



COMUNE DI TREPUIZZI
PROVINCIA DI LECCE

Prot. N°.....
Spedita al CO.RE.CO.
il.....

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 8 DEL 05/03/2012

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA DEGLI ISTITUTI COMPRESIVI DEL COMUNE DI TREPUIZZI.

L'anno 2012 e il giorno 5 del mese di marzo alle ore 18:33 nella Casa Comunale, nella sala delle adunanze Consiliari, convocato con avviso e Ordine del Giorno spediti nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria ed in seduta pubblica.

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
dr Valzano Oronzo	X	
Rampino Alfonso Rosario	X	
Chirizzi Giovanni	X	
Perlangeli Giuseppe		
Monte Fernando Antonio		X
Caretto Lucia	X	
Perrone Gabriella	X	
Piccinno Carlo	X	
Renna Luigi	X	
Del Prete Maria Rita	X	
Valzano Cosimo		X
Ragione Rosario Claudio	X	
Manca Simona Maddalena	X	
Perrone Giovanni	X	
Taurino Luigi		X
Leganza Ernesto		X
Leone Vito	X	
	X	

Presenti: N° 13 assenti: N° 4. Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dr. Barrotta Giuseppe.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Dott. Monte Fernando Antonio nella sua qualità di Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto descritto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto che il Comune gestisce il servizio di "Mensa scolastica" degli Istituti Comprensivi di Trepuzzi;

Considerato che per rendere possibile l'esercizio di tale servizio, è stato predisposto un regolamento per la costituzione ed il funzionamento della Commissione mensa scolastica per la verifica della qualità del servizio che il Comune eroga agli utenti degli Istituti Comprensivi Polo 1 e Polo2, composto di 8 articoli, allegato alla presente deliberazione, della quale fa parte integrante e sostanziale;

Tenuto presente che la bozza di regolamento anzidetta è stata sottoposta al parere della III^o Commissione Consiliare, che l'ha discussa ed approvata;

Sentiti gli interventi di diversi consiglieri, di cui si riferisce ampiamente nel verbale di seduta;

Visto il T.U.E.L. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267;

Acquisiti i pareri previsti dal citato testo unico;

Con voti unanimi favorevoli espressi dai n.13 consiglieri presenti e votanti:

DELIBERA

Approvare il regolamento per la costituzione ed il funzionamento della Commissione mensa scolastica degli Istituti Comprensivi gestita dal Comune con la finalità di verificare la qualità del servizio, composto di n.8 articoli allegato alla presente deliberazione della quale fa parte integrante e sostanziale.

Il presente regolamento sostituisce ogni regolamento precedente in materia.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del suesteso provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
F.to Perrone Filomena Elisa

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Dr. Barrotta Giuseppe

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Dr. Barrotta Giuseppe

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Monte Fernando Antonio

PER IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Barrotta Giuseppe

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data ... **2.0 MAR. 2012**

IL MESSO COMUNALE
F.to
Perrone Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Barrotta Giuseppe

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li, **20 MAR. 2012**
DATA

IL SEGRETARIO GENERALE


REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA DEGLI ISTITUTI COMPRESIVI DEL COMUNE DI TREPUIZZI

Articolo 1 – FINALITA'

La Commissione Mensa scolastica è l'organismo deputato alla verifica della qualità del servizio di refezione scolastica che il Comune eroga agli utenti delle degli Istituti Comprensivi Polo 1 e Polo 2.

Articolo 2 - COMPOSIZIONE

La Commissione Mensa scolastica è costituita da:

- n. 1 docente per il plesso scolastico Istituto Comprensivo Polo 1
- n. 1 docente per il plesso scolastico Istituto Comprensivo Polo 2
- n. 1 genitore per il plesso scolastico Istituto Comprensivo Polo 1
- n. 1 genitore per il plesso scolastico Istituto Comprensivo Polo 2

Articolo 3 – NOMINA

I due Istituti Scolastici Comprensivi indicano con propri criteri i rispettivi rappresentanti (docenti e genitori), i cui nominativi devono essere comunicati al Servizio Pubblica Istruzione del Comune tramite il Dirigente scolastico di competenza, riportando il recapito telefonico ed il domicilio dei soggetti indicati.

Il Sindaco, con proprio Decreto, nomina la Commissione Mensa scolastica ai cui membri non è dovuto nessun compenso né rimborso spese.

Articolo 4 – DURATA

I componenti della Commissione Mensa scolastica vengono nominati annualmente entro gg. 30 dall'inizio dell'anno scolastico.

Gli stessi possono essere confermati nell'incarico fintantoché permane l'interesse legittimo di rappresentanza.

Articolo 5 – COMPITI

I membri della Commissione Mensa scolastica possono svolgere controlli in merito alle seguenti situazioni:

- 1) stato delle condizioni igieniche e degli impieghi degli impianti, delle attrezzature, degli utensili, dei mezzi di trasporto;
- 2) materie prime, ingredienti e altri prodotti utilizzati per la preparazione dei prodotti alimentari;
- 3) materiali e oggetti destinati a venire in contatto con gli alimenti;
- 4) procedimenti di manutenzione, di disinfestazione, di disinfezione e di pulizia;
- 5) mezzi e modalità di conservazione e stoccaggio nei frigoriferi;
- 6) igiene dell'abbigliamento del personale;
- 7) modalità di cottura;
- 8) modalità di distribuzione;
- 9) stato igienico del personale addetto;
- 10) stato igienico dei servizi;
- 11) conformità del menu alle disposizioni dell'ASL competente;
- 12) appetibilità e gradimento del cibo, su campione prelevato dal personale addetto alla ristorazione scolastica.

Nello svolgimento delle suddette funzioni, i rappresentanti della Commissione Mensa scolastica sono tenuti:

- a) a evitare qualsiasi forma di contatto diretto e indiretto con sostanze alimentari, utensileria, stoviglie e altri oggetti destinati a venire in contatto diretto con gli alimenti;
- b) a partecipare alle riunioni informative, organizzate dall'Amministrazione Comunale o dagli Istituti Scolastici, di sensibilizzazione e responsabilizzazione sulle problematiche relative all'alimentazione scolastica e all'igiene dei luoghi interessati;
- c) a non dare direttive al personale a qualsiasi titolo impegnato nel servizio.
- d) a rispettare le norme previste dalle normative sull'igiene alimentare.

Articolo 6 – MODALITA' DI INTERVENTO

I rappresentanti della Commissione Mensa scolastica possono accedere ai locali di ristorazione scolastica, senza interferire, creare disagio o rallentamento alla normale attività degli addetti alla produzione e distribuzione pasti e alla normale attività di pulizia, nonché alle attività degli insegnanti e degli alunni.

Articolo 7 – ACCESSO ALLE STRUTTURE E AI LOCALI

Presso i centri di ristorazione con cucina, la Commissione Mensa scolastica può accedere, in non più di un membro per volta, secondo una specifica programmazione delle date, alla cucina (se non in funzione), alla dispensa e ai locali di servizio (spogliatoio e servizi igienici).

Può degustare, in spazio distinto e separato, campioni di pasto del giorno, con stoviglie a perdere fornite dal personale di cucina, può presenziare alla distribuzione e consumo dei pasti, nonché alle operazioni di pulizia.

Presso i centri di ristorazione con pasto veicolato, la Commissione Mensa scolastica può accedere ai locali refettorio e ai locali accessori, può degustare, in spazio distinto e separato, campioni del pasto del giorno, con stoviglie a perdere fornite dal personale della ditta appaltatrice, può presenziare alla distribuzione e al consumo del pasto, nonché alle operazioni di pulizia.

La visita alla mensa (sia in cucina, che con pasto veicolato) sarà possibile 15 minuti prima dell'orario dei pasti, per un tempo massimo di un'ora.

Al refettorio potranno accedere autonomamente massimo 2 persone per volta (contattando anticipatamente il docente referente del plesso scolastico).

Gli accessi al servizio, non più di uno quindicinale per plesso scolastico, dovranno comunque essere fatti in base a specifica programmazione delle date, da comunicare in tempo al docente referente del plesso scolastico interessato al controllo.

Articolo 8 – VERBALE DELLA COMMISSIONE

La Commissione Mensa scolastica formalizza le risultanze delle verifiche eseguite con apposito verbale da trasmettere al Servizio Pubblica Istruzione del Comune..

Copia di questo verbale dovrà pervenire entro tre giorni dal controllo, tramite i rispettivi Dirigenti scolastici, al Servizio Pubblica Istruzione del Comune, per le opportune valutazioni ed i relativi interventi.