



COMUNE DI TREPUIZZI
PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N°931
Del 02/11/2017

**SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE - PERSONALE E
CONTENZIOSO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 90 DEL 02/11/2017

**OGGETTO: ASSUNZIONE ISTRUTTORE DIRETTIVO
AMMINISTRATIVO CATEGORIA D, ECONOMICA D1, A
TEMPO DETERMINATO E PARZIALE PRESSO I SERVIZI
SOCIALI.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la Deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 24.04.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione annuale 2017 e pluriennale 2017-2019;

Visto il decreto del Sindaco n. 02 del 18/01/2017, di attribuzione della responsabilità del Settore Economico-finanziario e Personale di questo Comune;

Richiamati:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- L'art. 183 comma 8 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista:

- la deliberazione di G.C. n. 163 del 31.07.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Aggiornamento della dotazione organica e della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017-2019. Approvazione Piano definitivo delle stabilizzazioni di Lsu e del Piano annuale e pluriennale delle assunzioni" è stato, fra l'altro, disposto di procedere alla copertura del posto vacante in organico di Istruttore Direttivo Amministrativo, Categoria giuridica ed economica D1, per i Servizi Sociali mediante assunzione con contratto a tempo determinato e part time per 24 ore settimanali;
- la determinazione n. reg. gen.le 734 del 01.09.2017 con la quale veniva approvato il relativo avviso pubblico per la selezione, per titoli e colloquio, da tenersi presso la sede municipale di Trepuzzi il giorno 5 ottobre alle ore 15.00;
- la determinazione n. 833 R.G./2017 di approvazione dell'elenco degli ammessi alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per assunzione a tempo determinato, fino al 31.12.2018, e part time , 24 ore settimanali, di un istruttore direttivo amministrativo presso i Servizi Sociali comunali. Con la stessa determinazione veniva nominata la Commissione esaminatrice;
- la successiva determinazione n. 835 del 04.10.2017 con cui veniva integrato l'elenco degli ammessi alla selezione in questione;

Dato atto che il Presidente della Commissione Giudicatrice, concluse le operazioni di selezione, ha trasmesso, con nota n. 16763 del 24.10.2017, i relativi verbali;

Vista la propria determinazione n. 918 del 24/10/2017 con cui si sono stati acquisiti ed approvati i verbali della commissione in questione con la correzione , in sede di approvazione definitiva, della graduatoria finale per il mero errore materiale di calcolo dei punteggi assegnati, in particolare alla candidata che, di fatto, si è classificata seconda fra gli idonei;

Preso atto, dunque, dell'avvenuta nomina della Dott.ssa Bianco Stefania quale vincitrice della selezione relativa alle funzioni di Istruttore direttivo amministrativo, presso i Servizi sociali come risulta dalla graduatoria definitiva;

Dato atto, altresì, delle condizioni di reale difficoltà dell'ente in questo periodo a svolgere le normali attività negli uffici, a causa delle norme che hanno di fatto impedito il ripristino delle risorse umane via via diminuite per diverse ragioni (pensionamenti, mobilità, dimissioni, licenziamenti), come riportate nelle deliberazioni richiamate;

Considerato pertanto l'art. 36 commi 1 e 2 dai quali si rileva come il ricorso al lavoro flessibile sia consentito

Servizio:

solo per esigenze temporanee ed eccezionali, essendo l'assunzione a tempo indeterminato la risposta al fabbisogno ordinario;

In attesa di esperire le normali procedure di reclutamento previste dalla vigente normativa, in ossequio al dichiarato fabbisogno triennale di personale e al piano assunzionale 2017/2019, già deliberato dalla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 6 comma 4 bis del d. lgs 165/01;

Considerato che sono state acquisite in atti, le certificazioni necessarie alla verifica delle condizioni di legge per procedere alla assunzione de qua;

Vista la bozza di contratto individuale di lavoro, da sottoscrivere ai sensi dell'art. 19 comma 4 del dlgs 81/15;

DETERMINA

- 1) Per le ragioni esposte in premessa di assumere la vincitrice della selezione sopra citata e risultante dalla graduatoria definitiva, Dott.ssa Stefania Bianco, dal 03 Novembre 2017 al 31 dicembre 2018, con qualifica di istruttore direttivo amministrativo presso i servizi sociali, di categoria giuridica ed economica D1, a tempo parziale orizzontale per 24 ore settimanali;
- 2) Di approvare la bozza di contratto individuale di lavoro allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3) Di demandare all'ufficio Personale tutti gli adempimenti annessi e connessi con il presente provvedimento, compresi la stipula del contratto individuale di lavoro e l'informazione ai sindacati quale andamento del processo occupazionale;
- 4) Di impegnare le somme relative agli emolumenti stipendiali a carico dei capitoli 1985/1, 1985/3 E 1990 rispettivamente per oneri stipendiali, oneri contributivi e irap, da imputare agli anni 2017 e 2018 del corrente bilancio di previsione 2017/2019;
- 5) Di pubblicare la presente determina nazione ai sensi di legge.

Per l'istruttoria del procedimento
Il Responsabile

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Benvenuto Bisconti

.....

Visto: ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Impegni di Spesa						
Anno	Capitolo	Art.	Descrizione	Importo	Num. Imp	Num. SubImp.
2017	1985	1	Competenze stipendiali 2017 - istruttore direttivo amministrativo servizi sociali	3000,00	1682	
2017	1985	3	Oneri contributivi.	1000,00	1683	
2017	1990		irap.	300,00	1684	

Trepuzzi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dr. Bisconti Benvenuto

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line con numero Reg. 1392 il 07/11/2017 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Trepuzzi, li 07/11/2017

IL MESSO COMUNALE
Francesco Giordano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Trepuzzi.
