nazionali (PNRR, Fondi della Politica di Coesione ecc...): project manager e personale di supporto;
- specifiche responsabilità eventualmente affidate agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali;
- specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile;
- specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio delle funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;
- specifiche responsabilità per l'esercizio delle funzioni di cancelliere presso gli uffici del Giudice di Pace;
- specifiche responsabilità per l'esercizio di funzioni di RUP come individuato dal Codice dei Contratti, decreto legislativo n. 50 del 2016;
- specifiche responsabilità derivanti dall'incarico di vice Segretario in attuazione alla disciplina derogatoria dell'istituto ordinario del vice Segretario di cui all'art. 16-ter, commi 9 e 10 del decreto-legge n. 162/2019, convertito in legge n. 8/2020 [...]"

ATTESO che le specifiche responsabilità che posseggono i presupposti per essere remunerate ai sensi dell'art. 84 del CCNL del 16.11.2022 sono, seppur soltanto a titolo esemplificativo, le seguenti, in aggiunta a quelle elencate dalla suddetta disposizione:

- responsabilità di partecipazione a commissioni di concorso;
- responsabilità di partecipazione a commissioni di gara;
- responsabilità di conduzione di gruppi di lavoro (non solo coordinamento di personale);
- responsabilità di conseguimento di obiettivi/risultati specifici di particolare complessità;
- responsabilità di realizzazione di programmi o piani di attività di particolare complessità;
- responsabilità di istruttorie particolarmente complesse;
- responsabilità di gestione di risorse rilevanti (es. economato);
- responsabilità di elaborazione decisionale di particolare rilevanza (senza effetti esterni);
- responsabilità di elaborazioni pareri e atti complessi;
- responsabilità di attività sostitutiva di fatto (anche se non formalizzata);

VISTO il CCDI 2024-2026, deliberazione della G.C. n. 52 del 12/03/2024;

VISTO l'art. 39 del CCDI 2024/2026 parte normativa ove è disposto che “*gli Operatori, Operatori*

Esperti, Istruttori e Funzionari, ai sensi dell'art.84 del CCNL 2019-2021 possono essere investiti, nell'ambito delle proprie mansioni, da compiti che prevedono l'assunzione di particolari responsabilità. L'eventuale esercizio di compiti che comportano particolari responsabilità del personale, che comunque non risulti incaricato di funzioni di EQ, dà titolo ad una indennità per specifiche responsabilità incaricato di funzioni di EQ, dà titolo ad una indennità per specifiche responsabilità commisurata alle responsabilità formalmente attribuite” come indicato nel presente articolo e nelle misure di seguito riportate:

- OPERATORE da un minimo di €. 1.000,00 ad un massimo di €. 1.500,00
- OPERATORE ESPERTO da un minimo di €. 1.500,00 ad un massimo di €. 2.000,00
- ISTRUTTORE da un minimo di €. 2.000,00 ad un massimo di €. 3.000,00
- FUNZIONARIO da un minimo di €. 3.000,00 ad un massimo di €. 4.000,00

ATTESO che l'indennità per specifiche responsabilità è corrisposta in base alle modalità ed ai criteri di cui all'Allegato 3 CCDI 2024/2026;

RILEVATO che l'Ente, nell'esercizio della propria autonomia in materia organizzativa, è chiamato ad individuare la soluzione per rispondere alla gestione e funzionalità dei propri uffici e servizi, e che la maggiore responsabilizzazione dei dipendenti permette di avvalersi non solo di funzioni operative, ma anche propositive e di maggior controllo sugli atti emessi;

RILEVATO CHE con il presente provvedimento si specificano le condizioni che determinano per l'anno 2024 l'attribuzione dei compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità;

CONSIDERATO CHE nell'ambito del Settore Edilizia Privata sono individuati una serie di compiti di particolare complessità che richiedono la presenza di figure professionali che curino l'istruttoria di fascicoli, di atti e procedimenti tecnico-amministrativi per il quale il dipendente assegnato si assume specifiche responsabilità;

RILEVATO CHE nel predetto Settore è presente il dipendente geom. Marcello Taurino, area degli Istruttori (ex cat. C), in possesso dei requisiti professionali necessari per il riconoscimento ed attribuzione delle specifiche responsabilità ai sensi dell'art.39 del CCDI 2024-2026 per esercitare i compiti di seguito indicati, assumendone le relative specifiche responsabilità:

- *Gestione tecnica ed amministrativa pratiche edilizie ordinarie*
- *Cura degli endo-procedimenti di edilizia produttiva*
- *Istruttoria tecnica di conformità edilizia*
- *Informazioni tecniche al pubblico/professionisti*
- *Interazione con enti pubblici sovraordinati (Regione, Provincia..)*
- *Predisposizione provvedimenti correlati al controllo edilizio*
- *Procedimenti relativi agli abusi edilizi*
- *Predisposizione ordinanze*
- *Verifica e calcolo degli oneri concessori (urbanizzazione primaria, secondaria e costo di costruzione)*
- *Istruttoria istanze di accesso ai documenti amministrativi;*
- *Istruttoria e gestione istanze per accesso contributi abbattimento barriere architettoniche;*

DATO ATTO CHE le responsabilità sopra descritte non si sostanziano esclusivamente in mera responsabilità di procedimento ma comportano l'assunzione di una diretta responsabilità personale in tutte le procedure aventi rilevanza esterna;

DATO ATTO CHE:

- rimane impregiudicata la facoltà della Responsabile del Settore di richiamare od avocare a sé la conduzione dei procedimenti e delle procedure affidati con il presente atto;
- l'elencazione delle attività e competenze suindicate non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale, nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta, dalla Responsabile del Settore; altre mansioni/incarichi potranno essere assegnati dalla Responsabile del Settore ai fini di istruttoria e di ogni altro adempimento inerente al singolo procedimento e/o alla singola procedura nelle modalità sopracitate, secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio/dei servizi;
- il presente provvedimento ha validità dal 13 marzo 2024 al 31 dicembre 2024, salvo diverse disposizioni consequenziali a modifiche degli assetti organizzativi gestionali;

DATO ATTO CHE si è proceduto alla elaborazione della scheda della relativa indennità, secondo i criteri stabiliti nell'art. 39 del CCDI 2024-2026 nonché del relativo allegato 3 con le seguenti risultanze:

- **Dipendente: geom.Marcello Taurino**

- a) Appartenenza all'Area professionale: 25 punti
- c) Complessità degli incarichi in relazione alle responsabilità: 15 punti
- d) Livello di autonomia: 15 punti
- e) Rapporti con l'utenza: 15 punti

Totale: **70 punti**

PRESO ATTO

che la quota al Settore Edilizia Privata per l'anno 2024, pari a € 2.333,00, trova capienza sul capitolo 225.2 "Fondo trattamento accessorio" del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024;

che gli ulteriori oneri a carico ente (contributi c/ente e IRAP) trovano copertura nei capitoli di spesa del personale interessato del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024;

DATO ATTO che l'indennità risultante dalla scheda di pesatura del dipendente geom. Marcello Taurino istruttore tecnico/amministrativo (Area degli Istruttori) è pari a € 2.100,00;

VISTI:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
-

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata;

DI ASSEGNARE, nell'ambito del Settore Edilizia Privata le specifiche responsabilità al dipendente Marcello Taurino, Istruttore tecnico/amministrativo (Area degli Istruttori) per l'espletamento delle attività di seguito elencate;

- *Gestione tecnica ed amministrativa pratiche edilizie ordinarie*
- *Cura degli endo-procedimenti di edilizia produttiva*
- *Istruttoria tecnica di conformità edilizia*
- *Informazioni tecniche al pubblico/professionisti*
- *Interazione con enti pubblici sovraordinati (Regione, Provincia..)*
- *Predisposizione provvedimenti correlati al controllo edilizio*
- *Procedimenti relativi agli abusi edilizi*
- *Predisposizione ordinanze*
- *Verifica e calcolo degli oneri concessori (urbanizzazione primaria, secondaria e costo di costruzione)*
- *Istruttoria istanze di accesso ai documenti amministrativi;*
- *Istruttoria e gestione istanze per accesso contributi abbattimento barriere architettoniche;*

DI DARE ATTO CHE le responsabilità come sopra assegnate non si sostanziano esclusivamente in mera responsabilità di procedimento ma comportano l'assunzione di una diretta responsabilità di iniziativa e di risultato;

DI DARE ATTO altresì CHE:

- rimane impregiudicata la facoltà della Responsabile del Settore di richiamare od avocare a sé la conduzione dei procedimenti e delle procedure affidati con il presente atto;
- l'elencazione delle attività e competenze suindicate non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale, nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta, dalla Responsabile del Settore; altre mansioni/incarichi potranno essere assegnati dalla Responsabile del Settore ai fini di istruttoria e di ogni altro adempimento inerente al singolo procedimento e/o alla singola procedura nelle modalità sopracitate, secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio/dei servizi;

DI STABILIRE CHE

- il presente provvedimento ha validità dal 13 marzo 2024 al 31 dicembre 2024 fatto salvo eventuali nuovi provvedimenti consequenziali di modifica degli assetti organizzativi gestionali;
- al dipendente Marcello Taurino è attribuita l'indennità risultante dalla pesatura effettuata dalla Responsabile del Settore, secondo i parametri stabiliti dal vigente CCNL 2019-2021 E CCDI 2024-2026, con decorrenza dal **13/03/2024 al 31/12/2024** pari a € 2100,00 da corrispondere in ratei mensili;

DI RISERVARSI eventuali ed ulteriori specificazioni in merito alla graduazione e alla quantificazione delle indennità assegnate in conseguenza di successive decisioni legittimamente formalizzate in sede di contrattazione decentrata;

DI DARE ATTO CHE

- la spesa conseguente trova capienza nel capitolo 225.2 "Fondo trattamento accessorio" del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al dipendente interessato e al Settore Economico-Finanziario.

Per l'istruttoria del procedimento

Per l'istruttoria del procedimento

Geom. ANNA MARIA BIANCO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Geom. Anna Maria BIANCO**

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART.151, comma 4
- D. LGS. N.267/2000.**

Impegni di Spesa						
<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno</i>	<i>Impegno</i>	<i>Sub</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>

Trepuzzi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to **Dott. Diego MAZZOTTA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 900 il 14/06/2024 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 14/06/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to **Geom. Anna Maria BIANCO**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

DATA

IL SEGRETARIO GENERALE

.....